



# Знамя Победы

Общественно-информационная газета  
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительно-представительной власти области и городского округа

12+

## ИНФОРМАЦИЯ

### ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 66-63-1401003-202, общей площадью 5000,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, село Знаменское, улица Калинина, №42, с разрешенным использованием – «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок)».

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Публичной кадастровой карте на сайте gosgeestr.ru, либо в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участка в срок по 26 октября 2016 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде: в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.09.2016 г. №1643-ПГ

**О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 09.06.2015 года №1331-ПГ «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог»**

В целях организации и проведения работ в области обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей на территории городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 09.06.2015 года №1331-ПГ «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог», изложив приложение №1 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Кыштымова Е.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение  
к постановлению Главы  
городского округа Сухой Лог  
от 20.09.2016 г. №1643-ПГ

«Приложение №1  
к постановлению Главы  
городского округа Сухой Лог  
от 09.06.2015 г. №1331-ПГ»

**Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории городского округа Сухой Лог**  
Суханов Станислав Константинович – Глава городского округа, председатель комиссии.

Члены комиссии:  
Храмцов Дмитрий Николаевич – ВРИД начальника отдела службы безопасности России по Свердловской области (по согласованию).

Кыштымов Евгений Анатольевич – начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа.

Шипачев Владимир Викторович – начальник 117 по-

жарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).  
Берсенева Юлия Сергеевна – начальник управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

Ефремов Сергей Александрович – начальник управления по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа Сухой Лог.

Широкова Елена Владимировна – старший инспектор группы организации охраны объектов подлежащих обязательной охране ОВО по городу Сухой Лог (по согласованию).

Представитель собственника объекта

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2016 г. №1645-ПГ

#### Об организации и проведении ярмарок на территории городского округа Сухой Лог в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2015 №182-ПП (ред. от 19.07.2016) «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 №610-ПП (ред. от 18.03.2015) «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 №183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области», а также в целях поддержки отечественных товаропроизводителей и наиболее полного удовлетворения потребности населения в сельскохозяйственной продукции

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Сухой Лог в 2017 году (прилагается).

2. Назначить организатором ярмарок - общество с ограниченной ответственностью «Рик» (Рубцов С.Ф. - по согласованию).

3. Ярмарки на территории городского округа Сухой Лог в 2017 году проводить на земельном участке по адресу: г. Сухой Лог, ул. Артиллеристов, 44 «А».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в разделе «Торговля».

5. Отделу по экономике Администрации городского округа Сухой Лог (Сухогозова В.А.) обеспечить направление настоящего постановления в течение пяти дней со дня принятия в Министерство торговли, питания и услуг Свердловской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Е.Ю. Москвину.

Глава городского округа С.К. Суханов

### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2016 г. №1651-ПГ

#### Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:  
1) Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет (Приложение №1);  
2) Примерную форму соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение вы-

Приложение  
к постановлению Главы  
городского округа Сухой Лог  
от 22.09.2016 г. №1645-ПГ

#### План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Сухой Лог в 2017 году

№ п/п	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Период проведения ярмарки	Адрес места проведения ярмарки	Организатор ярмарки, Ф.И.О. руководителя, контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникальной сети Интернет	Количество торговых мест на ярмарке
1	Весенняя ярмарка «Дачный сезон»	Универсальная	Выходного дня	7.05.2017 год с 9-00 час. до 14-00 час.	г. Сухой Лог, ул. Артиллеристов, 44 А	Общество с ограниченной ответственностью «Рик» (Рубцов С.Ф.), тел. 92021, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Степная, 23 А, официальный сайт www.goslog.ru	50 мест
2	Осенняя ярмарка «Уральские сады»	Универсальная	Выходного дня	8.10.2017 год с 9-00 час. до 14-00 час.	г. Сухой Лог, ул. Артиллеристов, 44 А	Общество с ограниченной ответственностью «Рик» (Рубцов С.Ф.), тел. 92021, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Степная, 23 А, официальный сайт www.goslog.ru	50 мест
3	Ярмарка «Выходного дня»	Универсальная	Выходного дня	каждое воскресенье с 9-00 час. до 14-00 час.	г. Сухой Лог, ул. Артиллеристов, 44 А	Общество с ограниченной ответственностью «Рик» (Рубцов С.Ф.), тел. 92021, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Степная, 23 А, официальный сайт www.goslog.ru	175 мест

полнения муниципального задания (Приложение №2).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа от 19 августа 2014г. №1816-ПГ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания»

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Е.Ю. Москвину.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1  
к постановлению Главы  
городского округа Сухой Лог  
от 22.09.2016 г. №1651-ПГ

#### Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - бюджетные и автономные учреждения) субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также порядок возврата остатков таких субсидий в местный бюджет (далее - субсидии).

2. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в бюджетном или автономном учреждении (далее - соглашение) в соответствии с примерной формой. (Приложение №2)

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя при необходимости уточняют и дополняют примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

3. В случае, если бюджетные или автономные учреждения оказывают услуги (работы) в рамках реализации переданных государственных полномочий, объем субсидии формируется с учетом средств, переданных городскому округу Сухой Лог на эти цели.

Бюджетным и автономным учреждениям субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в том числе за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения и при выполнении отдельных муниципальных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области.

Объем субсидии на выполнение муниципального задания, источником предоставления которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета, распределяются учредителем бюджетным и автономным учреждениям в размере переданных средств в соответствии с нормативами финансового обеспечения, установленными нормативными правовыми актами Свердловской области.

4. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципального бюджетного или автономного учреждения или на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, в случаях, установленных нормативными правовыми актами городского округа Сухой Лог.

Перечисление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии осуществляется ежемесячно (в случае дефицита бюджета - по мере социальной значимости расходов) на основании заявки о предоставлении субсидии, предоставленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в сроки, определенные соглашением о порядке предоставления субсидии.

В целях аналитического учета для детализации расходов бюджетных или автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог вправе вводить коды дополнительной классификации расходов бюджетных или автономных учреждений согласно предложениям органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя.

При утверждении в текущем году нового муниципального задания бюджетные или автономные учреждения обязаны обеспечить частичный возврат субсидии в случае, если предоставленный объем субсидии превышает объем субсидии, утвержденный новым муниципальным заданием.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан обеспечить частичный или полный возврат субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответству-

ющим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании.

В случае исполнения бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании, органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя, по результатам рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания, предоставляемых в соответствии с формой (приложение №2) к Порядку утвержденному постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.09.2015г. № 2112-ПГ «Об утверждении Положения о Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», не позднее 30 календарных дней направляет письменное требование бюджетному или автономному учреждению о частичном или полном возврате субсидии, подлежащей возврату (далее - заключение), по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Бюджетное и автономное учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления заключения от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной субсидии в местный бюджет. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и бюджетным или автономным учреждением в течение 30 календарных дней после направления заключения. Форма соглашения о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя по согласованию с Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

Расходование в очередном финансовом году бюджетным или автономным учреждением не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии до рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания не допускается.

Объем субсидии бюджетному и автономному учреждению, подлежащей возврату, определяется по следующей формуле:

$$V_{js} = \sum_{i=1}^n (N_i \times k_i \times R_{ci} \times (1 - R_{ki} \times R_{qi})), \text{ где:}$$

$V_{js}$  - объем субсидии на выполнение муниципального задания j-му бюджетному и автономному учреждению, подлежащей возврату, рублей;

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги (стоимости выполнения работы) в соответствующем финансовом году, рублей;

$k_i$  - планируемый объем (количество единиц) оказания i-й муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году;

$R_{ci}$  - коэффициент компенсации затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) (для муниципальных услуг (работ), оказываемых на платной основе);

$R_{ki}$  - коэффициент соответствия фактического объема оказания услуги (выполнения работы) муниципальному заданию;

$R_{qi}$  - коэффициент соответствия муниципальной услуги (выполнения работы) установленным требованиям к качеству.

Результат расчета по каждой услуге (работе) суммируется. Если  $V_{js}$  имеет отрицательное значение, то субсидия возврату не подлежит. Если  $V_{js}$  имеет положительное значение, то субсидия подлежит возврату в размере этого значения.

В случае отсутствия для муниципальных работ показателей, характеризующих результативность выполнения работ, оценка результативности выполнения работ и объем субсидий бюджетному и автономному учреждению, подлежащих возврату, формируется с учетом соблюдения требований к содержанию муниципальной работы и достижения планируемого результата выполнения работы в натуральных показателях по итогам соответствующего финансового года, установленных в муниципальном задании.

7. Коэффициент соответствия фактического объема оказания услуг (выполнения работ) муниципальному заданию ( $R_{ki}$ ) и коэффициент соответствия муниципальной услуги (работы) установленным требованиям к качеству ( $R_{qi}$ ) определяются по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, проводимого в рамках контрольных мероприятий.

Значение коэффициента соответствия фактического объема оказания услуг (выполнения работ) муниципальному заданию ( $R_{ki}$ ) устанавливается в зависимости от значения показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы) ( $K_{i1}$ ), определяемого по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, и определяется в соответствии с критериями, указанными в таблице 1.

Таблица 1

Значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (K <sub>ik</sub> )	Интерпретация значений показателя K <sub>ik</sub>	Значение коэффициента соответствия фактического объема оказания i-й муниципальной услуги (выполнения работы) (R <sub>ki</sub> ) (с учетом допустимых отклонений, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным)
K <sub>ik</sub> ≥ 100%	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), выполнено	K <sub>ik</sub> ---- 100
100% > K <sub>ik</sub> ≥ 100%-d	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), выполнено с допустимыми отклонениями	1,00
K <sub>ik</sub> < 100%-d	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), не выполнено	K <sub>ik</sub> ---- 100

d - допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

Значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), определяется по каждой муниципальной услуге (работе) по формуле:

$$K_{i1} = \frac{\sum_{j=1}^n k_{ij \text{ факт}}}{\sum_{j=1}^n k_{ij \text{ план}}} \times 100\%, \text{ где:}$$

K<sub>ik</sub> - значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), процентов;

k<sub>ij факт</sub> - фактическое значение i-го значимого показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), установленное в муниципальном задании, в натуральных показателях;

k<sub>ij план</sub> - плановое значение j-го значимого показателя, характеризующего результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы), установленное в муниципальном задании, в натуральных показателях;

n - количество значимых показателей, характеризующих результативность выполнения объема i-й муниципальной услуги (работы).

Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги (работы) установленным требованиям к качеству (R<sub>qi</sub>) определяется в зависимости от значения показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2i</sub>), определяемого по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с критериями, указанными в таблице 2.

Таблица 2

Значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K <sub>2i</sub> )	Интерпретация значений показателя K <sub>2i</sub>	Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги (работы) установленным требованиям к качеству (R <sub>qi</sub> )
K <sub>2i</sub> ≥ 100%	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), выполнено	1,00
100% > K <sub>2i</sub> ≥ 100%-d	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), выполнено с допустимыми отклонениями	1,00
K <sub>2i</sub> < 100%-d	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), не выполнено	K <sub>2i</sub> ---- 100

d - допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

Значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), определяется по каждой муниципальной услуге (работе) по формуле:

$$K_{2i} = \sum_{k=1}^m (K_{2ik} \times KB_{ik}), \text{ где:}$$

K<sub>2i</sub> - значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), процентов;

K<sub>2ik</sub> - значение по каждому k-му показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), процентов;

KB<sub>ik</sub> - коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), доля;

m - количество показателей, характеризующих результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы).

Значение по каждому k-му показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), может находиться в диапазоне от 0 до 100 процентов и рассчитывается с учетом следующих методов:

1) если значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества муниципальной услуги (работы), выражено логическим значением (например, «да/нет», «имеется/отсутствует»), описанием результата либо значением, равным нулю, то:

при соответствии фактического значения значению, установленному в муниципальном задании, значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 100 процентов;

при несоответствии фактического значения значению, установленному в муниципальном задании, значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным нулю;

2) если значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества муниципальной услуги (работы), выражено числовым значением в виде определения (установления) верхней границы нормативного значения показателя (например, «не более» либо иная формулировка показателя качества муниципальной услуги (работы)), большее значение которого отражает худшее качество муниципальной услуги (работы), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), определяется расчетным путем по формуле:

$$K_{2ik} = \left( \frac{q_{ik \text{ план}} + |q_{ik \text{ факт}} - q_{ik \text{ план}}|}{q_{ik \text{ план}}} \right) \times 100\%, \text{ где:}$$

q<sub>ik план</sub> - плановое значение k-го показателя, характеризующего качество i-й муниципальной услуги (работы) (далее - плановое значение k-го показателя);

q<sub>ik факт</sub> - фактическое значение k-го показателя, характеризующего качество i-й муниципальной услуги (работы) (далее - фактическое значение k-го показателя).

При этом в случае если фактическое значение k-го показателя меньше планового значения k-го показателя (или) равно нулю, то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 100 процентов. В случае если расчетное значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), приобретает отрицательное значение, то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 0 процентов.

Если плановое значение k-го показателя равно 0 (нулю), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), принимает значение с учетом следующих методов:

если фактическое значение k-го показателя меньше либо равно 0 (нулю), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 100 процентов;

если фактическое значение k-го показателя больше 0 (нуля), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 0 процентов;

3) если значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества муниципальной услуги (работы), выражено числовым значением в виде определения (установления) нижней границы нормативного значения показателя (например, «не менее» либо иная формулировка показателя качества муниципальной услуги (работ), большее значение которого отражает лучшее качество муниципальной услуги (работы)), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), определяется расчетным путем по формуле:

$$K_{2ik} = \left( \frac{q_{ik \text{ факт}} + |q_{ik \text{ план}} - q_{ik \text{ факт}}|}{q_{ik \text{ план}}} \right) \times 100\%.$$

При этом в случае если фактическое значение k-го показателя больше планового значения k-го показателя, то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 100 процентов. В случае если расчетное значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), приобретает отрицательное значение, то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 0 процентов.

Если плановое значение k-го показателя равно 0 (нулю), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), принимает значение с учетом следующих методов:

если фактическое значение k-го показателя больше либо равно 0 (нулю), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 100 процентов;

если фактическое значение k-го показателя меньше 0 (нуля), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы) (K<sub>2ik</sub>), признается равным 0 процентов.

Коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), устанавливается по результатам балльной оценки значимости каждого показателя (таблица 3).

Таблица 3

Количество баллов	Значение (оценка) показателей
0 баллов	показатель не имеет значения для оценки качества услуги (работы)
1 балл	показатель имеет минимальное значение для оценки качества услуги (работы)
2 балла	показатель имеет низкое значение для оценки качества услуги (работы)
3 балла	показатель имеет существенное значение для оценки качества услуги (работы)
4 балла	показатель имеет высокое значение для оценки качества услуги (работы)
5 баллов	показатель имеет максимальное значение (является определяющим) для оценки качества услуги (работы)

Коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы), рассчитывается

по формуле:

$$KB_{ik} = \frac{B_{ik}}{\sum_{k=1}^m B_{ik}}, \text{ где:}$$

B<sub>ik</sub> - балльная оценка, присвоенная k-му показателю, характеризующему результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы);

m - количество показателей, характеризующих результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (работы).

8. Остатки субсидий, предоставленных бюджетным или автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подлежат возврату указанными учреждениями в бюджет в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных бюджетному или автономному учреждению, за исключением части подлежащих возврату в соответствии с частью первой настоящего пункта, используется в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения для достижения целей, ради которых это учреждение создано.

Не использованные в текущем финансовом году субсидии на выполнение муниципального задания, предоставленные за счет межбюджетных трансфертов, подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке и сроки, установленные Министерством финансов Свердловской области.

Приложение №1

к порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципальных заданий, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет

**Заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату, за \_\_\_ год**

Дата составления (текущая)	
Наименование муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
Учреждение (бюджетное, автономное)	
Соглашение	

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (рублей)
1.	Субсидия, подлежащая возврату по услугам	
2.	Субсидия, подлежащая возврату по работам	
3.	Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

(подпись) (расшифровка подписи)  
Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)  
Телефон: \_\_\_\_\_

Приложение №2

к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 г. №1651-ПГ

**Соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

г. Сухой Лог \_\_\_\_\_ 20\_\_

(наименование муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного и автономного учреждения)  
(далее - Учредитель) в лице руководителя

(Ф.И.О.)  
действующего на основании:

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)  
с одной стороны и муниципальное учреждение

(наименование муниципального учреждения)  
(далее - Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О.)  
действующего на основании

(наименование, дата, номер правового акта) с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание).

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Учредитель обязуется:  
2.1.1. Определять объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.  
2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в объеме \_\_\_\_\_ в год в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.  
2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квар-

теральные и годовые отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления, с составлением расчета суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей перечислению по результатам исполнения муниципального задания за истекший период по форме согласно приложению к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет (далее - Расчет суммы субсидии).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

**2.2. Учредитель вправе:**

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения об объемах субсидии, подлежащих возврату, по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке.

**2.3. Учреждение обязуется:**

2.3.1. В установленные Учредителем сроки с момента окончания первого, второго, третьего квартала представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению №3 к Порядку, утвержденному постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.09.2015г. №2112-ПГ «Об утверждении Положения о Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

2.3.2. В установленные Учредителем сроки с момента окончания финансового года представлять Учредителю годовую отчет по форме согласно приложению №2 к Порядку утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.09.2015г. №2112-ПГ «Об утверждении Положения о Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

2.3.3. Представлять Учредителю не реже одного раза в месяц заявку на перечисление Субсидии с указанием суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Учреждения.

2.3.4. По требованию Учредителя предоставлять копии муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.5. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.6. Учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату (далее - заключение), от Учредителя обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в местный бюджет. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления заключения.

2.3.7. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.3.8. При осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленных финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении муниципального задания не наступил.

**3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется ежемесячно.

3.2. В декабре оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.3. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**



В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до \_\_ года.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением уведомления Учредителя, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

**7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Учредитель	Учредитель
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН _____	ИНН _____
БИК _____	БИК _____
р/с _____	р/с _____
л/с _____	л/с _____
Руководитель _____	Руководитель _____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2016 г. №1652-ПГ**

**Об утверждении Порядка расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, и средств местного бюджета на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.12.2015 № 1200-ПП «О реализации перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в Свердловской области в 2016 году», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2015 № 2238-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Сухой Лог до 2020 года»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Утвердить Порядок расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог и средств местного бюджета на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году (прилагается).  
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.  
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог.  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г. Чащину.

**Глава городского округа С.К. Суханов**

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 г. №1652-ПГ

**ПОРЯДОК расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, и средств местного бюджета на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог и средств местного бюджета на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году (далее – субсидии и средства МБ).

2. Главным администратором доходов и главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог, предоставленных в форме субсидий на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году является Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог.

3. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, подлежат:

- 1) зачислению в доходы городского округа Сухой Лог по кодам доходов: 90620202215040000151 «Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом»; 90620202999040013151 «Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»;
- 2) расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», целевым статьям: 0121350970 «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для

**ОТЧЕТ об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, и средства МБ на создание в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении, расположенном в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году за \_\_ квартал 2016 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Запланировано бюджетных средств, всего, тыс. рублей	в том числе:			Кассовый расход, всего, тыс. рублей	в том числе:			Остаток неиспользованных средств, всего, тыс. рублей	в том числе:		
			из федерального бюджета, тыс. рублей	из областного бюджета, тыс. рублей	из муниципального бюджета, тыс. рублей		из федерального бюджета, тыс. рублей	из областного бюджета, тыс. рублей	из муниципального бюджета, тыс. рублей				
1.	Проведение капитального ремонта спортивных залов												
2.	Развитие школьных спортивных клубов												
Итого													

**ОТЧЕТ об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, выполнении обязательств по долевого финансированию за счет средств местного бюджета и достижения значений показателей результативности использования субсидий из областного бюджета местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом за \_\_ квартал 2016 года городского округа Сухой Лог**

1. Сведения об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, и выполнении обязательств по долевого финансированию за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, условиями которой осуществляется реализация мероприятия	Запланировано бюджетных средств, всего, тыс. рублей	в том числе:			Кассовый расход, всего, тыс. рублей	в том числе:			Остаток неиспользованных средств, всего, тыс. рублей	в том числе:		
				из федерального бюджета, тыс. рублей	из областного бюджета, тыс. рублей	из муниципального бюджета, тыс. рублей		из федерального бюджета, тыс. рублей	из областного бюджета, тыс. рублей	из муниципального бюджета, тыс. рублей				
1.	Проведение капитального ремонта спортивных залов													
2.	Развитие школьных спортивных клубов													
Итого														

2. Сведения о достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии из областного бюджета местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом

№ п/п	Наименование показателя результативности использования субсидии	Запланированное значение	Достигнутое значение за отчетный период
2.	Увеличение количества школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятия физической культурой и спортом (единиц)		
3.	Увеличение доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования*: начальное общее образование (в процентах) основное общее образование (в процентах) среднее общее образование (в процентах) всего (в процентах)		
4.	Прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по капитальному ремонту спортивного зала, выраженный в количестве человек**	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
5.	Прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по капитальному ремонту спортивного зала, за счет предоставления возможности использования спортивной инфраструктуры учащимися других общеобразовательных организаций, выраженный в количестве человек***	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
6.	Общий прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по капитальному ремонту спортивного зала, выраженный в количестве человек	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
7.	Прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по развитию школьного спортивного клуба, выраженный в количестве человек**	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
8.	Прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по развитию школьного спортивного клуба, за счет предоставления возможности использования спортивной инфраструктуры учащимися других общеобразовательных организаций, выраженный в количестве человек***	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
9.	Общий прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой реализуется мероприятие по развитию школьного спортивного клуба, выраженный в количестве человек	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
10.	Общий прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в результате реализации в Муниципальном образовании в 2016 году перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, выраженный в количестве человек	Уровень образования	начальное (человек) основное (человек) среднее (человек) всего (человек)
11.	Срок реализации Перечня мероприятий Муниципального образования по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году		

занятий физической культурой и спортом за счет средств федерального бюджета»;  
0121350970 «Осуществление мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета».

Субсидии предоставляются на финансирование следующих мероприятий:

- 1) проведение капитального ремонта спортивных залов муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности;
- 2) развитие школьных спортивных клубов муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности (приобретение спортивного оборудования).

4. Средства местного бюджета подлежат расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 0121350970 «Осуществление мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом».

Средства МБ предоставляются на финансирование мероприятий по проведению капитального ремонта спортивных залов муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности.

5. Субсидии из областного бюджета передаются в виде субсидии на иные цели муниципальным общеобразовательным учреждениям, расположенным в сельской местности.

6. Муниципальные общеобразовательные учреждения не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Управление образования отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог и средства МБ на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году по форме, согласно приложению №1 к Порядку.

7. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Сухой Лог не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, выполнении обязательств по долевого финансированию за счет средств местного бюджета и достижении значений показателей

результативности использования субсидии из областного бюджета местному бюджету на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2016 году, и о достигнутых значениях показателей результативности использовании этих субсидий по форме, согласно приложению №2 к Порядку.

8. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Сухой Лог не позднее 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324.

9. Субсидии и средства МБ носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

10. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

11. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств и Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2016 г. №1653-ПГ**

**Об утверждении Порядка расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, и средств местного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в 2016 году**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года», в целях обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Сухой Лог до 2020 года»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог и средств местного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в 2016 году (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое

действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г. Чащину.

**Глава городского округа С.К. Суханов**

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 г. №1653-ПГ

**ПОРЯДОК расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, и средств местного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в 2016 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог и средств местного бюджета на подготовку молодых граждан к военной службе в 2016 году (далее – субсидии и средства МБ).

2. Субсидия в размере 213700 (двести тринадцать тысяч семьсот) рублей, предоставленная из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог, подлежит зачислению в доходы администратора доходов бюджета городского округа Сухой Лог Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог по коду бюджетной классификации доходов 90620202999040009151 «Субсидия на обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе» и расходует следующие главными распорядителями бюджетных средств:

- 1) Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог в сумме 200300 (двести тысяч триста) рублей по подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 0132748400 «Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе за счет средств областного бюджета»;
- 2) Субсидия предоставляется на приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе.

3) Управлением по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог в сумме 13400 (тринадцать тысяч четыреста) рублей по подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей», целевой статье

0520348400 «Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе за счет средств областного бюджета».

Субсидия предоставляется:  
- на организацию и проведение военно-спортивных игр;

- на оплату расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях.

3. Средства местного бюджета подлежат расходованию:  
1) Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог по подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 0132758400 «Приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе в городском округе Сухой Лог».

Средства МБ предоставляется на приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе.

2) Управлением по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог по подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей», целевой статье 0520358400 «Софинансирование из местного бюджета на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи на территории городского округа Сухой Лог».

Средства МБ предоставляется:  
- на организацию и проведение военно-спортивных игр;

- на оплату расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях.

4. Управлением по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий

местным бюджетам на подготовку молодых граждан к военной службе, и бюджетных средств муниципальных образований в 2016 году по форме, согласно приложению №1 к Порядку.

5. Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог отчетность по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации».

Данные квартального финансового отчета должны быть подтверждены копиями первичных учетных документов (платежные поручения, договоры, актами об оказании услуг (выполнении работ), документами по начислению и выплате заработной платы, накладными на получение материальных ценностей, ведомостями на выдачу призов, подарков, мягкого инвентаря и иных материальных ценностей, а также иными документами, подтверждающими факт осуществления расходов).

6. Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог не позднее 01 декабря текущего года, представляет в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог информационные отчеты по форме, согласно приложению № 2 к Порядку.

7. Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местным бюджетам на подготовку молодых граждан к военной службе, и бюджетных средств муниципальных образований в 2016 году по форме, согласно приложению №3 к Порядку.

8. Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство

физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324.

9. В течение 30 календарных дней после реализации приоритетных направлений по подготовке молодых граждан к военной службе, но не позднее 20 декабря текущего года, Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог представляет в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области информационные отчеты по установленной форме (приложение №4 к Порядку).

10. Субсидии и средства МБ носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

11. Руководители муниципальных учреждений несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

12. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют главный распорядитель бюджетных средств и Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог.

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2016 г. №1674-ПГ

**О принятии решения о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления с установкой ГРПШ, газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Липовая, д.41»**

Рассмотрев обращение генерального директора акционерного общества «ГАЗЭК» В.В. Боровикова, в соответствии с пунктом 1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Приложение №1 к Порядку от 22.09.2016 г. №1653-ПГ

### ОТЧЕТ об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местным бюджетам на подготовку молодых граждан к военной службе, и бюджетных средств муниципальных образований

№ п/п	Наименование направления расходования субсидии из областного бюджета	Запланировано бюджетных средств всего (тыс. рублей)	в том числе		Кассовый расход – всего (тыс. рублей)	в том числе		Остаток неиспользованных средств, всего (тыс. рублей)	в том числе		Количество участников (человек)
			субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)	
1.	Организация и проведение военно-спортивных игр										
2.	Оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области										
	Всего										

Начальник

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение №2 к Порядку от 22.09.2016 г. №1653-ПГ

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ по подготовке молодых граждан к военной службе \_\_\_\_\_ (главный распорядитель)

1.	Приоритетное направление (в соответствии с пп.2 п.2, пп.2 п.3 Порядка)	
2.	Название мероприятия	
3.	Сроки реализации мероприятия	
4.	Цели и задачи мероприятия	
5.	Основные целевые группы и количество участников мероприятия	
6.	Краткое описание результатов реализации мероприятия	
7.	Достиженные показатели результативности мероприятия, включая целевые показатели и индикаторы подпрограммы «Патриотическое воспитание молодых граждан в Свердловской области» государственной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года»	
8.	Приложение: фотоматериалы, отражающие основные этапы реализации мероприятия (5 - 10 фотографий, формат JPEG, разрешение не менее 600 x 800 пикселей) и видеоматериалы (видеофильмы, видеоролики)	

Начальник  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Порядку от 22.09.2016 г. №1653-ПГ

### ОТЧЕТ об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местным бюджетам на подготовку молодых граждан к военной службе, и бюджетных средств муниципальных образований городской округ Сухой Лог

№ п/п	Наименование направления расходования субсидии из областного бюджета	Запланировано бюджетных средств всего (тыс. рублей)	в том числе		Кассовый расход – всего (тыс. рублей)	в том числе		Остаток неиспользованных средств, всего (тыс. рублей)	в том числе		Количество приобретенного оборудования (единиц)	Количество участников (человек)
			субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		субсидий из областного бюджета (тыс. рублей)	из местного бюджета (тыс. рублей)		
1.	Приобретение оборудования и инвентаря для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием и допризывной подготовкой молодежи к военной службе											
2.	Организация и проведение военно-спортивных игр											
3.	Оплата расходов, связанных с участием молодых граждан в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях на территории Свердловской области											
	Всего											

Глава городского округа Сухой Лог С.К. Суханов

(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, контактный телефон с кодом \_\_\_\_\_

Приложение №4 к Порядку от 22.09.2016 г. №1653-ПГ

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ по подготовке молодых граждан к военной службе городской округ Сухой Лог

1.	Приоритетное направление (в соответствии с пунктами 2,3 Порядка)	
2.	Название мероприятия	
3.	Сроки реализации мероприятия	
4.	Цели и задачи мероприятия	
5.	Основные целевые группы и количество участников мероприятия	
6.	Краткое описание результатов реализации мероприятия	
7.	Достиженные показатели результативности мероприятия, включая целевые показатели и индикаторы подпрограммы «Патриотическое воспитание молодых граждан в Свердловской области» государственной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года»	
8.	Приложение: фотоматериалы, отражающие основные этапы реализации мероприятия (5 - 10 фотографий, формат JPEG, разрешение не менее 600 x 800 пикселей) и видеоматериалы (видеофильмы, видеоролики)	

Глава городского округа Сухой Лог С.К. Суханов  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

# Знамя Победы 12+

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредители: Администрация городского округа Сухой Лог, МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Адрес редакции и издателя: 624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4.

Телефоны: редактор 4-37-94;

зам.редактора 4-01-30, отдел рекламы 4-36-95; корреспонденты 4-02-01; 4-35-77.

Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час.

Сайт: zpgazeta.ru

e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

Главный редактор – М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии г. Камышлов, ул. Советская, 25. Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер фактически подписан в печать в 16:00.

Тираж 300 (+ электронная версия 98 экз.)

Заказ 0801

Уставом городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод высокого давления с установкой ГРПШ, газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Липовая, д.41».

2. Определить внебюджетное финансирование на выполнение работ по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории под размещение линейного объекта газоснабжения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, за счет средств акционерного общества «ГАЗЭК».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2016 г. №1675-ПГ

**О принятии решения о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления до границы земельного участка по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Милицейская, 2А»**

Рассмотрев обращение генерального директора акционерного общества «ГАЗЭК» В.В. Боровикова, в соответствии с пунктом 1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод высокого давления до границы земельного участка по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Милицейская, 2А».

2. Определить внебюджетное финансирование на выполнение работ по подготовке проекта планировки и проекта межевания территории под размещение линейного объекта газоснабжения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, за счет средств акционерного общества «ГАЗЭК».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2016 г. №1676-ПГ

**Об отмене постановления Главы городского округа Сухой Лог от 18.09.2015 №2119-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 18.11.2014 №2674-ПГ «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Сухой Лог на 2015 - 2016 годы»**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.04.2016 №291 «Об утверждении Правил установления субъектами Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и методики расчетов нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2010 №754», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2010 №1826-ПП «Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территориях муниципальных образований в Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 21.06.2013 №2013/785-ПП, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 01.09.2014 №1982-ПГ «О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Сухой Лог на 2015 - 2016 годы» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 18.09.2015 №2119-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 18.11.2014 №2674-ПГ «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Сухой Лог на 2015 - 2016 годы».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Е.Ю. Москвина.

Глава городского округа С.К. Суханов

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объем – 1 печатный лист