



Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительно
и представительной власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для садоводства

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможном предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101030:520 со следующим местоположением: Свердловская область, город Сухой Лог, примыкает к северной границе земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Рябиновая, №11, разрешенное использование — «садоводство», категория земель — земли населенных пунктов, общая площадь 100,00 кв.м. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на публичной кадастровой карте на сайте gosgeestr.ru или в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00).

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, в срок до 19 июня 2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления можно подать в письменном виде в комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00), или на электронный адрес: goslog@rambler.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Корюкаловым Владимиром Александровичем, (г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8), E-mail: zemlemer.slog@yandex.ru, (34373)3-30-75, № квалификационного аттестата: 66-10-7 от 02.11.2010 г.

в отношении вновь образованного земельного участка, расположенного: Свердловская область, Сухоложский район, поселок Глядены-Санаторий, улица Лесная, дом №2-1, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Фадеева Надежда Александровна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, 18 июня 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19 мая 2015 г. до 17 июня 2015 г. по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:63:0901001:6, Свердловская область, Сухоложский район, пос. Глядены-Санаторий, ул. Лесная, дом 2-2, Алексеева Ирина Николаевна. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

1. Администрация городского округа Сухой Лог сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

3. Сведения о предмете аукциона:

Лот №1 - земельный участок под строительство предприятия по обслуживанию транспортных средств. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:2001001:816. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, улица Ленина, №10, площадь земельного участка – 3920,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – под строительство предприятия по обслуживанию транспортных средств.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 09.04.2015г. №902-ПГ «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, улица Ленина, №10».

Начальная цена права на заключение договора аренды Участка (за период с 2015-2020 годы) – 102 337 (Сто две тысячи триста тридцать семь) рублей 00 копеек;

сумма задатка для участия в аукционе составляет 20 467 (Двадцать тысяч четыреста шестьдесят семь) рублей 40 копеек;

величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона») – 3 070 (Три тысячи семьдесят) рублей 11 копеек.

Срок заключения договора аренды 5 лет.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения земельного участка:

Водоснабжение, канализация:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения земельного участка под строительство предприятия по обслуживанию транспортных средств по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, ул. Ленина №10, предприятие МУП «Горкомсети» не имеет технической возможности подключить к сетям централизованного водоснабжения и канализации из-за их отсутствия в данном районе.

Теплоснабжение:

В данном районе застройки котельные и тепловые сети отсутствуют.

Газоснабжение:

Технические условия отсутствуют.

Электроснабжение:

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО МРСК Урала появится после строительства ВЛ-0,4кВ от ТП -10/0,4кВ №1479 до границ данного участка.

Расчет платы за технологическое присоединение производится в соответствии с постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 24.12.2014г. №230-ПК и №231-ПК.

Для получения технических условий на электроснабжение вышеуказанного участка, правообладателю необходимо оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности к категории электроснабжения энергопринимающих объектов. Строительство данных объектов будет возможно при условии выделения ОАО «МРСК Урала» земельных участков для их строительства.

Лот №2 - земельный участок, общей площадью 80 кв.м, с кадастровым номером 66:63:0101053:2296, со следующим местоположением: Свердловская область, город Сухой Лог, в 62 метрах на юго-запад от здания №31А по улице Юбилейная. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – под размещение рекламного щита.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 09.04.2015 г. №897-ПГ «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции».

Начальная цена аукциона – 126 841 (Сто двадцать шесть тысяч восемьсот сорок один) рублей 00 копеек; сумма задатка для участия в аукционе составляет 25 368 (Двадцать пять тысяч триста шестьдесят восемь) рублей 20 копеек;

величина повышения начальной цены участка («шаг аукциона») – 3 805 (Три тысячи восемьсот пять) рублей 23 копейки.

Срок заключения договора аренды 5 лет.

4. Организатор аукциона – Администрация городского округа Сухой Лог, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее – организатор).

5. Срок принятия решения об отказе в проведение аукциона – 09 июня 2015 года.

6. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 19 мая 2015 года по 17 июня 2015 года в рабочие дни с 8:00 до 17:00 (обед с 13:00 - 14:00) по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308.

7. Дата, место и время проведения аукциона: 23 июня 2015 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №309.

8. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности в рабочее время по предварительному согласованию с представителем организатора.

9. Заявка подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

10. Задаток должен поступить не позднее: 17 июня 2015 года по следующим реквизитам: Финансовое Управление Администрации городского округа Сухой Лог, лицевой счет 0590100610), расчетный счет №40302810062225200400, ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург, кор/счет 30101810900000000795, БИК 046577795, ИНН 6633010780, КПП 663301001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором соглашение о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

11. Место, дата время и порядок определения участников аукциона: 22 июня 2015 года в 11 час. 00 мин. расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308.

Организатор рассматривает заявки и документы заявителей (претендентов) и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей (претендентов). По результатам рассмотрения заявок и документов организатор принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в информационном сообщении о проведении аукциона срок следующие документы: - заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- документы, подтверждающие внесение задатка;

- копии документов удостоверяющих личность (для граждан).

- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

14. Порядок определения победителей аукциона: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

15. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: договор аренды земельного участка заключается с организатором и победителем аукциона в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

16. В случае если аукцион признан несостоявшимся, и только один заявитель признан участником аукциона, организатор в течение десяти дней со дня подписания протокола заключает договор аренды земельного участка по начальной цене предмета аукциона.

17. Получить дополнительную информацию о земельном участке и ознакомиться с проектом договора аренды земельного участка можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, кабинет 308, на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог – goslog.ru и на сайте Российской Федерации – torgi.gov.ru.

Телефон для справок – (34373) 3-10-26.

Приложения:

- форма заявки на участие в торгах;
- проект договора аренды земельного участка.

Заявка на участие в торгах

Номер регистрации _____

Дата регистрации _____

Время регистрации ____ час. ____ мин.

Подпись регистрирующего лица _____

Организатору торгов:

комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

от _____

(для физических лиц - Ф.И.О указывается полностью, место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации)

Адрес Заявителя (Претендента): _____

(место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; местонахождение юридического лица) телефон (факс) _____

Иные сведения о заявителе (претенденте): _____

(документ, удостоверяющий личность – для физических лиц; для юридических лиц: ИНН, ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ).

ЗАЯВКА

Заявитель _____ желает участвовать в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, который состоится « ____ » 2015 г., по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка из земель _____, с кадастровым номером _____,

расположенного по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____

(далее – Участок), для использования в целях _____

(разрешенное использование земельного участка)

В случае победы на аукционе заявитель принимает на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол по результатам проведения аукциона по предоставлению в собственность Участка путем проведения аукциона или права на заключение договора аренды Участка;

2) заключить договор купли-продажи Участка в течение _____ дней или договор аренды Участка в течение _____ дней;

3) перечислить в течение трех банковских дней с момента подписания Договора сумму окончательной цены продажи Участка или размер арендной платы Участка, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством: ИНН _____, КПП _____, наименование банка _____, номер расчетного счета _____, номер корреспондентского счета _____, БИК _____/л/счета _____.

Приложение:

(перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе) _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. физического лица, Ф.И.О., должность представителя (подпись) юридического лица)

М.П.

ДОГОВОР аренды земельного участка № ____

г. Сухой Лог « ____ » мая 2015 г.

На основании постановления Главы городского округа Сухой Лог от ____ мая 2015 года № ____-ПГ, Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог Игонины Виктора Николаевича, действующего на основании постановления Главы городского округа Сухой Лог от 24 марта 2009 года №351-ПГ «О предоставлении права подписи документов Игонины Виктору Николаевичу», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, родившийся в _____ дата рождения /паспорт _____, код подразделения _____, выдан _____/, именуемый в дальнейшем «Арендатор» и вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____, с кадастровым номером _____, со следующим местоположением: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, площадью _____ (_____) кв.м, (далее по

тексту Участок). Разрешенное использование (назначение) Участка – _____.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором (Субарендатором) исключительно в соответствии с установленным для него целевым назначением, а также разрешенным использованием. Любое изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного Участка не допускается.

1.3. На участке имеются:

- нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристикой)
- нет (природные и историко - культурные памятники)
- нет (зеленые насаждения и древесная растительность)
- нет (иные объекты)

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с ____ 2015 года по ____ 20 ____ года.

2.2. В случае заключения настоящего Договора на срок менее 1 года, Договор вступает в силу с момента заключения соглашения по всем его существенным условиям.

2.3. В соответствии с п.2. ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны настоящего Договора договорились, что указанные в настоящем Договоре условия применяются к фактическим отношениям сторон по пользованию Участком, возникшим до заключения настоящего Договора в порядке, установленном п. 2.2 настоящего Договора.

2.4. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, предупредив об этом другую сторону за три месяца. В таком случае Договор автоматически прекращает свое действие.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Обязательство по внесению арендатором арендной платы возникает с момента фактического вступления Арендатора во владение и пользование земельным участком - а именно: с ____ 2015 года.

3.2. Размер арендной платы (расчет) установлен в приложении №1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Сухой Лог), ИНН 6633020711, КПП 663301001, ОКТМО 65758000, р/с №40101810500000010010 в Уральское ГУ Банка России, БИК 046577001, код бюджетной классификации 90111050102040001120, ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца.

3.4. В соответствии с п.п.2.2 и п.п.2.3 настоящего Договора арендная плата за фактическое использование участка до вступления в силу настоящего Договора вносится в полном объеме в течение 10 дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.5. Суммы, перечисленные Арендатором в счет погашения арендной платы за землю по настоящему договору, зачисляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на уплату пени;
- на уплату начисленных штрафов;
- на погашение основного долга.

3.6. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке независимо от Арендатора в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области.

В случае изменения арендной платы Арендодатель в разумный срок направляет (вручает) Арендатору расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), подписанный Арендодателем (его полномочным представителем), который является обязательным для Арендатора. Стороны условились, что обязанность по уплате арендной платы с учетом соответствующих изменений ее размера возникает у Арендатора с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного акта либо указанного в таком нормативном акте срока, изменяющего размер арендной платы, независимо от даты получения (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

3.7. Неполучение (невручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым назначением, а также разрешенным использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.2. В случае, если на арендуемом Участке находится несколько объектов недвижимости, принадлежащих различным лицам, или одно здание (помещение в нем), принадлежащее нескольким лицам, арендодатель имеет безусловное право заключить договор аренды со множественностью лиц на стороне арендатора. Вступление новых владельцев недвижимости

► Окончание на 4 стр.

	Дата отчета	01 ____201 г.	Величина показателя
	Наименования учреждений, получателей средств		х
1	Численность детей, которые обеспечиваются мерой социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, всего (человек)		
2	Получено средств из областного бюджета (рублей)		
3	Кассовый расход (рублей)		
4	Остаток неиспользованных средств (рублей)		
5	Приобретено музыкальных инструментов (единиц)		
6	Приобретено специального оборудования (единиц)		
7	Доля детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детского населения муниципального образования (процентов)		
8	Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и иных категорий несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств (процентов)		
9	Соотношение долей финансовых средств, израсходованных на приобретение музыкальных инструментов и специального оборудования для муниципальных домов детского творчества, школ искусств, от общего объема средств, направленных на данные расходы (процентов)	из областного бюджета	из муниципального бюджета

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

(подпись) (расшифровка подписи)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.05.2015 г. №1122-ПГ

О муниципальном ежегодном докладе «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2012 года 248 «О государственном докладе о положении детей и семей, имеющих детей, в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 02.02.2009 года №74-УГ «Об утверждении порядка подготовки, структуры и содержания ежегодного государственного доклада «О положении семьи и детей в Свердловской области», на основании постановления Главы городского округа Сухой Лог от 06.06.2013 года № 1106-ПГ «Об утверждении муниципальной программы действий в интересах детей на территории городского округа Сухой Лог на 2013-2017 годы», в целях формирования единых подходов по улучшению положения семьи и детей на территории городского округа Сухой Лог,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог».
2. Рекомендовать всем субъектам и учреждениям системы профилактики принимать участие в разработке муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог».
3. Поручить государственному бюджетному учреждению социального обеспечения населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» (Алимпиева Н. В.) (по согласованию) подготовку муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог».
4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с опубликованием и распространением муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог» осуществляется Администрацией городского округа Сухой Лог.
5. Признать утратившими силу постановление главы муниципального образования город Сухой Лог от 27.03.2003 года № 526-ПГ «Об утверждении Положения «О мониторинге положения несовершеннолетних в муниципальном образовании город Сухой Лог»; постановление главы муниципального образования город Сухой Лог от 23.01.2004 года № 98-ПГ «О внесении изменений и дополнений в Положение «О мониторинге положения несовершеннолетних в муниципальном образовании город Сухой Лог».
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог goslog.ru в сети Интернет.
7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Р.Ю. Валова.

Глава городского округа С. К. Суханов

Утверждены постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.05.2015 г. №1122-ПГ

Правила разработки муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог»

1. Настоящие Правила определяют структуру муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог» (далее - доклад), требования к содержанию разделов (подразделов) доклада, системе используемых в нем показателей, устанавливают порядок разработки и распространения доклада (в том числе порядок его опубликования), а также порядок общественного обсуждения доклада и представления результатов обсуждения в Территориальной комиссии Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав.
2. Доклад готовится в целях обеспечения территориальных государственных органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, расположенных на территории городского округа Сухой Лог объективной систематизированной аналитической информацией о положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог и тенденциях его изменения, определения приоритетных направлений деятельности по решению проблем семьи и детства, для разработки необходимых мероприятий по обеспечению защиты и поддержки материнства, отцовства и детства в городском округе Сухой Лог.
3. Доклад разрабатывается ежегодно.
4. Доклад состоит из разделов и подразделов согласно приложению и содержит, в том числе следующую информацию (каждый раздел должен содержать следующие главы):
 - 1) анализ эффективности реализации нормативных правовых актов по социально-правовой защите семьи и детей;
 - 2) анализ результативности деятельности организаций и учреждений по решению проблем семьи и детей;
 - 3) анализ выполненных предложений в предыдущих муниципальных докладах мероприятий по решению проблем семьи и детей, информация об основных проблемах, связанных с положением семьи и детей в городском округе Сухой Лог, и о тенденциях их изменения за отчетный год, освещение причинно-следственных связей проблем семьи и детства;

- 4) обобщение опыта работы по улучшению положения семьи и детей;
- 5) оценку положения семьи и детей и рекомендации по обеспечению их защиты, количественные и качественные характеристики положения семьи и детей в городском округе Сухой Лог за отчетный год и в динамике за последние три года;
- 6) прогноз предполагаемых изменений в положении семьи и детей в связи с проводимыми в городском округе Сухой Лог социально-экономическими преобразованиями, результаты научных исследований и социологических опросов, основные статистические и аналитические данные, данные о совокупном объеме финансовых ресурсов, направленных на улучшение социально-экономического положения семьи и детей, в том числе по источникам финансового обеспечения; предложения по принятию конкретных мер, необходимых для улучшения положения семьи и детей и эффективной реализации основных направлений семейной политики
- 7) диаграммы, схемы, таблицы, содержащие информацию за последние 5 лет;
- 8) сведения о принятых в отчетном году нормативных правовых актах городского округа Сухой Лог, а также о мерах по обеспечению прав и интересов семьи и детей, принятых в отчетном году. При этом сведения о нормативных правовых актах должны содержать обозначение вида нормативного правового акта с указанием органа, принявшего нормативный правовой акт, дату принятия нормативного правового акта, регистрационный номер нормативного правового акта, полное наименование нормативного правового акта, сведения об источнике официального опубликования нормативного правового акта.

Информационно-аналитические материалы представляются на бумажном и электронном носителех. Организации и учреждения, представляющие информационно-аналитические и статистические материалы для оформления муниципального доклада, несут ответственность за своевременность, объективность, полноту и качество представляемой информации.

5. К исполнительным территориальным органам государственной власти Свердловской области, расположенным на территории городского округа Сухой Лог и структурным подразделениям Администрации городского округа Сухой Лог, занимающимися вопросами семьи и детства, представляющим информационно-аналитические и статистические материалы для подготовки муниципального Доклада, относятся:

- 1) территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сухоложскому району (по согласованию);
- 2) государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» (по согласованию);
- 3) отдел по экономике Администрации городского округа Сухой Лог;
- 4) государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» (по согласованию);
- 5) Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог;
- 6) Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог;
- 7) муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика»;
- 8) отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог;
- 9) государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Сухоложский центр занятости» (по согласованию);
- 10) территориальная комиссия Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию);
- 11) отдел записи актов гражданского состояния Сухоложского района Свердловской области (по согласованию);
- 12) районный отдел территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области в городе Сухой Лог (по согласованию);
- 13) отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сухой Лог (по согласованию);
- 14) отделение Управления федеральной миграционной службы России по Свердловской области в Сухоложском районе (по согласованию);
- 15) Управление Пенсионного фонда России в г. Сухом Логу (по согласованию);
- 16) территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).

6. В качестве показателей социально-экономического положения семей, имеющих детей, в докладе используются официальная статистическая информация, формируемая субъектами официального статистического учета, а также данные, получаемые федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления городского округа Сухой Лог, и материалы организаций, занимающихся вопросами семьи и детства.
7. При отсутствии официальных данных государственной и ведомственной статистики и отчетности допускается использование экспертных оценок и данных специальных исследований с указанием источника их получения, а также предварительных данных с последующим их уточнением.
8. Разделы (подразделы) доклада разрабатываются ответственными за их разработку, а также организациями, занимающимися вопросами семьи и детства, в соответствии с приложением к настоящим Правилам.
9. Ответственные за подготовку разделов (подразделов) доклада, представляют соответствующие разделы (подразделы) доклада в государственное бюджетное учреждение социального обеспечения населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог», ежегодно, не позднее 1 февраля. Уточненные данные (при необходимости) могут быть представлены не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.
10. Государственное бюджетное учреждение социального обеспечения населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» ежегодно, до 1 марта, формирует проект доклада, до 15 марта осуществляет его согласование с первым заместителем главы Администрации городского округа Сухой Лог.
- Подготовленный проект доклада ежегодно, до 1 апреля, вносится государственным бюджетным учреждением социального обеспечения населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» в Территориальную комиссию Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав для рассмотрения. Проект доклада направляется Главе городского округа Сухой Лог для утверждения и в Думу городского округа для ознакомления в срок до 1 мая.
11. По поручению Главы городского округа Сухой Лог Администрация городского округа Сухой Лог обеспечивает общественное обсуждение, опубликование и распространение доклада.
12. Доклад размещается на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет для проведения его общественного обсуждения.
- Срок общественного обсуждения доклада составляет 20 дней со дня размещения доклада в сети Интернет.
13. Информация о результатах общественного обсуждения доклада обобщается и направляется Администрацией городского округа Сухой Лог в Территориальную комиссию Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав для рассмотрения не позднее 30 дней со дня окончания общественного обсуждения.
14. Доклад публикуется в виде приложения к муниципальной программе действий в интересах детей на территории городского округа Сухой Лог на 2013 – 2017 годы и направляется в субъекты системы профилактики и в организации, занимающиеся вопросами семьи и детства.
- Доклад распространяется бесплатно.

Приложение к Правилам разработки муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог»

Структура муниципального ежегодного доклада «О положении семьи и детей в городском округе Сухой Лог» и ответственные за подготовку разделов (подразделов) доклада

№	Наименование раздела (подраздела) доклада	Ответственные за подготовку раздела (подраздела) доклада
1	Введение	Первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
2	Раздел 1. Основные демографические характеристики семьи и детства в городском округе Сухой Лог	Отдел по экономике Администрации городского округа Сухой Лог
3	Раздел 2. Уровень жизни и благосостояния семьи и детей	Управление социальной политики, отдел по экономике Администрации городского округа Сухой Лог, Центр занятости
4	Раздел 3. Состояние здоровья семей и детей, формирование здорового образа жизни семьи и детей	Сухоложская районная больница, Управление по культуре, молодежной политике и спорту, Управление образования
5	Оценка состояния здоровья	
6	Формирование здорового образа жизни детей	Роспотребнадзор, Сухоложская районная больница, Управление образования
7	Раздел 4. Состояние питания семьи и детей	
8	Раздел 5. Образование, воспитание и развитие детей, поддержка семьи в сфере образования и воспитания детей	
9	Доступность дошкольных образовательных учреждений	Управление образования, Управление по культуре, молодежной политике и спорту, Центр занятости
10	Общее образование	
11	Профессиональное образование	
12	Воспитание и развитие детей	
13	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья	
14	Поддержка одаренных детей	
15	Дополнительное образование	
16	Раздел 6. Трудовая занятость семьи и несовершеннолетних	Центр занятости
17	Раздел 7. Организация семейного отдыха и оздоровления детей, в том числе подростков	Управление образования, Управление по культуре, молодежной политике и спорту, Управление социальной политики, Комплексный центр социального обслуживания населения, Сухоложская районная больница
18	Раздел 8. Развитие форм устройства в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Управление социальной политики
19	Раздел 9. Организация мероприятий, направленных на укрепление института семьи, повышение социального статуса материнства и отцовства	Управление социальной политики, Комплексный центр социального обслуживания
20	Раздел 10. Положение отдельных категорий детей в городском округе Сухой Лог	Управление социальной политики, Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних
21	Раздел 11. Профилактика безнадзорности несовершеннолетних	Отдел МВД, Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних
22	Раздел 12. Профилактика преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних	Отдел МВД, Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних

План построения (развития) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории городского округа Сухой Лог

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения	Финансовые средства	Результаты	Примечание
1	Издание постановления главы городского округа о построении (развитии)аппаратно- программного комплекса «Безопасный город» (АПК БГ) на территории городского округа и создании межведомственной рабочей группы (МРГ) для обеспечения координации работ по развертыванию АПК БГ на территории городского округа, назначение заказчика по АПК БГ.	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Апрель 2015 г.		1.Постановление главы городского округа 2. Создание МРГ для обеспечения координации работ по развертыванию АПК БГ на территории городского округа	Методические рекомендации АПК БГ построение (развитие), внедрение и эксплуатация (Приложение 3)
2	Корректировка муниципальных нормативных правовых документов	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Май 2015 г.		Нормативно правовые акты построения АПК БГ на территории городского округа	Методические рекомендации (Глава 3 п.3.2)
3	Проведение корректировки муниципальных нормативных правовых документов: - Положения о территориальной подсистеме предупреждения и ликвидации ЧС (РЧС) городского округа; - Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности городского округа	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Май 2015 г.		При внесении изменений в нормативные документы федерального уровня.	Методические рекомендации (Глава 3 п.3.2)
4	Разработка целевой программы Администрации городского округа по построению (развитию) АПК БГ на территории городского округа	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Январь-июнь 2016 г.			Методические рекомендации (Глава 3 п.3.4)
5	Утверждение бюджета на 2016 год с запланированными расходами на мероприятия по построению (развитию)АПК БГ на территории город.	Финансовое управление Администрации городского округа	Декабрь 2015г.			Методические рекомендации (Глава 3 п.3.4)
6	Проведение мероприятий по подготовке ЕДДС городского округа, ДДС, других структур, необходимых для функционирования АПК БГ на территории городского округа.	Администрация городского округа, ГУ МЧС России по субъекту РФ, ведомства субъекта РФ	Апрель 2015 г. - июнь 2016 г.		1.План организационных мероприятий по завершению создания ЕДДС городского округа; 2. Работы по совершенствованию ЕДДС городского округа; 3. План мероприятий по совершенствованию служб, взаимодействующих с АПК БГ	Методические рекомендации (Глава 4)
7	Проведение обследования функционирующих систем безопасности, жизнеобеспечения на территории городского округа	Отдел ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Июль 2015		Материалы обследования	Методические рекомендации (Приложение 2)
8	Разработка технического задания на проектирование АПК БГ, подготовка и проведение открытого конкурса по выбору исполнителя работ на разработку технического проекта на АПК БГ.	Заказчик	Сентябрь 2015 г.		Согласованное техническое задание, комплект конкурсной документации, муниципальный контракт на разработку технического проекта.	Методические рекомендации (Глава 5)
9	Разработка технического проекта по построению (развитию) АПК БГ на территории городского округа.	Определяется на конкурсной основе	Январь-июнь 2016 г.		Технический проект, согласованный МЧС России.	Методические рекомендации (Глава 5)
10	Проведение государственной экспертизы технического проекта	Заказчик	Июнь-декабрь 2016 г.		Положительное решение государственной экспертизы	Методические рекомендации (Глава 6 п.6.2)
11	Формирование пакета документов для получения субсидии на построение (развитие) АПК БГ.	Финансовое управление Администрации городского округа. Отдел ГЗ и ПБ Администрации городского округа	Май-декабрь 2015 г.	При получении сведений о выделении субсидий	Пакет документов для получения субсидии	Методические рекомендации (Глава 5)
12	Разработка технического задания на проведение работ по созданию (закупка оборудования, проведение монтажных и пусконаладочных работ) АПК БГ, подготовка и проведение конкурсных процедур по выбору исполнителя на проведение работ.	Заказчик	Июнь 2016 г. - декабрь 2020 г.		Согласованное техническое задание, комплект конкурсной документации, государственный контракт на проведение работ по созданию (закупка оборудования, проведение монтажных и пусконаладочных работ) АПК БГ.	Методические рекомендации (Глава 6 п.6.2)
13	Организация процесса обучения дежурно-диспетчерского персонала АПК БГ.	Отдел ГЗ и ПБ Администрации городского округа .	Июнь 2016 г. - декабрь 2020 г.		Распоряжение Администрации субъекта РФ о подготовке диспетчеров, Распоряжение Главы городского округа о переподготовке руководящего состава и диспетчеров ЕДДС	Методические рекомендации (Глава 4 п.4.1. Приложение 4)

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения	Финансовые средства	Результаты	Примечание
14	Построение (развитие) АПК БГ (закупка оборудования, проведение монтажных, пусконаладочных работ)	Исполнитель работ	Июнь 2016 г.-декабрь 2020 г.	По результатам проведенных торгов в электронной форме согласно ФЗ №44ст. 31 от 05.04.2013 г.	Функционирование АПК БГ на территории городского округа	Методические рекомендации (Глава 6)
15	Проведение приемочных испытаний АПК БГ, ввод в эксплуатацию АПК БГ на территории городского округа.	Заказчик, Администрация городского округа ГУ МЧС, Исполнитель работ	Июнь 2016 г.-декабрь 2020 г.		1. Акт сдачи-приемки АПК БГ; 2. Акт ввода в эксплуатацию; 3. Постановление (распоряжение) главы субъекта Российской Федерации, Главы городского округа о вводе в эксплуатацию АПК БГ.	Методические рекомендации (Приложение 5)
16	Проведение обучения персонала АПК БГ	Администрация субъекта Российской Федерации, ГУ МЧС по субъекту РФ	Июнь 2016 г.-декабрь 2020 г.		Обучение персонала ЕДДС, ДДС взаимодействующих служб интегрированных в АПК БГ	Методические рекомендации (Глава 4 п.4.1. Приложение 4)
17	Информирование населения области о вводе АПК «Безопасный город»	Администрация субъекта Российской Федерации, Администрация городского округа	Ежеквартально в СМИ		Проведение рекламно-информационных кампаний по информированию населения о создании АПК «Безопасный город».	

Приложение №2
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 12.05.2015 г. №1094-ПГ

СОСТАВ межведомственной рабочей группы
городского округа Сухой Лог по построению (развитию)
АПК «Безопасный город»

Валов Роман Юрьевич - первый заместитель главы Администрации городского округа, председатель рабочей группы;
Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, заместитель председателя рабочей группы;

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Петров Максим Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию);

Свалов Евгений Сергеевич - начальник отдела надзорной деятельности городского округа Сухой Лог Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

Шипачев Владимир Викторович - начальник ИП7 пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию);

Чуйкин Александр Александрович - начальник государственного бюджетного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18» (по согласованию);

Брагин Игорь Вячеславович – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области

«Сухоложская районная больница» (по согласованию).

Берсенева Юлия Сергеевна - начальник управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (по согласованию);

Мамаев Олег Юрьевич - начальник комплексно-эксплуатационной службы города Сухой Лог открытого акционерного общества «Уральские газовые сети» (по согласованию);

Кузнецов Алексей Витальевич - директор муниципального унитарного предприятия «Горкомхоз» (по согласованию);

Комягин Сергей Анатольевич - директор муниципального унитарного предприятия «Горкомсети» (по согласованию);

Трофимчук Алексей Викторович - директор муниципального унитарного предприятия «Жилкомсервис» (по согласованию);

Коковин Валерий Викторович - начальник Сухоложского района коммунальных электрических сетей акционерного общества «Облкоммунэнерго Инвест» (по согласованию);

Кылюсов Алексей Иванович - директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию);

Бекетов Валерий Александрович - начальник линейно-технического участка Богдановичского ЦКТО Каменск-Уральского РУС (по согласованию);

Шилов Андрей Анатольевич - руководитель государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию);

Корнеева Анна Александровна - председатель совета Сухоложского районного отделения «Всероссийского добровольного пожарного общества» (по согласованию);

Ермолаев Сергей Александрович - начальник Единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Сухой Лог (по согласованию).

дарственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

5.1.5. По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных действующим законодательством, заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендатором Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего законодательства, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.6. В случае отчуждения всех или части принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, или долей в праве собственности на эти объекты, Арендатор в течение десяти дней с момента государственной регистрации сделки или передачи прав обязан письменно уведомить Арендодателя о предстоящих изменениях либо прекращении ранее существующего права на Участок (или его часть) в связи с переходом этих прав к другому лицу. При наличии у продавца объектов недвижимости задолженности по арендной плате за землю условия договора об отчуждении недвижимости или сделки по уступке (переходу) прав на Участок должны содержать соглашение о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность. В случае, если Арендатор и новый собственник объектов недвижимости не заключат вышеуказанное соглашение о порядке погашения возникшей задолженности стороны настоящего договора пришли к согласию о том, что Арендатор обязуется исполнять обязанности по арендной плате, а также по погашению ранее возникшей задолженностью до момента государственной регистрации перехода прав на Участок к другому лицу (новому собственнику).

5.2.7. В течение 7 (семи) дней с момента подписания арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в

установленном порядке не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.10. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.11. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.12. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.14. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.3. Стороны условились, что Арендатор безусловно соглашается на возможное вступление в настоящий договор иных владельцев объектов недвижимости, расположенных на сдаваемом по настоящему договору Участке, что оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается Арендодателем и иными владельцами объектов недвижимости.

5.4. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным по платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего договора.

7.2. Арендатор в течение 30 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (в количестве, соответствующем числу сторон договора, а также дополнительно договор для регистрационной службы), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

За неисполнение или несвоевременное исполнение обязанности по подготовке необходимых документов, а также государственной регистрации настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ,
А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п.3 ст.450 ГК РФ в следующих случаях:

8.2.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80 % от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.2.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, а также установленному разрешенному использованию, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

8.2.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.2.4. совершении Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, вызвавшегося в от-

равлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.2.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.2.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и о его расторжении.

8.2.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.2.9 изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п. 8.2. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 дней с момента отправления Арендатором соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

8.4. В иных, не указанных в п. 8.2 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента отправления Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.6. Переход права собственности на расположенные на Участке объекты недвижимого имущества, принадлежащие Арендатору, допускается только с согласия Арендодателя, при этом права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражных судах, судах общей юрисдикции и у мировых судей.

9.2. В силу статьи 32 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации стороны устанавливают территориальную подсудность по спорам, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, по месту нахождения Арендодателя – Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом №7а.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения:

- 1) Расчет арендной платы (Приложение №1);
- 2) Акт приема-передачи (Приложение №2).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

_____. В.Н. Игонин
(подпись)

М.П.

Адрес и банковские реквизиты: 624800, Свердловская обл., г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А

АРЕНДАТОР:

_____. (ф.и.о.)

(подпись)

«___» _____ 201_ г.

Адрес и банковские реквизиты:

Приложение №2
к договору аренды земельного участка
№___ от ___ 2015 г.

АКТ

приема-передачи в аренду земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял с ___ 2015 года земельный участок общей площадью ___ кв.м, со следующим местоположением: _____.

Земельный участок согласно Кадастрового паспорта.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

_____. В.Н. Игонин

(подпись)

М.П.

АРЕНДАТОР:

_____. (ф.и.о.)

(подпись)

«___» _____ 201_ г.

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредитель: Администрация городского округа Сухой Лог.

Главный редактор — М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии

г. Камышлов, ул. Советская, 25

Время подписания номера в печать по графику в 17.00. Номер подписан в печать в 16.00.

Тираж 300 (+ электронная версия 94 экз.)

Заказ 0448

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объём – 1 печатный лист