



Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительная
и представительная власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества.

Форма проведения торгов: открытый аукцион.
Сайт размещения документации о торгах: torgi.gov.ru
Количество лотов: 2
Дата публикации извещения: 15.06.2015 г.
Контактная информация организатора торгов: наименование организации - Администрация городского округа Сухой Лог, адрес: 624800, Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом №7а, кабинет № 310, телефон: (34373)43509, факс: (34373)43609, goslog.ru.
Контактное лицо: Путицева Наталья Александровна.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней любому заинтересованному лицу на основании заявления в письменной форме, поступившего в адрес организатора торгов, не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Размер платы за документацию: нет.

Срок отказа от проведения торгов: 01.07.2015 г.
Дата окончания приема заявок: 06.07.2015 г.
Дата и время проведения аукциона: 10.07.2015 г. в 11:00. Место проведения аукциона: Россия, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7А, кабинет № 309.

Лот №1

Общая информация по лоту:
Тип имущества: помещение, вид собственности: муниципальная, вид договора: договор аренды, реестровый номер: 3165.

Описание: нежилое помещение №70, назначение: нежилое, площадь: общая 97,8 кв.м, этаж: 1. Технические характеристики: водопровод, канализация, центральное отопление, электрооснабжение. Состояние удовлетворительное. Целевое назначение: под торговую деятельность.

Страна размещения:

Россия. Местоположение: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Белинского, д. 49А.

Срок заключения договора:

лет: 5, месяцев: 0, дней: 0.

Предмет торга: ежегодный платеж.

Ежегодный платеж в валюте лота: 122 605,21 руб.

Платеж за право заключения договора в валюте лота: 0 руб.

Ежемесячная начальная цена 1 кв.м в валюте лота: 104,47 руб.

Общая начальная (минимальная) цена за договор в валюте лота: 122 605,21 руб.

Размер задатка в валюте лота: 12 260,52 руб.

Размер обеспечения: 0 рублей

Обременение: нет

Субаренда: нет

Лот №2

Общая информация по лоту:
Тип имущества: помещение, вид собственности: муниципальная, вид договора: договор аренды, реестровый номер: 4316.

Описание: помещение, назначение: нежилое, площадь: общая 14,10 кв.м, номера на поэтажном плане: 1-3, этаж: 1. Технические характеристики: водопровод, канализация, центральное отопление, электрооснабжение. Состояние удовлетворительное. Целевое назначение: Под офис коммерческой организации.

Страна размещения:

Россия. Местоположение: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 21А.

Срок заключения договора:

лет: 5, месяцев: 0, дней: 0

Предмет торга: ежегодный платеж

Ежегодный платеж в валюте лота: 28 990,05 руб.

Платеж за право заключения договора в валюте лота: 0 руб.

Ежемесячная начальная цена 1 кв.м в валюте лота: 171,34 руб.

Общая начальная (минимальная) цена за договор в валюте лота: 28 990,05 руб.

Размер задатка в валюте лота: 2 899 руб.

Размер обеспечения: -

Обременение: нет

Субаренда: нет

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.06.2015 г. №1329-ПГ

О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

Игнатову Ивана Александровича - врача стоматолога государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская стоматологическая поликлиника».

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.06.2015 г. №1296-ПГ

Об утверждении членов Общественной палаты городского округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об Общественной палате городского округа Сухой Лог», утвержденным Решением Думы городского округа Сухой Лог от 28 августа 2014 года №268-РД, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить членами Общественной палаты городского округа Сухой Лог следующих лиц:

- 1) Проскурин Владимир Петрович;
- 2) Стеценко Евгений Иванович;
- 3) Томилина Вера Федоровна;
- 4) Трухина Ирина Аркадьевна.

2. Предложить членом Общественной палаты городского округа Сухой Лог, утвержденным настоящим постановлением, приступить к формированию Общественной палаты городского округа Сухой Лог в полном составе.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.06.2015 г. №1331-ПГ

О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полиции, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» и в целях организации и проведения работ в области обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог (приложение №1).

3. Утвердить положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог (приложение №2).

4. Межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог организовать и провести следующие мероприятия:

- 1) в срок до 11.06.2015 года утвердить перечень мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог;
- 2) в срок до 31.07.2015 провести категорирование мест массового пребывания людей с составлением акта.

5. Рекомендовать руководителям организаций с массовым пребыванием людей:

- 1) в срок до 01.10.2015 года разработать, согласовать и утвердить, паспорта безопасности мест массового пребывания людей;
- 2) организовать выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, с учетом категорирования объектов, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полиции, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий).

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Кыштымова Е.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 09.06.2015 г. №1331-ПГ

Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог

Суханов Станислав Константинович - Глава городского округа, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Воропаев Михаил Николаевич - начальник отделения в городе Богданович Управления Федеральной службы безопасности России по Свердловской области (по согласованию).

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа.

Шипачев Владимир Викторович - начальник ИТ пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Берсенева Юлия Сергеевна - начальник управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

Ефремов Сергей Александрович - начальник управления по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа Сухой Лог.

Широкова Елена Владимировна - старший инспектор группы организации охраны объектов подлежащих обязательной охране ОВО по городу Сухой Лог (по согласованию).

Представитель собственника объекта

Приложение №2
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 09.06.2015 г. №1331-ПГ

Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог

1. Общие положения

Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей городского округа Сухой Лог (далее - Комиссия) является постоянной действующим координационным органом, деятельность которой направлена на проведение категорирования мест массового пребывания людей.

2. Цель создания Комиссии

Цель создания Комиссии - организация проведения категорирования мест массового пребывания людей для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

3. Функции (основные задачи) Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 1) Проведение обследования и категорирование мест массового пребывания людей с составлением актов обследования и категорирования мест массового пребывания людей;
- 2) Участие в составлении паспорта безопасности места массового пребывания людей и проводить его актуализацию;
- 3) Определение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;
- 4) Организация плановых и внеплановых проверок выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4. Регламент работы Комиссии.

Комиссия формируется Главой городского округа, который является его председателем и утверждает его состав.

В состав Комиссии включаются:

- 1) собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании;
- 2) представители территориального органа безопасности;
- 3) представители территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- 4) представители территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

При необходимости к работе комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему.

Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей (далее - паспорт безопасности).

Комиссия организует составление паспорта безопасности в 5 экземплярах на каждый объект массового пребывания людей после проведения его обследования и категорирования.

Паспорт безопасности согласовывается с руководителями территориального органа безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и утверждается Главой городского округа Сухой Лог.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.06.2015 г. №1295-ПГ

О приостановлении продажи алкогольной продукции, пива в предприятиях торговли, а также при выездном обслуживании в местах проведения праздничных мероприятий и на прилегающих к ним территориях 12 июня 2015 года «День России» в городском округе Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 29.05.2013 г. №1045-ПГ «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территории, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского округа Сухой Лог», с изменениями внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 04.06.2013 №1078-ПГ, от 23.10.2013 №2184-ПГ, от 23.12.2013 №2758-ПГ, от 12.03.2014 №460-ПГ, от 05.05.2014 №916-ПГ и в целях обеспечения правопорядка и общественной безопасности в период проведения мероприятий, посвященных празднованию «День России» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям организаций розничной торговли во время проведения массовых мероприятий 12 июня 2015 года «День России» ограничить реализацию алкогольной продукции и пива на территории городского округа Сухой Лог.

2. Запретить реализацию алкогольной продукции, пива, напитков при выездном обслуживании в точках общественного питания, расположенных в местах проведения праздничных мероприятий и на прилегающих к ним территориях 12 июня 2015 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Москвину Е.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.06.2015 г. №1334-ПГ

Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Главы городского округа от 25.04.2011 №694-ПГ «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» в редакции постановления Главы городского округа Сухой Лог от 17.02.2014 №276-ПГ, постановления Главы городского округа от 19.08.2014 №1816-ПГ «Об утверждении порядка предостав-

ления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог (далее - Методические рекомендации) (прилагаются).

2. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 11.04.2011 №625-ПГ «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г. Чашину.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утверждены
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 10.06.2015 г. №1334-ПГ

Методические рекомендации по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Сухой Лог (далее - бюджетные и автономные учреждения), при разработке порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений (далее - Порядок определения нормативных затрат).

2. Порядок определения нормативных затрат устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя), по согласованию с Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог и Отделом по экономике Администрации городского округа Сухой Лог.

3. Настоящие Методические рекомендации при определении порядка определения нормативных затрат в отношении муниципальных учреждений образования применяются в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании.

4. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг (работ), включенных органом, осуществляющим полномочия учредителя, в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении бюджетными и автономными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Порядок определения нормативных затрат должен содержать:

- 1) методику расчета:
- расчетной стоимости оказания единицы муниципальной услуги (работы) в рамках муниципального задания в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работ));
- объема затрат на содержание имущества бюджетных и автономных учреждений в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - нормативные затраты на содержание имущества);
- 2) порядок изменения нормативных затрат, в том числе в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы городского округа Сухой Лог о бюджете городского округа Сухой Лог для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

5. По решению органа, осуществляющего полномочия учредителя, нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) определяются:

- 1) отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению;
- 2) в среднем по группе бюджетных и автономных учреждений;
- 3) по группе бюджетных и автономных учреждений с использованием корректирующих коэффициентов.

Выбор способа определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работ).

При переходе от установления нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе муниципальных учреждений или по группе муниципальных учреждений и использованием корректирующих коэффициентов орган, осуществляющий полномочия учредителя, устанавливает график и особенности перехода.

6. При использовании средних значений по группе бюджетных и автономных учреждений нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются как отношение суммы нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы) по всем бюджетным и автономным учреждениям, входящим в группу, на количество бюджетных и автономных учреждений, входящих в группу.

7. При использовании корректирующих коэффициентов определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетного и автономного учреждения осуществляется путем умножения среднего значения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работ) по группе бюджетных и автономных учреждений на корректирующие (понижающие или повышающие) коэффициенты, учитывающие особенности бюджетных и автономных учреждений (например, место нахождения, обеспеченность инженерной инфраструктурой и другие критерии).

При этом в Порядке определения нормативных затрат указываются виды применяемых корректирующих коэффициентов и приводятся способы их расчета.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципально-

го задания бюджетными и автономными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Сухой Лог на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. МЕТОДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ

9. Для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) могут использоваться следующие методы:

- 1) нормативный;
- 2) структурный;
- 3) экспертный.

10. При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов) на количество единиц затрат, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работы).

В случае наличия утвержденных натуральных норм потребления товаров и услуг, характеризующих процесс оказания муниципальной услуги (выполнения работы), в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, типовых штатных расписаний, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги (выполнения работы), указанные натуральные нормы используются при определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

В случае отсутствия утвержденных натуральных норм орган, осуществляющий полномочия учредителя, в целях определения нормативных затрат может самостоятельно устанавливать натуральные нормы, не противоречащие пункту 7 настоящих Методических рекомендаций и направленные на оптимизацию оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

11. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, занятого непосредственно в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)), численности персонала, непосредственно занятого в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

12. Экспертный метод применяется в случае отсутствия возможности использования нормативного или структурного методов.

При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли группы затрат (например, трудовые затраты) в общем объеме затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги).

13. Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

Глава 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТЫ)

14. Нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$N_i = \sum_{j=1}^n G_j$, где N_i - нормативные затраты, связанные с оказанием i -й муниципальной услуги (выполнением i -й работы) в соответствующем финансовом году и плановом периоде;

G_i - нормативные затраты, определенные для j -й группы затрат на единицу муниципальной услуги (работы) на соответствующий финансовый год.

15. Состав групп затрат определяется органом, осуществляющим полномочия учредителя, с учетом особенностей оказания соответствующей муниципальной услуги (выполнения соответствующей работы).

Примерный перечень кодов классификации операций государственного управления, учитываемых при определении нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), представлен в приложении №1 к настоящим Методическим рекомендациям.

16. В составе затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют:

- 1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);
- 2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества, в соответствии с главой 4 настоящих Методических рекомендаций);
- 3) в составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют следующие группы прямых затрат:
 - а) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальной услуги (работы);
 - б) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, относящихся к основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);
 - в) «Начисления на выплаты по оплате труда» основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);
 - г) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
 - д) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение транспортных услуг, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
 - е) «Прочие работы и услуги» - услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
 - ж) «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 100 тысяч рублей;
 - з) «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

18. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к нормативным затратам на содержание имущества.

- 1) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);
- 2) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, не занятых непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);
- 3) «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);
- 4) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;
- 5) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;
- 6) «Арендная плата за пользование имуществом» - расходы по арендной плате в соответствии с заключенными договорами, не относящимися к аренде недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- 7) «Работы, услуги по содержанию имущества»:
 - расходы по оплате договоров на оказание услуг, выполнение работ, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом финансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления и в муниципальной казне городского округа Сухой Лог;
 - техническое обслуживание и текущий ремонт объектов недвижимого (особо ценного движимого) имущества;

содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

- прочие затраты на содержание недвижимого (особо ценного движимого) имущества (за исключением капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 200 тысяч рублей);

8) «Прочие работы, услуги» - расходы на:

- установку и эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- систему видеонаблюдения (за исключением расходов на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае если государственная экспертиза является обязательной, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 200 тысяч рублей);

9) «Прочие расходы» - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества;

10) «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 100 тысяч рублей;

11) «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые вне процесса оказания услуги, продукты питания, обмундирование, медикаменты.

Распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным услугам рекомендуется осуществлять в соответствии с методами, указанными в главе 2 настоящих Методических рекомендаций.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

19. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве ставок персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), с учетом действующей системы оплаты труда.

20. Нормативные затраты на материальные запасы определяются исходя из объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

21. Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг определяются исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении.

22. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципальной учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный и вспомогательный персонал, не принимающий непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)), определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием и установленной системой оплаты труда.

23. В случае если бюджетное и автономное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполняет несколько работ) для физических и юридических лиц, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам (работам) рекомендуется осуществлять одним из следующих способов:

- 1) пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги (выполнении работы);
- 2) пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в случае, если муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) бюджетным и автономным учреждением, имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (работ) (например: человек, тысяча человек, посещений) либо могут быть приведены в сопоставимый вид (например, если единица измерения одной муниципальной услуги «человек», а другой «тысяча человек», то единицы измерения первой муниципальной услуги могут быть переведены в «тысячу человек» путем умножения объема соответствующей муниципальной услуги на 1000);

3) пропорционально площади, используемой для оказания каждой муниципальной услуги (выполнения каждой работы) (при возможности распределения общего объема площади бюджетного и автономного учреждения между оказываемыми муниципальными услугами (выполняемыми работами));

4) путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (работу) (или часть оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) бюджетным и автономным учреждением), выделенную в качестве основной услуги (работы) для бюджетного и автономного учреждения;

5) пропорционально иному выбранному показателю.

24. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного учредителем за бюджетным и автономным учреждением, или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание такого имущества не включаются в состав затрат на оказание муниципальной услуги (выполнения работы).

25. В состав нормативных затрат, связанных с оказанием услуги (выполнением работы) автономными учреждениями в соответствующем финансовом году на осуществление мероприятий в целях развития автономного учреждения, могут быть включены мероприятия по:

- капитальному ремонту недвижимого имущества;
- разработке проектно-сметной документации для строительства и капитального ремонта;
- развитию материально-технической базы (приобретение механизмов, специализированного программного обеспечения, спортивного инвентаря).

Указанные мероприятия могут быть включены в состав нормативных затрат, в случае если:

- стоимость мероприятий не включается в объемы бюджетных инвестиций на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и не превышает 200 тысяч рублей;
- проводимые мероприятия повышают эффективность работы автономного учреждения и качество оказываемых услуг (работ);
- активы, полученные в результате мероприятий, направлены на непосредственное оказание муниципальной услуги. Нормативные затраты включаются в статью «прочие расходы» и относятся на прямые затраты, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ);
- активы, полученные в результате мероприятий, не направлены на непосредственное оказание муниципальной услуги. Нормативные затраты включаются в статью «прочие расходы» и относятся на общехозяйственные расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ).

26. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества рассчитываются с учетом затрат:

- 1) «Коммунальные услуги», определяемые для бюджетных и автономных учреждений исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и поправки на расширение состава используемого движимого (особо ценного движимого) и недвижимого имущества обособленно по видам энергетических ресурсов:
 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
 - затраты на горячее водоснабжение;
 - затраты на теплоснабжение;
 - затраты на электроснабжение.

Для определения затрат на коммунальные услуги по возможности рекомендуется устанавливать нормативные объемы потребления коммунальных услуг для группы учреждений, находящихся

в однотипных зданиях и оказывающих схожий набор услуг, исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности.

В составе нормативных затрат на коммунальные услуги учитываются нормативные затраты в размере 100 процентов затрат на оплату электрической и тепловой энергии;

- 2) «Арендная плата за пользование имуществом» - недвижимое и особо ценное движимое имущество, находящееся в аренде;
- 3) «Прочие расходы» - выплаты налогов на имущество, земельный налог;
- 4) «Прочие работы, услуги» - услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности;
- 5) «Увеличение стоимости материальных запасов» - приобретение горюче-смазочных материалов для оказания коммунальных услуг (дрова, уголь).

27. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, горячее водоснабжение, теплоснабжение рекомендуется определять исходя из тарифов, установленных в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и объемов потребления коммунальных ресурсов, обособленно по каждому виду энергетического ресурса, по следующей формуле:

$NO = TO \times VO$, где

NO - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, горячее водоснабжение, теплоснабжение;

TO - тариф, установленный для каждого вида коммунальных ресурсов на соответствующий год;

VO - объем коммунального ресурса в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества.

28. Нормативные затраты на потребление электрической энергии рекомендуется определять исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления электрической энергии по следующей формуле:

$N3 = T3 \times V3$, где

N3 - нормативные затраты на электроснабжение;

T3 - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

V3 - объем потребления электрической энергии (кВт/ч, мВт/ч) в соответствующем финансовом году с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

29. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

Глава 5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ)

30. При переходе от установления нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнения работы) отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе бюджетных и автономных учреждений, определенных в приложении №3 к настоящим Методическим рекомендациям, изначально используются значения, полученные отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению (приложение №2).

Значение норматива стоимости оказания муниципальной услуги (выполнения работы) изначально определяется индивидуально для каждого бюджетного и автономного учреждения в соответствии с ведомственным перечнем услуг (работ), а затем для группы бюджетных и автономных учреждений, выделив территориальное расположение бюджетных и автономных учреждений ГО Сухой Лог.

31. Отраслевые нормы, регламентирующие соотношение прямых затрат к общехозяйственным, фонда оплаты труда персонала, непосредственно занятого в оказании муниципальной услуги, к фонду оплаты труда персонала, не занятого непосредственно в оказании муниципальной услуги, относят к нормативному соотношению и учитывают при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (приложение №3). При наличии у органа, осуществляющего полномочия учредителя, более двадцати ведомственных учреждений, имеющих единый норматив стоимости оказания муниципальной услуги (выполнения работы), который определяется для группы бюджетных и автономных учреждений по однородным (одинаковым) услугам.

32. Однородность услуги определяется в соответствии с ведомственным перечнем услуг (работ) с учетом существующих стандартов оказания услуги (выполнения работы).

33. При формировании исходных данных для определения стоимости на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) необходимо учитывать территориальное расположение бюджетных и автономных учреждений в городском округе Сухой Лог.

34. Для определения единого норматива стоимости на оказание муниципальной услуги (выполнения работы) выбираются средние значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнения работы) с отклонениями от стоимости однородных услуг, не превышающими двадцать процентов по группе бюджетных и автономных учреждений, и группируются в перечень в соответствии с приложением №4 к настоящим Методическим рекомендациям.

35. Ведомственный перечень услуг (работ) может включать несколько десятков видов муниципальных услуг, содержащих подвиды услуг.

36. Например: услуга «Реализация дошкольного образования по основному общеобразовательным программам дошкольного образования» подразумевает реализацию программ в группах с разными возрастными категориями и временем пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях.

37. В аналогичной ситуации целесообразно полученные значения нормативных затрат на оказание однородной (одинаковой) услуги (выполнения работы) распределить на четыре стоимостные группы в соответствии с приложением №5 к настоящим Методическим рекомендациям.

38. Норматив стоимости услуги определяется как средняя величина значений данной стоимостной группы и определяется по формуле:

$$N = \sum (УслугаA1 + \dots + УслугаAi) / i, \text{ где}$$

N - норматив стоимости оказания государственной услуги (выполнения работы);

Услуга A (1...i) - идентичные услуги одной стоимостной группы, оказываемые бюджетными и автономными учреждениями, указанными в приложении №5 к настоящим Методическим рекомендациям.

39. Значения норматива стоимости оказания муниципальной услуги (выполнения работы) группируются в соответствии с приложением №6 к настоящим Методическим рекомендациям с учетом

стоимостных групп.

38. Условия применения норматива стоимости оказания муниципальной услуги (выполнения работы) осуществляются в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работы), которые рекомендуется регулировать правовыми актами органа, осуществляющего полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, и нормативными актами главных распорядителей средств бюджета городского округа Сухой Лог, в ведении которых находятся казенные учреждения.

39. Нормативы стоимости оказания муниципальной услуги (выполнения работы) подлежат ежегодной индексации в части применения индекса потребительских цен (инфляция), индексации заработной платы, начислений на оплату труда, ставок налогов, тарифов на коммунальные услуги с учетом показателей параметров прогноза социально-экономического развития, разработанных Отделом по экономике Администрации городского округа Сухой Лог и учитываемых при формировании бюджета городского округа Сухой Лог на соответствующий финансовый год и плановый период.

Приложение №1
к Методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Примерный перечень кодов классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ), учитываемых при определении нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений

1. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)

- 211 «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 212 «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работника основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 221 «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
- 222 «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
- 226 «Прочие работы и услуги» - услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
- 310 «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 50 тысяч рублей;
- 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги.

2. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ, НЕ СВЯЗАННЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ)

- 211 «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 212 «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работника, не занятого непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- 221 «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;
- 222 «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;
- 224 «Арендная плата за пользование имуществом» - расходы по арендной плате в соответствии с заключенными договорами, не относящимися к аренде недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» (за исключением капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 200 тысяч рублей);
- 226 «Прочие работы, услуги» - расходы по деятельности, не имеющие непосредственного отношения к оказанию муниципальной услуги (выполнению работ) (за исключением расходов на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае если государственная экспертиза является обязательной, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 200 тысяч рублей);
- 290 «Прочие расходы» - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- 310 «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 50 тысяч рублей;
- 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые вне процесса оказания услуги, продукты питания, обмундирование, медикаменты.

3. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НЕ ОТНОСЯЩИХСЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ)

- 223 «Коммунальные услуги» - коммунальные платежи в полном объеме;
- 224 «Арендная плата за пользование имуществом» - недвижимое и особо ценное движимое имущество, находящееся в аренде;
- 226 «Прочие работы, услуги» - услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности;
- 290 «Прочие расходы» - налог на имущество, земельный налог;
- 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - приобретение горюче-смазочных материалов для оказания коммунальных услуг (дрова, уголь).

Приложение №2
с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Структура затрат финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Код КОСГУ	Всего по учреждению	Услуга №1	Услуга №2	Услуга i
1	Показатель муниципального задания (в натуральных показателях)						
1.1.	Однородный натуральный показатель 1						
1.2.	Однородный натуральный показатель 1 (i.k)						
2.	Прямые затраты						
2.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, принимающего непосредственное участие в процессе оказания государственной услуги		210				
2.1.1.	Заработная плата основного персонала		211				
2.1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда		213				
2.1.3.	Прочие выплаты		212				
2.2.	Услуги связи		221				
2.3.	Транспортные услуги, необходимые непосредственно для оказания услуги (выполнения работы)		222				
2.4.	Прочие работы и услуги		226				
2.5.	Увеличение стоимости основных средств		310				

2.6.	Увеличение стоимости материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги	340							
3.	Общехозяйственные затраты								
3.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в процессе оказания государственной услуги	210							
3.1.1.	Оплата труда персонала, не занятого в основном процессе	211							
3.1.2.	Страховые выплаты на ФОТ основного персонала	213							
3.1.3.	Прочие выплаты	212							
3.2.	Услуги связи	221							
3.3.	Транспортные услуги, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения	222							
3.4.	Арендная плата за пользование имуществом - расходы, не относящиеся к аренде недвижимого и особо ценного движимого имущества	224							
3.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	225							
3.5.1.	Текущий ремонт зданий	225							
3.5.2.	Капитальный ремонт зданий	225							
3.5.3.	Прочие расходы	225							
3.6.	Прочие работы и услуги	226							
3.7.	Прочие расходы - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества	290							
3.8.	Увеличение стоимости основных средств	310							
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов, потребляемых вне процесса оказания государственной услуги	340							
3.10.	Затраты всего								
3.11.	Затраты на единицу показателя государственного задания								
4.	Содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества								
4.1.	Коммунальные услуги	223							
4.2.	Арендная плата за пользование имуществом	224							
4.3.	Прочие работы, услуги	226							
4.4.	Прочие расходы	290							
4.5.	Увеличение стоимости материальных запасов	340							
5.	Затраты всего								
6.	Стоимость однородного натурального показателя 1								
7.	Стоимость однородного натурального показателя (1...k)								

Приложение №3
к Методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Сравнительная таблица стоимости оказания однородных муниципальных услуг учреждениями

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполнения работы)	Однородное учреждение №1		Однородное учреждение №2		Однородное учреждение i	
		нормативное соотношение	факт	нормативное соотношение	факт	нормативное соотношение	факт
1	Муниципальная услуга №1						
2	Муниципальная услуга №2						
3	Муниципальная услуга №i						

Приложение №4
к Методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Определение базового перечня группы учреждений, оказывающих влияние на величину составляющих базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (включения не более 20 процентов)

№ п/п	Учреждение	нормативное соотношение	факт	Всего по учреждению	
				абсолютная величина	относительное значение (процентов)
1					
2					

Приложение №5
к Методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Стоимостные группы однородных услуг

№ п/п	Группа №1 малозатратная	Группа №2 средnezатратная	Группа №3 высокозатратная	Группа №4 высокозатратная, ресурсоемкая
1	Услуга №1	Услуга №1	Услуга №1	Услуга №1
2	Услуга №2	Услуга №2	Услуга №2	Услуга №2
3	Услуга №3	Услуга №3	Услуга №3	Услуга №3
4	Услуга i	Услуга i	Услуга i	Услуга i

Приложение №6
к Методическим рекомендациям по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Сухой Лог муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог

Базовый перечень группы учреждений, оказывающих влияние на величину составляющих базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг

№ п/п	Учреждение	Всего по учреждению			
		группа №1	группа №2	группа №3	группа №4
1					
2					
3					

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.06.2015 г. №1338-ПГ**

О снятии особого противопожарного режима на территории городского округа Сухой Лог

В связи с понижением класса пожарной опасности и стабилизации обстановки с лесными пожарами на территории городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять на территории городского округа Сухой Лог особый противопожарный режим с 15 июня 2015 года.
2. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 07.04.2015 года №833-ПГ «Об установлении на территории городского округа Сухой Лог особого противопожарного режима» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Глава городского округа С.К. Суханов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.06.2015 г. №1341-ПГ**

О внесении изменений и дополнений в приложение №1 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26 марта 2015 года №749-ПГ «Об определении мест отбывания наказания осужденным в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа Сухой Лог»

В целях уточнения фактических мест отбывания исправительных и обязательных работ осужденными, не имеющими основного места работы, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26 марта 2015 года №749-ПГ «Об определении мест отбывания наказания осужденным в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа Сухой Лог», следующие изменения и дополнения:
 - 1) пункт 13 изложить в новой редакции: «13. Общество с ограниченной ответственностью «Староцементный завод»;
 - 2) пункт 23 изложить в новой редакции:

Глава городского округа С.К. Суханов

- «23. Акционерное общество «Сухоложский литейно-механический завод»;
- 3) пункт 29 изложить в новой редакции: «29. Индивидуальный предприниматель Михель Анна Юрьевна»;
- 4) Дополнить пунктами 33, 34, 35 следующего содержания: «33. Индивидуальный предприниматель Сенникова Алевтина Леонидовна»; «34. Общество с ограниченной ответственностью «Ресурс»»; «35. Индивидуальный предприниматель Попова Марина Анатольевна».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.06.2015 г. №1344-ПГ**

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»

Руководствуясь решением Думы городского округа от 26.03.2015 года №325-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 18 декабря 2014 года №301-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» и в целях уточнения плановых показателей муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24.09.2014 года №2185-ПГ, с изменением, внесенным постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 07.04.2015 №882-ПГ, изложив приложение в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2015 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Кыштымова Е.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог от 11.06.2015 г. №1344-ПГ

**Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения ГО Сухой Лог до 2021 года»
ПАСПОРТ муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения ГО Сухой Лог до 2021 года»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Подпрограммы 1-3 - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Е.А. Кыштымов. Подпрограммы 4-5 - главный специалист Администрации городского округа Сухой Лог М.А. Пилипака
Сроки реализации муниципальной программы	2015 - 2021 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель - 1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа. Задача - 1. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории городского округа. Цель - 2. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. Задачи - 1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах. Обучение населения и повышение квалификации должностных лиц и работающего населения способами защиты от опасностей при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Цель - 3. Снижение риска возникновения экстремистских и террористических проявлений. Задача - 1. Обеспечение защищенности потенциально опасных объектов и объектов с массовым пребыванием людей от террористических и экстремистских проявлений. Цель - 4. Снижение правонарушений и преступлений. Задача - 1. Осуществление комплекса мер по реализации на территории городского округа государственной политики в сфере обеспечения законности, правопорядка и безопасности населения, противодействия коррупционным проявлениям. Цель - 5. Укрепление единства многонационального народа Российской Федерации (Российской нации). Задачи - 1. Содействовать укреплению гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений. Содействовать этнокультурному многообразию народов России, проживающих на территории городского округа Сухой Лог.
Перечень подпрограмм	1. Пожарная безопасность. 2. Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах. 3. Профилактика терроризма и экстремизма. 4. Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонарушений. 5. Гармонизация межнациональных отношений и профилактика экстремизма.
Объемы финансирования подпрограмм по годам реализации, тыс. рублей	ПОДПРОГРАММА 1. Пожарная безопасность. ВСЕГО: 17695 (бюджет городского округа) - 2015 - 2361; - 2016 - 2467; - 2017 - 2573; - 2018 - 2573; - 2019 - 2573; - 2020 - 2573; - 2021 - 2573. ПОДПРОГРАММА 2. Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах. ВСЕГО: 50325 (бюджет городского округа) - 2015 - 3364; - 2016 - 3620; - 2017 - 7951; - 2018 - 8293; - 2019 - 8649; - 2020 - 9021; - 2021 - 9427. ПОДПРОГРАММА 3. Профилактика терроризма и экстремизма. ВСЕГО: 3914 (бюджет городского округа) - 2015 - 523; - 2016 - 546; - 2017 - 569; - 2018 - 569; - 2019 - 569; - 2020 - 569; - 2021 - 569. ПОДПРОГРАММА 4. Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонарушений. ВСЕГО: 4225,6 (бюджет городского округа) - 2015 - 516; - 2016 - 541,2; - 2017 - 564,4; - 2018 - 611; - 2019 - 637; - 2020 - 664; - 2021 - 692. ПОДПРОГРАММА 5. Гармонизация межнациональных отношений и профилактика экстремизма. ВСЕГО: 2394 (бюджет городского округа) - 2015 - 320; - 2016 - 334; - 2017 - 348; - 2018 - 348; - 2019 - 348; - 2020 - 348; - 2021 - 348.
Перечень основных целевых показателей подпрограмм	1. Снижение риска пожаров до социально приемлемого уровня, включая сокращение числа погибших и получивших травмы людей в результате пожаров к 2021 году по сравнению с 2014 годом на 21 процент, снижение ущерба от пожаров на 30 процентов из них: 1) снижение погибших и получивших травмы в результате пожаров: - 2015 год на 3%, - 2016 год на 3%, - 2017 год на 3%, - 2018 год на 3%, - 2019 год на 3%, - 2020 год на 3%, - 2021 год на 3%. 2) снижение ущерба от пожаров: - 2015 год на 4%, - 2016 год на 4%, - 2017 год на 4%, - 2018 год на 4%, - 2019 год на 4%, - 2020 год на 5%, - 2021 год на 5%. 2. Снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций к 2021 году сравнению с 2014 годом на 30 процентов, снижение ущерба на 50 процентов и повышение готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных работ по отношению к показателям 2014 года на 21 процент из них: 1) снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций: - 2015 год на 4%, - 2016 год на 4%, - 2017 год на 4%, - 2018 год на 4%, - 2019 год на 4%, - 2020 год на 5%, - 2021 год на 5%. 2) снижение ущерба: - 2015 год на 7%, - 2016 год на 7%, - 2017 год на 7%, - 2018 год на 7%, - 2019 год на 7%, - 2020 год на 7%, - 2021 год на 8%. 3) повышение готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных работ: - 2015 год на 7%, - 2016 год на 7%, - 2017 год на 7%, - 2018 год на 7%, - 2019 год на 7%, - 2020 год на 7%, - 2021 год на 8%. 3. Повышение эффективности работы по профилактике терроризма и экстремизма на территории городского округа Сухой Лог по отношению к показателям 2014 года на 50 процентов из них: - 2015 год на 7%, - 2016 год на 7%, - 2017 год на 7%, - 2018 год на 7%, - 2019 год на 7%, - 2020 год на 7%, - 2021 год на 8%. 4. Снижение преступлений и правонарушений по отношению к показателям 2014 года на 40 процентов из них: - 2015 год на 3%, - 2016 год на 3%, - 2017 год на 3%, - 2018 год на 3%, - 2019 год на 3%, - 2020 год на 3%, - 2021 год на 3%. 5. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан в городском округе Сухой Лог: - увеличение уровня толерантного отношения к представителям другой национальности; - увеличение доли граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гармонизацию межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма от общего жителей городского округа Сухой Лог; - увеличение количества публикаций в СМИ городского округа Сухой Лог, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства и толерантности; - увеличение численности участников Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2015 - 2021 годы, переселившихся на территорию Свердловской области, от общей численности переселившихся соотечественников; - увеличение доли молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможностях включения в общественную жизнь и применении потенциала, содействующую развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности; - наличие социально ориентированных некоммерческих организаций, работающих в сфере межнациональных и межэтнических отношений, получивших муниципальную поддержку; - наличие проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, работающих в сфере межнациональных и межэтнических отношений, получивших муниципальную поддержку.

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ.
ПОДПРОГРАММА 1. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

К полномочиям органов местного самоуправления отнесено обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Об общ. принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации) вопросом местного значения является обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности является расходным обязательством городского округа. Для преодоления негативных тенденций в деле организации борьбы с пожарами необходимы централизованные и скоординированные действия Администрации городского округа, организаций различных форм собственности и ведомственной принадлежности, а также концентрация финансовых и материальных ресурсов.

За данный период 2014 год оперативная обстановка с пожарами в Сухом Лог по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (АПГ) характеризовалась следующими основными показателями:

- зарегистрировано 16 пожаров (в 2013 г. - 26 пожар);
- при пожарах погиб 7 человек, из них 4 детей (в 2013 г. - 3);
- при пожарах получили травмы 1 человек (в 2013 г. - 1);
- Распределение количества пожаров по месяцам
- В январе месяце 2014 года произошло - 2 пожара
- В феврале месяце 2014 года произошло - 1 пожар
- В марте месяце 2014 года произошло - 0 пожаров
- В апреле 2014 года произошло - 1 пожар
- В мае 2014 года произошло - 4 пожара
- В июне 2014 года произошло - 5 пожаров
- В июле 2014 года произошло - 1 пожар
- В августе 2014 года произошло - 2 пожара

Основное время суток, когда погибли люди, это ночные и вечерние часы. Всего же за вечернее и ночное время (с 18-ти вечера до 6 часов утра) погибли 4 человека (90% от общего количества), из них в нетрезвом виде 5, что составляет 100% от общего числа погибших.

Наибольшее количество пожаров зарегистрировано в жилом секторе. К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряженность оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе следует отнести высокую степень изношенности жилого фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкая обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения и оповещения о пожаре, а также современными первичными средствами пожаротушения.

От неосторожного обращения с огнем произошло 70% от общего количества пожаров, при которых погибли 5 человек. Значительное количество пожаров произошло по причинам нарушений правил устройства и эксплуатации электрооборудования и нарушений правил эксплуатации печного отопления (30% от общего количества).

Состояние защищенности жизни и здоровья граждан, их имущества и муниципального имущества, а также имущества организаций от пожаров на территории городского округа продолжает оставаться не достаточно высоким, что является следствием неэффективного функционирования системы обеспечения пожарной безопасности. Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточна эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования.

Анализ причин, от которых возникают пожары и гибнут люди, убедительно показывает, что предупредить их возможно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения, включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умение быстро производить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня, а также созданием условий для оперативного обнаружения

и тушения возгораний и пожаров и обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

ПОДПРОГРАММА 2. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

Развитие современного общества может быть обеспечено только при условии безопасности человека и окружающей природной среды, защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз. Безопасность в чрезвычайных ситуациях означает состояние защищенности человека, общества и окружающей среды от вредных воздействий техногенных, природных и экологических факторов.

В силу своих природно-климатических условий и промышленного потенциала городской округ Сухой Лог объективно является территорией с повышенной опасностью возникновения чрезвычайных ситуаций как природного, так и техногенного характера.

Анализ информации о чрезвычайных ситуациях свидетельствует, что стихийные бедствия, связанные с опасными природными явлениями, а так же авариями техногенного характера являются основными источниками возникновения чрезвычайных ситуаций и представляют угрозу для безопасности граждан, экономики городского округа Сухой Лог.

Природные пожары, кроме прямого ущерба окружающей среде и лесному хозяйству, угрожают непосредственно городу и сельским населенным пунктам городского округа, которые преимущественно состоят из жилых домов деревянной застройки.

В настоящее время на территории города функционирует 2 потенциально опасных объекта, использующие хлор. В зоне возможных чрезвычайных ситуаций, источниками которых могут быть потенциально опасные объекты, проживает значительное население города.

Социальную напряженность населения вызывают чрезвычайные ситуации, инициируемые авариями на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

Кроме того, повышается уровень жизни населения. Появляются новые современные виды снегоходной техники и плавсредств. Все эти обстоятельства создают предпосылки к увеличению количества несчастных случаев в природной среде и на водных объектах. Как показывает опыт предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, проведение учений и тренировок в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на водных объектах, эффективность действий аварийно спасательных формирований по ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций и защите от поражающих факторов недостаточно высока.

Во многом это обусловлено недостаточным ресурсным обеспечением сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также недостаточной подготовкой населения.

В городском округе Сухой Лог остается сложное положение с обеспечением населения качественной питьевой водой. Очистные сооружения работают с перегрузкой и не обеспечивают нормативной очистки стоков, что может приводить к возникновению чрезвычайных ситуаций биолого-социального характера во время паводка в городе Сухой Лог.

Серьезную угрозу для людей, проживающих в микрорайонах Быковский и Риковский представляет запас хлора (по 1 тонне) на очистных сооружениях и насосно-фильтровальной станции, который так же может быть источником чрезвычайной ситуации.

Перечисленные проблемы требуют комплексного подхода к их решению. В связи с этим необходимым уровнем координации действий и концентрации ресурсов при их решении может быть достигнуто только при использовании программно-целевых методов, а повышение уровня защищенности населения может быть обеспечено путем реализации следующих основных программных направлений:

- 1) системные исследования и совершенствование нормативных правовых и организационных основ муниципального управления в

