



Знамя Победы



Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительной
и представительной власти области и городского округа

12+

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении торгов

Форма проведения торгов: открытый аукцион
Сайт размещения документации: <http://torgi.gov.ru/>
Количество лотов: 5
Контактная информация организатора торгов
Наименование организации: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
Адрес: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7А
Телефон: (34373)4-35-09
Факс: (34373)3-10-26
E-mail: goslog@rambler.ru
Контактное лицо: Путинцева Наталья Александровна

Условия проведения торгов:
Срок, место и порядок предоставления документации о торгах: документация об аукционе предоставляется бесплатно в течение двух рабочих дней любому заинтересованному лицу на основании заявления в письменной форме, поступившего в адрес организатора торгов, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Срок отказа организатора торгов от проведения торгов: 21.06.2017

Дата окончания приема заявок: 26.06.2017
Дата и время проведения аукциона: 04.07.2017 в 10 ч. 00 мин.

Место проведения аукциона: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7А, кабинет №309

Лот №1
Тип имущества: Помещение. Вид собственности: Муниципальная. Вид договора: Договор аренды.

Описание и технические характеристики:
Стены: покраска, обои; Потолок: покраска, плитка ПВХ, натяжной потолок; Полы: плитка, линолеум; Двери: входная группа – металлические; внутренние – деревянные; Окна: деревянные, пластиковое; Наличие в помещении отопления, водопровода, канализации, электроснабжения;

Установлены приборы учета электроэнергии, охранно-пожарная сигнализация.

Целевое назначение: под офис.
Адрес (местоположение): Свердловская обл., Сухой Лог г., Белинского ул., дом №51Б, помещение №71, кадастровый номер 66:63:0101045:1377

Площадь в кв. метрах: 111.9
Срок заключения договора: Лет: 20.
Предмет торга: Ежегодный платеж
Ежегодный платеж в валюте лота: 224 999,57 руб.
Общая начальная (минимальная) цена 224 999,57 руб.

Размер задатка в валюте лота: 22 499,96 руб.
Лот №2
Тип имущества: Помещение. Вид собственности: Муниципальная. Вид договора: Договор аренды.

Описание и технические характеристики:
Стены: покраска, побелка; Потолок: побелка, подвесной; Полы: окрашенный деревянный, линолеум; Двери: входная группа – металлические; внутренние – деревянные; Окна: деревянные с металлическими решетками. Наличие в помещении отопления, водопровода, канализации, электроснабжения. В помещении установлены приборы учета электроэнергии и водоснабжения, охранно-пожарная сигнализация.

Целевое назначение: под офис.
Адрес (местоположение): Свердловская обл., Сухой Лог г., Гагарина ул., дом №7, номера на плане первого этажа №№1-15, кадастровый номер 66:63:0101045:1397

Площадь в кв. метрах: 177.7
Срок заключения договора: Лет: 5.
Предмет торга: Ежегодный платеж
Ежегодный платеж в валюте лота: 400 986,73 руб.

Общая начальная (минимальная) цена за договор в валюте лота: 400 986,73 руб.
Размер задатка в валюте лота: 40 098,67 руб.

Лот №3
Тип имущества: Помещение. Вид собственности: Муниципальная. Вид договора: Договор

аренды.

Описание и технические характеристики:
Полы: линолеум; Стены: обои; Окна: деревянные; Двери: металлические, деревянные; Наличие в помещении отопления, электроснабжения, канализации, водопровода;

Целевое назначение: под офис
Адрес (местоположение): Свердловская обл., Сухой Лог г., Юбилейная ул., дом №21А, номера на плане первого этажа №1-3, кадастровый номер 66:63:0101053:2122.

Площадь в кв. метрах: 14.1
Срок заключения договора: Лет: 5.
Предмет торга: Ежегодный платеж
Ежегодный платеж в валюте лота: 28 990,05 руб.
Общая начальная (минимальная) цена 28 990,05 руб.

Размер задатка в валюте лота: 2899,01 руб.
Лот №4
Тип имущества: Помещение. Вид собственности: Муниципальная. Вид договора: Договор аренды.

Описание и технические характеристики:
Полы – плитка; Стены – пластиковые панели; Потолок – подвесной; Окна – пластиковые; Двери – входные – металлические, внутренние – деревянные; Наличие в помещении отопления, водоснабжения, канализации, электроснабжения; Установлены приборы учета водоснабжения, электроэнергии.

Целевое назначение: Банковская деятельность
Адрес (местоположение): Свердловская обл., Сухоложский р-н, Курьи с., Школьная ул., дом №13, номера на плане первого этажа: №13-19, кадастровый номер 66:63:1801002:1368.

Площадь в кв. метрах: 39.6
Срок заключения договора: Лет: 5.
Предмет торга: Ежегодный платеж
Ежегодный платеж в валюте лота: 27 662,98 руб.
Общая начальная (минимальная) цена: 27 662,98 руб.

Размер задатка в валюте лота: 2766,3 руб.

Кадастровым инженером Лузяниным Алексеем Александровичем, квалификационный аттестат № 66-10-5 почтовый адрес: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, 4, контактный телефон: 8(909)0050359 в отношении земельного участка с кадастровым №66:63:1201001:42, расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, ул. Ленина, д. 29, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Трофимов Алексей Александрович, контактный тел. 8(950)20-20-947. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 05 июля в 10.00 по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, 4 (МЕГАПОЛИС). С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, 4 (МЕГАПОЛИС). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 6 июня 2017 г. по 5 июля 2017 г. Смежный земельный участок, с кадастровым №66:63:1201001:41, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, ул. Ленина, д.27, Мошкова Александра Прокопьевна. Смежный земельный участок, с кадастровым №66:63:1201001:44, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Сухоложский район, село Светлое, ул. Ленина, д. 31-1, Брылякова Лидия Фроловна. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Лот №5

Тип имущества: Помещение. Вид собственности: Муниципальная. Вид договора: Договор аренды.

Описание и технические характеристики: Полы – линолеум, состояние удовлетворительно; Стены – панели МДФ; Двери – металлические; Наличие в помещении электроснабжения, отопления. Целевое назначение: Банковская деятельность
Адрес (местоположение): Свердловская обл., Сухоложский р-н, Рудянское с., Калинина ул., дом №13, номер на плане первого этажа: №12, кадастровый номер 66:63:0801003:465.

Площадь в кв. метрах: 5.9
Срок заключения договора: Лет: 5.
Предмет торга: Ежегодный платеж
Ежегодный платеж в валюте лота: 4 344,29 руб.
Общая начальная (минимальная) цена: 4344,29 руб.
Размер задатка в валюте лота: 434,43 руб.

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления следующих земельных участков:

1) земельного участка общей площадью 1700,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Шата, улица Стенная, №3А, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения;

2) земельного участка общей площадью 2500,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Рудянское, улица Ленина, №1, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения;

3) земельного участка общей площадью 1308,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, улица Высоцкого, №10, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами

обслуживания местного значения;

4) земельного участка общей площадью 1000,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Рудянское, улица Молодежная, №36, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения».

Со схемой расположения земельных участков можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участков в срок по 05 июля 2017 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков. Заявления принимаются в письменном виде в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду без проведения торгов в соответствии с п.п.19 п.2 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101009:39 общей площадью 1195,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов) со следующим местоположением: обл. Свердловская, г. Сухой Лог, ул. Северная, дом 12, ул. Свердлова, 36а, с разрешенным использованием – «Ин-

дивидуальное огородничество».

Более подробную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 66:63:1401003:172, ориентировочной площадью 1397,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Знаменское, переулок Светлый, №4А, с разрешенным использованием – «индивидуальные жилые дома с приусадебными участками (индивидуальное жилищное строительство)», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения».

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Публичной кадастровой карте на сайте rosreestr.ru, либо в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участка в срок по 05 июля 2017 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в комитете по управлению муници-

пальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления земельного участка общей площадью 1644,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, улица Высоцкого, №26, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения».

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участка в срок по 05 июля 2017 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ от 01.06.2017 г. №8/14
г. Сухой Лог

О формировании окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №1

Рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №1 с правом решающего голоса, в соответствии со статьями 22, 25 и 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 17, 20 и 29 Избирательного кодекса Свердловской области, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Назначить членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №1 с правом решающего голоса:

- Абрамову Людмилу Андреевну, выдвинутую Свердловским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
- Абрамову Ольгу Александровну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;
- Быкову Анну Андреевну, выдвинутую Свердловским региональным отделением ЛДПР;
- Захарову Яну Александровну, выдвинутую региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Свердловской области;
- Наумову Елену Юрьевну, выдвинутую Свердловским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;
- Нигматуллину Светлану Ризвановну, выдвинутую Думой городского округа Сухой Лог;
- Толмачеву Галину Евгеньевну, выдвинутую Свердловским областным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

2. Назначить Абрамову Людмилу Андреевну на должность председателя окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №1.

3. Председателю окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №1 Абрамовой Л.А. провести первое (организационное) заседание окружной избирательной комиссии не позднее 06 июня 2017 года.

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, отделением политических партий, выдвинувшим своих кандидатов в состав данной комиссии, окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №1.

5. Опубликовать информацию о формировании окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №1 в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии М.В. Колик.

Председатель Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяева
Секретарь Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии М.В. Колик

СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ от 01.06.2017 г. №8/15
г. Сухой Лог

О формировании окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №2

Рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №2 с правом решающего голоса, в соответствии со статьями 22, 25 и 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 17, 20 и 29 Избирательного кодекса Свердловской области, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Назначить членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №2 с правом решающего голоса:

- Базарнова Михаила Александровича, выдвинутого Свердловским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
- Донгузову Анну Михайловну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;
- Бондаренко Марину Александровну, выдвинутую Свердловским областным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- Пьянкову Ольгу Федоровну, выдвинутую Свердловским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;
- Сысолятину Наталью Николаевну, выдвинутую Свердловским региональным отделением ЛДПР;
- Чашину Наталью Геннадьевну, выдвинутую Думой городского округа Сухой Лог;
- Чельшеву Татьяну Владимировну, выдвинутую региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Свердловской области.

2. Назначить Чашину Наталью Геннадьевну на долж-

ность председателя окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №2.

3. Председателю окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №2 Чашину Н.Г. провести первое (организационное) заседание окружной избирательной комиссии не позднее 06 июня 2017 года.

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, отделением политических партий, выдвинувшим своих кандидатов в состав данной комиссии, окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №2.

5. Опубликовать информацию о формировании окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №2 в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии М.В. Колик.

Председатель Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяева
Секретарь Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии М.В. Колик

СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ от 01.06.2017 г. №8/16
г. Сухой Лог

О формировании окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №3

Рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №3 с правом решающего голоса, в соответствии со статьями 22, 25 и 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 17, 20 и 29 Избирательного кодекса Свердловской области, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Назначить членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №3 с правом решающего голоса:

- Медведеву Надежду Александровну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;
- Михайленко Ксению Викторовну, выдвинутую Свердловским областным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- Неустроева Валерия Степановича, выдвинутого региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Свердловской области;
- Примак Марину Александровну, выдвинутую Свердловским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
- Прошкину Елену Станиславовну, выдвинутую Свердловским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;
- Сухогузову Веру Анатольевну, выдвинутую Думой городского округа Сухой Лог;
- Федотову Марину Владимировну, выдвинутую Свердловским региональным отделением ЛДПР.

2. Назначить Сухогузову Веру Анатольевну на должность председателя окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №3.

3. Председателю окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №3 Сухогузовой В.А. провести первое (организационное) заседание окружной избирательной комиссии не позднее 06 июня 2017 года.

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, отделением политических партий, выдвинувшим своих кандидатов в состав данной комиссии, окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №3.

5. Опубликовать информацию о формировании окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №3 в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии М.В. Колик.

Председатель Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяева
Секретарь Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии М.В. Колик

СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ от 01.06.2017 г. №8/17
г. Сухой Лог

О формировании окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №4

Рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №4 с правом решающего голоса, в соответствии со статьями 22, 25 и 28 Федерального закона

«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 17, 20 и 29 Избирательного кодекса Свердловской области, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Назначить членами окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №4 с правом решающего голоса:

- Ковалеву Светлану Викторовну, выдвинутую Думой городского округа Сухой Лог;
- Майорова Алексея Алексеевича, выдвинутого Свердловским региональным отделением ЛДПР;
- Малютину Валерия Владимировича, выдвинутого Свердловским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
- Неупокоеву Веронику Владимировну, выдвинутую Свердловским областным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- Подъезжих Светлану Владимировну, выдвинутую собранием избирателей по месту работы;
- Рязанову Анастасию Андреевну, выдвинутую Свердловским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;
- Фрисс Наталью Владиславовну, выдвинутую региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Свердловской области.

2. Назначить Ковалеву Светлану Викторовну на должность председателя окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №4.

3. Председателю окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва по пятимандатному избирательному округу №4 Ковалевой С.В. провести первое (организационное) заседание окружной избирательной комиссии не позднее 06 июня 2017 года.

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, отделением политических партий, выдвинувшим своих кандидатов в состав данной комиссии, окружной избирательной комиссии по пятимандатному избирательному округу №4.

5. Опубликовать информацию о формировании окружной избирательной комиссии по пятимандат-

му избирательному округу №4 в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии М.В. Колик.

Председатель Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяева
Секретарь Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии М.В. Колик

СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ от 01.06.2017 г. №8/18
г. Сухой Лог

Об утверждении Календаря основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва 10 сентября 2017 года

В целях организации контроля за реализацией мероприятий, связанных с подготовкой и проведением 10 сентября 2017 года выборов депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва, руководствуясь пунктом 2 статьи 25, подпунктом 2 пункта 1 статьи 26 Избирательного Кодекса Свердловской области, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить Календарь основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва 10 сентября 2017 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы».

3. Направить решение органам местного самоуправления, нижестоящим избирательным комиссиям и разместить на сайте Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Н.А. Тютяеву.

Председатель Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяева
Секретарь Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии М.В. Колик

Приложение к решению Сухоложской городской ТИК от 01.06.2017 г. №8/18

Календарь основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва 10 сентября 2017 года

№	Мероприятия	Примерные сроки исполнения	Ответственные
Мероприятия по назначению выборов			
1	Назначение выборов депутатов Думы городского округа Сухой Лог шестого созыва	Не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования (не ранее 11 июня 2017 г. и не позднее 21 июня 2017 г.)	Дума городского округа Сухой Лог
2	Опубликование решения о назначении выборов	Не позднее чем через 5 дней со дня его принятия	Дума городского округа Сухой Лог
3	Опубликование Календаря основных мероприятий по подготовке и проведению выборов	Непосредственно после его принятия	Сухоложская городская ТИК
4	Опубликование списка политических партий, их региональных отделений, и иных структурных подразделений, имеющих право в соответствии с ФЗ о политических партиях принимать участие в выборах, а также иных общественных объединений, которые отвечают требованиям, предусмотренным п.п. 21 ст. 2 Кодекса, в периодических печатных изданиях и размещение его на своём официальном сайте в сети «Интернет», а также направление списка в избирательную комиссию, организующую выборы	Не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Главное управление Минюста РФ по Свердловской области
5	Предоставление ТИК печатной площади для информирования избирателей о проведении выборов	В период, начинающийся за 50 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы, и в течение всего периода избирательной кампании (начиная с 1 мая 2017 г.)	Газета «Знамя Победы»
6	Формирование окружных избирательных комиссий	Не позднее чем за 80 дней до дня голосования (01 июня 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК
7	Опубликование сведений об избирательных участках с указанием их границ, номеров, мест нахождения участков избирательных комиссий и помещений для голосования	Не позднее чем за 40 дней до дня голосования (не позднее 31 июля 2017 г.)	Глава городского округа Сухой Лог
Список избирателей			
8	Представление в Сухоложскую городскую ТИК уточненных сведений о зарегистрированных избирателях для составления списков избирателей	Сразу после назначения дня голосования или после образования УИК	Глава городского округа Сухой Лог
9	Составление списка избирателей	С получения сведений от Главы городского округа Сухой Лог до передачи списка в УИК (не позднее 29 августа 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК
10	Передача первого экземпляра списка избирателей в УИК	Не позднее чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК
11	Представление списка избирателей для ознакомления	За 10 дней до дня голосования (с 30 августа 2017 г.)	УИК
Выдвижение и регистрация кандидатов			
12	Выдвижение кандидатов	Начало – со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении выборов. Окончание – за 50 дней до дня голосования (до 18.00 ч. 21 июля 2017 г.)	Избирательные объединения, граждане РФ
13	Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов	Со дня, следующего за днем уведомления окружной избирательной комиссии о выдвижении и до представления документов для регистрации кандидата	Лица, собирающие подписи избирателей
14	Представление документов, необходимых для регистрации в окружных избирательных комиссиях	Не позднее чем за 45 дней до дня голосования до 18 ч. (до 18.00 ч. 26 июля 2017 г.)	Избирательные объединения, кандидаты
15	Проверка документов и принятие решения о регистрации либо об отказе в регистрации	В течение 10 дней со дня получения документов	ТИК, ОИК
16	Направление данных о зарегистрированных кандидатах в СМИ для опубликования	В течение 2 суток после регистрации	ТИК, ОИК
Статус зарегистрированных кандидатов			
17	Представление в ОИК заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении от служебных обязанностей на время участия в выборах	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Соответствующие зарегистрированные кандидаты
18	Реализация права избирательного объединения на отзыв кандидата, исключение кандидата из списка кандидатов.	Кандидат, выдвинутый по пятимандатному избирательному округу может быть отозван не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 04 сентября 2017 г.)	Избирательные объединения
19	Реализация права кандидата, зарегистрированного кандидата снять свою кандидатуру	Не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 04 сентября 2017 г.), а при наличии вынуждающих обстоятельств - не позднее чем за 1 день до дня голосования (не позднее 08 сентября 2017 г.)	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
Предвыборная агитация			
20	Проведение агитации	Со дня представления кандидатом в окружную избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться и до 00.00 ч. по местному времени за один сутки до дня голосования (до 00.00 ч. 09 сентября 2017 г.)	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
21	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты печатной площади и представлении в Сухоложскую городскую ТИК копии публикации вместе с уведомлением о готовности предоставить печатную площадь для проведения предвыборной агитации	Не позднее чем через 30 дней до дня официального опубликования решения о назначении выборов	Редакции периодических печатных изданий, организаций телерадиовещания, сетевых изданий
22	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг (в т.ч. полиграфических услуг) и представление копии публикации вместе с уведомлением о готовности предоставить соответствующие услуги в Сухоложскую городскую ТИК	Не позднее чем через 30 дней со дня офици. опубликования решения о назначении выборов	Организации (в т.ч. полиграфические), индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
23	Проведение жеребьевки по предоставлению бесплатной печатной площади в муниципальной газете	Не позднее чем за 32 дня до дня голосования (не позднее 08 августа 2017 г.)	Газета «Знамя Победы»
24	Проведение предвыборной агитации в периодических печатных и в сетевых изданиях	Начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в 00.00 ч. по местному времени за один сутки до дня голосования (начало с 12 августа 2017 г., окончание - 00.00 ч. 9 сентября 2017 г.)	Зарегистрированные кандидаты

25	Запрет на опубликование в СМИ, в т.ч. в Интернете, результатов опросов общественного мнения, иных исследований, связанных с выборами	В течение 5 дней до дня голосования, а также в день голосования (с 5 по 10 сентября 2017 г.)	СМИ, граждане, организации
26	Представление в ОИК экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных агитационных материалов вместе с электронными образцами этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде. Одновременно представляются сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда	До начала распространения материалов	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
27	Оборудование на территории избирательного участка не менее одного специального места для размещения агитационных печатных материалов, информационных материалов избирательной комиссии	Не позднее, чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 10 августа 2017 г.)	Глава городского округа Сухой Лог
28	Опубликование предвыборной программы политической партии, выдвинувшей кандидата	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017 г.)	Политические партии
Финансирование выборов			
29	Выделение необходимых денежных средств из местного бюджета	Не позднее чем в 10-дневный срок со дня опубликования решения о назначении выборов	Глава городского округа Сухой Лог
30	Открытие специального избирательного счета, создание избирательного фонда кандидатом	В период после подачи письменного уведомления о выдвижении и до представления документов на регистрацию в ОИК	Кандидаты
31	Представление в окружные избирательные комиссии финансовых отчетов о размерах, источниках формирования и расходах из избирательного фонда	первый - одновременно с документами для регистрации кандидата; итоговый - не позднее 30 дней со дня опубликования результатов выборов	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
32	Передача окружными избирательными комиссиями копий финансовых отчетов в СМИ для их опубликования	Не позднее чем через 5 дней со дня их получения	Окружные избирательные комиссии
Голосование			
33	Утверждение формы и текста избирательного бюллетеня, числа избирательных бюллетеней, утверждение порядка контроля за изготовлением избирательных бюллетеней	Не позднее чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 20 августа 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК, ОИК
34	Изготовление избирательного бюллетеня для голосования	Начиная с даты утверждения формы и текста избирательного бюллетеня	Полиграфическая организация, получившая заказ на изготовление избирательных бюллетеней
35	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам избирательной комиссии, осуществившей закупку избирательных бюллетеней	Не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации	Сухоложская городская ТИК, ОИК
36	Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК, ОИК, УИК
37	Передача избирательных бюллетеней для голосования в УИК	Не позднее чем за 1 день до дня голосования (не позднее 8 сентября 2017 г.)	Сухоложская городская ТИК, ОИК
38	Представление списка назначенных наблюдателей в Сухоложскую городскую территориальную избирательную комиссию	Не позднее чем за три дня до дня голосования (не позднее 6 сентября 2017 г.)	Политическая партия, зарегистрированный кандидат
39	Голосование в помещениях избирательных участков	С 8.00 ч. до 20.00 ч. местного времени в день голосования 10 сентября 2017 г.	УИК
40	Подача заявления (устного обращения) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	В течение 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования (с 31 августа до 14-00 ч. 10 сентября 2017 г.)	
Установление итогов голосования и результатов выборов			
41	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протокола об итогах голосования на избирательном участке	После окончания голосования в день голосования и до установления итогов голосования без перерыва	УИК
42	Определение результатов выборов	Не позднее чем за 5 дней со дня голосования (не позднее 14 сентября 2017 г.)	ОИК, Сухоложская городская ТИК
43	Направление общих данных о результатах выборов в СМИ	В течение 1 суток после определения результатов выборов	Сухоложская городская ТИК, ОИК
44	Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов	Не позднее 3 дней со дня определения результатов	Сухоложская городская ТИК, ОИК
45	Официальное опубликование полных данных о результатах выборов	В течение 2 месяцев со дня голосования	Сухоложская городская ТИК, ОИК
46	Регистрация избрания депутатов и вручение им удостоверения об избрании	После официального опубликования результатов выборов и получения документа о сложении полномочий несоместных со статусом депутата	Сухоложская городская ТИК, ОИК
47	Направление решения о выдаче удостоверения об избрании депутатом в представительный орган муниципального образования	В трехдневный срок со дня принятия решения	Сухоложская городская ТИК, ОИК

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2017 г. №722-ПГ**

О внесении изменений в Перечень направлений и объемов предоставления муниципальных гарантий на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов

В целях формирования проекта изменений Программы муниципальных гарантий городского округа Сухой Лог на 2017 год, утвержденной решением Думы городского округа от 20.12.2016 №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в соответствии с решением Думы городского округа от 17.05.2012 №31-РД «Об утверждении положения о предоставлении муниципальных гарантий городского округа Сухой Лог», учитывая Протокол заседания рабочей группы у Заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области С.В. Швиндта по реализации соглашения о сотрудничестве между Правительством Свердловской области и публичным акционерным обществом «Нефтяная компания «Роснефть» от 12.04.2017

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень направлений и объемов предоставления муниципальных гарантий на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов, утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.07.2016 №1315-ПГ «Об определении направлений и объемов предоставления муниципальных гарантий на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в таблице число: «20» заменить числом «25,7».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Е.Ю. Москвину.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2017 г. №723-ПГ**

О внесении изменений в Реестр заявителей, прошедших конкурсный отбор на право получения муниципальных гарантий, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В целях формирования проекта изменений Программы муниципальных гарантий городского округа Сухой Лог на 2017 год, утвержденной решением Думы городского округа от 20.12.2016 №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в соответствии с решением Думы городского округа от 17.05.2012 №31-РД «Об утверждении положения о предоставлении муниципальных гарантий городского округа Сухой Лог»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Реестр заявителей, прошедших конкурсный отбор на право получения муниципальных гарантий, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный постановлением Главы городского

округа Сухой Лог от 29.08.2016 №1522-ПГ «Об утверждении реестра заявителей, прошедших конкурсный отбор на право получения муниципальных гарантий, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Финансовому управлению Администрации городского округа Сухой Лог внести изменения в Программу муниципальных гарантий на 2017 год включения в проект решения Думы городского округа «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 20 декабря 2016 года №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Е.Ю. Москвину.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 23.05.2017 г. №723-ПГ

Реестр заявителей, прошедших конкурсный отбор на право получения муниципальных гарантий, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование заявителя	Цель заимствования	2017 год		2018 год		2019 год	
		Требуемая предельная сумма муниципальной гарантии (млн. руб.)	Срок	Требуемая предельная сумма муниципальной гарантии (млн. руб.)	Срок	Требуемая предельная сумма муниципальной гарантии (млн. руб.)	Срок
Муниципальное предприятие городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»	Обеспечение надлежащего исполнения обязательств перед АО «Уралсвергаз»	20	31.12.2017	-	-	-	-
Муниципальное предприятие «Горкомсети» городского округа Сухой Лог	Обеспечение надлежащего исполнения обязательств перед АО «Уралсвергаз»	10	31.12.2017	-	-	-	-

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.05.2017 г. №753-ПГ**

Об утверждении Порядков предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятии «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).

2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.05.2017 г. №753-ПГ

Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25 октября 2013 года №2242-ПГ (далее - муниципальная программа), и определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы (далее - мероприятие подпрограммы), условия и критерии отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий для включения в мероприятие подпрограммы.

2. Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий, претендующих на софинансирование их благоустройства и принявших участие в отборе.

3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:
«организатор отбора дворовых территорий» - Администрация городского округа Сухой Лог (далее - Организатор отбора);
«дворовая территория многоквартирного дома» - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий,

в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

«благоустройство дворовых территорий» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарно-экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный (или) дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий;

«минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - создание, реконструкция и (или) капитальный ремонт покрытий поверхностей, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора;

«дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - оборудование детских (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, ограждение, сопряжение поверхностей, иные виды работ;

«предложение» - предложение на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня для включения дворовой территории в мероприятие подпрограммы по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку;

«участник отбора» - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий;

«акт обследования дворовой территории» - документ, составленный по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) и (или) не менее чем двумя собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

4. Уполномоченным органом, который от имени Администрации городского округа Сухой Лог осуществляет прием предложений на включение дворовой территории в мероприятие подпрограммы, является муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» (далее - Уполномоченный орган).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5. Для участия в отборе дворовых территорий участники отбора должны выполнить следующие условия:

- 1) провести обследование дворовой территории;
- 2) составить акт обследования дворовой территории по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку;
- 3) представить локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории, составленный в соответствии с Методикой применения сметных норм, утвержденной Приказом Минстроя России от 29.12.2016 N 1028/пр, Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации, утвержденной Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 N 15/1 (МДС 81-35.2004), базисно-индексным методом в действующей территориальной базе ТЕР-2001 в редакции 2014 года.

Перевод базисной стоимости работ в текущий уровень осуществить двумя способами: применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по объектам строительства для Свердловской области по статьям затрат и индексом на СМР, действующих в данный период.

Величина сметной прибыли определяется Методическими указаниями по определению величины сметной прибыли в строительстве (МДС 81-25.2001).

Величину накладных расходов и сметной прибыли определить с учетом Письма Госстроя N 2536-ИП/12/ГС от 27.11.2012.

Локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ исходя из минимального и дополнительного перечней работ; объемов работ, указанных в дизайн-проекте, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета;

- 4) принять решение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (в виде протокола общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме), решение собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, содержащие следующую информацию:
 - решение об обращении с предложением о включении дворовой территории в мероприятие подпрограммы;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
 - форма и доля участия (финансовое и (или) трудовое) заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);
 - решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - решение об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятия подпрограммы;
 - решение об избрании представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустрой-

ству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанное решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляется протоколом в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденными Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр.

Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, должно предусматривать не менее шести элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

6. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие подпрограммы установлены в Приложении №3 к настоящему Порядку.

7. Предложение подается участником отбора в Уполномоченный орган в письменной форме, согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, в установленный срок.

Предложение регистрируется специалистом, который делает отметку на предложении о его получении с указанием даты и времени ее получения.

Все листы предложения и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Предложение должно быть скреплено печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписано участником отбора.

8. К предложению прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, решение собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию с принятыми решениями по вопросам, указанным в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка;

2) акт обследования дворовой территории;

3) копия документа, удостоверяющего личность для участника отбора - физического лица;

4) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;

5) локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории;

6) дизайн-проект, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, и ситуационный план благоустройства дворовой территории с инженерными коммуникациями.

9. Благоустройству в рамках реализации мероприятия подпрограммы не подлежат следующие дворовые территории:

1) многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию позднее 2007 года (согласно ВСН 58-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения) минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия проездов, тротуаров составляет 10 лет);

2) получавшие в период с 2007 по 2016 годы бюджетные средства на проведение работ по ремонту асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории.

10. Участник отбора формирует пакет документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Уполномоченного органа в сроки, указанные в Приложении №3 к настоящему Порядку по адресу: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 А, каб. №101, с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

В отношении одной дворовой территории может быть подано только одно предложение.

11. Каждое предложение регистрируется Уполномоченным органом отдельно.

Предложения, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

12. Рассмотрение и оценка предложений осуществляется на заседании общественной комиссии.

Представленные для рассмотрения и оценки предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, а также в случае выявления недостоверных сведений, рассмотрению не подлежат.

Оценка предложений проводится на предмет выполнения условий, предусмотренных п.п. 5 - 11 раздела 2 Порядка, исходя из даты поступления таких предложений.

Представители заинтересованных лиц вправе присутствовать на заседаниях общественной комиссии при рассмотрении предложений, давать пояснения по представленному предложению.

В результате оценки представленных предложений и прилагаемых к ним документов осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

13. Для принятия решения Комиссия запрашивает:

- сведения об оплате услуг за содержание жилого помещения, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение) - в организациях, осуществляющих оказание вышеуказанных услуг;

- сведения о продолжительности эксплуатации многоквартирного дома и сроках проведения капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, - в муниципальном казенном учреждении «Управление муниципального

заказчика».

14. Протокол оценки подписывается всеми членами общественной комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог www.goslog.ru (далее - официальный сайт).

15. Предложение отклоняется общественной комиссией в следующих случаях:

1) предоставление предложения с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

2) представления пакета документов не в полном объеме;

3) невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 5 настоящего Порядка;

4) представления недостоверных сведений.

16. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все предложения;

- не подано ни одного предложения;

- подано только одно предложение.

17. В случае если по окончании срока подачи предложений на участие в отборе подано только одно предложение, общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение.

Если данное предложение соответствует требованиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в адресный перечень дворовых территорий для включения в мероприятие подпрограммы.

18. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий, останется частично не распределенным среди участников отбора, Организатор отбора вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень дворовых территорий при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома, указанного в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка.

19. Сформированный в результате отбора адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является основанием для включения в мероприятие подпрограммы.

Приложение №1

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Дата: _____

Куда: Администрация городского округа Сухой Лог: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 А, каб. 101.

Наименование юридического лица или Ф.И.О. представителя: _____

Адрес дворовой территории _____ ИИН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____ Паспортные данные (для граждан) _____ Номер контактного телефона (факса) _____

Дата и № протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (решение собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию)

Изучив Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении дворовой территории, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

(наименование организации или Ф.И.О. гражданина) в лице _____ (наименование должности и Ф.И.О. представителя, подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий многоквартирных домов. Предлагаем включить _____ (адрес территории многоквартирного дома, вид работ)

К настоящему предложению прилагаются документы на _____ листах, согласно описи. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения

предложений о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» до моего письменного отзыва данного согласия

(подпись, Ф.И.О. подписавшего предложение)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ (представляется в обязательном порядке)

№ п/п	Название документа	Количество листов
1		
2		
и т.д.		

Предложение зарегистрировано: «_» _____ 20_ года в _____ час. _____ мин.

(наименование должности)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

АКТ обследования дворовой территории

по адресу г. Сухой Лог, улица _____, дом № _____ «_» _____ 20_ года Наименование участника отбора (Ф.И.О. представителя) _____ и собственники жилых помещений в многоквартирном доме произвели обследование дворовой территории по адресу: город Сухой Лог, улица _____, дом № _____. Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ		Единица изм.	Объем	Степень износа
Дворовая территория	Тип покрытия (перегородный, асфальто-бетонное, другое)			
1	Повреждения покрытия проездов			
2	Наличие игрового оборудования			
3	Наличие малых архитектурных форм			
4	Наличие парковочных мест			
5	Наличие озеленения			
6	Наличие тротуаров			
7	Наличие дворового освещения			

Представители собственников жилья (не менее 2 человек):

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель управляющей организации (товарищества собственников жилья):

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

Приложение №3

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВКЛЮЧЕНИИ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Дата начала подачи предложений на участие в отборе дворовых территорий	- 01 мая 2017 года
Дата и время окончания приема предложений на участие в отборе дворовых территорий	- 10 июня 2017 года
Сроки рассмотрения и оценки предложений на участие в отборе дворовых территорий	- с 10 июня 2017 года по 15 июня 2017 года

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.05.2017 г. №753-ПГ

ПОРЯДОК предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций

о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, заинтересованных организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25 октября 2013 года №2242-ПГ (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность действий и сроки представления предложений для формирования перечня наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - общественная территория) для включения в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы (далее - мероприятие подпрограммы).

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора общественной территории» - Администрация городского округа Сухой Лог (далее - Организатор отбора);

«общественные территории» - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары, парки);

«благоустройство общественной территории» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния общественной территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень видов работ по благоустройству общественных территорий;

«озеленение» - элемент комплексного благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивает формирование среды с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории;

«предложение» - предложение о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в мероприятие подпрограммы;

«заявитель» - физическое или юридическое лицо, органы местного самоуправления, представляющие предложение по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

3. Уполномоченным органом, который от имени Администрации городского округа Сухой Лог осуществляет прием предложений на включение наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу, является муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» (далее - Уполномоченный орган).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4. Благоустройству в рамках реализации мероприятия подпрограммы подлежат территории общего пользования (парки, скверы, бульвары и т.п.), нуждающиеся в благоустройстве и с высокой степенью готовности к завершению работ по благоустройству в текущем году.

5. Предложение подается заявителем по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Порядку, и должно отвечать следующим критериям: наиболее посещаемая территория;

соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования; возможность реализации проекта в полном объеме в календарном году;

благоустройство общественных территорий должно предусматривать не менее четырех элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

6. К предложению заявитель вправе приложить следующие документы:

письма поддержки от населения; выписки из протоколов заседаний общественных советов, комиссий с рекомендациями о необходимости благоустройства той или иной общественной территории.

7. Предложение подается заявителем в Уполномоченный орган по адресу: 624800, Свердловская область,

г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 А, каб. №101, с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

8. Каждое предложение регистрируется Уполномоченным органом отдельно, с указанием даты и времени ее получения.

Предложения, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются заявителю.

9. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заявителей о включении общественной территории в мероприятие подпрограммы установлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

10. Отбор представленных предложений и прилагаемых к ним документов посредством их оценки проводит общественная комиссия по реализации мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (далее - общественная комиссия) исходя из следующих критериев:

- наличие общественной инициативы по благоустройству мест общего пользования;
- событийное наполнение благоустраиваемых пространств (возможность проведения различных досуговых, спортивных, культурных мероприятий);
- наличие инфраструктуры спорта, досуга и отдыха;
- использование технологий ландшафтного дизайна в озеленении территории;
- наличие малых архитектурных форм;
- соблюдение норм доступности для маломобильных граждан.

11. Общественная комиссия рассматривает предложения и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки предложений на участие в отборе общественных территорий (далее - протокол оценки).

12. Предложение отклоняется общественной комиссией в следующих случаях:

- 1) предоставление предложения с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;
- 2) предложение не соответствует критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

13. Победителем отбора становится общественная территория, набравшая наибольшее количество голосов общественной комиссии.

14. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если: отклонены все предложения на участие в отборе; не подано ни одного предложения на участие в отборе.

15. В случае если по окончании срока подачи предложений на участие в отборе подана только одно предложение, Общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение. Если данное предложение соответствует требованиям настоящего Порядка, общественная территория включается в перечень общественных территорий для включения в мероприятие подпрограммы.

16. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства общественных территорий, останется частично не распределенным среди участников отбора, Организатор отбора вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

17. Протокол оценки подписывается всеми членами Общественной комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог www.goslog.ru/ (далее - официальный сайт).

18. Сформированный в результате отбора перечень общественных территорий является основанием для включения в мероприятие подпрограммы.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	

II. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (не более 3 страниц)

- Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей городского округа Сухой Лог:
 - характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
 - необходимость выполнения проекта;
 - круг людей, которых касается решаемая проблема;
 - актуальность решаемой проблемы для жителей городского округа Сухой Лог, общественная значимость.
- Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые для благоустройства территории, в том числе с участием общественности, основные этапы.
- Ожидаемые результаты реализации мероприятий:
 - практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения благоустройства;
 - результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
 - количественные показатели.

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, заинтересованных организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИЙ НА ВКЛЮЧЕНИЕ

наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году, в мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 г.»

Дата начала подачи заявок на участие в отборе общественной территории	- 01 мая 2017 года
Дата и время окончания приема заявок на участие в отборе общественной территории	- 10 июня 2017 года
Сроки рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе общественной территории	- с 10 июня 2017 года по 15 июня 2017 года

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №762-ПГ

О мерах по обеспечению сохранности линий сооружений связи в городском округе Сухой Лог

В целях предотвращения повреждений и бесперебойного функционирования линий и сооружений связи на территории городского округа Сухой Лог, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 года №578 «Об утверждении правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности в срок до 01 августа 2017 года издать приказы о назначении ответственных лиц за сохранность кабельных линий связи во время проведения работ в охранной зоне.
- Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателям назначить ответственных лиц по согласованию производства земляных работ в охранной зоне кабельной связи.
- Рекомендовать отделу МВД России по г. Сухой Лог (Ю.В. Басов), главам сельских администраций, руководителям организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям оказывать содействие специалистам линейного технического цеха Сухоложский район Межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций город Каменск-Уральский Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» в обеспечении выполнения требований Правил охраны линий связи и предупреждении повреждений кабельных, воздушных линий и линий радиодификации.
- Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 19.02.2014 г. №284-ПГ.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог А.В. Рубцова.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.05.2017 г. №754-ПГ

Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

С целью проведения общественных обсуждений, в

соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Минстроя России от 21.02.2017 114/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).
- Утвердить Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).
- Утвердить состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.05.2017 г. №754-ПГ

Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (далее - Порядок) определяет форму проведения, последовательность действий, сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» мероприятия «Формирование современной городской среды» (далее - проект муниципальной программы).

2. Для целей настоящего Порядка под общественным обсуждением понимается участие населения в процессе обсуждения проекта муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в целях выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлен проект муниципальной программы; оценки предложений заинтересованных лиц.

4. В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, оценки предложений заинтересованных лиц к проекту программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации муниципальной программы создается общественная комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (далее - общественная комиссия) из числа представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц. Состав и Положение о работе общественной комиссии утверждается постановлением Главы городского округа Сухой Лог.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru/ (далее - официальный сайт) текста проекта муниципальной программы, информации о сроках общественного обсуждения проекта муниципальной программы и сроках приема

предложений по проекту муниципальной программы и способов их предоставления.

6. Предложения направляются в общественную комиссию в письменном виде по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе по адресу: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 А, каб. № 101, с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00, либо на адрес электронной почты goslog@gambler.ru. По желанию гражданина, внесшего предложение к проекту муниципальной программы, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующего предложения.

7. Общественная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте отчет о ходе обсуждения проекта муниципальной программы, количестве поступивших предложений к проекту муниципальной программы.

8. Общественная комиссия осуществляет оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы на заседаниях комиссии. Результаты оценки предложений заинтересованных лиц отражаются в протоколах заседаний общественной комиссии.

9. Не подлежат рассмотрению предложения:
- а) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы;
 - б) неподдающиеся прочтению;
 - в) экстремистской направленности;
 - г) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

д) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

10. Не позднее 7 рабочих дней после истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы, общественной комиссией оформляется итоговый протокол проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее - итоговый протокол) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку. Итоговый протокол подписывается председателем общественной комиссии или лицом его замещающим и секретарем. В итоговом протоколе указывается содержание всех поступивших в ходе общественных обсуждений предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных предложений и рекомендации по изменению проекта муниципальной программы.

11. Итоговый протокол в течение 2 рабочих дней после его подписания размещается на официальном сайте.

12. Проект муниципальной программы дорабатывается с учетом предложений, содержащихся в итоговом протоколе, и утверждается постановлением Главы городского округа Сухой Лог в срок до 01 июля 2017 года.

Приложение №1 к Порядку проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

Предложения к проекту муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» *

№ п/п	Отправитель (Ф.И.О., адрес, телефон, адрес электронной почты, внесшего предложения)	Текст проекта муниципальной программы, в отношении которого выносятся предложения	Текст предложения	Текст проекта муниципальной программы с учетом внесенных предложений

*По желанию гражданина, внесшего предложения к проекту муниципальной программы, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующих предложений и замечаний.

Приложение №2 к Порядку проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

Отчет о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» * в период с _____ по _____

№ п/п	Отправитель предложений	Содержание предложений	Информация о принятии/отклонении предложений	Причины отклонения предложений

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.05.2017 г. №754-ПГ

Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

1. Настоящее Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (далее – Положение) определяет порядок работы общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (далее – Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом городского округа Сухой Лог, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается в целях:

3.1. Рассматривает и оценивает предложения граждан и организаций о включении дворовой территории в мероприятия подпрограммы на предмет соответствия предложения и прилагаемых к нему документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению.

3.2. Рассматривает и оценивает предложения граждан и организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в мероприятия подпрограммы на предмет соответствия предложения установленным требованиям.

3.3. Рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках мероприятия подпрограммы.

3.4. Рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования.

3.5. Проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы.

3.6. Контролирует и координирует реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года».

4. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет первый заместитель главы администрации городского округа Сухой Лог - председатель комиссии.

6. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии – заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказчика».

Председатель Комиссии:

7.1. Обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей.

7.2. Руководит деятельностью Комиссии.

7.3. Организует и координирует работу Комиссии.

7.4. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

8.1. Оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний.

8.2. Осуществляет делопроизводство Комиссии.

8.3. Ведет, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее половины её членов.

11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателяствующего на Комиссии является решающим.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Комиссии и секретарем.

13. Протокол Комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru.

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.05.2017 г. №754-ПГ

Состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель комиссии;

Егоров Василий Николаевич - заместитель начальника МКУ «УМЗ», заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Авзанова Наталья Даниловна - начальник отдела технического контроля капитального ремонта и строительства МКУ «УМЗ» (по согласованию);

Запьянцева Наталья Васильевна - инженер-строитель отдела технического контроля капитального ремонта и строительства (по согласованию);

Чебыкин Дмитрий Александрович - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог;

Игонин Виктор Николаевич - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог;

Чащина Наталья Геннадьевна - начальник финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог;

Косых Людмила Павловна - директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию);

Ефремов Сергей Александрович - начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту (по согласованию);

Порядин Владимир Степанович - председатель Думы городского округа Сухой Лог (по согласованию);

Кочкин Иван Николаевич - председатель Общественной палаты городского округа Сухой Лог (по согласованию);

Фоминых Владимир Геннадьевич - депутат Думы городского округа Сухой Лог, член Партии «Единая Россия» (по согласованию);

Возжеников Владимир Вячеславович - депутат Думы городского округа Сухой Лог, член Партии «Единая Россия» (по согласованию);

Представитель общероссийского народного фронта Свердловской области - по согласованию.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №766-ПГ**

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:63:1901001:440, расположенного по адресу: Россия, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Сергуловка, улица Ворошилова, №38

Рассмотрев заявление Шишкиной Любови Ивановны о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования с целью привлечения жителей к обсуждению вопросов жизнедеятельности городского округа, руководствуясь Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа Сухой Лог от 25 августа 2015 года №363-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования - «Культовые объекты» для земельного участка с кадастровым номером 66:63:1901001:440, расположенного в территориальной зоне Ж-1 – Жилая зона, по адресу: Россия, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Сергуловка, улица Ворошилова, №38, площадью 2159 кв.м, в форме обсуждения с участием жителей городского округа Сухой Лог на 17-15 часов 14 июня 2017 года в малом зале заседаний Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 115).

2. Предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, и заявки на участие в публичных слушаниях направлять в отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307, конт. тел. 4-38-74), а также на адрес электронной почты arh-goslog@yandex.ru до 14 июня 2017 года включительно.

3. Организацию и проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего постановления, возложить на комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Сухой Лог.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д. А.

Врип Главы городского округа Р. Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №769-ПГ**

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 26.01.2015 года №146-ПГ «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Сухой Лог»

В целях совершенствования структуры, порядка деятельности, повышения эффективности функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 26.01.2015 года № 146-ПГ «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Сухой Лог», (с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 06.08.2015 года № 1782-ПГ, от 21.10.2015 года № 2433-ПГ, от 26.02.2016 года № 303-ПГ), изложив приложение № 2, № 3 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 01.06.2017 г. №769-ПГ

Приложение №2 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26.01.2015 г. №146-ПГ

Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Сухой Лог

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель комиссии.

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Басов Юрий Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Фефилов Сергей Анатольевич - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).

Свалов Евгений Сергеевич - начальник отдела надзорной деятельности по городскому округу Сухой Лог и городского округа Богданович Управления надзорной деятельности и профилактических работ Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

Шипачев Владимир Викторович - начальник 117 пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Чуйкин Александр Александрович - начальник государственного бюджетного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18» (по согласованию).

Веремеенко Марина Климовна - и.о. главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» (по согласованию).

Берсенева Юлия Сергеевна - начальник управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

Брюханов Анатолий Леонидович - начальник комплексно-эксплуатационной службы города Сухой Лог акционерного общества «ГАЗЭКС» (по согласованию).

Мамаев Олег Юрьевич - директор муниципального предприятия «Благоустройство-СЛ».

Комягин Сергей Анатольевич - директор муниципального унитарного предприятия «Горкомсети».

Трофимчук Алексей Викторович - директор муниципального унитарного предприятия городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ».

Коквин Валерий Викторович - начальник Сухоложского района коммунальных электрических сетей акционерного общества «Облкоммунэнерго» (по согласованию).

Кылов Алексей Иванович - директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию).

Кочнев Сергей Сергеевич - начальник линейно-технического цеха Сухоложского района МЦТЭТ г. К-Уральский Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

Мальцева Лариса Владимировна - заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Богдановичское управление агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию).

Шилов Андрей Анатольевич - руководитель государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию).

Корнеева Анна Александровна - председатель совета Сухоложского районного отделения «Всероссийского добровольного пожарного общества» (по согласованию).

Косых Людмила Павловна - директор общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию).

Приложение №3 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26.01.2015 г. №146-ПГ

Состав подкомиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и обеспечению пожарной безопасности городского округа Сухой Лог

1. Подкомиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при паводке.

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель подкомиссии.

Члены подкомиссии:

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа.

Басов Юрий Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Фефилов Сергей Анатольевич - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском

и Богдановичском районах (по согласованию).

Веремеенко Марина Климовна - и.о. главного врача государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская районная больница» (по согласованию).

Мамаев Олег Юрьевич - директор муниципального казенного предприятия «Благоустройство-СЛ».

Комягин Сергей Анатольевич - директор муниципального унитарного предприятия «Горкомсети».

Трофимчук Алексей Викторович - директор муниципального унитарного предприятия городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ».

Кочнев Сергей Сергеевич - начальник линейно-технического цеха Сухоложского района МЦТЭТ г. К-Уральский Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

Косых Людмила Павловна - директор общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию).

2. Подкомиссия по предупреждению и ликвидации природных пожаров, пожаров в жилом секторе, на объектах соцкультбыта и транспорте.

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель подкомиссии.

Члены подкомиссии:

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа.

Басов Юрий Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Веремеенко Марина Климовна - и.о. главного врача государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская центральная районная больница» (по согласованию).

Кылов Алексей Иванович - директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию).

Свалов Евгений Сергеевич - начальник отдела надзорной деятельности по городскому округу Сухой Лог и городского округа Богданович Управления надзорной деятельности и профилактических работ Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

Шипачев Владимир Викторович - начальник 117 пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Чуйкин Александр Александрович - начальник государственного бюджетного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18» (по согласованию).

Кочнев Сергей Сергеевич - начальник линейно-технического цеха Сухоложского района МЦТЭТ г. К-Уральский Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

Корнеева Анна Александровна - председатель совета Сухоложского районного отделения «Всероссийского добровольного пожарного общества» (по согласованию).

Косых Людмила Павловна - директор общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию).

3. Подкомиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель подкомиссии.

Члены подкомиссии:

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа.

Басов Юрий Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Мамаев Олег Юрьевич - директор муниципального казенного предприятия «Благоустройство-СЛ».

Комягин Сергей Анатольевич - директор муниципального унитарного предприятия «Горкомсети».

Трофимчук Алексей Викторович - директор муниципального унитарного предприятия городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ».

Коквин Валерий Викторович - начальник Сухоложского района коммунальных электрических сетей акционерного общества «Облкоммунэнерго» (по согласованию).

Брюханов Анатолий Леонидович - начальник комплексно-эксплуатационной службы города Сухой Лог акционерного общества «ГАЗЭКС» (по согласованию).

Свалов Евгений Сергеевич - начальник отдела надзорной деятельности по городскому округу Сухой Лог и городского округа Богданович Управления надзорной деятельности и профилактических работ Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

Шипачев Владимир Викторович - начальник 117 пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Чуйкин Александр Александрович - начальник государственного бюджетного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18» (по согласованию).

Корнеева Анна Александровна - председатель совета Сухоложского районного отделения «Всероссийского добровольного пожарного общества» (по согласованию).

Косых Людмила Павловна - директор общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию).

4. Подкомиссия по предупреждению и ликвидации биолого-социальных чрезвычайных ситуаций.

Рубцов Алексей Владимирович - заместитель главы Администрации городского округа, председатель подкомиссии.

Члены подкомиссии:

Кыштымов Евгений Анатольевич - начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Адми-

нистрации городского округа.

Басов Юрий Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Фефилов Сергей Анатольевич - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).

Веремеенко Марина Климовна - и.о. главного врача государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская районная больница» (по согласованию).

Шилов Андрей Анатольевич - руководитель государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Сухоложская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию).

Мамаев Олег Юрьевич - директор муниципального казенного предприятия «Благоустройство-СЛ».

Мальцева Лариса Владимировна - заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Богдановичское управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию).

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №770-ПГ

Об утверждении Программы проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

В целях обеспечения устойчивой работы объектов жилищно-коммунального хозяйства, предприятий и организаций, обеспечивающих энергоснабжение, жизнеобеспечение населения и объектов социальной сферы, в осенне-зимний период 2017/2018 годов и в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013г №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Врпг Главы городского округа Р.Ю. Валов

Утверждена постановлением Главы городского округа от 01.06.2017 г. №770-ПГ

ПРОГРАММА проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении» и Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013г №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», и определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - Проверка).

2. Проверка готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017/2018 годов осуществляется комиссией, состав которой утверждается постановлением Главы городского округа Сухой Лог.

3. В состав комиссии входят представители Администрации городского округа Сухой Лог, представители муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказчика» (по согласованию), представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения (по согласованию), представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

4. Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится Проверка готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов на территории городского округа Сухой Лог приведен в приложении №1.

5. Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории городского округа Сухой Лог, в отношении которых проводится Проверка готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов приведен в приложении №2.

6. Перечень документов, которые необходимо представить для проведения Проверки, а также сроки проведения проверки указаны в приложении №3.

7. Потребители тепловой энергии и теплоснабжающие организации не позднее даты начала проверки представляют в муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» с сопроводительным письмом документы, в соответствии с приложением №3.

8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. Для потребителей тепловой энергии форма Акта - приложение №4, для теплоснабжающих организаций форма Акта - приложение №5.

9. К Акту прилагаются документы, представленные потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями в соответствии с приложением №3.

В Акте содержится один из следующих выводов по итогам проверки:

- объект Проверки готов к отопительному периоду 2017/2018 годов;

- объект Проверки будет готов к отопительному периоду 2017/2018 годов при условии устранения в установленный срок замечаний потребителя по готовности, перечень которых прилагается у Акту проверки;

- объект Проверки не готов к отопительному периоду 2017/2018 годов.

9. Готовность организации к отопительному периоду 2017/2018 годов подтверждается Паспортом готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов (далее - Паспорт). Форма Паспорта - приложение №6.

Паспорт выдается комиссией при условии готовности всех объектов потребителя и теплоснабжающей организации на основании Акта в течение 15 дней с даты его подписания, в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду 2017/2018 годов, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, указанный в перечне замечаний.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к исполнению (невыполнению) требований по готовности, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется повторный Акт.

Приложение №1

к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов на территории городского округа Сухой Лог

№ п/п	Название объекта	Адрес
1	Муниципальное автономное дошкольное учреждение детский сад №2 «Солнышко»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 6
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Мика»	624802, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гоголя, д.16-а
3	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8	624802, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 23а
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25 «Ромашка»	624821, Свердловская область, Сухоложский район, с. Знаменское, ул. Горького, д. 23
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 «Росинка»	624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Новопышминское, ул. Ильича, д. 14
6	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №29»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Белинского, д.24
7	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №36 «Тремюк»	624810, Свердловская область, г. Сухой Лог, с. Курьи, ул. Школьная, д.18
8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №37 «Сказка»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, дом 11А
9	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №38»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, пер. Буденного, 1а
10	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №39 «Цветик-семицветик»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Горького, д. 12а
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №42 «Искорка»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, 5а
12	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №43 «Малыш»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Белинского, 18а
13	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №44 «Серебряные копытца»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, д.6-а
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №45 «Ромашка»	624819, Свердловская область, Сухоложский р-н, с. Филатовское, ул. Новая, д.3
15	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д.11
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Победы, дом 4
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»	624825, Свердловская область, Сухоложский район, п. Алтынай, ул. Ленина, 9б
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	624810, Свердловская область, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Школьная, д. 12 - а
19	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»	624802, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гоголя, д.12
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6»	624802, свердловская область, г. Сухой Лог, пер. Школьный, д. 2 а
21	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д.1
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская средняя общеобразовательная школа №8»	624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Знаменское, ул. Горького, д. 19
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»	624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Рудянское, ул. Калинина, д. 19а
24	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10»	624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Новопышминское, ул. Ленина, д. 70
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11»	624819, Свердловская область, Сухоложский район, с. Филатовское, ул. Ленина, дом 70А
26	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №17»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 29А
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя сменная общеобразовательная школа»	624800, Свердловская обл., г. Сухой Лог, пр. Строителей, д.7
28	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 3 а
29	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	624800, Свердловская, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 23 б
30	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7
31	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Сухоложская детская музыкальная школа»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7 б
32	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Сухоложская школа искусств»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 8 а
33	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимпик»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 1 а

34	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Здоровье»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, д. 14 а
35	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 2
36	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония»	624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Новопышминское, ул. Ленина, д. 60
37	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Курьинский центр досуга и народного творчества»	624810, Свердловская область, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Школьная, д. 3 а
38	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 1 а
39	Муниципальное бюджетное учреждение «Сухоложская централизованная библиотечная система»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 16
40	Муниципальное бюджетное учреждение «Сухоложский историко-краеведческий музей»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 2
41	Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7 а
42	ООО УК «Сухоложская»	624800, г. Сухой ул. Гагарина, д. 3
43	Асбестовско-Сухоложский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, пер. Фрунзе, д. 11 а
44	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Сухоложская стоматологическая поликлиника»	624802, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Белинского, д. 45, корп. 1
45	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум»	624802, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. 10
46	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Сухоложская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 3 а
47	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Филатовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»	624819, Свердловская область, Сухоложский район, с. Филатовское, ул. Ленина, д. 87
48	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухоложского района»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. 93-й Стрелковой бригады, д.7
49	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Белинского, д. 41

Приложение №2

к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории городского округа Сухой Лог, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов

№ п/п	Наименование организации	Директор, ФИО, тел.
1	Муниципальное унитарное предприятие городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»	Директор - Трофимчук Алексей Викторович, тел. (34373) 45642
2	Открытое акционерное общество «Санаторий «Курьи»	Директор - Филимонов Павел Александрович, тел. (34373) 9-13-34

Приложение №3

к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

Перечень документов, необходимых для проведения проверки

№ п/п	Наименование предприятия, подлежащего проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки
1	Теплоснабжающие организации	с 1 сентября по 9 сентября	Перечень объектов подлежащих Проверке. Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении. Акт проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей. Утвержденный план подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и отчет о его выполнении. Плановый график ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии и отчет о его выполнении. Договоры поставки топлива. Акт проведения наладки тепловых сетей. Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей. Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления. Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплостетевыми организациями. Предписания, влияющие на надежность работы в отопительный период, выданные уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления и информация об их устранении. Иные документы, необходимые для оценки готовности объекта к отопительному периоду в рамках действующего законодательства.

2	Управляющие компании	с 9 сентября по 13 сентября	Перечень объектов подлежащих Проверке. Паспорта готовности домов к эксплуатации в зимних условиях. План ремонтных работ и отчет о его выполнении. Справка о задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель подписанная руководителем и главным бухгалтером с печатью организации. Документы, подтверждающие готовность уборочной техники и инвентаря к работе в зимних условиях. Справка о наличии запаса песка для посыпки тротуаров - из расчета не менее 3 - 4 м3 на 1 тыс. м2 уборочной площади. Документы, подтверждающие наличие и работоспособность приборов учета (проекты, паспорта, акты ввода в эксплуатацию ресурсоснабжающей организацией и др.). Паспорта теплопотребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала.
3	Учреждения здравоохранения Образовательные Учреждения культуры Иные муниципальные предприятия и учреждения	с 2 сентября по 13 сентября	1. Перечень объектов подлежащих Проверке. Акт проведения испытаний тепловых сетей и теплопотребляющего оборудования на прочность и плотность. Справка о задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель подписанная руководителем и главным бухгалтером с печатью организации. План ремонтных работ и отчет о его выполнении. Документы, подтверждающие наличие и работоспособность приборов учета (проекты, паспорта, акты ввода в эксплуатацию ресурсоснабжающей организацией и др.). Паспорта теплопотребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала.
4	Прочие объекты-потребители, не указанные в пунктах 1-4	с 2 сентября по 13 сентября	

Приложение №4

к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

АКТ проверки готовности к отопительному периоду 20__/20__ гг.

г. Сухой Лог, Свердловская область (место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду потребителя тепловой энергии (полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1	устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;		
2	проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок		
3	разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;		
4	выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;		
5	состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;		
6	состояние утепления зданий (Чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;		
7	состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;		
8	наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;		
9	работоспособность защиты систем теплопотребления;		
10	наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;		
11	отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;		
12	плотность оборудования тепловых пунктов;		
13	наличие плавом на расчетных шайбах и соплах элеваторов;		
14	отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;		
15	наличие собственных (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченности их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;		
16	проведение испытаний оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;		
17	надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий		

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Документы, рассмотренные комиссией:

1. _____

Приложение к Акту проверки готовности к отопительному периоду 20__/20__ гг. <>

Председатель комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
« » 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение №5
к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

АКТ проверки готовности к отопительному периоду 20__/20__ г.

г. Сухой Лог, Свердловская область
(место составления акта) (дата составления акта)
Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду потребителя тепловой энергии _____
(полное наименование теплоснабжающей организации, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1	наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;		
2	готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;		
3	соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;		
4	наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;		
5	функционалирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;		
6	проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;		
7	организация контроля режимов потребления тепловой энергии;		
8	обеспечение качества теплоносителей;		
9	организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;		
10	обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;		
11	обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;		
12	наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями		

13	отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;		
14	работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.		

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)
Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____
Документы, рассмотренные комиссией: _____

Приложение к Акту проверки готовности к отопительному периоду 20__/20__ г. <*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« » 20__ г.
(подпись, расшифровка подписи)
(его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение №6
к Программе проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Сухой Лог

ПАСПОРТ готовности к отопительному периоду 20__/20__ г.

Выдан _____
(наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии)
В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:
Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от « » 20__ г.
Председатель комиссии / _____ / М.П.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №771-ПГ

О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора
В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 статьи 6 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» в целях формирования фонда капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить способ формирования фонда капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора – Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в отношении многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный способ не был реализован, в срок установленный статьей 14 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области».

2. Управляющему делами Администрации городского округа Абрамовой Л.А. направить заверенную копию настоящего постановления в адрес Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в течение одного рабочего дня после принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 01.06.2017 г. №771-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов городского округа Сухой Лог, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, или выбранный ими способ не был ими реализован

- г. Сухой Лог, ст. Кунара, д.11
- с. Курьи, ул. Свердлова, д. 21А

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №774-ПГ

О снятии особого противопожарного режима на территории городского округа Сухой Лог
В связи с понижением класса пожарной опасности и стабилизации обстановки с лесными пожарами на территории городского округа Сухой Лог
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Снять на территории городского округа Сухой Лог особый противопожарный режим с 5 июня 2017 года.
- Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 02.05.2017 года №574-ПГ «Об установлении на территории городского округа Сухой Лог особого противопожарного режима» признать утратившим силу.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2017 г. №777-ПГ

Об итогах отопительного сезона 2016/2017 годов
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях анализа результатов прохождения отопительного сезона 2016/2017 годов и организации подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического хозяйства городского округа Сухой Лог к работе в осенне-зимний период 2017/2018 годов
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению информацию об итогах отопительного сезона 2016/2017 годов (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление муниципального заказчика» (А.В. Рубцова):

- Организовать мониторинг подготовки к отопительному сезону 2017/2018 годов жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог;
- Ежемесячно, с 01 июля по 01 ноября 2017 года, в срок до 02 числа каждого месяца, информировать Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области о ходе подготовки к отопительному сезону 2017/2018 годов жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог.
- Муниципальному унитарному предприятию «Горкомсети» (С.А. Комягин), муниципальному унитарному предприятию городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ» (А.В. Трофимчук), муниципальному унитарному предприятию «Сухоложские электрические сети» (Л.К. Шумихина), муниципальному казенному предприятию «Благоустройство-СЛ» (О.Ю. Мамаев), обществу с ограниченной ответственностью управляющей компании «Сухоложская» (Л.П. Косых) ежемесячно, с 01 июля по 01 ноября 2017 года, в срок до 01 числа каждого месяца, информировать муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» о ходе подготовки к отопительному сезону 2017/2018 годов.

3. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью управляющей компании «Сухоложская» (Л.П. Косых):

- С 01 июля по 15 сентября 2017 года еженедельно по четвергам до 14.00 часов обеспечить в муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» представление отчетов об исполнении планов-графиков подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к отопительному сезону 2017/2018 годов;
- С 01 августа по 15 сентября 2017 года еженедельно по четвергам до 14.00 часов информировать муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» о наличии паспортов готовности многоквартирных жилых домов, расположенных на территории городского округа Сухой Лог.

4. Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог (Ю.С. Берсенева), Управлению по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа Сухой Лог (С.А. Ефремов):

- Организовать мониторинг подготовки к отопительному сезону 2017/2018 годов подведомственных муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета городского округа Сухой Лог;
- Ежемесячно, с 01 июля по 01 ноября 2017 года, в срок до 01 числа каждого месяца, информировать муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказчика» о ходе подготовки к отопительному сезону 2017/2018 годов подведомственных муниципальных учреждений.

5. До 15 сентября 2017 года завершить подготовку к эксплуатации в осенне-зимний период 2017/2018 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов и сетей коммунальной инфраструктуры с обязательной промывкой тепловых систем.

6. Муниципальному казенному учреждению «Управлению муниципального заказчика» (А.В. Рубцова) совместно с Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» осуществить проверку готовности к предстоящему отопительному сезону теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, котельных, электрических и тепловых сетей с составление актов оценки готовности к отопительному сезону.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 01.06.2017 г. №777-ПГ

ИНФОРМАЦИЯ об итогах отопительного сезона 2015/2016 года

Проведение подготовительных работ к отопительному сезону 2016/2017 года осуществлялось в соответствии с Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 20 апреля 2016 года № 611-ПГ «О подготовке жилищного фонда, объектов соцкультбыта и коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2016/2017 годов».

За данный период подготовки было израсходовано 37 612,104 тысяч рублей, выполнены следующие виды работ:

- 1) МУП «Жилкомсервис-СЛ» израсходовано всего 21 486,210 тысяч рублей в том числе:
 - ремонтные работы на котельных и тепловых пунктах (25 шт.) – 8 298,023 тысяч рублей;
 - замена, ремонт теплосетей и запорной арматуры (4,154 км) – 11 919,036 тысяч рублей;
 - ремонт и замена тепловой изоляции на теплотрассе – 1 251,151 тысяч рублей.
- 2) МУП «Горкомсети» всего израсходовано 2 380,92 тысяч рублей в том числе:
 - замена и ремонт сетей системы водоснабжения – 1 910,52 тысяч рублей;
 - замена и ремонт сетей и колодцев системы водоотведения – 470,40 тысяч рублей.
- 3) ООО УК «Сухоложская» всего израсходовано 11 355,974 тысяч рублей в том числе:
 - промывка и опрессовка системы отопления жилого фонда – 3 692,165 тысяч рублей;
 - ремонтные работы на жилом фонде – 7 663,809 тысячи рублей.
- 4) МУП «Сухоложские электрические сети» произвели замену ветхих электрических сетей 5,35 км на сумму 2 407,00 тысяч рублей.

По данным Государственной статистической отчетности, по форме 1-ЖКХ (зима) по состоянию на 01 ноября 2016 года готовность жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог к работе в зимних условиях 2016/2017 годов по основным показателям составила: жилищный фонд – 100 процентов от общего задания на летнюю ремонтную кампанию, котельные – 100 процентов, центральные тепловые пункты – 100 процентов, тепловые сети (в двухтрубном исполнении) – 100 процентов, водопроводные сети – 100 процентов. Нормативный 100-дневный запас угля в количестве 180 тонн к 15 сентября 2016 года был обеспечен для котельной № 24, в пос. Санаторий – Глядены, которая работает на угле. Перебоев с поставками котельного топлива не было.

В период прохождения отопительного сезона 2016/2017 годов ситуация с поставками котельного топлива была стабильной. Запас топлива в городском округе не снижался ниже нормативных показателей.

Для мониторинга ситуации ежемесячно проводятся заседания штаба по теплу, на котором представители теплоснабжающих организаций, управляющей компании, обслуживающих организаций и предприятий соцкультбыта отчитываются о прохождении отопительного сезона.

В соответствии с поручением Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева и во исполнение требования приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» Уральским управлением Ростехнадзора была проведена проверка готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов муниципального образования городской округ Сухой Лог. По результатам проверки был выдан акт неготовности с двумя замечаниями:

1. Акт проверки готовности теплоснабжающей организации МУП Жилкомсервис-СЛ выдан неправомерно, в связи с невыполнением предписания Ростехнадзора от 15 августа 2016 года № Св-4062-П;

2. Отсутствие акта готовности тепловых сетей села Знаменское, находившихся в Ту Росимущество, в связи с приватизацией ФГУП «Совхоз «Знаменский».

Администрацией городского округа и МУП «Жилкомсервис-СЛ» были приняты ряд мер по устранению замечаний – утвержден план мероприятий на 2017 год.

Уральским управлением Ростехнадзора была проведена повторная проверка готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов муниципального образования городской округ Сухой Лог. По результатам проверки был выдан повторный акт неготовности, но уже с одним замечанием: невыполнение МУП «Жилкомсервис-СЛ» предписания Ростехнадзора от 15 августа 2016 года № Св-4062-П.

МУП «Жилкомсервис-СЛ» продолжило работу по устранению замечаний Ростехнадзора

В связи с тем, что здания, сооружения и газопроводы находятся в эксплуатации свыше 30 лет, нет никакой гарантии, что при проведении экспертизы промышленной безопасности, здания и сооружения получат положительное заключение. А соответственно потребуются либо реконструкция, либо новое строительство объектов (зданий, сооружений и газопроводов).

В связи с выше указанным Акт готовности муниципального образования городского округа Сухой Лог к отопительному периоду 2016/2017 годов не был получен.

Начало отопительного сезона в целом прошло организованно. Отопительный сезон в городском округе начал 15 сентября 2016 года в соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 12 сентября 2016 № 1589-ПГ «О начале отопительного сезона 2016/2017 годов в городском округе Сухой Лог». 22 сентября 2016 года 100 процентов объектов соцкультбыта и жилищного фонда были подключены к теплоснабжению.

В целом по городскому округу отопительный сезон 2016/2017 годов проведен организованно. Если за отопительный сезон 2015/2016 годов крупных аварий не было. То в период отопительного сезона 2016/2017 годов произошло 4 крупных аварии. В Сухо Логу на перекрестках улиц Горького – Белинского, Белинского – Маяковского, на улице Юбилейной и в п. Фабрика. Увеличение аварийных ситуаций связано с большой изношенностью

трубопроводов тепловой сети и в основном диаметром 500 мм. Для устранения технологических нарушений в сфере жилищно-коммунального хозяйства в организациях жилищно-коммунального хозяйства городского округа Сухой Лог создано 8 аварийных бригады (52 человека и 11 единиц специализированной техники). Это позволяет все технологические нарушения и аварийные ситуации, возникающие на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры, устранять в кратчайшие сроки без последствий для жизнедеятельности населения.

Задолженность перед основными поставщиками котельного топлива, электрической и тепловой энергии за ранее поставленные энергоресурсы по состоянию на 01 октября 2016 года составила 113 381,00 тысяч рублей, в том числе за газ – 65 916,0 тысяч рублей, за электроэнергию – 47 465,00 тысяч рублей. На 01 апреля 2017 года задолженность составила 163 697,00 тысяч рублей, в том числе за газ – 111 336,00 тысяч рублей, за электроэнергию – 52 361,00 тысяч рублей.

Для надлежащего погашения задолженности перед поставщиками энергоресурсов Администрацией ГО Сухой Лог проводятся ежемесячно совещания у заместителя Главы, составляются и согласовываются с поставщиками энергоресурсов графики погашения задолженности.

Также Администрация городского округа проводит ежемесячный мониторинг погашения кредиторской и дебиторской задолженности, ежеквартальные заседания балансовой комиссии по оценке деятельности муниципальной предприятий городского округа Сухой Лог.

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 04 мая 2017 года № 595-ПГ «Об окончании отопительного сезона 2016/2017 годов на территории городского округа Сухой Лог» отопительный сезон закончен 15 мая 2017 года.

В настоящее время проводятся подготовительные работы к отопительному сезону 2017/2018 годов в соответствии с Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 14 апреля 2017 года № 494-ПГ «О подготовке жилищного фонда, объектов соцкультбыта и коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2017/2018 годов», где утверждены планы-графики подготовки объектов поставщиков и потребителей коммунальных услуг на территории городского округа Сухой Лог.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ОРГАНИЗАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ!

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», предлагаем принять участие в общественном обсуждении проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года».

Период общественных обсуждений: с 1-го по 30 июня 2017 года.

Предложения направляются в общественную комиссию в письменном виде по форме согласно приложению №1 к «Порядку проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в части мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» на бумажном носителе по адресу: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, каб. №101, с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00, либо на электронную почту golog@rambler.ru.

Необходимая информация размещена на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог по адресу golog.ru/city раздел «Формирование комфортной городской среды».

ПРОЕКТ

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25 октября 2013 года №2242-ПГ, с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог №2957-ПГ от 17 декабря 2014 года, №3102-ПГ от 31 декабря 2014 года, №1998-ПГ от 27 августа 2015 года, №2574-ПГ от 12 ноября 2015 года, №103-ПГ от 28 января 2016 года, №213-ПГ от 12 февраля 2016 года, №716-ПГ от 11 мая 2016 года и №1312-ПГ от 26 июля 2016 года, №1508-ПГ от 25 августа 2016 года, №1776-ПГ от 14 октября 2016 года, №2254-ПГ от 30.12.2016 года, №598-ПГ от 05.05.2017 года, №752-ПГ от 29.05.2017 года изложив подпрограмму 5 муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и

дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А. В. Рубцова.

Врип Главы городского округа Р.Ю. Валов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от _____ № _____

**Подпрограмма 5
«Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»
муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»**
Раздел 1. Характеристика и анализ проблемы, на решение которой направлена подпрограмма 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Раздел благоустройства городского округа Сухой Лог включает в себя содержание:

- 1) Искусственных покрытий, в том числе площадей, скверов, спортивно-игровые площадки;
- 2) Зеленых насаждений, в том числе деревьев, кустарников, газонов, цветников;
- 3) Территорий кладбищ;
- 4) Сети уличного освещения;
- 4) Малых архитектурных форм, уличной мебели и иных объектов декоративного назначения (обелиски, стелы, фонтан, скамьи)
- 5) Оборудования и сооружений, предназначенных для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления.

Одной из основных проблем городского округа Сухой Лог является усиливающееся по мере социально-экономического развития негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех её компонентов - воздушной среды, водных объектов, почв, лесов. Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биоразнообразия, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности и потенциала развития городского округа Сухой Лог в целом.

Источниками образования ТКО являются организации и предприятия, население городского округа и объекты инфраструктуры. На долю населения приходится максимальное количество образующихся ТКО. В настоящее время в городском округе Сухой Лог системой сбора и вывоза ТКО охвачена малая часть населения. Число населённых пунктов, где организован вывоз ТКО, невелико. Вне системы сбора ТКО осталось большое количество населённых пунктов района, что провоцирует появление несанкционированных свалок.

В городском округе Сухой Лог основным способом утилизации ТКО и приравненных к ним отходов производства и потребления является захоронение.

На территории городского округа Сухой Лог действует 1 объект размещения ТКО. Территория городского полигона ТКО, эксплуатируемая с 1990 года, размещена в 6,5 км на юго-запад от г. Сухой Лог и занимает площадь 99 861,0 кв.м. Со всех сторон к свалке примыкает лесной массив. В санитарно-защитной зоне, которая равна 500 м нет жилой застройки. Расчетный срок эксплуатации полигона 25 лет.

На полигон ТКО, кроме бытовых отходов от населения, учреждений и организаций, осуществляется прием и размещение некоторых отходов промышленных предприятий, размещение которых, совместно с бытовыми разрешено действующими нормативными документами.

Эксплуатацию полигона ТКО, а также сбором, транспортировкой и размещением твердых коммунальных отходов в городском округе занимается МУП «Горкомхоз».

Соответствие полигона ТКО природоохранному законодательству подтверждается Лицензией № ОП – 54 – 002262(66) от 07.07.2010 года, выданная ФС по ЭТАН серия АВ №234129.

На городской полигон ежегодно вывозится и размещается 70 -75 тысяч куб.м (17,5 – 18,75 тыс.тонн) твердых бытовых отходов и не менее 10 тыс.тонн различных промышленных отходов, образующихся на промышленных предприятиях и в организациях муниципального образования. При въезде на территорию полигона находится контрольно-пропускной пункт и зона складирования отходов. Зона складирования разделена проездом на два участка: зона выгрузки отходов, откуда бульдозером отходы распределяются и трамбуются в рабочей зоне.

МУП «Горкомхоз» осуществляет сбор отходов, подлежащих вывозу на полигон ТКО, с контейнерных площадок города. Раздельного сбора отходов на площадках не производится, бытовые отходы от населения, учреждений и организаций находятся в общей массе в контейнерах и вывозятся автотранспортом предприятия на полигон ТБО. Предприятия, передающие отходы на свалку собственным автотранспортом производят передачу отходов с учетом их раздельного сбора.

Однако не налажен должный учёт и контроль за поступающими ТКО на полигон. Полигон не электрифицирован, отсутствует пункт весового контроля, нет площадки для сортировки. На полигоне отмечается несоблюдение технологических требований,

что приводит, с одной стороны, к загрязнению окружающей среды, а с другой, к возгоранию отходов. В целях повышения безопасности проживания населения и улучшения качества окружающей среды необходимы мероприятия по приведению имеющихся объектов в соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, внедрение новых методов и технических решений в сфере обращения с коммунальными отходами.

Мероприятия по реконструкции городского полигона твердых коммунальных отходов, реализуемые в рамках Подпрограммы позволяют активизировать работу по их хранению, обезвреживанию или использованию.

Комплекс мероприятий по ликвидации и недопущению возникновения несанкционированных свалок включает работы, как по уборке, так и профилактические мероприятия, а именно:

- 1) Обустройство 62 площадок по сбору мусора, находящихся в муниципальной собственности;
- 2) Строительство на территории частного сектора и сельских территориях 90 новых площадок по сбору мусора;
- 2) Оказание поддержки МУП «Горкомхоз» осуществляющему сбор, вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов с территории городского округа Сухой Лог;
- 3) Приобретение 12 единиц специализированной коммунальной техники по сбору мусора, для обслуживания не только города но и всех населенных пунктов городского округа, 100%-ый охват всех населенных пунктов и оформление договоров с жителями сельских частных домов;
- 4) Мониторинг образования и ликвидация несанкционированных свалок бытового мусора.

Благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Сухой Лог, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов. Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территории и создание комфортной среды проживания.

В настоящее время комплекс мероприятий по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства выполняется силами МКП «Благоустройство-СЛ» за счет средств, выделяемых на текущее содержание дорожного хозяйства и объектов благоустройства. Внутридворовые территории обслуживаются ООО УК «Сухоложская», источником финансовых средств которых являются платежи населения.

МКП «Благоустройство-СЛ» ввиду своей многофункциональной структуры не обеспечивает должного внимания озеленению городских территорий. Для улучшения охраны зеленых насаждений и парковых зон необходимо обустроить места кратковременного отдыха граждан, организовать охрану и своевременную очистку территорий.

Программа позволяет решить вопросы не только по текущему содержанию объектов благоустройства, но и организационные вопросы, решение которых дает возможность обеспечить контроль использования бюджетных средств, направляемых на содержание объектов внешнего благоустройства. Организация конкурсов, публикации и выступления в средствах массовой информации, пропагандирующие достижения и инициативу социально ответственных организаций и граждан, позволяют воспитывать культуру поведения граждан, повышает сознательность и ответственность населения за сохранность окружающей среды.

Разработка и реализация Программы позволяет комплексно подойти к мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Сухой Лог, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А также обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие.

Мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы направлено на повышение уровня благоустройства общественных и дворовых территорий городского округа Сухой Лог

Характеристика благоустройства дворовых территорий.

Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропичной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для выгула собак, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода, упорядочения парковочных индивидуальных транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Формирование благоприятной среды жизнедеятельности является основной целью градостроительной политики, осуществляемой в пределах жилых территорий органами государственной власти Российской Федерации, органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показывает, что уровень их комфортности не отвечает современным требованиям жителей населенных пунктов в городском округе.

Следует также отметить наличие проблем и в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений. В городе и населенных пунктах существуют бесхозяйные детские игровые и спортивные площадки, имеющие, как правило, высокий процент износа и представляющие опасность для жизни и здоровья жителей.

Одной из причин неблагоустроенности дворовых территорий является дефицит средств в местном бюджете городского округа.

Требования жителей к созданию более высокого уровня благоустройства дворовых территорий, а также острота проблем, накопившихся в этой сфере, предполагает выведение этих вопросов в разряд первостепенных.

Решения задач, направленных на повышение уровня благоустройства дворов, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов определяется тем, что данные задачи:

- 1) требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год;
 - 2) их решение оказывает существенное положительное влияние на социальное благополучие общества;
 - 3) носят комплексный характер.
- Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не основаны на последовательном подходе к решению проблемы и не позволяют консолидировать денежные средства для достижения поставленной цели.

К благоустройству дворовых и внутриквартальных территорий необходим последовательный комплексный подход, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет из себя совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий.

Реализация мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения города, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию дворовых территорий жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом.

2. Характеристика сферы благоустройства общественных территорий.

Внешний облик города, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.

Благоустройство - комплекс мероприятий по содержанию и обустройству объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

В городе наблюдается нехватка благоустроенных зеленых зон для отдыха и спорта жителей.

В градостроительстве озеленение является составной частью общего комплекса мероприятий по планировке, застройке и благоустройству населенных мест. Оно оказывает огромное влияние на окружающую среду и жизнь людей.

Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для жителей и гостей города, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности. Основными видами озеленения в городе Сухой Лог являются скверы, лесопарковые зоны, насаждения в жилых кварталах, цветники и клумбы.

Для обеспечения благоустройства территорий общего пользования целесообразно проведение таких мероприятий, как озеленение, уход за зелеными насаждениями; оборудование малыми архитектурными формами, фонтанами, иными некапитальными объектами и т.п.; устройство пешеходных дорожек, освещение территорий, в т. ч. декоративное; обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок; установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора; оформление цветников; обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных подпрограммой, создаст условия для благоустроенности и придания привлекательности объектам озеленения городского округа Сухой Лог.

В городе имеются территории общего пользования (проезды, центральные улицы, площади, скверы, парки и т.д.) и дворовые территории, благоустройству которых не отвечает современным требованиям и требуют комплексного подхода к благоустройству, включающего в себя:

- 1) благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, предусматривающее не менее шести элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов: финансовое и (или) трудовое, при этом доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении перечня работ по благоустройству дворовых территорий не может быть более 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий. Трудовое участие заинтересованных лиц осуществляется в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);

- 2) благоустройство общественных территорий, предусматривающее не менее четырех элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, на которых планируется благоустройство в 2017 году, включая перечень видов работ по благоустройству:

Наименование	Адрес	Виды работ
Дворовая территория	Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Фучика, 4	- установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов; - организация детских спортивно-игровых площадок; установка детского игрового оборудования; - устройство ограждения дворовой территории; - ремонт дорожного покрытия; организация площадок для отдыха взрослых; - обеспечение наружного освещения; - установка скамеек, - установка урн.

Адресный перечень наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году в городском округе Сухой Лог, включая перечень видов работ по благоустройству:

Наименование	Адрес	Виды работ
Сквер Уральский	Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, напротив д. 1	- ремонт дорожного покрытия; организация площадок для отдыха взрослых; - обеспечение наружного освещения; - установка скамеек, - установка урн.

Комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан и пребывания отдыхающих, а также комфортное современное общественное пространство.

Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели реализации подпрограммы 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации подпрограммы 5 представлены в приложении №1 к Муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

План мероприятий реализации подпрограммы 5 представлен в Приложении №2 к Муниципальной программе.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.05.2017 г. №752-ПГ**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года», с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог №2957-ПГ от 17 декабря 2014 года, №3102-ПГ от 31 декабря 2014 года, №1998-ПГ от 27 августа 2015 года, №2574-ПГ от 12 ноября 2015 года, №103-ПГ от 28 января 2016 года, №213-ПГ от 12 февраля 2016 года, №716-ПГ от 11 мая 2016 года и №1312-ПГ от 26 июля 2016 года, №1508-ПГ от 25 августа 2016 года, №1776-ПГ от 14 октября 2016 года, №2254-ПГ от 30.12.2016 года, №598-ПГ от 05.05.2017 года:

подпрограмму 5 муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается); приложение №2 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается*).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А. В. Рубцова.

Врио Главы городского округа Р. Ю. Валов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 29.05.2017 г. №752-ПГ

**Подпрограмма 5
«Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»**

Раздел 1. Характеристика и анализ проблемы, на решение которой направлена подпрограмма 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Раздел благоустройства городского округа Сухой Лог включает в себя содержание:

- 1) Искусственных покрытий, в том числе площадей, скверов, спортивно-игровые площадки;
- 2) Зеленых насаждений, в том числе деревьев, кустарников, газонов, цветников;
- 3) Территорий кладбищ;
- 4) Сети уличного освещения;
- 4) Мелких архитектурных форм, уличной мебели и иных объектов декоративного назначения (obelisks, стелы, фонтан, скамьи)

5) Оборудование и сооружений, предназначенных для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления.

Одной из основных проблем городского округа Сухой Лог является усиливающееся по мере социально-экономического развития негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех её компонентов - воздушной среды, водных объектов, почв, лесов. Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биоразнообразия, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности и потенциала развития городского округа Сухой Лог в целом.

Источниками образования ТКО являются организации и предприятия, население городского округа и объекты инфраструктуры. На долю населения приходится максимальное количество образующихся ТКО. В настоящее время в городском округе Сухой Лог системой сбора и вывоза ТКО охвачена малая часть населения. Число населённых пунктов, где организован вывоз ТКО, невелико. Вне системы сбора ТКО осталось большое количество населённых пунктов района, что провоцирует появление несанкционированных свалок.

В городском округе Сухой Лог основным способом утилизации ТКО и приравненных к ним отходов производства и потребления является захоронение.

На территории городского округа Сухой Лог действует 1 объект размещения ТКО. Территория городского полигона ТКО, эксплуатируемая с 1990 года, размещена в 6,5 км на юго-запад от г. Сухой Лог и занимает площадь 99 861,0 кв.м. Со всех сторон к свалке примыкает лесной массив. В санитарно-защитной зоне, которая равна 500 м нет жилой застройки. Расчетный срок эксплуатации полигона 25 лет.

На полигон ТКО, кроме бытовых отходов от населения, учреждений и организаций, осуществляется прием и размещение некоторых отходов промышленных предприятий, размещение которых, совместно с бытовыми разрешено действующими нормативными документами. Эксплуатация полигона ТКО, а также сбором, транспортировкой и размещением твердых коммунальных отходов в городском округе занимается МУП «Горкомхоз».

Соответствие полигона ТКО природоохранному законодательству подтверждается Лицензией № ОП - 54 - 002262(66) от 07.07.2010 года, выданная ФС по ЭТАН серия АВ №234129.

На городской полигон ежегодно вывозится и размещается 70 - 75 тысяч куб.м (17,5 - 18,75 тыс.тонн) твердых бытовых отходов и не менее 10 тыс.тонн различных промышленных отходов, образующихся на промышленных предприятиях и в организациях муниципального образования. При въезде на территорию полигона находится контрольно-пропускной пункт и зона складирования отходов. Зона складирования разделена проездом на два участка: зона выгрузки отходов, откуда бульдозером отходы распределяются и трамбуются в рабочей зоне.

МУП «Горкомхоз» осуществляет сбор отходов, подлежащих вывозу на полигон ТКО, с контейнерных площадок города. Раздельного сбора отходов на площадках не производится, бытовые отходы от населения, учреждений и организаций находятся в общей массе в контейнерах и вывозятся автотранспортом предприятия на полигон ТКО. Предприятия, передающие отходы на свалку собственным автотранспортом производят передачу отходов с учетом их раздельного сбора.

Однако не налажен должный учёт и контроль за поступающими ТКО на полигон. Полигон не электрифицирован, отсутствует пункт весового контроля, нет площадки для сортировки. На полигоне отмечается несоблюдение технологических требований, что приводит, с одной стороны, к загрязнению окружающей среды, а с другой, к возгоранию отходов.

В целях повышения безопасности проживания населения и улучшения качества окружающей среды необходимы мероприятия по приведению имеющихся объектов в соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, внедрение новых методов и технических решений в сфере обращения с коммунальными отходами.

Мероприятия по реконструкции городского полигона твердых коммунальных отходов, реализуемые в рамках Подпрограммы позволят активизировать работу по их хранению, обезвреживанию или использованию.

Комплекс мероприятий по ликвидации и недопущению возникновения несанкционированных свалок включает работы, как по уборке, так и профилактические мероприятия, а именно:

- 1) Обустройство 62 площадок по сбору мусора, находящихся в муниципальной собственности;
- 2) Строительство на территории частного сектора и

сельских территориях 90 новых площадок по сбору мусора;

2) Оказание поддержки МУП «Горкомхоз» осуществляющему сбор, вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов с территории городского округа Сухой Лог;

3) Приобретение 12 единиц специализированной коммунальной техники по сбору мусора, для обслуживания не только города но и всех населенных пунктов городского округа, 100%-ый охват всех населенных пунктов и оформление договоров с жителями сельских частных домов;

4) Мониторинг образования и ликвидация несанкционированных свалок бытового мусора.

Благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Сухой Лог, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов. Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территории и создание комфортной среды проживания.

В настоящее время комплекс мероприятий по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства выполняется силами МКП «Благоустройство-СЛ» за счет средств, выделяемых на текущее содержание дорожного хозяйства и объектов благоустройства. Внутридворовые территории обслуживаются ООО УК «Сухоложская», источником финансовых средств которых являются платежи населения.

МКП «Благоустройство-СЛ» ввиду своей многофункциональной структуры не обеспечивает должного внимания озеленению городских территорий. Для улучшения охраны зеленых насаждений и парковых зон необходимо обустроить места кратковременного отдыха граждан, организовать охрану и своевременную очистку территорий.

Программа позволяет решить вопросы не только по текущему содержанию объектов благоустройства, но и организационные вопросы, решение которых дает возможность обеспечить контроль использования бюджетных средств, направляемых на содержание объектов внешнего благоустройства. Организация конкурсов, публикации и выступления в средствах массовой информации, пропагандирующие достижения и инициативу социально ответственных организаций и граждан, позволяют воспитывать культуру поведения граждан, повышать сознательность и ответственность населения за сохранность окружающей среды.

Разработка и реализация Программы позволяют комплексно подойти к мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Сухой Лог, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А также обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие.

Мероприятие «Формирование современной городской среды» подпрограммы направлено на повышение уровня благоустройства общественных и дворовых территорий городского округа Сухой Лог

1. Характеристика благоустройства дворовых территорий.

Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для выгула собак, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Формирование благоприятной среды жизнедеятельности является основной целью градостроительной политики, осуществляемой в пределах жилых территорий органами государственной власти Российской Федерации, органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показывает, что уровень их комфортности не отвечает современным требованиям жителей населенных пунктов в городском округе.

Следует также отметить наличие проблем и в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений. В городе и населенных пунктах существуют бесхозные детские игровые и спортивные площадки, имеющие, как правило, высокий процент износа и представляющие опасность для жизни и здоровья жителей.

Одной из причин неблагоустроенности дворовых территорий является дефицит средств в местном бюджете городского округа.

Требования жителей к созданию более высокого уровня благоустройства дворовых территорий, а также острота проблем, накопившихся в этой сфере, предполагает выведение этих вопросов в разряд первоочередных.

Решения задач, направленных на повышение уровня благоустройства дворов, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов определяется тем, что данные задачи:

- 1) требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год;
 - 2) их решение оказывает существенное положительное влияние на социальное благополучие общества;
 - 3) носят комплексный характер.
- Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не основаны на последовательном подходе к решению проблемы и не позволяют консолидировать денежные средства для достижения поставленной цели.

К благоустройству дворовых и внутриквартальных

территорий необходим последовательный комплексный подход, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет из себя совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий.

Реализация мероприятия «Формирование современной городской среды» подпрограммы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения города, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию дворовых территорий жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом.

2. Характеристика сферы благоустройства общественных территорий.

Внешний облик города, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.

Благоустройство - комплекс мероприятий по содержанию и обустройству объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

В городе наблюдается нехватка благоустроенных зеленых зон для отдыха и спорта жителей.

В градостроительстве озеленение является составной частью общего комплекса мероприятий по планировке, застройке и благоустройству населенных мест. Оно оказывает огромное влияние на окружающую среду и жизнь людей.

Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для жителей и гостей города, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности. Основными видами озеленения в городе Сухой Лог являются скверы, лесопарковые зоны, насаждения в жилых кварталах, цветники и клумбы.

Для обеспечения благоустройства территорий общего пользования целесообразно проведение таких мероприятий, как озеленение, уход за зелеными насаждениями; оборудование малыми архитектурными формами, фонтанами, иными некапитальными объектами и т.п.; устройство пешеходных дорожек, освещение территорий, в т.ч. декоративное; обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок; установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора; оформление цветников; обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных подпрограммой, создаст условия для благоустроенности и придания привлекательности объектам озеленения городского округа Сухой Лог.

В городе имеются территории общего пользования (проезды, центральные улицы, площади, скверы, парки и т.д.) и дворовые территории, благоустройство которых не отвечает современным требованиям и требуют комплексного подхода к благоустройству, включающего в себя:

1) благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, предусматривающее не менее шести элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов: финансовое (или) трудовое, при этом доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении перечня работ по благоустройству дворовых территорий не может быть более 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий. Трудовое участие заинтересованных лиц осуществляется в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта).

2) благоустройство общественных территорий, предусматривающее не менее четырех элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности, обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн.

Комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан и пребывания отдыхающих, а также комфортное современное общественное пространство».

Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели реализации подпрограммы 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации подпрограммы 5 представлены в приложении №1 к Муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 5 «Организация благоустройства территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» муниципальной программы «Развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства территории и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

План мероприятий реализации подпрограммы 5 представлен в Приложении № 2 к Муниципальной программе.

*Приложение №2 см. на официальном сайте администрации города Сухой Лог goslog.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

1. Администрация городского округа Сухой Лог сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

3. Сведения о предмете аукциона:

Лот №1 – земельный участок под размещение объекта не капитального строительства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:63:0101046-917. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, в 220 метрах на юго-восток от №3 по улице Гагарина, площадь земельного участка – 80,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – проезжие части улиц и дорог, объекты наружной рекламы, целевое назначение – размещение объекта не капитального строительства – рекламный щит.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.05.2017г. №745-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек; сумма задатка для участия в аукционе составляет – 3600 (Три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек; величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона 3%») – 540 (Пятьсот сорок) рублей 00 копеек. Срок заключения договора аренды 5 лет.

Лот №2 – земельный участок под размещение объекта не капитального строительства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:63:0101046-916. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, в 95 метрах на юго-восток от земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101046-1, площадь земельного участка – 80,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – проезжие части улиц и дорог, объекты наружной рекламы, целевое назначение – размещение объекта не капитального строительства – рекламный щит.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.05.2017г. №746-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек; сумма задатка для участия в аукционе составляет – 3600 (Три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек; величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона 3%») – 540 (Пятьсот сорок) рублей 00 копеек. Срок заключения договора аренды 5 лет.

Лот №3 – земельный участок под размещение объекта не капитального строительства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:63:0101046-918. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, в 26 метрах на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101046-42, площадь земельного участка – 80,0 кв.м. Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – проезжие части улиц и дорог, объекты наружной рекламы, целевое назначение – размещение объекта не капитального строительства – рекламный щит.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.05.2017г. №747-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек; сумма задатка для участия в аукционе составляет – 3600 (Три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек; величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона 3%») – 540 (Пятьсот сорок) рублей 00 копеек. Срок заключения договора аренды 5 лет.

Лот №4 – земельный участок под строительство гаража. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:63:2001001-852. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, село Новополишинское, улица Новая, №6А, площадь земельного участка – 186,0 кв.м., в том числе 41,0 кв.м. земли ограниченного пользования без права ограждения, строительства и посадки многолетних насаждений (проезд) (далее – Участок). Земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – сооружение для постоянного и временного хранения транспортных средств, целевое назначение – строительство закрытой автостоянки.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 25.05.2017г. №739-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка – 3000 (Три тысячи) рублей 00 копеек; сумма задатка для участия в аукционе составляет – 600 (Шестьсот) рублей 00 копеек; величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона 3%») – 90 (Девяносто) рублей 00 копеек. Срок заключения договора аренды 10 лет.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение, канализация:
Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения земельного участка под строительство индивидуального капитального гаража предприятие МУП «Горкомсети» не имеет технической возможности подключить участок к сетям центрального водоснабжения и канализации из-за их отсутствия в данном районе.

Теплоснабжение:
В данном районе застройки котельные и тепловые сети отсутствуют.

Газоснабжение:
Технические условия отсутствуют.

Электроснабжение:
Возможность электроснабжения рассматривается для ЭПУ максимальной мощностью до 15,0 кВт, на напряжение 0,4 кВ и по третьей категории надежности электроснабжения.

Возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» земельного участка, в данный момент отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛИ-0,4 кВ от ВЛ-0,4 кВ ф. Быт ул. Ильича от ТП-10/0,4кВ №1545 до границы данного земельного участка, протяженностью более 200м.

Расчет платы за технологическое присоединение производится в соответствии с постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 23.12.2015г. №243-ПК и №245-ПК.

Для электроснабжения объекта необходимо право-обладателю оформить заявку на технологическое присоединение к сетям электроснабжения.

4. Организатор аукциона – Администрация городского округа Сухой Лог, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее – организатор).

5. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона – 28 июня 2017 года.

6. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 07 июня 2017 года по 06 июля 2017 года в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (обед 13.00 - 14.00) по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 «А», кабинет №308.

7. Дата, место и время проведения аукциона: 12 июля 2017 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №309.

8. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности в рабочее время по предварительному согласованию с представителем организатора.

9. Заявка подается по установленной форме в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

10. Задаток должен поступить не позднее: 06 июля 2017 года по следующим реквизитам: Финансовое Управление Администрации городского округа Сухой Лог, лицевой счет 05901000610, расчетный счет №4030281006225200400, ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург, кор/счет 30101810900000000795, БИК 046577795, ИНН 6633010780, КПП 663301001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором соглашение о задатке. Заключение соглашения о задатке осуществляется по месту приема заявок.

11. Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 11 июля 2017 года в 11 час. 00 мин. расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308.

Организатор рассматривает заявки и документы заявителей (претендентов) и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей (претендентов). По результатам рассмотрения заявок и документов организатор принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в информационном сообщении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- копии документов удостоверяющих личность (для граждан).

- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

14. Порядок определения победителей аукциона: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

15. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: договор аренды земельного участка заключается с организатором и победителем аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

16. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона направляет три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона по начальной цене предмета аукциона.

17. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, кабинет 308, на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог – www.goslog.ru и на сайте Российской Федерации – www.torgi.gov.ru. Телефон для справок – (34375) 3-10-26.

Приложения:
Форма заявки на участие в торгах;
проект договора аренды земельного участка.

Заявка на участие в торгах

Номер регистрации _____
Дата регистрации _____
Время регистрации _____ час. _____ мин.
Подпись регистрирующего лица _____

Организатору торгов:
комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог
от _____
(для физических лиц - Ф.И.О. указывается полностью, место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации)

Адрес Заявителя (Претендента): _____

_____ (место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; местонахождение юридического лица)
_____ телефон (факс) _____
Иные сведения о заявителе (претенденте): _____

_____ (документ, удостоверяющий личность – для физических лиц; для юридических лиц: ИНН, ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ).

ЗАЯВКА

Заявитель _____ желает участвовать в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, который состоит с «_» _____ 2015 г., по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка из земель _____, с кадастровым номером _____, расположенного по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____

_____ (далее – Участок), для использования в целях _____ (разрешенное использование земельного участка)
В случае победы на аукционе заявитель принимает на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол по результатам проведения аукциона по предоставлению в собственность Участка путем проведения аукциона или права на заключение договора аренды Участка;

2) заключить договор купли-продажи Участка в течение _____ дней или договор аренды Участка в течение _____ дней;

3) перечислить в течение трех банковских дней с момента подписания Договора сумму окончательной цены продажи Участка или размер арендной платы Участка, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством:

ИНН _____
КПП _____
наименование банка _____
номер расчетного счета _____
номер корреспондентского счета _____
БИК _____ л/счета _____

Приложение: _____
(перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе) _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О. физического лица, Ф.И.О., должность представителя (подпись) юридического лица)
М.П. _____

ДОГОВОР**аренды земельного участка № _____**

г. Сухой Лог «_» _____ 2017г.

Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог _____, действующего на основании _____, Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 12 апреля 2013 года №723-ПГ, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, рожившаяся в _____ /паспорт _____/, именуемая в дальнейшем «Арендатор» и вместе именуемые «Стороны», в соответствии со ст.22, ст.39.1, ст.39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, ст.39.8, ст.39.17, ст.39.20, ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____, с кадастровым номером _____, со следующим местоположением: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, площадью _____ кв.м (далее по тексту Участок). Разрешенное использование (назначение) Участка _____.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором (Субарендатором) исключительно в соответствии с установленным для него целевым назначением и разрешенным использованием. Любое изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного Участка не допускается.

1.3. На участке имеются:

- а) нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристиками)
- б) нет (природные и историко - культурные памятники)
- в) нет (зеленые насаждения и древесная растительность)
- г) нет (иные объекты)

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ 2017 года по _____ 20 _____ года.

2.2. В случае заключения настоящего Договора на срок менее 1 года, Договор вступает в силу с момента заключения соглашения по всем его существенным условиям.

2.3. В соответствии с п.2. ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны настоящего Договора договорились, что указанные в настоящем Договоре условия применяются к фактическим отношениям сторон по пользованию Участком, возникшим до заключения настоящего Договора в порядке, установленном п. 2.2 настоящего Договора.

2.4. Окончание срока Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение (п.4 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Обязательство по внесению арендатором арендной платы возникает с момента фактического вступления Арендатора во владение и пользование земельным участком - а именно: с _____ 2017 года.

3.2. Размер арендной платы (расчет) установлен в приложении №1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Сухой Лог), ИНН 6633002711, КПП 663301001, ОКТМО 65758000, р/с №40101810500000010010 в Уральское ГУ Банка России, БИК 046577701, код бюджетной классификации 9011105012040001120, ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца.

3.4. В соответствии с п.п.2.2 и п.п.2.3 настоящего Договора арендная плата за фактическое использование участка до вступления в силу настоящего Договора вносится в полном объеме в течение 10 дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.5. Суммы, перечисленные Арендатором в счет по-

гашения арендной платы за землю по настоящему договору, зачисляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- 1) на уплату пени;
- 2) на уплату начисленных штрафов;
- 3) на погашение основного долга.

3.6. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке независимо от согласия Арендатора в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области.

В случае изменения арендной платы Арендодатель в разумный срок направляет (вручает) Арендатору расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), подписанный Арендодателем (его полномочным представителем), который является обязательным для Арендатора. Стороны условились, что обязанность по уплате арендной платы с учетом соответствующих изменений ее размера возникает у Арендатора с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного акта либо указанного в таком нормативном акте срока, изменяющего размер арендной платы, независимо от даты получения (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

3.7. Неполучение (невручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым назначением, а также разрешенным использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.1.4. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, по основаниям, указанным п.8.3 настоящего Договора.

4.1.5. В одностороннем порядке изменить размер арендной платы, письменно уведомив арендатора о соответствующем изменении.

4.1.6. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящим к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 2 месяца, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к договору.

4.1.7. Расторгнуть договор в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.

4.1.8. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.2. В случае, если на арендуемом Участке находится несколько объектов недвижимости, принадлежащих различным лицам, или одно здание (помещения в нем), принадлежащее нескольким лицам, арендодатель имеет безусловное право заключить договор аренды со множественностью лиц на стороне арендатора. Вступление новых владельцев недвижимости в настоящий Договор оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается между Арендодателем и иными титульными владельцами объектов недвижимости.

4.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны арендатору либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества при заключении договора или передаче имущества в аренду.

4.4. Арендодатель обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение №2)

4.4.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4.4.4. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора путем направления (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

4.5. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого назначения, а также разрешенного использования земельного участка и на условиях и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.3. С письменного согласия Арендодателя, за исключением случаев, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Договора, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем

становится новым арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.1.4. В случае продажи недвижимого имущества, указанного в подпункте а) пункта 1.3. настоящего Договора, права и обязанности по Договору аренды переходят к приобретателю с момента государственной регистрации права собственности на объект недвижимости без письменного согласия Арендодателя с обязательным уведомлением последнего Арендатором, либо Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

5.1.5. По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных действующим законодательством, заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендатором Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

5.1.6. С письменного согласия Арендодателя, в случаях установленных п.1.1 ст.62 Федерального закона от 16.07.1998г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Арендатор имеет право передавать свои права на земельный участок в залог в пределах срока договора аренды земельного участка.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего законодательства, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель и разрешенным использованием способами, не наносщими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.6. В случае отчуждения всех или части принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, или долей в праве собственности на эти объекты, Арендатор в течение десяти дней с момента государственной регистрации сделки или передачи прав обязан письменно уведомить Арендодателя о предстоящих изменениях либо прекращении ранее существующего права на Участок (или его часть) в связи с переходом этих прав к другому лицу. При наличии у продавца объектов недвижимости задолженности по арендной плате за землю условия договора об отчуждении недвижимости или сделки по уступке (переходу) прав на Участок должны содержать согласие о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность. В случае, если Арендатор и новый собственник объектов недвижимости не заключат вышеуказанное соглашение о порядке погашения возникшей задолженности стороны настоящего договора пришли к согласию о том, что Арендатор обязуется исполнять обязанности по арендной плате, а также по погашению ранее возникшей задолженностью до момента государственной регистрации перехода прав на Участок к другому лицу (новому собственнику).

5.2.7. В течение 7 (семи) дней с момента подписания арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в установленном порядке не является основанием для прекращения обязательств Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.10. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.11. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.12. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.14. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.15. В течение 30 (тридцати) дней с момента прекращения настоящего Договора снести все временные объекты, возведенные на земельном участке.

5.3. Стороны условились, что Арендатор безусловно

соглашается на возможное вступление в настоящий договор иных владельцев объектов недвижимости, расположенных на сдаваемом по настоящему договору Участке, что оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается Арендодателем и иными владельцами объектов недвижимости.

5.4. Вернуть Арендодателю земельный участок по акту возврата земельного участка (Приложение №3) в следующих случаях:

5.4.1. расторжение настоящего Договора по соглашению сторон – в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении.

5.4.2. при одностороннем внесудебном порядке отказа Арендодателя от настоящего Договора – в течение 30 (тридцати) дней с момента направления Арендатору уведомления о расторжении Договора.

5.5. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации договора и предоставлении арендатором достоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения настоящего Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае предоставления арендатором достоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения договора (п.1 ст.431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации), Арендодатель вправе требовать возмещения убытков при любом неисполнении и ненадлежащем исполнении другой стороной обязательств по Договору, или расторжения Договора.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего договора.

7.2. Арендатор в течение 30 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (в количестве, соответствующем числу сторон договора, а также дополнительно договор для регистрационного службы), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

За неисполнение или несвоевременное исполнение обязанности по подготовке необходимых документов, а также государственной регистрации настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

7.4. Арендатор обязан в течение 7 (семи) дней с момента государственной регистрации объекта капитального строительства, для строительства которого был заключен настоящий Договор предоставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) документы, подтверждающие такую регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

7.5. Отсутствие государственной регистрации настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по нему.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по следующим основаниям:

8.2.1. по соглашению сторон (п.1 ст.450 Гражданского

кодекса Российской Федерации).

8.2.2. в судебном порядке по требованию одной из сторон (п.1 ст.450, ст.451 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.2.3. в одностороннем внесудебном порядке (п.3 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.3. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п.3 ст.450 ГК РФ в следующих случаях:

8.3.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80% от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.3.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, а также установленному разрешенному использованию, указанным в п.1.1. настоящего Договора.

8.3.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.3.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, выразившегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.3.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.3.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.3.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и его расторжении.

8.3.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.3.9 изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3.10. при разрушении здания, строения, сооружения, расположенного на Участке, от пожара, стихийных бедствий, ветхости и при отсутствии начала восстановления в установленном порядке здания, строения, сооружения в течение трех лет.

8.3.11. в случае предоставления Арендатором достоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения Договора (п.1 ст.431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.3.12. в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.13. в случае реорганизации или ликвидации юридического лица – Арендатора земельного участка, при отсутствии правопреемника, желающего воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.14. в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

8.4. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п.8.3. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора в тридцатидневный срок до предполагаемой даты расторжения Договора.

Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 (тридцати) дней с момента отправления Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

Уведомление должно быть направлено по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора.

8.5. В иных, не указанных в п.8.3 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.6. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента отправления Арендатору уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.7. Переход права собственности на расположенные на Участке объекты недвижимого имущества, принадлежащие Арендатору, допускается только с согласия Арендодателя, при этом права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст.35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражных судах, судах общей юрисдикции и у мировых судей.

9.2. В силу статьи 32 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации стороны устанавлива-

ют территориальную подсудность по спорам, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, по месту нахождения Арендодателя – Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом №7а.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения:

1) Расчет арендной платы (Приложение №1);

2) Акт приема-передачи (Приложение №2);

3) Акт возврата (Приложение №3).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Адрес и банковские реквизиты: 624800, Свердловская обл., Сухоложский р-н, г.Сухой Лог, ул.Кирова, д.7а

АРЕНДАТОР:

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » 201_ г.

Адрес и банковские реквизиты: _____

Приложение №2 к договору аренды земельного участка №__ от ____ 2017г.

АКТ приема-передачи в аренду земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял с _____ 2017 года земельный участок общей площадью _____ кв.м, со следующим местоположением:

_____, согласно Кадастрового паспорта. Земельный участок арендуется для следующих целей _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

На передаваемом участке расположены:

нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристикой)

Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

АРЕНДАТОР:

_____ Ф.И.О.

(подпись)

« _____ » 201_ г.

Приложение №3 к договору аренды земельного участка №__ от ____ 2017г.

АКТ возврата земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, во исполнение договора аренды земельного участка оформили настоящий Акт возврата о нижеследующем:

1. Арендатор возвращает Арендодателю с « _____ » 20_ г. земельный участок общей площадью _____ кв.м, со следующим местоположением:

_____ кв.м, со следующим местоположением: _____

2. На земельном участке находятся следующие объекты недвижимости, временные постройки, сооружения и т.п.:

_____ (название, назначение, адрес или описание места нахождения, площадь)

На земельном участке имеются следующие межевые, геодезические и другие специальные знаки: _____

3. Из объектов, указанных в п.2 настоящего Акта Арендодателю возвращены _____ (перечень)

в том же состоянии с учетом их нормального износа.

4. Земельный участок возвращается без обременений (или со следующими обременениями): _____

5. Фактическое состояние земельного участка на момент возврата соответствует условиям Договора. Претензий у Сторон по передаваемому Земельному участку не имеется.

6. На момент возврата арендная плата уплачена Арендодателю полностью.

7. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредители: Администрация городского округа Сухой Лог, МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Адрес редакции и издателя: 624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4.

Телефоны: редактор 4-37-94;

зам.редактора 4-01-30, отдел рекламы 4-36-95;

корреспонденты 4-02-01; 4-35-77.

Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час.

Сайт: zpgazeta.ru

e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

Главный редактор – М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии г. Камышлов, ул. Советская, 25. Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер фактически подписан в печать в 16:00.

Тираж 300 (+ электронная версия 102 экз.)

Заказ 0454

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объем – 3 печатных листа