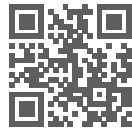




Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительно-представительной власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

Администрация городского округа Сухой Лог информирует о намерениях передать в аренду муниципального имущества:

1. Нежилое помещение, номера на поэтажном плане первого этажа №№1-3, общей площадью 14,1 кв.м, расположенное по улице Юбилейная, д. 21 А в городе Сухой Лог Свердловской области;
 2. Нежилое помещение, общей площадью 31,3 кв.м, этаж: 1, расположенное по улице Гоголя, д. 21, помещение № 17, в городе Сухой Лог Свердловской области;
 3. Нежилое помещение, номера на поэтажном плане подвала №№1-9, номера на поэтажном плане первого этажа №№10-24 общей площадью 395,4 кв.м, расположенное по улице Гоголя, д. 17 в городе Сухой Лог Свердловской области.
- Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, каб. 310, в здании Администрации городского округа, тел. (34373) 4-35-09.

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА пятьдесят девятое заседание пятого созыва РЕШЕНИЕ от 26.01.2017 г. №500-РД

Об утверждении результатов публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог»

Рассмотрев результаты публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог», в ходе которых от участников публичных слушаний поступили следующие предложения:

1. Изложить пункт 3 проекта в следующей редакции: «Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе избрания двадцати депутатов по мажоритарной системе относительного большинства по двадцати одномандатным округам, образуемым на территории городского округа.»
2. Изложить п. 13. ст. 28 Устава городского округа Сухой Лог в следующей редакции: «В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа его полномочия, за исключением указанных в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 5 настоящей статьи, временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат Думы городского округа, определяемые решением Думы городского округа. Назначенное лицо в период временного исполнения полномочий Главы городского округа издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации городского округа.»
3. Избирать в Думу городского округа 800 или 400 депутатов по любой системе выборов, принимая во внимание протокол публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» и заключение о результатах публичных слушаний (прилагается), согласно которому комиссией по проведению публичных слушаний рекомендовано отклонить вышеуказанные предложения по мотивам, изложенным в заключении, руководствуясь статьей 8 Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог, утвержденного решением Думы городского округа от 25.08.2015 №363-РД, Дума городского округа РЕШИЛА:

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог»

г. Сухой Лог 18.01.2017 г.
17 января 2017 года в малом зале Администрации го-

родского округа Сухой Лог состоялись публичные слушания по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» (далее – Проект).

Проект опубликован в газете «Знамя Победы» 29.11.2016 вместе с Порядком учета предложений по проекту Устава городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог, и участия граждан в их обсуждении.

В соответствии с Проектом предложено внести следующие изменения и дополнения в Устав городского округа Сухой Лог:

- 1) пункт 1 статьи 6-1 дополнить подпунктом 16 следующего содержания: «16) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 2) статью 31 дополнить пунктами 59-5, 59-6 следующего содержания: «59-5) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа;
- 59-6) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.»;
- 3) пункт 2 статьи 25 изложить в следующей редакции: «2. Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе избрания двадцати депутатов по мажоритарной системе относительного большинства по четырем пятимандатным избирательным округам, образуемым на территории городского округа.»

В установленном порядке до момента проведения публичных слушаний поступило 4 предложения по Проекту:

08.12.2016 от учредителя общественно-информационного периодического печатного издания, газеты «Наше Сухоложье» Шабарчина Е.П. об изложении п. 3 проекта в следующей редакции:

«Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе избрания двадцати депутатов по мажоритарной системе относительного большинства по двадцати одномандатным округам, образуемым на территории городского округа.»

Аналогичные предложения поступили 12.12.2016 от первого секретаря местного отделения «Коммунистическая партия Российской Федерации» Шабарчина Е.П., 15.12.2016 от Шабарчина Е.П.

Также от секретаря Сухоложского местного отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Порядина В.С. поступило предложение изложить п. 13. ст. 28 Устава городского округа Сухой Лог в следующей редакции:

«В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа его полномочия, за исключением указанных в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 5 настоящей статьи, временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат Думы городского округа, определяемые решением Думы городского округа. Назначенное лицо в период временного исполнения полномочий Главы городского округа издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации городского округа.»

На публичных слушаниях присутствовали:

Члены комиссии:
В.С. Порядин – Председатель Думы городского округа, председательствующий на публичных слушаниях
И.В. Коновалова – Председатель мандатной комиссии Думы городского округа

Л.А. Абрамова – Начальник юридического отдела Администрации городского округа

В публичных слушаниях приняли участие:

Коптяев В.А., Зерний Т.А., Осанкин С.А., Головицкий А.И., Головицкий Т.А., Додонова Т.Г., Якушев Л.А., Нохрин А.В., Петухова В.В., Крылова Н.В., Козлова Г.И., Толмачева Г.Е., Ладугин А.В., Пермикин И.А., Валов Р.Ю., Быкова Г.А., Кузнецова Л.М., Лихачева О.Н., Лихачев И.И., Сенцова Е.А., Базунова М.Е., Демина О.В., Токписева Е.В., Марченко В.В., Третьяков А.В., Бакшаев А.М., Суверток Л.А., Волков А.С., Федорова Г.В., Пошабаева Л.А., Тивздаев В.В., Гусарова Л.Н., Мальцева Л.М., Каржаубаев В.А., Лифанов И.И., Худорожков В.А., Давыдова С.А.

В ходе публичных слушаний от участника Коптяева Владимира Андреевича поступило предложение о проведении выборов двадцати депутатов Думы городского округа на основе избрания депутатов по мажоритарной системе относительного большинства по двадцати одномандатным округам.

Данное предложение в ходе публичных слушаний поддержано участниками Волковым Александром Семеновичем, Погабаевой Людмилой Анатольевной, Мальцевой Любовью Михайловной, Ладыгиным Александром Владимировичем, Головицким Александром Ивановичем, Давыдовой Светланой Александровной, Якушевичем Леонидом Андреевичем, Крыловой Натальей Владимировной, Каржаубаевым Валерием Айткулловичем, Толма-

чевой Галиной Евгеньевной.

Предложение внесено в целях усиления персональной ответственности депутата перед своими избирателями.

Данное предложение поддержано простым большинством участников публичных слушаний. Остальные участники от голосования воздержались.

От Пермикина Игоря Анатольевича поступило предложение избрать в Думу городского округа 800 или 400 депутатов по любой системе выборов.

Комиссией по проведению публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Предложение о проведении выборов двадцати депутатов Думы городского округа на основе избрания депутатов по мажоритарной системе относительного большинства по двадцати одномандатным округам отклонить, поскольку реализация данного положения приведет к увеличению расходов бюджета городского округа Сухой Лог на подготовку и проведение выборов депутатов городского округа в пять раз, при предложенной системе выборов в случае досрочного прекращения полномочий депутата по одномандатному избирательному округу возникает необходимость проведения дополнительных выборов, в связи с чем, также увеличатся расходы бюджета, а округ на период проведения дополнительных выборов остается без представителя.

Учитывая изложенное комиссия считает принятие предложения нецелесообразным.

2. Предложение об избрании в Думу городского округа 400 депутатов отклонить на основании пункта 3 Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог (приложение №2 к Решению Думы городского округа от 25.08.2015 №363-РД.), поскольку предложение не соответствующее части 6 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также статье 22 Устава городского округа, предусматривающим, что представительный орган городского округа Сухой Лог состоит из двадцати депутатов и рассмотрению не подлежит.

3. Предложение об изложении в новой редакции пункта 13 статьи 28 Устава городского округа отклонить на основании пункта 3 Порядка учета предложений по проекту Устава городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог (приложение №2 к Решению Думы городского округа от 25.08.2015 №363-РД.), поскольку предложение внесено не в отношении текста Проекта и рассмотрению не подлежит.

4. Установить, что настоящее заключение носит рекомендательный характер.

5. Настоящее заключение вместе с протоколом публичных слушаний от 17.01.2017 направить в Думу городского округа не позднее 19.01.2017.

**Председатель комиссии В.С. Порядин
Секретарь комиссии Л.А. Абрамова
Член комиссии И.В. Коновалова**

Общее мнение

о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа 17.01.2017 г.

Считаю, что предложения по внесению изменений в п. 13 ст. 28 Устава городского округа Сухой Лог, в связи с устоявшейся практикой внесения изменений в Федеральное законодательство и воспроизведения в Уставе текста, аналогичного тексту Федерального закона, могут и должны быть учтены при публичных слушаниях и вынесены на рассмотрение Думы городского округа.

**Секретарь Сухоложского местного отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
В.С. Порядин**

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА пятьдесят девятое заседание пятого созыва РЕШЕНИЕ от 26.01.2017 г. №502-РД

Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа

Рассмотрев предложенный Сухоложским городским прокурором проект Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа Сухой Лог, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава городского округа Сухой Лог, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы», на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию (И.В. Коновалова).

**Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

Приложение
к решению Думы
городского округа
от 26.01.2017 г. №502-РД

Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года №2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон о СМИ).

2. Аккредитация журналистов средств массовой информации при Думе городского округа (далее – Дума) проводится в целях полного, достоверного и оперативного информирования населения о деятельности Думы, создания журналистам благоприятных условий для профессиональной деятельности.

3. Профессиональная деятельность аккредитованных при Думе журналистов осуществляется в соответствии со статьей 29 Конституции Российской Федерации, Законом о СМИ, Регламентом Думы, а также настоящими Правилами.

4. Организация деятельности по аккредитации журналистов при Думе обеспечивается председателем Думы (далее – уполномоченное должностное лицо).

5. Срок аккредитации журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) при Думе составляет один год.

Термины «средства массовой информации» и «редакция средства массовой информации» для настоящих Правил являются равнозначными.

6. Право на аккредитацию своих журналистов при Думе имеют редакции СМИ, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, либо освобожденные от регистрации в случаях, предусмотренных Законом о СМИ.

7. При Думе могут быть аккредитованы не более двух журналистов, двух телевизионных операторов и одного фотокорреспондента от одного СМИ.

8. Уполномоченный орган обязан предварительно извещать аккредитованных журналистов о предстоящих мероприятиях в Думе, обеспечивать проектами повесток мероприятий, иными документами, создавать благоприятные условия для производства записи.

9. Отсутствие аккредитации не влечет ограничения прав журналистов, установленных Законом о СМИ.

2. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ

10. Основанием для рассмотрения вопроса об аккредитации журналиста при Думе является заявка редакции СМИ об аккредитации журналиста при Думе (далее – заявка). Заявка оформляется на официальном бланке СМИ, заверяется подписью руководителя (главного редактора) и печатью редакции СМИ и направляется на имя председателя Думы городского округа.

11. В заявке указываются:

1) полное наименование СМИ, его учредителей, местонахождение СМИ, почтовый адрес, номера телефонов и адреса электронной почты редакции СМИ, а также информация о тираже, периодичности, времени вещания;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя на аккредитацию журналиста (оператора, фотокорреспондента), замещаемые им должности, номера служебных телефонов, адреса электронной почты.

12. К заявке прилагаются:

1) копия свидетельства о регистрации СМИ (для зарегистрированных СМИ);

2) копия лицензии на телерадиовещание для электронных СМИ;

3) согласие журналиста (оператора, фотокорреспондента) на обработку его персональных данных в связи с аккредитацией при Думе;

4) цветная или черно-белая фотография (размер 4 на 6 см) каждого заявленного для аккредитации лица (допускается в электронном виде).

13. Заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются председателем Думы городского округа в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения издается распоряжение председателя Думы городского округа об аккредитации журналиста при Думе либо распоряжение об отказе в аккредитации журналиста при Думе.

14. Основанием для принятия решения об отказе в аккредитации журналиста при Думе являются:

1) несоблюдение требований к форме и (или) содержанию заявки, предусмотренных пунктами 10 -12 настоящих Правил;

2) наличие в заявке сведений, не соответствующих действительности;

3) превышение редакцией СМИ квоты, установленной пунктом 7 настоящих Правил.

15. По результатам рассмотрения заявителю выда-

ются или направляются почтой (электронной почтой, факсом) копия распоряжения председателя Думы городского округа об аккредитации журналиста при Думе либо распоряжения председателя Думы городского округа об отказе в аккредитации журналиста при Думе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АККРЕДИТОВАННЫХ ЖУРНАЛИСТОВ

16. Аккредитованные при Думе журналисты имеют право:

- 1) получать информацию о предстоящих мероприятиях Думы;
- 2) находиться в помещениях Думы с целью осуществления профессиональных обязанностей, связанных с освещением деятельности Думы;
- 3) присутствовать на заседаниях Думы, комиссий Думы, специально организованных публичных выступлениях (докладах) председателя Думы;
- 4) получать проекты документов, вносимых на рассмотрение Думы городского округа по интересующему вопросу;
- 5) производить аудио-, видеозапись, фотосъемку проводимых публичных мероприятий;
- 6) обращаться в уполномоченный орган за содействием в организации интервью и (или) встреч с председателем Думы городского округа;
- 7) использовать информацию и фотоматериалы, предоставляемые уполномоченным должностным лицом;
- 8) осуществлять иные права в соответствии с Законом о СМИ.

17. Аккредитованные при Думе журналисты обязаны:

- 1) соблюдать Регламент Думы, настоящие Правила и не допускать действий, затрудняющих деятельность Думы;
- 2) при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать нормы журналистской этики;
- 3) не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют, если оно не организовано специально для прессы;
- 4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;

5) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить депутатов Думы городского округа, сотрудников аппарата Думы, иного гражданина или отдельные категории граждан исключительно по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

6) не допускать при распространении информации искажения наименований органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, наименований должностей, имен, отчества, фамилий должностных лиц, а также фото- и видеозаписей;

7) в случае распространения сведений, не соответствующих действительности, опровергнуть их либо опубликовать ответ в установленном законом порядке;

8) при осуществлении профессиональной деятельности в Думе иметь при себе копию распоряжения председателя Думы об аккредитации.

4. ЛИШЕНИЕ ЖУРНАЛИСТА АККРЕДИТАЦИИ

18. Журналист может быть лишен аккредитации при Думе по основаниям, предусмотренным статьей 48 Закона о СМИ.

19. Решение о лишении журналиста аккредитации при Думе принимается председателем Думы городского округа, о чем издается соответствующее распоряжение.

20. Распоряжение председателя Думы городского округа о лишении журналиста аккредитации при Думе направляется в СМИ в пятнадцатидневный срок со дня его издания. С момента получения СМИ указанного постановления удостоверение об аккредитации считается недействительным.

Для целей настоящих Правил надлежащим получением постановления признается вручение распоряжения председателем Думы городского округа одним из следующих способов:

- 1) вручение руководителю СМИ лично;
- 2) направление распоряжения председателем Думы городского округа в СМИ с отметкой о получении;
- 3) направление распоряжения председателем Думы городского округа в СМИ на электронную почту, факс с отметкой о получении;
- 4) направление распоряжения председателем Думы городского округа руководителю СМИ на мобильный телефон посредством программ- приложений.

21. Основаниями для досрочного прекращения аккредитации журналиста при Думе являются:

- 1) отзыв аккредитации журналиста редакцией СМИ;
- 2) увольнение журналиста из СМИ;
- 3) прекращение или приостановление деятельности СМИ;
- 4) неоднократное (два раза и более) нарушение Регламента Думы.

22. О наличии основания для досрочного прекращения аккредитации журналиста при Думе редакция СМИ обязана уведомить Думу в пятнадцатидневный срок с момента возникновения такого основания. С момента получения Думой уведомления, аккредитация журналиста при Думе считается прекращенной.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, нарушение прав аккредитованного журналиста могут быть обжалованы в суде в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

24. Уполномоченное должностное лицо организует размещение сведений об аккредитации, отказе в аккредитации, лишении аккредитации на сайте городского округа Сухой Лог в течение пяти дней с момента принятия соответствующего решения.

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА пятнадцать девятое заседание пятого созыва РЕШЕНИЕ от 26.01.2017 г. №503-РД

Об отчете о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2016 год

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Счетной палате городского округа Сухой Лог, утвержденного Решением Думы городского округа от 28.06.2012 №46-РД (с изменениями) и в целях реализации требования о подотчетности и подконтрольности, а так же для обеспечения доступа к информации о деятельности Счетной палаты, в Думу городского округа представлен годовой отчет о деятельности Счетной палаты городского округа за 2016 год.

Рассмотрев представленный отчет, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчёт о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2016 год (приложение №1) и информацию о проведенных в 2016 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах (приложение №2) утвердить.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Знамя Победы», на официальном сайте городского округа Сухой Лог и на официальном сайте Счетной палаты городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Е.Г. Быков).

Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин

Приложение №1
к Решению Думы
городского округа
от 26.01.2017 г. №503-РД

Отчет о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2016 год

Общие положения

Отчет о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог представлен в Думу городского округа в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон №6-ФЗ), Положения о Счетной палате городского округа Сухой Лог, Регламента Счетной палаты городского округа Сухой Лог и подготовлен на основании Стандарта организации деятельности «Подготовка годового отчета о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог» (СОД СЧП 04), утвержденного приказом председателя Счетной палаты городского округа Сухой Лог от 22.11.2013 №26.

Счетная палата городского округа Сухой Лог (далее – Счетная палата) входит в структуру органов местного самоуправления, образована Думой городского округа и является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, юридическим лицом, подотчетным думе городского округа.

Счетная палата реализует свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом №6-ФЗ, Положением о бюджетном процессе в городском округе Сухой Лог, а также локальными актами Счетной палаты.

Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, Счетной палатой организована работа:

- по контролю за исполнением местного бюджета;
- экспертизе проектов местного бюджета;
- по внешней проверке годового отчета об исполнении местного бюджета;
- по контролю за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использованием средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Объектами финансового контроля являются: главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета, муниципальные учреждения, отраслевые органы Администрации городского округа, исполнители муниципальных программ, получатели субсидий местного бюджета, пользователи муниципального имущества.

Основные итоги деятельности

Деятельность Счетной палаты была направлена на выполнение полномочий, определенных для органов внешнего муниципального финансового контроля:

- 1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- 2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, отчетов об исполнении бюджета;
- 3) контроль в других сферах, установленных Законом №6-ФЗ.

Деятельность Счетной палаты реализуется на ста-

диях предварительного контроля в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и последующего контроля по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Основопологающей функцией деятельности Счетной палаты является внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета.

При усилении роли внешнего муниципального финансового контроля в условиях программно-целевого метода планирования бюджета, приоритетными направлениями деятельности Счетной палаты являются контроль за эффективным использованием бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальных программ, финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходов бюджета, а так же и контроль за использованием муниципального имущества, как составляющей экономической основы местного самоуправления.

Контрольная деятельность

Предварительный контроль, осуществляемый в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета, организован посредством проведения контрольных мероприятий (проверок), материалы которых используются при проверке годового отчета об исполнении бюджета.

В 2016 году счетной палатой проведено 12 контрольных мероприятий согласно плану работы на 2016 год, в том числе внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2015 год. При этом внешняя проверка годового отчета состояла из семи отдельных самостоятельных проверок главных администраторов бюджетных средств.

По результатам контрольных мероприятий составлено 20 актов проверок, 20 отчетов и подготовлено 11 проектов Решений Думы городского округа. Отчеты, сформированные на основании актов проверок, с проектами Решений Думы городского округа направлены в адрес Думы городского округа и для сведения Главе городского округа Сухой Лог.

В рамках программно-целевого метода планирования все расходы бюджета имеют привязку к муниципальным программам. Проверочные мероприятия Счетной палаты на предмет эффективного и экономного использования средств местного бюджета, направленных непосредственно на реализацию муниципальной программы были организованы в отношении 10 муниципальных программ.

Контрольные действия Счетной палаты осуществлены в отношении 23 объектов:

1. Получатель средств бюджета МКУ «УМЗ»:
 - на реализацию мероприятий по организации сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов на территории городского округа Сухой Лог;
 - на содержание памятников;
 - на ремонт и содержание муниципального имущества.

2. Получатели субсидии:

2.1. МУП «Горкомхоз» на реализацию мероприятий по организации сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов на территории городского округа Сухой Лог.

2.2. МАОУ «Гимназия №1» на развитие условий по созданию доступной среды образования детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

2.3. МБОУ ЗСОШ №8 на ремонт здания.

2.4. МУП «Жилкомсервис-СЛ» (правопреемник МУП «Жилкомсервис») на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры».

2.5. МБУ ДО ДЮСШ «Олимпик» на ремонт раздевалок в павильоне стадиона.

3. Главный администратор доходов бюджета городского округа Сухой Лог Управление по культуре молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог на предмет выполнения функций и полномочий.

4. Главный распорядитель бюджетных средств Администрация городского округа Сухой Лог:

- на ремонт и содержание муниципального имущества;
- на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры»;
- на реализацию муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года».

5. МАУ ДО ДЮСШ на предмет соблюдения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

По результатам проверок вынесено 11 представлений об устранении выявленных нарушений. На 10 из них получен ответ от принятых или планируемых к принятию мер.

Проверке подвергнуто 25 млн. руб. расходной части бюджета и 16 млн. руб. доходов бюджета. Выявлено нарушений на общую сумму 15,6 млн. руб., из них нецелевое использование бюджетных средств в сумме 0,7 млн. руб., нарушения при распоряжении муниципальным имуществом - 8 млн. руб., нарушения в области закупок - 3,7 млн. руб., с нарушением принципа эффективности израсходовано 1 млн. руб., прочие нарушения - 2,1 млн. рублей. иных нарушений 9в том числе в области бухгалтерского учета и отчетности) выявлено на сумму 2,1 млн. рублей.

Счетная палата в ходе проверок акцентирует внимание на множественные нарушения, которые невозможно отнести ни к одной группе нарушений бюджетного законодательства в соответствии с Классификатором нарушений, которые объективно неустраиваемы, но их наличие снижает эффективность и экономность использования средств бюджета и создает предпосылки к формированию условий нецелевого использования

бюджетных средств. В ходе проводимых проверок Счетная палата указывает на необходимость повышенного внимания к значимости отклонений от установленных процедур любого рода.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности исполнения, достоверности учета и отчетности посредством внешней проверки годовой бюджетной отчетности. Проверка годовой бюджетной отчетности осуществлена в отношении 76 участников бюджетного процесса, в том числе 21 главного администратора доходов, 7 главных распорядителей средств местного бюджета, 48 подведомственных получателей и 1 главного администратора источников финансирования дефицита бюджета. По результатам контрольных мероприятий по итогам исполнения бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год Счетной палатой отмечено, что консолидированная годовая бюджетная отчетность является полной и достоверной. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм бюджетной отчетности, не установлено. Выявленные и указанные в актах проверки отдельные нарушения не повлияли на достоверность отчета об исполнении бюджета городского округа.

Информация о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах представлена в разделе 1 «Контрольные мероприятия» приложения №2 к Решению Думы городского округа.

Экспертно - аналитическая деятельность

Основная задача экспертизы – контроль соблюдения обязательных требований Бюджетного кодекса при принятии и исполнении муниципальных правовых актов, в том числе недопущение превышения предельного значения дефицита бюджета, установленного статьей 92.1 Бюджетного кодекса и предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 Бюджетного кодекса и дача экспертного заключения.

Счетной палатой проведено 2 экспертно - аналитических мероприятия и проведено 9 финансово-экономических экспертиз муниципальных правовых актов.

По результатам проведенных экспертиз составлено 11 экспертных заключений, которые направлялись в Думу городского округа или Главе городского округа для учета мнения Счетной палаты при принятии управленческих решений.

Экспертные заключения содержат анализ соответствия планируемого к принятию нормативного акта действующему законодательству, аргументированные выводы и рекомендации по оптимизации рисков при реализации принимаемых документов, вариантов ухода от неблагоприятных тенденций, иные замечания, требующие устранения.

Выявленные Счетной палатой в ходе финансовой экспертизы отклонения в исполнении нормативных документов от законодательно установленных норм и отраженные в экспертных заключениях, носят рекомендательный характер и к ним не предъявляется требование об обязательном исполнении, но, как правило, имеют под собой твердое обоснование и учитываются или на этапе доработки документов или при внесении изменений в них.

Информация о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях представлена в разделе 2 «Экспертно - аналитические мероприятия» приложения №2 к Решению Думы городского округа.

Обеспечение деятельности Счетной палаты

Деятельность Счетной палаты обеспечивается двумя сотрудниками (председатель и инспектор Счетной палаты), которые соответствуют требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных полномочий.

Во исполнение требований законодательства об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, и придерживаясь принципа гласности, Счетная палата представляет в Думу городского округа ежегодный отчет о деятельности, направляет отчет о проведенном контрольном мероприятии в Думу городского округа, Главе городского округа Сухой Лог и в вышестоящий орган проверочной организации. Так же результаты проверок рассматриваются на заседаниях Думы городского округа.

Годовой отчет о деятельности после рассмотрения Думой городского округа опубликовывается в газете «Знамя Победы», на официальных сайтах городского округа Сухой Лог и Счетной палаты.

На официальном сайте Счетной палаты так же размещается и план работы Счетной палаты на текущий год.

Деятельность Счетной палаты в области организационно-методической работы организована посредством участия в заседаниях Думы городского округа, в заседаниях постоянных комиссий Думы городского округа и представительством в комиссиях городского округа.

В рамках обмена опытом, повышения уровня и эффективности контроля Счетная палата принимала участие в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых Счетной палатой Свердловской области и Ассоциацией контрольно-счетных органов Свердловской области.

В рамках мероприятий по противодействию коррупции Счетной палатой предоставляется ежеквартальная информация о показателях эффективности противодействия коррупции в рамках мониторинга данного сектора, сотрудникам представляется информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Закупки для обеспечения нужд Счетной палаты осуществляются контрактным управляющим, назначенным из числа сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Счетной палаты Г.В. Грищенко

Приложение №1
к Решению Думы
городского округа
от 26.01.2017 г. №503-РД

Информация о проведенных в 2016 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах

Контрольные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Проверяемый объект	Представление, предписание, информационное письмо	Выявленные нарушения и недостатки	Исполнение представления, предписания, информационного письма
1.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2015 году на организацию сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов на территории городского округа Сухой Лог	Получатель субсидии - муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз»	Представление от 08.02.2016 №5	Муниципальный контракт на разработку генеральной схемы очистки территории городского округа Сухой Лог на 2016-2021 годы заключен с ненадлежащим исполнителем и исходный продукт не имеет полного перечня необходимого согласования.	Исполнено. Ответ от 11.03.2016 №367 Представлен план предлагаемых мероприятий по устранению замечаний
Предмет Муниципального контракта на разработку проекта предельно-допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на производственной площадке - полигон твердых коммунальных (бытовых) отходов не соответствует предмету требуемого к получению результата.					
Ограждение, обустроенное по периметру полигона твердых коммунальных (бытовых) отходов не принято к учету в составе основных средств, не поставлено на учет в казну, не внесено в реестр муниципальной собственности.					
Мероприятия по организации сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов осуществлялись на основании генеральной схемы санитарной очистки и механизированной уборки городских дорог города Сухой Лог, которая не утверждена надлежащим образом.					
Учетной политикой не предусмотрен порядок отнесения части общехозяйственных расходов, в сумму расходов, относящихся к деятельности, связанной с оказанием услуг оплачиваемых за счет средств субсидии.					
По состоянию на 31.12.2015 допущена необоснованная кредиторская задолженность по мероприятиям, финансируемым за счет средств субсидии.					
Финансирование мероприятий по организации сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов на территории городского округа Сухой Лог осуществлялось не в соответствии с утвержденным календарным планом работ.					
Документально подтвержденный объем работ по ликвидации несанкционированных свалок имеет расхождение от установленного планового объема.					
Ослаблен контроль над исполнением договорных обязательств. Не предъявляются финансовые претензии к подрядчикам, нарушившим условия Договора, оплата которого производится за счет средств субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог.	Исполнено. Ответ от 04.04.2016 №175 Указаны проведенные и планируемые мероприятия по устранению выявленных нарушений				
Выявлены документально неподтвержденные расходы, профинансированные за счет субсидии.					
Применялись не соответствующие установленным расценки за оказанную услугу по отлову и обезвреживанию бродячих (безнадзорных) собак близ территории населенных пунктов городского округа Сухой Лог.					
Неправомерно начислен уральский коэффициент и включен в сумму вознаграждения по гражданско- правовым Договорам с физическими лицами.					
Приняты к бухгалтерскому учету документы, содержащие неполные сведения о хозяйственной операции.					
дополнительные соглашения при изменении существенных обстоятельств Договоров (сроки, расценки) не оформлялись.					
Допущено нарушение принципа адресности и целевого характера использования бюджетных средств (субсидии).					
Ежемесячные отчеты об использовании субсидии являются формальными и не соответствуют фактическим расходам.					
14. Порядком, определяющим процедуру предоставления субсидий юридическим лицам, владеющим муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по содержанию и текущему ремонту объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа Сухой Лог не предусмотрен контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.	Исполнено. Ответ от 04.10.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений				
Не представлены сведения о плановых (прогнозных) показателях, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета.					
Информация об администрируемых доходах источниках бюджета городского округа Сухой Лог, по формам, установленным Порядком осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, в Финансовое управление не представлялись.					
1. Годовая бюджетная отчетность Администрации составлена с нарушением норм Инструкции 191н и расценена как не полная по наличию форм отчетности и выборочных показателей.		Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений			
2. Замечания по составу и структуре имеют аналогичный и повторяющийся характер с замечаниями, указанными в Актах Счетной палаты при внешней проверке годовой бюджетной отчетности Администрации за предыдущие годы.					
3. Установлено расхождение плановых (прогнозных) показателей по суммам закрепленных доходов, указанных в форме 0505127, с показателями формы 0503117 «Отчет об исполнении бюджета Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог».					
4. Установлен факт несоблюдения контрольных соотношений взаимосвязанных показателей в формах годовой бюджетной отчетности.					
Представленная Думой городского округа годовая бюджетная отчетность, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа.			Исполнено. Ответ от 29.11.2016 №315 Представлена информация о результатах рассмотрения Представления и принятых мерах		
Представленная Счетной палатой годовая бюджетная отчетность, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа.					
Представленная Управление образования годовая бюджетная отчетность, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год главного администратора доходов, главного распорядителя и получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.					
Представленная Управление КМПС годовая бюджетная отчетность, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год главного администратора доходов, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.					
Представленная годовая бюджетная отчетность Финансовым управлением, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета за 2015 год как главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Сухой Лог.	Исполнено. Ответ от 13.01.2017 №117				
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
Представленная Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог					
4	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год	Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог - орган, организующий исполнение бюджета	не выносились	1. В ходе проверки полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог, правильности отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита, установлен приемлемый уровень показателей.	Исполнено. Ответ от 20.12.2016 №75
2. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, не установлено.					
3.	Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2015 год	Администрация городского округа Сухой Лог	не выносились	1. В ходе проверки полноты и достоверности отчетности главных администраторов доходов установлено, что не все главные администраторы представили форму 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» в соответствии с требованием Инструкции 191н. Графа 4 раздела «Доходы» данной формы не содержит плановых (прогнозных) показателей, закрепленных за администраторами доходов бюджета.	Исполнено. Ответ от 20.12.2016 №75
				4. Установлено расхождение показателей Сводной бюджетной росписи на 2015 год с показателями, утвержденными Решением Думы о бюджете на 2015 год.	
5.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2015 году на организацию сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов на территории городского округа Сухой Лог	Получатель субсидии - муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз»	Представление от 02.05.2016 №11	Мероприятия по организации сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов осуществлялись на основании генеральной схемы санитарной очистки и механизированной уборки городских дорог города Сухой Лог, которая не утверждена надлежащим образом.	Исполнено. Ответ от 04.10.2016 №175 Указаны проведенные и планируемые мероприятия по устранению выявленных нарушений
				Учетной политикой не предусмотрен порядок отнесения части общехозяйственных расходов, в сумму расходов, относящихся к деятельности, связанной с оказанием услуг оплачиваемых за счет средств субсидии.	
6.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2015 году на развитие условий по созданию доступной среды образования детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Получатель целевой субсидии - муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	Представление от 23.06.2016 №47	Допущено нарушение Бюджетного законодательства и условий Соглашения при расходовании средств субсидии.	Исполнено. Ответ от 29.06.2016 №461 Представлен отчет о проведенных мероприятиях по устранению замечаний
				Установлен низкий уровень контроля над ходом выполнения Договоров подряда и приемкой выполненных работ.	
7.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2015 году на ремонт муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимпик»	Муниципальное бюджетное дополнительное учреждение «Детско-юношеская спортивная школа «Олимпик»	Представление от 06.07.2016 №49	Установлен факт нарушения принципа адресности и целевого характера бюджетных средств и условий Соглашения при расходовании средств бюджета городского округа Сухой Лог.	Исполнено. Ответ от 27.07.2016 №57 Представлена информация о принятых и планируемых к реализации мерах по устранению нарушений
				Расположение помещений, отремонтированных за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, не соответствует Техническому паспорту.	
8.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2015 году на ремонт и содержание муниципального имущества	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципального заказчика»	Представление от 08.09.2016 №53	Установлен факт нарушения принципа адресности и целевого характера бюджетных средств и условий Соглашения при расходовании средств бюджета городского округа Сухой Лог.	Исполнено. Ответ от 03.10.2016 №3277 Представлена информация о планируемых мерах по устранению выявленных нарушений
				Расположение помещений, отремонтированных за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, не соответствует Техническому паспорту.	
9.	Проверка выполнения муниципальными унитарными предприятиями в 2015 году мероприятий подпрограммы «Развитие и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры»	Муниципальное унитарное предприятие «Жилкомсервис-СЛ»	Представление от 14.10.2016 №60	Нарушены требования, предъявляемые к содержанию муниципальных программ.	Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений
				Нарушено требование к составлению и ведению бюджетных смет. Показатели, утвержденные бюджетными сметами, не соответствуют показателям бюджетной росписи и Решению Думы о бюджете на 2015 год.	
10.	Проверка соблюдения муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	получатель субсидии - муниципальное унитарное предприятие «Жилкомсервис-СЛ»	Представление от 07.10.2016 №58	Нарушены требования, предъявляемые к содержанию муниципальных программ.	Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений
				Нарушено требование к составлению и ведению бюджетных смет. Показатели, утвержденные бюджетными сметами, не соответствуют показателям бюджетной росписи и Решению Думы о бюджете на 2015 год.	
11.	Проверка выполнения в 2015 году муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменная средняя общеобразовательная школа №8»	Представление от 28.11.2016 №69	В нарушение статьи 55.8 Гражданского кодекса Российской Федерации работы по монтажу оборудования в котельной №11 организованы без соответствующего допуска саморегулируемой организации. Проверкой установлено необоснованное завышение стоимости работ и материалов при выполнении работ по монтажу блока сетевых подогревателей в котельной №11.	Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений
				Проверкой установлено несоответствие количества и стоимости материалов списанных в производство и указанных в Актах о приемке выполненных работ на ремонт и изоляцию тепловых сетей.	
12.	Проверка использования средств местного бюджета, предоставленных в 2015 году в форме субсидии на ремонт муниципальной общеобразовательной организации «Знаменная средняя общеобразовательная школа №8»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменная средняя общеобразовательная школа №8»	Представление от 20.12.2016 №75	Установлен факт включения в затраты, используемые для определения размера субсидии на ремонт и изоляцию муниципальных тепловых сетей, стоимость материалов, полученных на безвозмездной основе.	Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений
				Выявлены нарушения порядка учета основных средств. Сведения о наличии и движении основных средств, находящихся на праве хозяйственного ведения в 2015 году, представлены в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог с нарушением установленных сроков.	
13.	Проверка выполнения в 2015 году муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменная средняя общеобразовательная школа №8»	Представление от 28.11.2016 №69	В нарушение статьи 55.8 Гражданского кодекса Российской Федерации работы по монтажу оборудования в котельной №11 организованы без соответствующего допуска саморегулируемой организации. Проверкой установлено необоснованное завышение стоимости работ и материалов при выполнении работ по монтажу блока сетевых подогревателей в котельной №11.	Исполнено. Ответ от 10.11.2016 №700 с указанием принятых мер по устранению нарушений
				Проверкой установлено несоответствие количества и стоимости материалов списанных в производство и указанных в Актах о приемке выполненных работ на ремонт и изоляцию тепловых сетей.	
14.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год	Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Администрация городского округа Сухой Лог	не выносились	1. В ходе проверки полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог, правильности отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита, установлен приемлемый уровень показателей.	Исполнено. Ответ от 20.12.2016 №75
				2. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, не установлено.	

Экспертно – аналитические мероприятия

Наименование мероприятия	Нормативно – правовой акт	Предложения, рекомендации	Кем представлен на экспертизу	Номер заключения
Заключение на проект Решения Думы городского округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2015 год»	Проект Решения Думы городского округа	Проект Решения может быть рассмотрен и принят Думой городского округа	Дума городского округа	От 13.04.2016 №30
Экспертное заключение на проект Решения Думы городского округа «Об исполнении бюджета городского округа за первый квартал 2016 года»	Проект Решения Думы городского округа	Замечаний финансово-экономического и правового характера не имеется	Дума городского округа	От 29.04.2016 №31
Экспертное заключение на проект Решения Думы городского округа «Об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за первое полугодие 2016 года»	Проект Решения Думы городского округа	Замечаний финансово-экономического и правового характера к отчету об исполнении бюджета не имеется	Дума городского округа	От 30.07.2016 №32
Экспертное заключение на проект Решения Думы городского округа «Об исполнении бюджета городского округа за девять месяцев 2016 года»	Проект Решения Думы городского округа	Замечаний финансово-экономического и правового характера к отчету об исполнении бюджета не имеется	Дума городского округа	От 15.10.2016 №33
Заключение на проект Решения Думы городского округа «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»	Проект Решения Думы городского округа	Мероприятия по составлению проекта бюджета и планирование к принятию Решение Думы соответствует требованиям БК РФ и Положению о бюджетном процессе. Характеристики бюджета оцениваются как соответствующие нормам БК РФ. Состав документов и материалов оценен как достаточный для дачи заключения. Проект Решения Думы городского округа, документы и материалы, представляемые одновременно с ним, соответствуют действующему законодательству. Показатели, содержащиеся в Проекте бюджета, обоснованы, подкреплены действующим налоговым законодательством, нормативными актами в сфере бюджетных правоотношений. Счетная палата считает, что проект бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов может быть рекомендован для принятия Думой городского округа.	Дума городского округа	От 28.11.2016 №34
Экспертное заключение на соблюдение Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Сухой Лог в части обеспечения сохранения, восстановления и содержания мемориальных объектов, посвященных Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Постановление Главы городского округа	Рекомендовано организовать работу по приведению в надлежащее состояние Реестра объектов и нормативные правовые акты, регулирующие данную сферу деятельности.	План работы Счетной палаты	От 30.11.2016 №35
Экспертное заключение на муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа	Применять целевые показатели, характеризующие взаимосвязанные планы мероприятий проводимых социальными ориентированными некоммерческими организациями, совместных мероприятий с органами местного самоуправления с обоснованием необходимости реализации мероприятий. Создать условия для оценки эффективности использования бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятия Программы.		От 05.12.2016 №36
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение доступным жильем малоимущих граждан, многодетных, молодых семей, а также граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа	Представленный проект Постановления Главы городского округа рекомендуется к принятию	План работы Счетной палаты	От 12.12.2016 №37
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Выполнение муниципальных функций, переданных государственным полномочий и обеспечение деятельности Администрации городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа	Представленный проект Постановления Главы городского округа рекомендуется к принятию	План работы Счетной палаты	От 29.12.2016 №38
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу городского округа Сухой Лог «Управление муниципальными финансами городского округа Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа	Представленный проект Постановления Главы городского округа рекомендуется к принятию	План работы Счетной палаты	От 29.12.2016 №39
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014 №2234-ПГ	Постановление Главы городского округа	Представленный проект Постановления Главы городского округа рекомендуется к принятию	План работы Счетной палаты	От 30.12.2016 №40
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа	Представленный проект Постановления Главы городского округа не рекомендуется к принятию	План работы Счетной палаты	От 30.12.2016 №40

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
пятьдесят девятое заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 26.01.2017 г. №505-РД**

Об утверждении Порядка определения цены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 10 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года №18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог, Дума городского округа

- РЕШИЛА:**
1. Утвердить Порядок определения цены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов (прилагается).
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
 3. Данное решение вступает в силу с момента его опубликования.
 4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по землепользованию, городскому хозяйству и охране окружающей среды (В.Г. Фоминых).

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
городского округа Сухой Лог
от 26.01.2017 г. №505-РД

ПОРЯДОК определения цены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения цены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов.
2. Цена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог (далее – земельный участок), если иное не предусмотрено федеральными законами, определяется в размере его кадастровой стоимости, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3-6 настоящего Порядка.
3. Цена земельного участка определяется в размере, определенном Решением Думы городского округа Сухой Лог Свердловской области от 25 июня 2015 года №351-РД «Об утверждении порядка определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог при продаже их собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках», при продаже земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации.
4. Цена земельного участка определяется в размере 15 процентов его кадастровой стоимости при продаже земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и переданного в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды

земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у уполномоченного органа информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявлено о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка.

5. Цена земельного участка определяется в размере 15 процентов его кадастровой стоимости при продаже земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Цена земельного участка определяется в размере 0,9 процента его кадастровой стоимости при продаже земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, на котором расположено здание (жилой дом, часть жилого дома), находящееся в муниципальной собственности городского округа Сухой Лог, в случае продажи гражданину здания (жилого дома, части жилого дома), расположенного на данном земельном участке, в рамках реализации мероприятий, предусмотренных Федеральной целевой программой «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 года №598, государственной программой «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 года №1285-ПП, Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2014 года №259-ПП «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»».

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
пятьдесят девятое заседание пятого созыва
РЕШЕНИЕ от 26.01.2017 г. №504-РД**

О внесении изменений в решение Думы городского округа Сухой Лог от 20 декабря 2016 года №493-РД «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления этим домом и если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года №1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме» и руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Сухой Лог, Дума городского округа

- РЕШИЛА:**
1. Приложение к решению Думы городского округа от 20 декабря 2016 года №493-РД изложить в новой редакции (прилагается).
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
 3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Е.Г. Быков).

**Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа
В.С. Порядин**

Приложение
к решению Думы
городского округа Сухой Лог
от 26.01.2017 г. №504-РД

Плата за содержание жилого помещения в многоквартирном доме (МКД) для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления этим домом и если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

№ п/п	Степень благоустройства жилищного фонда	единица измерения	Работы выполняемые согласно постановления Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. №290 ³									Управление жилищным фондом	Аварийно-диспетчерская служба	Холодная вода, горячая вода, электроэнергия, потребляемые при содержании общего имущества в МКД и отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД				Производственный контроль качества воды		Содержание обслуживающего персонала общежития	Полный комплекс услуг	Полный комплекс услуг без уборки мест общего пользования	Полный комплекс услуг без содержания внутридомового газового оборудования и без уборки мест общего пользования	Обслуживание приборов учета тепловой энергии, в том числе проверка приборов учета ¹	Полный комплекс услуг с обслуживанием приборов учета тепловой энергии	Установка балансовых приборов для регулирования систем теплоснабжения ²	Полный комплекс услуг с обслуживанием приборов учета тепловой энергии и установкой балансовых приборов для регулирования систем теплоснабжения		
			Содержание несущих и ненесущих конструкций			Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения			Содержание иного общего имущества					отведение сточных вод	холодная вода	центральная горячая вода ⁴	сумма к.к.4÷21	к.22-к.11	к.23-к.7									к.22+к.25	к.26+к.27
			Содержание несущих и ненесущих конструкций	Противопожарная защита деревянных конструкций	Системы водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения и вентиляции	Внутримовое газовое оборудование	Содержание лифтового хозяйства	Уборка придомовой территории	Вывоз жидких бытовых отходов	Уборка мест общего пользования	в части ХВС																		
1	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, оборудованные лифтами	руб./м ²	1,90		5,09	0,13	9,43		2,79		1,72	2,61	0,66	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	26,37	24,65	24,52	0,63	27,00	0,46	27,46			
2.1.	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, горячим, холодным водоснабжением, водоотведением	руб./м ²	1,90	0,52	5,09	0,13			2,79		1,72	2,61	0,66	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	17,49	15,77	15,64	0,63	18,12	0,46	18,58			

2.2.	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, горячим водоснабжением (бойлер) и холодным водоснабжением, водоотведением	руб./м²	1,90	0,52	5,09	0,13	2,79	1,72	2,61	0,66	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05		17,46	15,74	15,61	0,63	18,09	0,46	18,55	
2.3.	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, холодным водоснабжением, водоотведением, с газовыми, электрическими и твердотопливными водонагревателями	руб./м²	1,90	0,52	5,09	0,13	2,79	1,72	2,61	0,66	0,15		1,12	0,09		0,05		16,83	15,11	14,98	0,63	17,46	0,46	17,92	
3.1.	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, централизованным горячим и холодным водоснабжением, с вывозом жидких бытовых отходов	руб./м²	1,90	0,52	5,09	0,13	2,79	13,00	1,72	2,61	0,66	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	0,03	30,49	28,77	28,64	0,63	31,12	0,46	31,58
3.2.	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, холодным водоснабжением, с вывозом жидких бытовых отходов	руб./м²	1,90	0,52	5,09	0,13	2,79	13,00	1,72	2,61	0,66	0,15		1,12	0,09		0,05		29,83	28,11	27,98	0,63	30,46	0,46	30,92
4.1.	Общедомовые с централизованным отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением 5 г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, д. 9	руб./м²	2,76	0,76	7,40	0,19	4,06		3,79	0,96	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	0,03	37,59	59,58	59,58	59,39	0,63	60,21	0,46	60,67
4.2.	Коммунальные квартиры с централизованным отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением 5	руб./м²	2,76	0,76	7,44	0,19	4,06		2,50	3,79	0,96	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	0,03	24,53	22,03	21,84	0,63	25,16	0,46	25,62
5	Жилые помещения, расположенные в домах с коридорной системой проживания при отсутствии одного из основных видов благоустройства	руб./м²	1,90	0,52	4,63	0,13	2,79		1,72	2,61	0,66	0,15		1,12	0,09		0,05		16,37	14,65	14,52	0,63	17,00	0,46	17,46
6	Жилые помещения, расположенные в домах с коридорной системой проживания при отсутствии одного из основных видов благоустройства с вывозом жидких бытовых отходов 7	руб./м²	1,90	0,52	4,63	0,13	2,79	13,00	1,72	2,61	0,66	0,15		1,12	0,09		0,05		29,37	27,65	27,52	0,63	30,00	0,46	30,46
7	Жилые помещения, расположенные в домах с коридорной системой проживания при отсутствии двух основных видов благоустройства 8	руб./м²	1,90	0,52	4,18	0,13	2,79		1,72	2,61	0,66	0,15		1,12	0,09		0,05		15,92	14,20	14,07	0,63	16,55	0,46	17,01
8	Жилые дома квартирного типа с централизованным отоплением, горячим, холодным водоснабжением, водоотведением с. Курьи, ул. Степная, д. 22 б	руб./м²	1,90	0,52	17,87	0,13	2,79		1,72	2,61	0,66	0,15	0,54	1,12	0,09	0,09	0,05	0,03	30,27	28,55	28,42	0,63	30,90	0,46	31,36
9	Вывоз и утилизация твердых коммунальных отходов (ТКО)	руб./чел.																	25,88						25,88

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Плата за обслуживание приборов учета тепловой энергии применяется к многоквартирным домам, которые оснащены общедомовыми приборами учета тепловой энергии
 2. Плата по установке балансировочных клапанов применяется к многоквартирным домам, поставка тепловой энергии которых осуществляется от котельных №№1, 11, 19
 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. №290 «О минимальном перечне услуг и работ, не-

обходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и порядке их оказания и выполнения»
 4. Плата за производственный контроль качества горячей воды применяется к многоквартирным домам с централизованным горячим водоснабжением
 5. При проживании граждан в коммунальных квартирах и общежитиях размер платы за содержание жилых помещений определяется исходя из жилой площади помещения с учетом коэффициента, учитывающего

соотношение общей площади к жилой (k = 1,454)
 6. В разделе «Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения» - в колонке «Системы водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения и вентиляции» предусмотрен ремонт системы электроснабжения мест общего пользования жилого дома по адресу с. Курьи, ул. Степная, д. 22 в размере 12,78 руб./м²
 7. К многоквартирным домам, относящимся к по степени благоустройства к категориям: «Жилые помещения, расположенные в

домах с коридорной системой проживания при отсутствии одного из основных видов благоустройства с вывозом жидких бытовых отходов» в разделе «Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения» - в колонке «Системы водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения и вентиляции» применяется коэффициент k = 0,9
 8. К многоквартирным домам, относящимся к по степени благоустройства к категориям: «Жилые помещения, расположенные в домах с коридорной системой проживания

при отсутствии двух основных видов благоустройства» в разделе «Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения» - в колонке «Системы водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения и вентиляции» применяется коэффициент k = 0,8
 9. Плата за горячую воду, потребляемую при содержании общего имущества в МКД и отведение сточных вод (в части ГВС) в целях содержания общего имущества в МКД применяется к многоквартирным домам с горячим водоснабжением

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.01.2017 г. №51-ПГ**

О проведении в 2017 году комплекса мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу в городском округе Сухой Лог

В соответствии с федеральными законами от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 25.07.2002 года №113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» от 31.05.1996 года №61-ФЗ «Об обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 года №663 (ред. от 20.05.2014 года) «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, приказами Министра обороны Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Указа Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести на территории городского округа Сухой Лог комплекс мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, в сроки, установленные статьей 25 Федерального закона от 28.03.1998 года №53-ФЗ (ред. от 21.07.2014 года) «О воинской обязанности и военной службе».
 2. Первому заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог Валову Р. Ю. организовать проведение расширенных совещаний по вопросам осуществления призыва граждан на военную службу и выполнения установленного задания с участием должностных лиц, участвующих в организации и обеспечении призыва граждан на военную службу, по вопросам оповещения и обеспечения прибытия граждан, уклоняющихся от призыва по различным причинам. Определить местом проведения данных совещаний здание Администрации городского округа Сухой Лог.

3. Заседания призывной комиссии проводить на призывном пункте по адресу г. Сухой Лог, проезд Строителей, д. 3, согласно утвержденным графикам проведения заседаний призывных комиссий.
 4. Рекомендовать военному комиссару городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области Малиновскому В. Б.:
 1) своевременно разрабатывать пакет документов (график заседаний медицинской комиссии по проведению мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу; график заседаний призывной комиссии городского округа Сухой Лог; план подготовки и проведения призыва граждан на военную службу в плановый период) и передать на согласование и утверждение Главе городского округа Сухой Лог;
 2) организовать оповещение граждан о необходимости прибытия на мероприятия, связанные с призывом граждан на военную службу в установленные законодательством сроки;
 3) принять меры по подготовке призывного пункта для проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу;
 4) провести инструкторские методические занятия с членами призывной комиссии, врачами, техническими работниками, привлекаемыми для работы на призывном пункте военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам в срок до 31.03.2017 года перед весенним призывом и до 29.09.2017 года перед осенним призывом;
 5) обеспечить своевременное начало работы медицинской и призывной комиссий, согласно утвержденным графикам;
 6) осуществлять постоянный контроль прибытия граждан на мероприятия в установленные сроки, в соответствии с врученными им повестками;
 7) отправку граждан на областной сборный пункт осуществлять в соответствии с планом, определенным

военным комиссариатом Свердловской области;
 8) принять участие в планировании и проведении торжественного мероприятия «День призывника»;
 9) организовать разъяснение гражданам, подлежащим призыву на военную службу, прав и льгот членам семей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, обеспечить своевременную выдачу необходимых документов для их реализации;
 10) при получении задания на призыв и отправку в войска граждан, подлежащих призыву, довести график отправок до сведения начальника отдела МВД России по городу Сухой Лог Басова Ю. В.; главного врача государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» Брагина И. В., а также членов призывной комиссии.
 5. Рекомендовать главному врачу государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» Брагину И. В. и главному врачу государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская стоматологическая поликлиника» Иванову В. А.:
 1) определить основной и резервный состав врачей-специалистов для медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу и граждан, пребывающих в запасе. Информацию направить в мой адрес в срок до 31.03.2017 года.
 2) обеспечить работу врачей-специалистов (офтальмолог, отоларинголог, невролог, терапевт, хирург, стоматолог, психиатр, нарколог, дерматовенеролог), в помощь врачам специалистам направить 5 человек среднего медицинского персонала;
 3) обеспечить внеочередное лабораторное и специальное обследование, в том числе проводить флюорографические (рентгеновские) исследования органов грудной клетки, общий анализ крови, кровь на гепатит

«В» и «С», кровь на ВИЧ, общий анализ мочи, электрокардиографическое исследование, для выявления лиц, употребляющих наркотические и психоактивные вещества проводить обследование тест-полосками, при необходимости проводить плановые и профилактические прививки, а также амбулаторный прием граждан, подлежащих призыву, при обследовании и лечении по направлению военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области в медицинские учреждения городского округа Сухой Лог;
 4) обеспечить замену врача-специалиста и медицинской сестры в случае отсутствия по уважительной причине;
 5) медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву на военную службу, проводить на призывном пункте городского округа Сухой Лог, согласно утвержденным графикам;
 6) обеспечить врачей, направленных в состав военно-врачебной комиссии для освидетельствования граждан, подлежащих призыву, на призывном пункте военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области медицинскими инструментами, бельем и другим необходимым оборудованием, медикаментами. На период призыва врачей не привлекать на другие работы;
 7) по запросу военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области направлять выписки из истории болезни, подписанные главным врачом и заверенные гербовой печатью медицинского учреждения;
 8) в дни отправок с 05-30 часов до 06-30 часов производить контрольный медицинский осмотр граждан, подлежащих призыву, на призывном пункте военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области врачами-специалистами (нарколог, дерматовенеролог).
 6. Рекомендовать начальнику Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сухой

Лог Басову Ю. В.:

1) в пределах своей компетенции производить розыск и при наличии законных оснований осуществлять задержание граждан, уклоняющихся от воинского учета, призыва на военную службу, явки на медицинское освидетельствование, заседание призывной комиссии, явку в военный комиссариат городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области для прохождения медицинской и призывной комиссии;

2) в двухнедельный срок по запросу военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области направлять необходимые сведения по каждому призывнику для занесения в военно-учетные документы;

3) в период проведения медицинской и призывной комиссии направлять на призывной пункт военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области сотрудника полиции;

4) в целях охраны общественного порядка в период отправки призывников с 05-30 часов до 06-30 часов в соответствии с графиком отправок, представленным военным комиссариатом городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области приступить к дополнительному наряд полиции.

7. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, независимо от типа и вида организации, главам сельских администраций:

1) оказывать содействие сотрудникам военного комиссариата городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области в организации своевременного оповещения граждан о вызове на мероприятия, связанные с призывом на военную службу и обеспечить возможность своевременной явки;

2) организовывать встречи с призывниками и обучающимися, студентами по вопросам призыва на военную службу, мероприятия, связанные с призывной кампанией;

3) регулярно проводить мероприятия, направленные на воспитание патриотизма у молодых людей.

8. Начальнику Управления по культуре, молодежной политике и спорту Ефремову С. А. в срок до 31.03.2017 года спланировать проведение торжественных мероприятий «День призывника», подготовить пригласительные для призывников, информацию о времени, месте и дате проведения торжественных мероприятий «День призывников» представить в военный комиссариат городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичскому и Сухоложскому районам Свердловской области.

9. Рекомендовать руководителям средств массовой информации, расположенных на территории городского округа Сухой Лог организовать информационное сопровождение призывных кампаний 2017 года.

10. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 19.01.2016 года №32-ПГ «О проведении в 2016 году комплекса мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу в городском округе Сухой Лог» считать исполненным и признать утратившим силу.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru в сети Интернет.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2017 г. №69-ПГ

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Сухой Лог

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 1 статьи 6 Устава городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД, Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа Сухой Лог от 25 августа 2015 года №363-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Сухой Лог, утвержденные решением Думы городского округа от 26.11.2009 №438-РД, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы от 21.08.2014 №260-РД, 21.01.2016 №406-РД, 23.06.2016 №455-РД.

2. Состав и порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке города Сухой Лог принять из Постановления Главы городского округа Сухой Лог от 30.06.2006 №723-ПГ «О мерах по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Сухой Лог» с внесенными изменениями и дополнениями от 05.12.2006 №1571-ПГ, 18.05.2009 №620-ПГ, 23.06.2010 №1039-ПГ, 20.10.2010 №1808-ПГ, 08.07.2014 №1452-ПГ, 25.02.2016 №289-ПГ, 05.05.2016 №754-ПГ.

3. Предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Сухой Лог, утвержденные решением Думы городского округа от 26.11.2009 №438-РД, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы от 21.08.2014 №260-РД, 21.01.2016 №406-РД, 23.06.2016 №455-РД принимаются в отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307, конт. тел. (343-73) 4-22-04) или на адрес электронной почты arh-goslog@yandex.ru.

4. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (Чебыкин Д.А.) организовать работу по подготовке проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.01.2017 г. №46-ПГ

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

В соответствии с решением Думы городского округа от 24.11.2016 №483-РД «О внесении изменений в решении Думы городского округа от 24 декабря 2015 года №394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 06.05.2015 №1047-ПГ (с внесенными изменениями от 21.05.2015 №1155-ПГ, от 30.03.2016 №504 и от 04.05.2016 №728-ПГ), следующие изменения:

1) паспорт к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2) приложение №1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

3) приложение №2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог В.Н. Игонина.

Глава городского округа С.К. Суханов

ПАСПОРТ муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

Table with 2 columns: Field (e.g., Ответственный исполнитель, Сроки реализации, Цели и задачи, Перечень подпрограмм, Перечень основных целевых показателей, Объем финансирования, Адрес размещения информации) and Content.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Управление и распоряжение муниципальной собственностью ГО Сухой Лог на 2015- 2021 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы Управление и распоряжение муниципальной собственностью ГО Сухой Лог на 2015-2021годы

Table with columns: №, Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей, Ед. изм., Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (2015-2021), Источник значений показателей.

Приложение №2

к муниципальной программе

«Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015-2021 годы»

Table with columns: №, Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование, Объемы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения (тыс. руб.), Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.01.2017 г. №67-ПГ

О Порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуника-

ционной сети «Интернет» (прилагается).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, руководителям муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация городского округа, руководителям муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог обеспечить в пределах своих полномочий выполнение требований Порядка, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации городского округа Сухой Лог И.И. Лихачева.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение
к постановлению Главы городского округа
от 24.01.2017 г. №67-ПГ

ПОРЯДОК размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru (далее - официальный сайт) в доступном режиме для всех пользователей информации телекоммуникационной сети «Интернет».

3. В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, о среднемесячной заработной плате которого размещается информация.

4. В составе размещаемой на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 2 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 2 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий размещается на официальном сайте по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6. Размещение на официальном сайте городского округа информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий осуществляется отделом муниципальной службы Администрации городского округа Сухой Лог.

7. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте городского округа в срок до 04 февраля года, следующего за отчетным периодом.

8. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя, руководителями муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация городского округа, руководителями муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог в срок до 20 января года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку в отдел по экономике Администрации городского округа Сухой Лог.

9. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется отделом по экономике Администрации городского округа Сухой Лог в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку в отдел муниципальной службы Администрации городского округа Сухой Лог.

10. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях городского округа Сухой Лог по состоянию на 31 декабря отчетного года.

11. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя, руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация городского округа, руководителей муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог.

Приложение №1
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог

ИНФОРМАЦИЯ о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров (наименование учреждения, предприятия) за 20__ год

№№	Ф.И.О.	Должность	Среднемесячная заработная плата, в руб.

Приложение №2
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог

ИНФОРМАЦИЯ о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий городского округа Сухой Лог за 20__ год

№№	Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия)	Должность	Ф.И.О.	Среднемесячная заработная плата, в руб.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2017 г. №68-ПГ**

О назначении публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план городского округа Сухой Лог

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 1 статьи 6 Устава городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД, Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа Сухой Лог от 25 августа 2015 года №363-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Генеральный план городского округа Сухой Лог, утвержденный решением Думы городского округа от 09.02.2012 №438-РД, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы городского округа от 21.08.2014 №260-РД, 21.01.2016 №406-РД, 23.06.2016 №455-РД, в части уменьшения границ санитарно-защитной зоны Акционерного общества «Сухоложский литейно-механический завод» (проект прилагается).

2. Публичные слушания по вопросу указанному в пункте 1 настоящего постановления провести в форме обсуждения в 17-15 часов 07 февраля 2017 года в малом зале заседаний Администрации городского округа Сухой Лог (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 115).

3. Ознакомиться и внести предложения и замечания по проекту указанному в пункте 1 настоящего постановления можно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307, конт. тел. (343-73) 4-22-04) или на адрес электронной почты arh-goslog@yandex.ru с 31 января 2017 года по 07 февраля 2017 года.

4. Организацию и проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего постановления возложить на отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д.А.

Глава городского округа С.К. Суханов

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
решение _____ пятого созыва
РЕШЕНИЕ от _____ № _____**

ПРОЕКТ

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 09.02.2012 №438-РД «Об утверждении Генерального плана городского округа Сухой Лог»

В целях уменьшения границ санитарно-защитной зоны Акционерного общества «Сухоложский литейно-механический завод» в Генеральном плане городского округа Сухой Лог в соответствии со статьями 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Сухой Лог, учитывая Протокол публичных слушаний и Заключение о результатах публичных слушаний, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в приложение к решению Думы городского округа от 09.02.2012 №438-РД «Об утверждении Генерального плана городского округа Сухой Лог» с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы городского округа от 21.08.2014 №260-РД, от 21.01.2016 №406-РД, 23.06.2016 №455-РД, в разделе I части 2 тома III основной чертеж изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по землепользованию, городскому хозяйству и охране окружающей среды (В.Г. Фоминых).

Глава городского округа С.К. Суханов
Председатель Думы городского округа В.С. Порядин

Пояснительная записка к проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Сухой Лог

Проект внесения изменений в Генеральный план городского округа Сухой Лог, утвержденный решением Думы городского округа от 09.02.2012 №438-РД, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Думы городского округа от 21.08.2014 №260-РД, 21.01.2016 №406-РД, 23.06.2016 №455-РД, подготовлен в целях уменьшения границ санитарно-защитной зоны Акционерного общества «Сухоложский литейно-механический завод» с 1000 метров до 300 метров в связи с изменившимся производством. Санитарно-защитная зона АО «Сухоложское литье» объединена с установленной окончатальной санитарно-защитной зоной промплощадки Сухоложского подразделения по производству пропантов ООО «ФОРЭС».

Данные изменения исключают большую часть г. Сухой Лог из санитарно-защитной зоны, что снимает ограничения по видам использования данной территории.

Приложение
к решению Думы городского округа
от _____ № _____

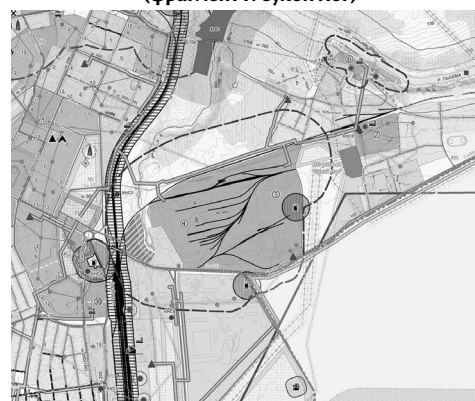
**Генеральный план городского округа Сухой Лог.
Населенный пункт г. Сухой Лог.
ОСНОВНОЙ ЧЕРТЕЖ**



**Схема расположения санитарно-защитной зоны
АО «Сухоложское литье» 1000 м
(фрагмент г. Сухой Лог)**



**Схема расположения санитарно-защитной зоны
АО «Сухоложское литье» 300 м
(фрагмент г. Сухой Лог)**



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2017 г. №93-ПГ**

Об актуализации схемы теплоснабжения городского округа Сухой Лог на период с 2013 по 2028 год

В целях реализации на территории городского округа Сухой Лог Федерального закона от 27 июля 2010 года №190 - ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения Сухой Лог на период с 2013 по 2028 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 26.01.2017 г. №93-ПГ

План мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения городского округа Сухой Лог на период с 2013 по 2028 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	Уведомление о начале актуализации схемы теплоснабжения на официальном сайте городского округа Сухой Лог и в газете «Знамя Победы»	Администрация городского округа Сухой Лог	До 27.01.2017 г.
2	Рассмотрение проекта актуализации схемы теплоснабжения, сбор замечаний и предложений	Рабочая группа	До 01.03.2017 г.
3	Организация и проведение публичных слушаний по проекту актуализации схемы теплоснабжения	Администрация городского округа Сухой Лог, рабочая группа	13.03.2017 г.
4	Размещение на официальном сайте результатов публичных слушаний на территории городского округа Сухой Лог	Администрация городского округа Сухой Лог	До 16.03.2017 г.
5	Принятие Главой городского округа Сухой Лог решения об утверждении, либо отклонении актуализированной схемы теплоснабжения и направлении ее на доработку	Администрация городского округа Сухой Лог	До 23.03.2017 г.
6	Размещение утвержденной актуализированной схемы теплоснабжения на официальном сайте городского округа Сухой Лог (за исключением сведений составляющих государственную тайну), публикация информации в газете «Знамя Победы»	Администрация городского округа Сухой Лог	До 07.04.2017 г.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2017 г. №97-ПГ**

О мерах по реализации решения Думы городского округа от 20 декабря 2016 года №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В целях реализации решения Думы городского округа от 20 декабря 2016 года №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый

период 2018 и 2019 годов» (далее - Решение)
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Установить, что расходы субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов на расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений в бюджет городского округа из федерального и областного бюджетов, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств, поступивших из федерального и областного бюджетов на соответствующие цели, при наличии порядка и условий расходования данных денежных средств и заключенного соглашения.

3. Главным администратором доходов бюджета городского округа - органом местного самоуправления, отраслевым и функциональным органам Администрации городского округа Сухой Лог:

- 1) принять меры:
 - а) по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа не ниже плановых показателей;
 - б) по сокращению задолженности по уплате обязательных платежей в местный бюджет;
 - в) по обеспечению возврата неиспользованных по состоянию на 1 января 2017 года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней 2017 года;

2) осуществлять представление и (или) обеспечить представление подведомственными администраторами доходов бюджета городского округа информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществлять уточнение и (или) обеспечить уточнение подведомственными администраторами доходов бюджета городского округа вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета городского округа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня зачисления средств;

4) ежеквартально проводить анализ платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета городского округа, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления.

4. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений:

1) сформировать муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2) обеспечить составление и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с порядками, определенными органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей;

3) обеспечить заключение соглашений о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 №1651-ПГ, и соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Сухой Лог на иные цели, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2016 №1697-ПГ;

4) в срок до 01 марта 2017 года представить в Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог отчет о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год с пояснительной запиской;

5) обеспечить возврат в бюджет муниципальными бюджетными и автономными учреждениями остатков субсидий, представленных им в 2016 году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания, в порядке и в срок, установленные постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 №1651-ПГ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет».

5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог:

1) доводить до подведомственных получателей средств бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в течение четырех рабочих дней со дня получения сводной росписи, лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке;

2) активизировать работу с областными органами государственной власти по привлечению в бюджет городского округа Сухой Лог средств из федерального и областного бюджетов для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа Сухой Лог;

3) включить в нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, положения, устанавливающие один из следующих порядков предоставления субсидий:

- возмещение недополученных доходов или фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;
- финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с последующим подтверждением использования субсидий в соответствии с условиями и (или) целями их предоставления;
- финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг без последующего подтверждения использования субсидий в соответствии с условиями и (или) целями их предоставления;

4) обеспечить:

- подтверждение потребности в не использованных по состоянию на 1 января 2017 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета и областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сроки, установленные главными администраторами бюджетных средств областного бюджета;
- своевременную и полную выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, в том числе выплату заработной платы за 2-ю половину декабря 2017 года;
- в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов софинансирование по предоставленным из областного бюджета средствам в виде субсидий на исполнение расходных полномочий городского округа;
- приведение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг», но не позднее 01 июня 2017 года;

5) не принимать решений об увеличении численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений по передаче полномочий Российской Федерации, Свердловской области городского округу или вводу новых объектов;

6) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

6. Получателям средств бюджета городского округа Сухой Лог принимать бюджетные обязательства в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством, с учетом обязательств, принятых и не исполненных по состоянию на 1 января 2017 года;

7. Установить, что получатели средств бюджета городского округа Сухой Лог при заключении договоров (государственных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных в соответствии с соответствующим финансовым год, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, оказании услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретении, обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, участия в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, обязательного страхования гражданско-ответственности владельцев автотранспортных средств;

- в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. Финансовому управлению Администрации городского округа Сухой Лог (Н.Г. Чащина):

1) представлять в Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете городского округа и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данного решения Думой городского округа;

2) обеспечить в первоочередном порядке контроль за полной исполнением обязательств по выплате заработной платы и начислениям работникам муниципальных учреждений;

9. Рекомендовать главным администраторам доходов бюджета городского округа Сухой Лог, не относящимся к органам местного самоуправления, отраслевым и функциональным органам Администрации городского округа Сухой Лог, принять меры по обеспечению поступлений в бюджет городского округа Сухой Лог неналоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

11. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.01.2017 г. №102-ПГ**

О внесении изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 30.01.2012 г. №161-ПГ «Об утверждении Порядка организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Сухой Лог»

С целью реализации статей 17 и 18 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах

и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 13 Федерального закона «О полиции» и Уставом городского округа Сухой Лог.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить подпункт б пункта 10 Порядка организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Сухой Лог, утвержденного постановлением Главы городского округа от 30.01.2012 г. №161-ПГ в следующей редакции:

«организуется движение транспортных средств в зоне проведения работ в соответствии со схемами, согласованными организациями и направленными в органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации для сведения».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Глава городского округа С.К. Суханов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.01.2017 г. №100-ПГ**

Об утверждении плана основных мероприятий по подготовке и проведению на территории городского округа Сухой Лог Года экологии в 2017 году

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 5 января 2016 года №7 «О проведении в Российской Федерации Года экологии», исполнения распоряжения Правительства Свердловской области от 02 июня 2016 года №1082-р, для привлечения внимания общества к вопросам экологического развития городского округа Сухой Лог и обеспечения экологической безопасности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий по подготовке и проведению на территории городского округа Сухой Лог Года экологии в 2017 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 27.01.2017 г. №100-ПГ

ПЛАН основных мероприятий по подготовке и проведению на территории городского округа Сухой Лог Года экологии в 2017 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Ответственные исполнители
Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения в соответствии с требованиями санитарного законодательства				
1	Обустройство источника нецентрализованного водоснабжения д. Мельничная, ул. Красных Орлов	март-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
2	Обустройство источника нецентрализованного водоснабжения с. Филатовское, ул. Октябрьская, 32	март-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
3	Обустройство источника нецентрализованного водоснабжения с. Филатовское, ул. Ленина, 50	март-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
4	Лабораторные исследования качества воды в источниках нецентрализованного водоснабжения	март-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
Организация работы по обеспечению безопасного обращения с отходами производства и потребления				
5	Абонентское обслуживание пункта первичного приема ртутьсодержащих отходов	в течение 2017 года	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
6	Организация экологических субботников в городском округе Сухой Лог «Зеленая весна», «Зеленая Россия»	апрель-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
7	Разработка «дорожной карты» по ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов	1 квартал 2017 года	городской округ Сухой Лог	Заместитель главы Администрации городского округа Рубцов А.В.
Мониторинг состояния окружающей среды на территории городского округа, организация санитарно-защитных зон, зон санитарной охраны				
8	Лабораторные исследования и измерения загрязнения атмосферного воздуха и уровня физического воздействия с целью подтверждения границ СЗЗ и разработка проекта установленной (окончательной) СЗЗ полигона твердых коммунальных отходов	в течение 2017 года	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
Экологическое просвещение и повышение экологической культуры				
9	Организация экологических субботников на территории государственных памятников природы в городском округе	апрель-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., Молодежное объединение «НашиМогут», руководитель Фоминых Дина Станиславовна (по согласованию)
10	Организация Эко проекта «Зеленый город» (посадка деревьев, создание аллей)	апрель, сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., ГКУ СО «Сухоложское лесничество», Молодежное объединение «НашиМогут», руководитель Фоминых Дина Станиславовна (по согласованию)
11	Акция «Вместе за чистый дом»	апрель-сентябрь	городской округ Сухой Лог	Ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., Молодежное объединение «НашиМогут», руководитель Фоминых Дина Станиславовна (по согласованию)
12	Конкурс экскурсионных маршрутов «Мой Сухой Лог»	в течение 2017 года	городской округ Сухой Лог	МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей», директор Ельнякова Наталья Геннадьевна (по согласованию), ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
13	«Живая вода Сухоложья» экскурсия по родникам городского округа	июнь-август	городской округ Сухой Лог	Туристический клуб «Оптикист» при Комплексном центре социального обслуживания населения, Голомолзин Александр Петрович, руководитель клуба (по согласованию)
14	«Живая земля» Встреча с заслуженным работником сельского хозяйства Российской Федерации, почетным гражданином городского округа Сухой Лог Шиловым А.А.	май	МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей»	МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей», директор Ельнякова Наталья Геннадьевна (по согласованию), ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
15	«Энергетика и ее влияние на окружающую среду. Рекультивация золоотвалов. «Рефтинская ГРЭС», экскурсия на территорию Сухоложского лесхоза с участием советника главы городского округа Сухой Лог по вопросам лесного хозяйства, кандидата биологических наук А.А. Терина		ГКУ СО «Сухоложское лесничество»	МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей», директор Ельнякова Наталья Геннадьевна (по согласованию), ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
16	Конкурс видеороликов на тему ответственного отношения к окружающей среде	февраль-май	городской округ Сухой Лог	МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей», директор Ельнякова Наталья Геннадьевна (по согласованию), ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.
17	Конференция, посвященная Году экологии в 2017	июнь		ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей», директор Ельнякова Наталья Геннадьевна (по согласованию)
18	Участие в областной экологической акции «Марш парков»	март-май	г.Екатеринбург	ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., Управление образования городского округа Сухой Лог
19	Участие в областном съезде «Родники»	март	г.Екатеринбург	ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В., Управление образования городского округа Сухой Лог
20	Собрание, посвященное закрытию Года экологии, подведение итогов	декабрь	Администрация городского округа	ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог Михайлова Е.В.,

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2017 г. №94-ПГ

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В целях реализации муниципальной программы, руководствуясь решениями Думы городского округа от 24.11.2016 №483-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 24 декабря 2015 года №394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2016 год»...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 года №2244-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 07.07.2014 №1445-ПГ, от 06.10.2014 №2289-ПГ, от 31.12.2014 №3100-ПГ, от 01.06.2015 №1254-ПГ, от 08.09.2015 №2069-ПГ, от 24.02.2016 №287-ПГ, от 27.05.2016 №905-ПГ, от 02.08.2016 №1352-ПГ, от 13.10.2016 №1766-ПГ следующие изменения и дополнения:
1) в паспорте строку «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of funding volume, Amount in rubles. Rows include total amount (1,008,901,467.81), 2014-2019 annual amounts, and regional budget amounts (7,945,096.00).

Table with 2 columns: Description of federal budget, Amount in rubles. Rows include total amount (131,652,000), 2014-2020 annual amounts, and regional budget amounts (47,650,959.57).

- 2) раздел 2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:
«Расчет целевых показателей муниципальной программы производится в соответствии с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенной в приложении №3 к муниципальной программе.»;
3) приложение №1 изложить в новой редакции (прилагается);
4) приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Дополнить муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2244-ПГ приложением №3 «Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»...».

Приложение №1 к муниципальной программе

«Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Main table with columns: №, Наименование цели (целей) и задач, Ед. измерения, Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (2014-2020), Источник значений показателей. Contains detailed data for various cultural and educational goals.

Table with columns: №, Наименование цели (целей) и задач, Ед. измерения, Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (2014-2020), Источник значений показателей. Contains detailed data for various cultural and educational goals, including specific tasks like library development and youth programs.

Приложение №2 к муниципальной программе

«Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Table with columns: №, Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование, Объемы расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, руб. (2014-2020), № целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия. Contains a detailed budget plan for cultural activities.

дежной политике и спорту, проводимой Общественным советом при Управлении по культуре, молодежной политике и спорту в форме опроса потребителей муниципальных услуг в сфере культуры.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества опрошенных потребителей муниципальных услуг, удовлетворенных качеством работы муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, к общему количеству опрошенных потребителей муниципальных услуг в сфере культуры, умноженное на 100 процентов.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2017 г. №95-ПГ

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В целях реализации муниципальной программы, руководствуясь решениями Думы городского округа от 24.11.2016 №483-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 24 декабря 2015 года №394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2016 год, от 20 декабря 2016 года №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.08.2016 №1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 года №2241-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 14.04.2014 №748-ПГ, от 03.07.2014 №1415-ПГ, от 30.12.2014 №3059-ПГ, от 30.07.2015 №1755-ПГ, от 24.02.2016 №286-ПГ, от 02.06.2016 №926-ПГ, от 02.08.2016 №1353-ПГ, от 12.10.2016 №1763-ПГ следующие изменения и дополнения:

1) паспорт изложить в новой редакции (прилагается):

Table with 2 columns: 'Цели и задачи муниципальной программы' and 'Сроки реализации муниципальной программы'. It lists various goals like creating conditions for physical culture development and infrastructure, with timeframes from 2014 to 2020.

Table with 3 columns: 'Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей' (2014-2020), 'Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет' (www.goslog@rambler.ru), and 'ГТО, в общей численности населения...' (2014-2020).

2) раздел 2 дополнить абзацем 2 следующего содержания: «Расчет целевых показателей муниципальной программы производится в соответствии с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенной в приложении № 3 к муниципальной программе.»

3) раздел 3 изложить в следующей редакции: «Для достижения целей муниципальной программы и выполнения поставленных задач в рамках каждой подпрограммы разработан План мероприятий, приведенный в приложении № 2 к муниципальной программе.»

4) приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается); 5) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается). 2. Дополнить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 года № 2241-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года» приложением № 3 «Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К.Суханов

Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Table with 2 columns: '№', 'Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей'. It lists goals like developing physical culture and sports infrastructure, with specific targets for 2017-2020.

Table with 2 columns: '№', 'Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей'. It lists various goals and their performance indicators from 2014 to 2020.

Приложение №2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Table with 4 columns: '№', 'Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование', 'Объемы расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, руб.', '№ целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия'. It is a detailed plan of activities with financial breakdowns.

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, руб.								№ целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
35	Мероприятие 2.5. Ремонт помещений структурного подразделения МБУ СК «Здоровье» «Богатырь» г. Сухой Лог, ул. Милицейская, 6	2300000,0	0,0	2300000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
36	местный бюджет	2300000,0	0,0	2300000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
37	Мероприятие 2.6. Восстановление помещений дома культуры под физкультурно-оздоровительный зал г. Сухой Лог ул. Лесная 16, МБОУ ДОД ДЮСШ «Олимпик»	49184,4	49184,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
38	местный бюджет	49184,4	49184,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
39	Мероприятие 2.7. Ремонт раздевалок в павильоне стадиона «Олимпик» МБОУ ДОД ДЮСШ «Олимпик» г.Сухой Лог, ул.Юбилейная, 8	1001028,7	0,0	1001028,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
40	местный бюджет	1001028,7	0,0	1001028,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	Мероприятие 2.8. Ремонт трибуны на стадионе «Олимпик» МБУ ДО «Олимпик» г.Сухой Лог, ул. Юбилейная, 8	-	-	-	-	-	-	-	-	23.6.
42	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
43	Мероприятие 2.9. Приобретение специальной техники для обслуживания искусственного футбольного поля на стадионе «Олимпик» г.Сухой Лог, ул.Юбилейная, 1а	-	-	-	-	-	-	-	-	23.6.
44	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
45	Мероприятие 2.10. Монтаж автоматики системы приточной вентиляции в новом спортивном зале МБОУ ДОД ДЮСШ «Олимпик» в поселке Кранового завода	170000,0	170000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
46	местный бюджет	170000,0	170000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
47	Мероприятие 2.11. Реконструкция спортивно-оздоровительного центра «Богатырь» структурного подразделения МБУ «Спорткомплекс Здоровье»	1480000,0	1480000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
48	местный бюджет	1480000,0	1480000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
49	Мероприятие 2.12. Текущий ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства	964533,2	0,0	0,0	964533,2	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
50	местный бюджет	964533,2	0,0	0,0	964533,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
51	Мероприятие 2.13. Ремонт хоккейного корта на стадионе «Олимпик» г. Сухой Лог, ул. Юбилейная 8	-	-	-	-	-	-	-	-	23.6.
52	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
53	Мероприятие 2.14. Строительство спортивной площадки на территории МАОУ «Лицей № 17» в г. Сухой Лог	2421900,0	0,0	0,0	0,0	2421900,0	0,0	0,0	0,0	23.7., 23.8.
54	местный бюджет	2421900,0	0,0	0,0	0,0	2421900,0	0,0	0,0	0,0	
55	Мероприятие 2.15. Ремонт зала аэробики, замена водоснабжения зала аэробики на стадионе «Олимпик» МБУ ДО ДЮСШ «Олимпик» г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 8	-	-	-	-	-	-	-	-	
56	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
57	Мероприятие 2.16. Укладка спортивного покрытия на беговую дорожку стадиона «Олимпик» МБУ ДО ДЮСШ «Олимпик» г. Сухой Лог, ул. Юбилейная 8	4564000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4564000,0	0,0	0,0	23.6.
58	местный бюджет	4564000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4564000,0	0,0	0,0	
59	Мероприятие 2.17. Приведение в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий, сооружений	958971,3	0,0	958971,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.
60	местный бюджет	958971,3	0,0	958971,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
61	Мероприятие 2.18. Текущий ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения в сфере физической культуры и спорта, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства	3232466,9	0,0	0,0	3232466,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
62	местный бюджет	3232466,9	0,0	0,0	3232466,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
63	Мероприятие 2.19. Ремонт системы ГВС душевых и системы отопления МБУ СК «Здоровье»	555000,0	0,0	0,0	0,0	555000,0	0,0	0,0	0,0	
64	местный бюджет	555000,0	0,0	0,0	0,0	555000,0	0,0	0,0	0,0	
65	«Прочие нужды»									
66	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	3644600,0	118600,0	400000,0	923000,0	0,0	0,0	2203000,0	0,0	
67	местный бюджет	3644600,0	118600,0	400000,0	923000,0	0,0	0,0	2203000,0	0,0	
68	Мероприятие 2.20. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для спортивно-оздоровительного центра «Богатырь»	1051600,0	118600,0	400000,0	533000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, руб.								№ целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
69	местный бюджет	1051600,0	118600,0	400000,0	533000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
70	Мероприятие 2.21. Сертификация объектов спорта городского округа Сухой Лог для включения во Всероссийский реестр объектов спорта	390000,0	0,0	0,0	390000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23.6.	
71	местный бюджет	390000,0	0,0	0,0	390000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
72	Мероприятие 2.22. Перенос и приспособление существующих спортивных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения	103000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103000,0	0,0	23.6.	
73	местный бюджет	103000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103000,0	0,0		
74	Мероприятие 2.23. Приобретение установки модульных конструкций для раздевалок и душевых в спорткомплексе «Здоровье», г. Сухой Лог, ул. Октябрьская 14	2100000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2100000,0	0,0	23.6.	
75	местный бюджет	2100000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2100000,0	0,0		
76	ПОДПРОГРАММА 3. «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ»										
77	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе: «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ»	139157301,4	16207428,1	17525267,4	19912783,9	19207822,0	19780000,0	20157000,0	26367000,0		
78	областной бюджет	308760,0	128760,0	0,0	180000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
79	местный бюджет	132011251,8	14248812,0	16178439,8	17179000,0	18559000,0	19551000,0	19928000,0	26367000,0		
80	внебюджетные источники	6837289,7	1829856,1	1346827,7	2553783,9	648822,0	229000,0	229000,0	0,0		
81	«Прочие нужды»										
82	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	139157301,4	16207428,1	17525267,4	19912783,9	19207822,0	19780000,0	20157000,0	26367000,0		
83	областной бюджет	308760,0	128760,0	0,0	180000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
84	местный бюджет	132011251,8	14248812,0	16178439,8	17179000,0	18559000,0	19551000,0	19928000,0	26367000,0		
85	внебюджетные источники	6837289,7	1829856,1	1346827,7	2553783,9	648822,0	229000,0	229000,0	0,0		
86	Мероприятие 3.24. Организация предоставления дополнительного образования детей в МБУ ДО ДЮСШ «Олимпик»	136542729,4	15892856,1	17325267,4	19612783,9	19207822,0	19180000,0	19557000,0	25767000,0	3.4.9.	
87	местный бюджет	129705439,8	14063000,0	15978439,8	17059000,0	18559000,0	18951000,0	19328000,0	25767000,0		
88	внебюджетные источники	6837289,7	1829856,1	1346827,7	2553783,9	648822,0	229000,0	229000,0	0,0		
89	Мероприятие 3.25. Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей	2434572,0	314572,0	200000,0	120000,0	0,0	600000,0	600000,0	600000,0	3.4.9.	
90	областной бюджет	128760,0	128760,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
91	местный бюджет	2305812,0	185812,0	200000,0	120000,0	0,0	600000,0	600000,0	600000,0		
92	Мероприятие 3.26. Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	180000,0	0,0	0,0	180000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
93	областной бюджет	180000,0	0,0	0,0	180000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение №3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА»

Настоящая Методика определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (далее - муниципальная программа), приведенных в приложении №3 к муниципальной программе.

Значения целевых показателей муниципальной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

Целевой показатель 1.1.1. Доля жителей городского округа Сухой Лог, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Сухой Лог

Значение показателя рассчитывается на основе данных в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.10.2014 №626 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минспортом России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту» (далее - Приказ Росстата от 23.10.2014 №626). Значение показателя рассчитывается как отношение числа жителей городского округа Сухой Лог, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Сухой Лог, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля жителей городского округа Сухой Лог, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Сухой Лог;

n1 - число жителей городского округа Сухой Лог, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

n2 - общая численность населения городского округа Сухой Лог.

Целевой показатель 1.1.2. Количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий. Значение показателя рассчитывается как общее число спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводимых в городском округе Сухой Лог.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$E = n1 + n2 + \dots + n, \text{ где:}$$

 E - общее количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, проведенных в городском округе Сухой Лог;

n, n1, n2 - количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводимых в отдельных муниципальных учреждениях.

Целевой показатель 1.1.3. Доля квалифицированных специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, в общей численности специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта

Значение показателя рассчитывается на основе данных в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.10.2014 №626 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минспортом России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту» (далее - Приказ Росстата от 23.10.2014 №626). Значение показателя рассчитывается как отношение числа квалифицированных специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, в общей численности специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля квалифицированных специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта;

n1 - число квалифицированных специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта;

n2 - общая численность специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта.

Показатель 1.2.4. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей

численности данной категории населения городского округа Сухой Лог

Значение показателя рассчитывается на основе данных в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения №3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 19.11.2014 №670 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по адаптивной физической культуре и спорту». Значение показателя рассчитывается как отношение числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности данной категории населения городского округа Сухой Лог, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа Сухой Лог;
n1 - число лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
n2 - общая численность данной категории населения городского округа Сухой Лог.

Целевой показатель 1.3.5. Доля граждан городского округа Сухой Лог, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в том числе учащихся и студентов

Значение показателя рассчитывается на основе данных в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения №2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 10.10.2014 №606 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за организациями, осуществляющими спортивную подготовку». Значение показателя рассчитывается как отношение числа граждан городского округа Сухой Лог, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля граждан городского округа Сухой Лог, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в том числе учащихся и студентов;
n1 - число граждан городского округа Сухой Лог, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
n2 - общая численность населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Целевой показатель 2.3.7. Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках Государственной программы

Источник информации: годовая форма федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.10.2014 №626 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минспорта России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту» (далее - Приказ Росстата от 23.10.2014 №626).

Значение показателя рассчитывается как сумма единовременных пропускных способностей соответствующих введенных в эксплуатацию объектов спорта в соответствии с планово-расчетными показателями количества занимающихся.

Целевой показатель 2.3.8. Количество спортивных объектов, введенных в эксплуатацию в рамках Государственной программы

Источник информации: годовая форма федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте».

Значение показателя рассчитывается как общее число объектов построенных и реконструированных. Значение показателя рассчитывается по формуле: $E = n1 + n2 + \dots + n, \text{ где:}$
E - общее число объектов построенных и реконструированных;
n, n1, n2 - количество объектов построенных и реконструированных в отдельных муниципальных учреждениях.

Целевой показатель 3.4.9. Доля детей и подростков, занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования – детско-юношеских спортивных школах, от общего числа данной категории населения городского округа Сухой Лог

Значение показателя рассчитывается на основе данных в соответствии с годовой формой федерального статистического наблюдения №5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку», утвержденной Приказом Росстата от 26.12.2013 №500. Значение показателя рассчитывается как отношение численности детей и подростков, занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования – детско-юношеских спортивных школах, к общей численности данной категории населения городского округа Сухой Лог, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%, \text{ где:}$$

D - доля детей и подростков, занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования – детско-юношеских спортивных школах, от общего числа данной категории населения городского округа Сухой Лог

n1 - число детей и подростков, занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования – детско-юношеских спортивных школах;

n2 - общая численность данной категории населения городского округа Сухой Лог.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2017 г. №96-ПГ**

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

В целях реализации муниципальной программы, руководствуясь решениями Думы городского округа от 24.11.2016 №483-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 24 декабря 2015 года №394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2016 год, от 20 декабря 2016 года №490-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.08.2016 №1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 года №2239-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 23.01.2015 №144-ПГ, от 06.02.2015 №261-ПГ, от 24.02.2015 №434-ПГ, от 29.09.2015 №2193-ПГ, от 24.02.2016 №288-ПГ, от 27.05.2016 №904-ПГ, от 02.08.2016 №1351-ПГ, от 13.10.2016 №1767-ПГ следующие изменения и дополнения:

1) паспорт изложить в новой редакции (прилагается):

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог
---------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

Сроки реализации муниципальной программы	2014 -	2020 годы
------------------------------------------	--------	-----------

Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Создание условий для успешного социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития страны	Задача 1.1. Привлечение молодых граждан к участию в общественной и политической жизни, вовлечение молодых граждан в деятельность органов местного самоуправления в различных сферах жизни общества	Задача 1.2. Вовлечение молодых граждан в программу и мероприятий, направленные на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации
	Цель 2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи, построенной на правовом сознании, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранение культурной и исторической памяти		
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Развитие потенциала молодежи городского округа Сухой Лог до 2020 года	2. Патриотическое воспитание молодежи на территории городского округа Сухой Лог 2014-2020 гг.	3. Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Сухой Лог
	1. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности общественных объединений, различных форм общественного самоуправления	2. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможности включения в общественную жизнь, деятельность органов местного самоуправления	3. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет - участников программ и мероприятий

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	5. Доля граждан, положительно оценивающих результаты проведения мероприятий по патриотическому воспитанию	6. Доля молодых граждан - участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию	7. Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан	8. Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период	9. Количество нуждающихся во временном трудоустройстве за отчетный период	10. Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства
	3.5.8. Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период	3.5.9. Количество нуждающихся во временном трудоустройстве за отчетный период	3.6. Задача 3.6. Совершенствование форм и методов работы по профилактике безнадзорности	3.6.10. Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства		

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО: 22 154 971,00 рублей
	в том числе: 2014 год - 3 463 521,00 рублей, 2015 год - 3 539 000,00 рублей, 2016 год - 3 660 450,00 рублей, 2017 год - 3 315 000,00 рублей, 2018 год - 2 781 000,00 рублей, 2019 год - 2 881 000,00 рублей, 2020 год - 2 515 000,00 рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	областной бюджет 786 800,00 рублей
	в том числе: 2014 год - 156 400,00 рублей, 2015 год - 108 000,00 рублей, 2016 год - 127 550,00 рублей, 2017 год - 0,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей
	местный бюджет 20 962 621,00 рублей
	в том числе: 2014 год - 3 147 121,00 рублей, 2015 год - 3 313 000,00 рублей, 2016 год - 3 259 500,00 рублей, 2017 год - 3 315 000,00 рублей, 2018 год - 2 781 000,00 рублей, 2019 год - 2 881 000,00 рублей, 2020 год - 2 266 000,00 рублей
	внебюджетные источники 405 550,00 рублей
	в том числе: 2014 год - 160 000,00 рублей, 2015 год - 118 000,00 рублей, 2016 год - 127 550,00 рублей, 2017 год - 0,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей
	www.goslog@rambler.ru

2) раздел 2 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Расчет целевых показателей муниципальной программы производится в соответствии с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенной в приложении №3 к муниципальной программе.»

3) раздел 3 абзац 1 изложить в следующей редакции:

«Исполнителями муниципальной программы являются муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Сухой Лог, в отношении которых Управление по культуре, молодежной политике и спорту исполняет функции учредителя на основе соглашений о предоставлении субсидий на иные цели и финансовое обеспечение муниципальной программы на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).»

4) приложение №1 изложить в новой редакции (прилагается);

5) приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Дополнить муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 года №2239-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года» приложением №3 «Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Валова Р.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №1
к муниципальной программе
«Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Подпрограмма 1. Развитие потенциала молодежи городского округа Сухой Лог до 2020 года									
1.	Цель 1. Создание условий для успешного социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития страны									
1.1.	Задача 1.1. Привлечение молодых граждан к участию в общественной и политической жизни, вовлечение молодых граждан в деятельность органов местного самоуправления в различных сферах жизни общества									
1.1.1.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности общественных объединений, различных форм общественного самоуправления	%	10,0	12,0	14,0	16,3	18,5	20,7	22,0	Программа СЭР
1.1.2.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможности включения в общественную жизнь, деятельность органов местного самоуправления	%	24,0	26,0	28,0	33,3	40,7	50,3	50,3	Программа СЭР
1.2.	Задача 1.2. Вовлечение молодых граждан в программу и мероприятий, направленные на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации									
1.2.3.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет - участников программ и мероприятий	%	20,0	22,0	24,0	31,3	34,8	40,7	40,7	Программа СЭР
1.2.4.	Количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации	единиц	70	75	80	85	90	95	100	Программа СЭР
2.	Подпрограмма 2. Патриотическое воспитание молодежи на территории городского округа Сухой Лог 2014-2020 гг.									
2.	Цель 2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи, построенной на правовом сознании, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранение культурной и исторической памяти									
2.3.	Задача 2.3. Развитие инфраструктуры муниципального учреждения для организации патриотического воспитания молодых граждан									
2.3.5.	Доля граждан, положительно оценивающих результаты проведения мероприятий по патриотическому воспитанию	%	50,0	55,0	60,0	87,0	90,0	94,0	94,0	Программа СЭР
2.4.	Задача 2.4. Модернизация содержания и форм патриотического воспитания, как условия вовлечения широких масс граждан в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности									
2.4.6.	Доля молодых граждан - участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию	%	25,0	27,0	30,0	37,0	40,7	45,9	50,0	Программа СЭР
2.4.7.	Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан	единиц	35	40	45	50	55	60	65	Программа СЭР
3.	Подпрограмма 3. Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Сухой Лог									
3.	Цель 3. Создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан									
3.5.	Задача 3.5. Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с целью приобщения подростков к общественно полезному труду, получения профессиональных навыков, адаптации на современном рынке труда									
3.5.8.	Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период	человек	239	250	265	280	295	310	320	Программа СЭР
3.5.9.	Количество нуждающихся во временном трудоустройстве за отчетный период	человек	320	350	370	390	400	420	430	Программа СЭР
3.6.	Задача 3.6. Совершенствование форм и методов работы по профилактике безнадзорности									
3.6.10.	Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства	%	-	-	35,0	40,6	50,8	60,9	60,9	Программа СЭР

/ из департамента информационной политики губернатора

Выйти из «зоны комфорта» и начать решать амбициозные задачи

Губернатор Евгений Куйвашев нацелил Правительство Свердловской области на совершение качественного рывка в работе для достижения лидерских позиций региона в экономике и социальной сфере. Об этом глава региона заявил на заседании областного кабинета министров.

Евгений Куйвашев проинформировал членов правительства об итогах рабочей встречи с Президентом России Владимиром Путиным. Губернатор доложил главе государства о дорожном строительстве, темпах экономического роста Свердловской области, реализации программы «Уральская инженерная школа». В ходе двусторонней встречи обсуждались и другие направления работы, определяющие современный облик Среднего Урала, влияющие на качество жизни людей.

«Итоги 2016 года говорят о том, что экономика региона находится в устойчивом состоянии. В ведущих секторах фиксируется рост по сравнению с 2015 годом, есть позитивные тенденции в притоке инвестиций, реализации крупных инфраструктурных проектов, социальной сфере. По основным социально-экономическим показателям мы упрочили свои позиции в первый десятке российских лидеров. В этом статусе мы пребываем уже не первый год, и я считаю, что пришла пора выйти из этой «зоны комфорта», поставить перед собой более высокую планку», — сказал губернатор.

Он напомнил, что основные задачи, стоящие перед областными властями, сформулированы в программной статье «Переломный момент», опубликованной в «Областной газете». Свердловская область, согласно установкам лидера региона, должна в ближайшие пять лет занять место в первой тройке россий-

ских регионов в экономике, социальной сфере, демографии, росте реальных доходов и качестве жизни граждан. Евгений Куйвашев назвал план выполнения этих задач «Пятилеткой развития» — по-настоящему народной программой роста, в которой будут учтены мнения экспертов, законодателей, муниципальных властей, жителей региона.

Одно из направлений работы связано с таким сектором гражданского общества, как социально ориентированные некоммерческие организации. Губернатор напомнил членам областного правительства о поручении Президента РФ о поэтапном увеличении — до 10 процентов — объема средств, направляемых некоммерческим организациям на региональные и муниципальные социальные программы.

Сегодня в Свердловской области зарегистрировано более шести тысяч НКО. За последние два года более 300 из них получили государственную поддержку. Кроме того, НКО, работающим в социальной сфере, предоставляются в пользование государственное имущество и льготы при аренде недвижимости.

Правительство Свердловской области выполнило поручение главы государства о законодательном закреплении статуса «некоммерческая организация — исполнитель общественно-полезных услуг».

«Мы должны создать комфортную среду для всех категорий граждан, га-

рантировать жителям области высокое качество социальных услуг, а кто участвует в создании этой среды и предоставлении социальных услуг — властные структуры или некоммерческие организации — это уже вопрос второй. Партнерство с некоммерческими организациями — наша долговременная стратегия, реализуя которую мы не только добиваемся улучшения жизни уральцев, но и содействуем качественному росту гражданского общества, его развитию и укреплению», — подчеркнул Евгений Куйвашев.

По словам губернатора, необходимо определить условия и результаты работы социально ориентированных НКО, провести обучение глав некоммерческих организаций, чтобы их деятельность соответствовала этим требованиям. Особое внимание нужно уделить работе с НКО на муниципальном уровне.

Заместитель губернатора Павел Креков доложил о том, что по поручению главы региона утвержден план мероприятий по увеличению финансирования социально ориентированных НКО на 2016–2020 год. В 2017 году объем государственной поддержки таких организаций составит ориентировочно 130 миллионов рублей, еще дополнительно 38,8 миллиона рублей запланировано выделить за областного бюджета в виде субсидий на оказание социальных услуг населению.

«Каждым ведомством социального блока определяются виды услуг, предоставляемые для исполнения некоммерческому сектору, и механизм реализации поставленной задачи. Нам необходимо создавать для некоммерческих органи-

заций реальную конкурентную среду», — сообщил вице-губернатор.

Генеральный директор автономной некоммерческой организации «Благое дело» (городской округ Верх-Нейвенский) Вера Симакова, выступая на заседании правительства, поблагодарила губернатора Евгения Куйвашева и областные власти за поддержку, сотрудничество и создание благоприятной среды для работы НКО. По ее словам, с 2012 года организации направлено 12,8 миллиона рублей из областного бюджета на реализацию различных проектов. В настоящее время «Благое дело» рассчитывает получить статус «некоммерческой организации — исполнителя общественно полезных услуг» для выведения своей работы на новый уровень.

О результатах взаимодействия с региональными органами власти и бюджетными организациями рассказала также директор некоммерческого партнерства «Урал без наркотиков» Наталья Коссова. Организация в конце 2015 года выиграла грант министерства социальной политики Свердловской области на программу комплексной реабилитации наркозависимых. В течение 2016 года такая программа реализована. Кроме того, НП «Урал без наркотиков» сотрудничает с государственным наркологическим реабилитационным центром «Урал без наркотиков» и областным центром профилактики и борьбы со СПИДом. По словам Натальи Коссовой, взаимодействие некоммерческой организации с областным правительством и государственными учреждениями показывает свою эффективность и результативность.

Уральцам – о «Пятилетке развития»

Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев на традиционном Бале прессы, посвященном Дню российской печати, призвал представителей средств массовой информации принять активное участие в информировании уральцев о «Пятилетке развития» — программе, которая в ближайшее время будет разработана областным правительством, чтобы вывести Средний Урал в тройку российских регионов-лидеров в экономике и социальной сфере.

Открывая торжественное мероприятие, глава региона напомнил, что недавно отмечалась 83-я годовщина со дня образования Свердловской области, отметив, что история уральской прессы тесно связана с жизнью региона.

«На протяжении всех этих восьми с лишним десятилетий СМИ были не только участниками, но и организаторами, инициаторами многих славных начинаний, благодаря которым развивается Свердловская область, укрепляется высокая репутация нашего региона. Средний Урал занимает одно из ведущих мест в России по количеству и качеству СМИ. Около тысячи печатных изда-

ний, порядка семидесяти теле- и радиокompаний, множество электронных СМИ ежедневно рассказывают уральцам о важнейших мировых, российских, областных и городских событиях, дают аналитическую оценку наиболее значимым политическим, экономическим и общественным процессам», — заявил Евгений Куйвашев.

Губернатор напомнил, что региональные власти стремятся к системной поддержке региональных СМИ, особенно печатных и электронных изданий в небольших муниципалитетах. В этом смысле, отметил Евгений Куйвашев, очень важен новый проект «Областной газеты» — «Вместе». «На мой

взгляд, хорошая идея, которая заключается в том, что раз в неделю одна из районных газет презентует себя на страницах нашей «Областной» — одной из самых тиражных общественно-политических газет России. Таким образом, каждый район или город становится ближе к областному центру», — сказал Евгений Куйвашев.

Глава региона отметил, что роль региональных СМИ заключается не только в достоверном, оперативном информировании аудитории, но и в воспитании гражданственности и патриотизма, укреплении авторитета и доброй славы Свердловской области: «Сейчас перед нами стоит очень важная и непростая задача: мы должны в ближайшие пять лет сделать качественный рывок в развитии Свердловской области, обеспечив место нашему региону в первой тройке российских лидеров в экономике, социальной сфере, росте

реальных доходов и качества жизни уральцев. Я дал поручение Правительству Свердловской области разработать подробный план реализации нашей «Пятилетки развития». Уверен, что СМИ примут активное участие в этой работе, информировании уральцев, обсуждении и анализе выбранных стратегий развития каждой территории и области в целом».

О высоком уровне развития уральских СМИ свидетельствует признание заслуг свердловских журналистов на самом высоком уровне. В ходе приема губернатор объявил о том, что государственной наградой — медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени — в скором времени будет отмечен председатель Свердловского творческого Союза журналистов Александр Левин. За особые заслуги в сфере социального развития Среднего Урала знаком отличия «За

заслуги перед Свердловской областью» III степени награждена член Совета ветеранов СТСЖ Нина Ерофеева. За добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие СМИ на территории Свердловской области грамотами губернатора награждены внештатный автор газеты «Кушвинский рабочий» Владимир Гвоздилов, заместитель гендиректора ОАО «Областное телевидение» Виктор Шадрин и директор ГТРК «Урал» Ирина Щукина. Кроме того, четырем представителям СМИ губернатор вручил благодарственные письма.

Поздравления в адрес журналистского сообщества на торжественном приеме прозвучали от представителей администрации Екатеринбурга и Законодательного Собрания Свердловской области.

Знамя Победы 12+

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредители: Администрация городского округа Сухой Лог, МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы». Адрес редакции и издателя: 624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4. Телефоны: редактор 4-37-94; зам.редактора 4-01-30, отдел рекламы 4-36-95; корреспонденты 4-02-01; 4-35-77. Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час. Сайт: zpgazeta.ru e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

И.о. главного редактора — Н.М. Магера Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы». Отпечатано в типографии г. Камышлов, ул. Советская, 25. Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер фактически подписан в печать в 16:00. Тираж 300 (+ электронная версия 94 экз.) Заказ 0007

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Индекс издания: 53816, 53806. Цена газеты — свободная. Объем — 4 печатных листа