



# Знамя Победы

Общественно-информационная газета  
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительный  
и представительной власти области и городского округа

12+

## ИНФОРМАЦИЯ

### ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления следующих земельных участков:

- 1) земельного участка с кадастровым номером 66:63:1501002:393, общей площадью 1335,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, р-н Сухоложский, д. Шата, ул. Луговая, 2, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства» (для индивидуальной (усадебной) застройки – территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения);
- 2) земельного участка с кадастровым номером 66:63:0201003:685, общей площадью 2877,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с. Курьи, ул. Березовая, дом №11, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома)»;
- 3) земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101009:613, общей площадью 803,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Пролетарская, №81В, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома)».

Со схемой расположения земельных участков можно ознакомиться в Публичной кадастровой карте на сайте gosreestr.ru, либо в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участков, в срок по 28 февраля 2018 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков. Заявления принимаются в письменном виде: в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

### ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления земельного участка общей площадью 2500,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Брусняна, улица Дачная, №12, с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки – территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения».

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 по 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участка, в срок по 28 февраля 2018 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде: в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 по 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

1. Администрация городского округа Сухой Лог сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

3. Сведения о предмете аукциона:  
Земельный участок под строительство объекта торговли. Категория земельного участка - земли населенных пунктов. Кадастровый номер - 66:63:0101053:2332. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, улица Белинского, №58, площадь земельного участка – 10 008,0 кв.м (далее – Участок), в том числе земли ограниченного пользования площадью 155,0 кв.м (охранная зона линии связи), площадью 702,0 кв.м (охранная зона канализации) без права строительства и посадки многолетних насаждений. Земельный участок третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – объекты торговли, целевое назначение – строительство объекта торговли.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 25.01.2018 №95-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка, составляет – 503 226 (Пятьсот три тысячи двести двадцать шесть) рублей 24 копейки;

сумма задатка для участия в аукционе составляет – 100 645 (Сто тысяч шестьсот сорок пять) рублей 25 копеек; величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона 3%») составляет – 15 096 (Пятнадцать тысяч девятьсот шесть) рублей 79 копеек.

Срок заключения договора аренды 10 лет.  
Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

**Водоснабжение:**  
Водоснабжение можно осуществить подключением к существующему магистральному водоводу ф 500 мм ПНД, проложенному по ул. Белинского от ВК - 1 (колодез построить).

Действующий напор воды в точке подключения: 10 м. Максимальная нагрузка подключения: 1,2 м<sup>3</sup>/сутки.

Сроки подключения (технологического присоединения) – не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении (п.106 Постановления Правительства РФ от 29.07.2013г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»)

Специальные технические требования: В связи с тем, что вблизи участка проходит магистральный водопровод диаметром 500 мм материал труб ПНД и по участку проходит канализационный коллектор диаметром 500 мм материал труб асбестоцемент, необходимо выполнить следующие требования:

Согласно СанПин 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» п. 2.4.3. «Ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода: а) при отсутствии грунтовых вод – не менее 10 м при диаметре водовода до 1000 мм...»

Согласно СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» таблица 15 «Расстояние, м, по горизонтали (в свету) от подземных сетей до фундаментов зданий и сооружений до самотечной канализации – 3 м, до напорной канализации 5 м...»

Во избежание повреждения труб канализационного коллектора, проходящего по участку, в месте прохождения трубопровода необходимо уложить дорожные плиты.

Настоящие ТУ действительны в течение двух лет.

На основании Постановления РЭК Свердловской области от 13.12.2016г №184-ПК на период с 01.01.2017г. по 31.12.2017г. для МУП «Горкомсети» установлены тарифы на подключение - техническое присоединение (ставка за протяженность присоединяемой сети) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, которые дифференцируются по диаметру присоединяемой сети:

№ п/п	Диаметр присоединяемого трубопровода	Ед. изм.	к централизованной системе холодного водоснабжения		к централизованной системе водоотведения	
			без НДС	с учётом НДС	без НДС	с учётом НДС
1.	Диаметр 40 мм и менее	руб/м	3949,00	4659,82	-	-
2.	Диаметр от 40 мм до 70 мм (включительно)	руб/м	4083,00	4817,94	-	-
3.	Диаметр от 70 мм до 100 мм (включительно)	руб/м	4333,00	5112,94	-	-
4.	Диаметром от 100 мм до 150 мм (включительно)	руб/м	-	-	4862,00	5737,16
5.	Диаметром от 150 мм до 200 мм (включительно)	руб/м	-	-	4866,00	5741,88

\*Тарифы установлены с учетом налога на прибыль

### Канализация:

Краткое описание существующей системы канализации: Канализационный безнапорный коллектор А/Ц ф 400 мм. Канализование объекта возможно подключением к сети по ул. Белинского от колодца КК-1 (колодез существует). Ливневая канализация: отсутствует. Максимальная нагрузка подключения: 1,2 м<sup>3</sup>/сутки.

Сроки подключения (технологического присоединения) – не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении (п.106 Постановления Правительства РФ от 29.07.2013г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»).

Специальные технические требования: В связи с тем, что вблизи участка проходит магистральный водопровод диаметром 500 мм материал труб ПНД и по участку проходит канализационный коллектор диаметром 500 мм материал труб асбестоцемент, необходимо выполнить следующие требования:

Согласно СанПин 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» п. 2.4.3. «Ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода: а) при отсутствии грунтовых вод – не менее 10 м при диаметре водовода до 1000 мм...»

Согласно СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» таблица 15 «Расстояние, м, по горизонтали (в свету) от подземных сетей до фундаментов зданий и сооружений до самотечной канализации – 3 м, до напорной канализации 5 м...».

Во избежание повреждения труб канализационного коллектора проходящего по участку, в месте прохождения трубопровода необходимо уложить дорожные плиты.

Настоящие ТУ действительны в течение двух лет.

На основании Постановления РЭК Свердловской области от 13.12.2016г №184-ПК на период с 01.01.2017г. по 31.12.2017г. для МУП «Горкомсети» установлены тарифы на подключение - техническое присоединение (ставка за протяженность присоединяемой сети) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, которые дифференцируются по диаметру присоединяемой сети:

№ п/п	Диаметр присоединяемого трубопровода	Ед. изм.	к централизованной системе холодного водоснабжения		к централизованной системе водоотведения	
			без НДС	с учётом НДС	без НДС	с учётом НДС
1.	Диаметр 40 мм и менее	руб/м	3949,00	4659,82	-	-
2.	Диаметр от 40 мм до 70 мм (включительно)	руб/м	4083,00	4817,94	-	-
3.	Диаметр от 70 мм до 100 мм (включительно)	руб/м	4333,00	5112,94	-	-
4.	Диаметром от 100 мм до 150 мм (включительно)	руб/м	-	-	4862,00	5737,16
5.	Диаметром от 150 мм до 200 мм (включительно)	руб/м	-	-	4866,00	5741,88

\*Тарифы установлены с учетом налога на прибыль

### Теплоснабжение:

Подключение возможно к тепловым сетям котельной №1 на участке от ТК-205 - ТК-272 Ду 500.

### Электроснабжение:

Возможность технологического присоединения объектов к электрической сети имеется при условии подачи заявки на технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии в строгом соответствии с утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.12.2004г. Размер платы за технологическое присоединение будет зависеть от максимальной мощности энергопринимающего устройства Заявителя.

### Газоснабжение:

Подключение к газораспределительной сети к земельному участку под строительство объекта торговли, возможно от подземного стального газопровода высоко давления II категории (Р от 0,3 до 0,6 МПа) Ду 500мм, по ул. Белинского.

В соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 №1314. Подключение объекта капитального строительства к сети газораспределения осуществляется на основании договора о подключении.

4. Организатор аукциона – Администрация городского округа Сухой Лог, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог (далее – организатор).

5. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона – 20 февраля 2018 года.

6. Заявки на участие в аукционе принимаются с 30 января 2018 года по 28 февраля 2018 года в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 - 14.00) по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 «А», кабинет №308.

7. Дата, место и время проведения аукциона: 06 марта 2018 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7 «А», кабинет №309.

8. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности в рабочее время по предварительному согласованию с представителем организатора.

9. Заявка подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

10. Задаток должен поступить не позднее: 28 февраля 2018 года по следующему реквизитам: Финансовое Управление Администрации городского округа Сухой Лог, лицевой счет 05901000610, расчетный счет №40302810062225200400, ПАО КБ «УБРиР» г. Екатеринбург, кор/счет 3010181090000000795, БИК 046577795, ИНН 6633010780, КПП 663301001.

Документ, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Ос-

нованием для внесения задатка является заключенный с организатором соглашение о задатке. Заключение соглашения о задатке осуществляется по месту приема заявок.

11. Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 05 марта 2018 года в 11 час. 00 мин. расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет № 308.

Организатор рассматривает заявки и документы заявителей (претендентов) и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей (претендентов). По результатам рассмотрения заявок и документов организатор принимает решение о признании заявителей участниками аукциона. Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в информационном извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- копии документов удостоверяющих личность (для граждан).

- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

14. Победителем признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену.

15. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него.

16. Организатор направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах торгов.

17. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов возвращает задатки лицам участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

18. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7 «А», кабинет 308, на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог – www.goslog.ru и на сайте Российской Федерации – www.torgi.gov.ru. Телефон для справок – (34373) 3-10-26.

Приложения:  
форма заявки на участие в торгах;  
проект договора аренды земельного участка.

### Заявка на участие в торгах

Номер регистрации \_\_\_\_\_  
Дата регистрации \_\_\_\_\_  
Время регистрации \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Подпись регистрирующего лица \_\_\_\_\_

Организатору торгов:  
комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог  
от \_\_\_\_\_

(для физических лиц - Ф.И.О указывается полностью, место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации)

Адрес Заявителя (Претендента): \_\_\_\_\_

(место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; местонахождение юридического лица)  
\_\_\_\_\_

Иные сведения о заявителе (претенденте): \_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность – для физических лиц; для юридических лиц: ИНН, ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ).

### ЗАЯВКА

Заявитель \_\_\_\_\_ желает участвовать в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, который состоится «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г., по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка из земель \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу (имеющей адресные ориентиры): \_\_\_\_\_

(далее – Участок), для использования в целях \_\_\_\_\_ (разрешенное использование земельного участка)  
В случае победы на аукционе заявитель принимает

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
седьмое заседание шестого созыва  
РЕШЕНИЕ от 25.01.2018 г. №55-РД**

**О награждении**

**Почетной грамотой Думы городского округа**

В соответствии с решением Думы городского округа от 12.10.2006 года №190 - РД «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Думы городского округа и Благодарственным письме Думы городского округа», рассмотрев ходатайство Асбестовско-Сухоложского филиала государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж» и ходатайство Муниципального унитарного предприятия «Горкомсети», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы городского округа:

1.1. За добросовестный труд, профессионализм, большой личный вклад в подготовку специалистов среднего медицинского звена и в связи с 50-летним юбилеем - Диденко Жанну Анатольевну, педагога-психолога Асбестовско-Сухоложского филиала государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»;

1.2. За профессиональное мастерство, добросовестный, плодотворный труд и большой личный вклад в развитие сферы бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства:

1) Иванову Татьяну Сергеевну, главного экономиста Муниципального унитарного предприятия «Горкомсети»;

2) Лушникову Александра Сергеевича, мастера участка Канализационные насосные станции и канализационные сети Муниципального унитарного предприятия «Горкомсети».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на мандатную комиссию (И.В. Коновалова).

**Председатель Думы городского округа Е.Г. Быков**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
седьмое заседание шестого созыва  
РЕШЕНИЕ от 25.01.2018 г. №51-РД**

**Об утверждении результатов публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа**

**«О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог»**

Рассмотрев результаты публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог», в ходе которых от граждан и организаций городского округа предложений в установленном порядке не поступило, принимая во внимание протокол публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» с заключением о результатах публичных слушаний, руководствуясь статьей 8 Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог, утвержденного решением Думы городского округа от 25.08.2015 №363-РД, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить результаты публичных слушаний, назначенных решением Думы городского округа от 30.11.2017 №29-РД, по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог», опубликованному в газете «Знамя Победы» 05 декабря 2017 года.

2. Протокол публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» с заключением о результатах публичных слушаний от 12 января 2018 года о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» и настоящее решение опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную мандатную комиссию (Коновалова И.В.).

**Председатель Думы городского округа Е.Г. Быков**

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

Приложение  
к решению Думы  
городского округа Сухой Лог  
от 25.01.2018 г. №51-РД

**Протокол публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» с заключением о результатах публичных слушаний**

г. Сухой Лог 12 января 2018 года  
малый зал Администрации 17:20 часов  
городского округа Сухой Лог

Присутствовали 2 человека:

1. Быков Е.Г. – Председатель Думы городского округа;  
2. Донгузова А.М. – начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог.

ВЫСТУПИЛИ:

Донгузова А.М. – начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог;

Решение Думы городского округа от 30.11.2017 №29-РД «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» опубликовано в газете «Знамя Победы» от 05 декабря

2017 года №96.

От граждан городского округа Сухой Лог предложений по проекту решения не поступило.

12.12.2017 года от Счетной палаты городского округа Сухой Лог поступило предложение по проекту решения, которым предлагается дополнить пункт 1 проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» подпунктом 14 следующего содержания: «14) пункт 1 статьи 33 дополнить подпунктом 4 следующего содержания: «4) председатель Счетной палаты городского округа Сухой Лог.».

11.01.2018 года от Счетной палаты городского округа Сухой Лог поступило письмо об отзыве предложения о внесении дополнения в проект решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог» с просьбой не рассматривать предложение Счетной палаты городского округа Сухой Лог на публичных слушаниях 12.01.2018 года.

От иных организаций городского округа Сухой Лог предложений по проекту решения не поступило.

Публичные слушания были проведены в соответствии с действующим законодательством.

По результатам проведенных публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог», учитывая отзыв Счетной палаты городского округа Сухой Лог предложения по рассматриваемому проекту и отсутствие иных предложений, комиссия по проведению публичных слушаний

РЕШИЛА:

1. Публичные слушания считать завершенными;

2. Рекомендовать Думе городского округа утвердить результаты публичных слушаний, приняв решение о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог в соответствии с проектом решения Думы городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Сухой Лог», опубликованным в газете «Знамя Победы» от 05 декабря 2017 года №96.

3. Направить настоящий протокол (заключение о результатах публичных слушаний) в Думу городского округа.

4. Настоящий протокол (заключение о результатах публичных слушаний) разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

**Подписи: Е.Г. Быков  
А.М. Донгузова**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
седьмое заседание шестого созыва  
РЕШЕНИЕ от 25.01.2018 г. №53-РД**

**Об отчете о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2017 год**

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Счетной палате городского округа Сухой Лог, утвержденного Решением Думы городского округа от 28.06.2012 №46-РД (с изменениями) и в целях реализации требования о подотчетности и подконтрольности, а также для обеспечения доступа к информации о деятельности Счетной палаты, в Думу городского округа представлен годовой отчет о деятельности Счетной палаты городского округа за 2017 год.

Рассмотрев представленный отчет, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2017 год (приложение №1) и информацию о проведенных в 2017 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах (приложение №2) утвердить.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Знамя Победы», на официальном сайте городского округа Сухой Лог и на официальном сайте Счетной палаты городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную мандатную комиссию (И.В. Коновалова).

**Председатель Думы городского округа Е.Г. Быков**

Приложение №1  
к Решению Думы  
городского округа  
от 25.01.2018 г. №53-РД

**Отчет о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог за 2017 год**

**Общие положения**

Отчет о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог представлен в Думу городского округа в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон №6-ФЗ), Положения о Счетной палате городского округа Сухой Лог, Регламента Счетной палаты городского округа Сухой Лог и подготовлен на основании Стандарта организации деятельности «Подготовка годового отчета о деятельности Счетной палаты городского округа Сухой Лог» (СОД СЧП 04), утвержденного приказом председателя Счетной палаты городского округа Сухой Лог от 22.11.2013 №26.

Счетная палата городского округа Сухой Лог (далее – Счетная палата) входит в структуру органов местного самоуправления, образована Думой городского округа и является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, юридическим лицом, подотчетным Думе городского округа.

Счетная палата реализует свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом №6-ФЗ, Уставом городского округа Сухой Лог, Положением о бюджетном процессе в городском округе Сухой Лог, а также локальными актами Счетной палаты.

Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, Счетной палатой организована работа:

- по контролю за исполнением местного бюджета;
- экспертизе проектов местного бюджета;
- по внешней проверке годового отчета об исполнении местного бюджета;
- по контролю за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Объектами финансового контроля являются: главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета, муниципальные учреждения, отраслевые органы Администрации городского округа, исполнители муниципальных программ, получатели субсидий местного бюджета, пользователи муниципального имущества.

**Основные итоги деятельности**

Деятельность Счетной палаты направлена на выполнение полномочий, определенных для органов внешнего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, отчетов об исполнении бюджета;
- контроль в других сферах, установленных Законом №6-ФЗ.

Основным направлением в деятельности Счетной палаты является внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и дача заключения на проект бюджета.

В условиях программно-целевого метода планирования бюджета масштабным направлением деятельности Счетной палаты является контроль за эффективным использованием бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальных программ, финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходов бюджета, а также и контроль за использованием муниципального имущества, как составляющей экономической основы местного самоуправления.

**Контрольная деятельность**

Предварительный контроль, осуществляемый в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета, организован посредством проведения контрольных мероприятий (проверок), материалы которых используются при проверке годового отчета об исполнении бюджета.

В 2017 году Счетной палатой проведено 12 контрольных мероприятий согласно плану работы, в том числе внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2016 год. При этом внешняя проверка годового отчета состояла из семи отдельных самостоятельных проверок главных распорядителей средств местного бюджета.

По результатам контрольных мероприятий составлено 20 актов проверок, 20 отчетов и подготовлено 13 проектов Решений Думы городского округа. Отчеты, сформированные на основании актов проверок, с проектами Решений Думы городского округа направлены в адрес Думы городского округа и для сведения Главе городского округа Сухой Лог.

В рамках программно-целевого метода планирования все расходы бюджета имеют привязку к муниципальным программам. Проверочные мероприятия Счетной палаты на предмет эффективности и экономного использования средств местного бюджета, направленных непосредственно на реализацию муниципальной программы были организованы в отношении 8 муниципальных программ.

Контрольные действия Счетной палаты осуществлены в отношении 30 объектов.

По результатам проверок вынесено 7 представлений об устранении выявленных нарушений в установленные сроки и 2 предписания, требующих немедленного реагирования. На все получен ответ от принятых или планируемых к принятию мерах.

Проверке подвергнуто более 300 млн. руб. средств, составляющих экономическую основу местного самоуправления. В том числе: 18 млн. руб. расходной части бюджета, 0,5 млн. руб. доходной части и муниципального имущества на сумму 304,6 млн. руб. Выявлено нарушений на общую сумму 10,4 млн. руб., из них нецелевое использование бюджетных средств – 0,2 млн. руб., нарушения при распоряжении муниципальным имуществом – 2,4 млн. руб., нарушения в области закупок – 0,2 млн. руб., с нарушением принципа эффективности израсходовано 0,3 млн. руб., с нарушением требований бухгалтерского учета – 6,3 млн. руб., прочие нарушения – 1 млн. рублей.

Счетная палата акцентирует внимание на множественные нарушения, которые невозможно отнести ни к одной группе нарушений бюджетного законодательства в соответствии с Классификатором нарушений, которые объективно неустраняемы, но их наличие снижает эффективность и экономность использования средств бюджета и создает предпосылки к формированию условий нецелевого использования бюджетных средств.

В ходе проводимых проверок Счетная палата указывает на необходимость повышенного внимания к значимости отклонений от установленных процедур любого рода (бухгалтерский учет, нарушения сроков оплаты муниципальных контрактов, отсутствие инвентарных номеров, нарушение порядка использования муниципального имущества).

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета посредством внешней проверки годовой бюджетной отчетности. Проверка годовой бюджетной отчетности осуществлена в отношении 76 участников бюджетного процесса, в том числе 21 главного администратор доходов, 7 главных распорядителей средств местного бюджета, 48 подведомственных получателей и 1 главного администратора источников финансирования дефицита бюджета. По результатам контрольных мероприятий по итогам исполнения бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год Счетной палатой отмечено, что консолидированная годовая бюджетная отчетность является полной и достоверной. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм бюджетной отчетности, не установлено.

Выявленные и указанные в актах проверок отдельные нарушения не повлияли на достоверность отчета об исполнении бюджета городского округа в целом.

Информация о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах представлена в разделе 1 «Контрольные мероприятия» приложения №2 к Решению Думы городского округа.

**Экспертно - аналитическая деятельность**

Основная задача экспертизы – контроль соблюдения требований Бюджетного кодекса при принятии и исполнении муниципальных правовых актов, в том числе недопущение превышения предельного значения дефицита бюджета, установленного статьей 92.1 Бюджетного кодекса и предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 Бюджетного кодекса и дача экспертного заключения.

Счетной палатой проведено 2 экспертно - аналитических мероприятия и проведено 26 финансово-экономических экспертиз муниципальных правовых актов (Решения Думы городского округа и Постановления Главы городского округа).

По результатам проведенных экспертиз составлено 26 экспертных заключений, которые направлены в Думу городского округа или Главе городского округа для учета мнения Счетной палаты при принятии управленческих решений.

Экспертные заключения содержат анализ соответствия планируемого к принятию нормативного акта действующему законодательству, аргументированные выводы и рекомендации по оптимизации рисков при реализации принимаемых документов, вариантов ухода от неблагоприятных тенденций, иные замечания, требующие устранения.

Выявленные Счетной палатой в ходе финансовой экспертизы отклонения в исполнении нормативных документов от законодательно установленных норм и отраженные в экспертных заключениях, носят рекомендательный характер и к ним не предъявляется требование об обязательном исполнении, но, как правило, имеют под собой твердое обоснование и учитываются или на этапе доработки документов или при внесении последующих изменений в них.

Информация о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях представлена в разделе 2 «Экспертно - аналитические мероприятия» приложения №2 к Решению Думы городского округа.

**Обеспечение деятельности Счетной палаты**

Деятельность Счетной палаты обеспечивается председателем Счетной палаты и аппаратом, состоящим из одного инспектора.

Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных полномочий.

Во исполнение требований законодательства об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, и придерживаясь принципа гласности, Счетная палата представляет в Думу городского округа ежегодный отчет о деятельности, направляет отчет о проведенном контрольном мероприятии в Думу городского округа, Главе городского округа Сухой Лог, а так же в вышестоящий орган проверенной организации.

Годовой отчет о деятельности после рассмотрения Думой городского округа публикуется в газете «Знамя Победы», на официальных сайтах городского округа Сухой Лог и Счетной палаты.

На официальном сайте Счетной палаты так же размещается и план работы Счетной палаты на текущий год. Деятельность Счетной палаты в области организационно-методической работы организована посредством участия в заседаниях Думы городского округа, в заседаниях постоянных комиссий Думы городского округа и представительством в комиссиях городского округа.

В рамках обмена опытом, повышения уровня и эффективности контроля Счетная палата принимала участие в семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых Счетной палатой Свердловской области и Ассоциацией контрольно-счетных органов Свердловской области.

В рамках мероприятий по противодействию коррупции Счетной палатой предоставляется ежеквартальная информация о показателях эффективности противодействия коррупции в рамках мониторинга данного сектора, сотрудниками представляется информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Закупки для обеспечения нужд Счетной палаты осуществляются контрактным управляющим, назначенным из числа сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

**Председатель Счетной палаты Г.В. Грищенко**

Приложение №2  
к Решению Думы  
городского округа  
от 25.01.2018 г. №53-РД

**Информация о проведенных в 2017 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах**

**1. Контрольные мероприятия**

№ п/п	Наименование мероприятия	Проверяемый объект	Представление, предписание, информационное письмо	Выявленные нарушения и недостатки	Исполнение представления, предписания, информационного письма			
1.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году муниципальными учреждениями культуры на текущий ремонт зданий и помещений	Главный распорядитель средств бюджета - Управление по культуре молодёжной политике и спорту городского округа Сухой Лог - отраслевой (функциональный) орган Администрации городского округа Сухой Лог	Представление от 20.02.2017 №14	1. К бухгалтерскому учету приняты первичные учетные документы, составленные с нарушениями требований Закона о бухгалтерском учете (муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл», муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония», муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение», муниципальное бюджетное учреждение «Сухоложская централизованная библиотечная система»).	Исполнено. Ответ от 23.03.2016 №64. Проведено рабочее совещание с руководителями учреждений культуры. Нарушения устранены			
				2. Проверке не представлено обоснование необходимости проведения ремонтных работ (муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл», муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония», муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение»).				
				3. Заключены Договоры на выполнение работ по монтажу и установке зенитных фонарей с организацией, не имеющей лицензии на данный вид работ (муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл»).				
				4. Установлены факты формирования предмета Договора, не являющегося основным видом работ (муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл»).				
				5. Не приняты к бухгалтерскому учету в составе основных средств, не поставлены на учет в казну и в реестре муниципальной собственности отсутствуют тепловентиляторы общей стоимостью 687 000 рублей (муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Кристалл»).				
				6. Не приняты к бухгалтерскому учету в составе основных средств, не поставлена на учет в казну и в реестре муниципальной собственности отсутствует, установленная за счет средств местного бюджета, пожарная сигнализация стоимостью 161 000 рублей (муниципальное бюджетное учреждение «Сухоложская централизованная библиотечная система»).				
				7. С нарушением принципа адресности и эффективности использования бюджетных средств произведены расходы в сумме 171 000 рублей (муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония»).				
				8. Оплачены работы стоимостью 171 000 рублей по ремонту изоляции трубопроводов, которые не являются объектами муниципальной собственности и не стоят на учете в казне городского округа Сухой Лог (муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-социальное объединение «Гармония»).				
				9. Установлен низкий уровень контроля над ходом выполненных Договоров подряда и приемки работ.				
				2.		Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2016 год главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств	Администрация городского округа Сухой Лог	не вносились
2. Установлено расхождение плановых (прогнозных) показателей по суммам закрепленных доходов, указанных в форме 0503127, с показателями формы 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог и показателями формы 0503151 «Отчет по поступлениям и выбытиям» Управления Федерального казначейства по Свердловской области на сумму 31 118 427,78 рублей.								
3. Установлен факт несоблюдения контрольных соотношений взаимосвязанных показателей форм годовой бюджетной отчетности.								
4. Перечень получателей бюджетных средств сформирован с нарушением Бюджетного законодательства и не обеспечен необходимой правовой базой.								
Годовая бюджетная отчетность, представленная Думой городского округа, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.								
Годовая бюджетная отчетность, представленная Счетной палатой городского округа Сухой Лог, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.								
Годовая бюджетная отчетность, представленная Управлением образования, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.								
Годовая бюджетная отчетность, представленная Управлением КМПС, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.								
Годовая бюджетная отчетность, представленная Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.								
3.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год	Администрация городского округа Сухой Лог - орган, исполняющий бюджет и ответственный за составление бюджетной отчетности, Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог - орган, организующий исполнение бюджета	не вносились		1. В ходе проверки полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог, правильности отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита, установлен приемлемый уровень показателей.			
				2. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, не установлено.				
				3. В ходе проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов установлено, что не все главные администраторы доходов указали плановые бюджетные назначения в формах 0503127 и 0503164 годовой бюджетной отчетности в соответствии с бюджетными назначениями, доведенными Финансовым управлением, что является нарушением пункта 55 Инструкции №191н.				
				4. Установлено расхождение показателей Сводной бюджетной росписи на 2016 год с показателями, утвержденными Решением Думы о бюджете на 2016 год.				
				5. Некоторыми главными распорядителями бюджетных средств форма 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» представлена с нарушением пункта 164 Инструкции №191н., не содержит мероприятий по непрограммной части. Не соблюдены контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности 0503127 и 0503166.				
				6. Некоторыми главными распорядителями бюджетных средств представлена годовая бюджетная отчетность, в состав которой не включены формы, фактически имеющие показатели для заполнения.				
				Нарушены требования, предъявляемые к техническим характеристикам оборудования детских игровых площадок. Паспорт на игровую площадку, установленную в 2016 год за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, отсутствует.	Исполнено. Ответ от 28.06.2017 №2087. Представлен отчет о проведенных мероприятиях по устранению замечаний			
				Выполненные работы по расположению и видам малых форм, не соответствует техническому заданию Муниципального контракта.				
				1. Для обоснования расходов представлены документы, содержащие неполные сведения о хозяйственной операции.		Представление от 16.06.2017 №36		
				2. Завышены затраты на содержание фонтана при получении субсидии в сумме компенсации работнику за использование личного транспорта в служебных целях и оплаты за электроэнергию в период нерабочего состояния фонтана.				
3. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств и не в соответствии с целями, установленными Соглашением использована субсидия в размере 68 747,28 рублей.								
1. Работы, предусмотренные локально - сметным расчетом и Актом выполненных работ по улучшению обзора видеокамер (валка деревьев, корчевка пней, вывоз древесины) на сумму 71 157,32 рублей выполнены не в полном объеме.	Предписание от 12.09.2017 №49							
2. Шлабгаумы и система видеонаблюдения, установленные на а/вокз, не поставлены на учет в казну и не внесены в реестр муниципальной собственности.								
1. Нарушены условия Муниципальных контрактов в части несвоевременной оплаты за полученные услуги.		Представление от 11.07.2017 №42						
2. Установлен факт неэффективного использования бюджетных средств.								
3. Отсутствуют документы (положение, программа, план), подтверждающие подготовку и планирование расходов при проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам и финансируемых за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог.								
4. Не перечислен Налог на доходы физических лиц с выплат по гражданско - правовым договорам.								
5. Проверке не представлены документы, дающие право на участие в конкурсе по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии.								
6. Соглашения о предоставлении субсидии не предусматривают направления расходования субсидий и не содержат обязательного условия предоставления субсидий - осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.								
7. Соглашения о предоставлении субсидий содержат ссылки на утратившее силу Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям.								
8. Отчеты, подтверждающие целевое использование бюджетных средств не составлялись.								
9. По состоянию на 31.12.2016 Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» не освоена и не возвращена в бюджет городского округа Сухой Лог субсидия в размере 19 000 рублей.								
10. С нарушением требований бухгалтерского учета предъявляемых к оформлению первичных учетных документов Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» приняты к учету документы на сумму 55 000 рублей.								
11. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств использованы средства бюджета городского округа Сухой Лог Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» в сумме 5 000 рублей.								
4.	Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета, направленных на комплексное благоустройство дворовых территорий	Главный распорядитель средств бюджета - Администрация городского округа Сухой Лог	Представление от 23.05.2017 №31	Нарушены требования, предъявляемые к техническим характеристикам оборудования детских игровых площадок. Паспорт на игровую площадку, установленную в 2016 год за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, отсутствует.	Исполнено. Ответ от 28.06.2017 №2087. Представлен отчет о проведенных мероприятиях по устранению замечаний			
				Выполненные работы по расположению и видам малых форм, не соответствует техническому заданию Муниципального контракта.				
				1. Для обоснования расходов представлены документы, содержащие неполные сведения о хозяйственной операции.		Представление от 16.06.2017 №36		
				2. Завышены затраты на содержание фонтана при получении субсидии в сумме компенсации работнику за использование личного транспорта в служебных целях и оплаты за электроэнергию в период нерабочего состояния фонтана.				
				3. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств и не в соответствии с целями, установленными Соглашением использована субсидия в размере 68 747,28 рублей.				
				1. Работы, предусмотренные локально - сметным расчетом и Актом выполненных работ по улучшению обзора видеокамер (валка деревьев, корчевка пней, вывоз древесины) на сумму 71 157,32 рублей выполнены не в полном объеме.			Предписание от 12.09.2017 №49	
				2. Шлабгаумы и система видеонаблюдения, установленные на а/вокз, не поставлены на учет в казну и не внесены в реестр муниципальной собственности.				
				1. Нарушены условия Муниципальных контрактов в части несвоевременной оплаты за полученные услуги.				Представление от 11.07.2017 №42
				2. Установлен факт неэффективного использования бюджетных средств.				
				3. Отсутствуют документы (положение, программа, план), подтверждающие подготовку и планирование расходов при проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам и финансируемых за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог.				
4. Не перечислен Налог на доходы физических лиц с выплат по гражданско - правовым договорам.								
5. Проверке не представлены документы, дающие право на участие в конкурсе по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии.								
6. Соглашения о предоставлении субсидии не предусматривают направления расходования субсидий и не содержат обязательного условия предоставления субсидий - осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.								
7. Соглашения о предоставлении субсидий содержат ссылки на утратившее силу Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям.								
8. Отчеты, подтверждающие целевое использование бюджетных средств не составлялись.								
9. По состоянию на 31.12.2016 Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» не освоена и не возвращена в бюджет городского округа Сухой Лог субсидия в размере 19 000 рублей.								
10. С нарушением требований бухгалтерского учета предъявляемых к оформлению первичных учетных документов Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» приняты к учету документы на сумму 55 000 рублей.								
11. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств использованы средства бюджета городского округа Сухой Лог Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» в сумме 5 000 рублей.								
5.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году на содержание городского фонтана	Получатель субсидии - муниципальное предприятие «Горкомсети»	Представление от 16.06.2017 №36	1. Для обоснования расходов представлены документы, содержащие неполные сведения о хозяйственной операции.	Исполнено. Ответ от 11.08.2017 №1391. Нарушения устранены			
				2. Завышены затраты на содержание фонтана при получении субсидии в сумме компенсации работнику за использование личного транспорта в служебных целях и оплаты за электроэнергию в период нерабочего состояния фонтана.				
				3. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств и не в соответствии с целями, установленными Соглашением использована субсидия в размере 68 747,28 рублей.				
				1. Работы, предусмотренные локально - сметным расчетом и Актом выполненных работ по улучшению обзора видеокамер (валка деревьев, корчевка пней, вывоз древесины) на сумму 71 157,32 рублей выполнены не в полном объеме.		Предписание от 12.09.2017 №49		
				2. Шлабгаумы и система видеонаблюдения, установленные на а/вокз, не поставлены на учет в казну и не внесены в реестр муниципальной собственности.				
				1. Нарушены условия Муниципальных контрактов в части несвоевременной оплаты за полученные услуги.			Представление от 11.07.2017 №42	
				2. Установлен факт неэффективного использования бюджетных средств.				
				3. Отсутствуют документы (положение, программа, план), подтверждающие подготовку и планирование расходов при проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам и финансируемых за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог.				
				4. Не перечислен Налог на доходы физических лиц с выплат по гражданско - правовым договорам.				
				5. Проверке не представлены документы, дающие право на участие в конкурсе по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии.				
6. Соглашения о предоставлении субсидии не предусматривают направления расходования субсидий и не содержат обязательного условия предоставления субсидий - осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.								
7. Соглашения о предоставлении субсидий содержат ссылки на утратившее силу Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям.								
8. Отчеты, подтверждающие целевое использование бюджетных средств не составлялись.								
9. По состоянию на 31.12.2016 Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» не освоена и не возвращена в бюджет городского округа Сухой Лог субсидия в размере 19 000 рублей.								
10. С нарушением требований бухгалтерского учета предъявляемых к оформлению первичных учетных документов Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» приняты к учету документы на сумму 55 000 рублей.								
11. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств использованы средства бюджета городского округа Сухой Лог Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» в сумме 5 000 рублей.								
6.	Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году на реализацию мер по профилактике терроризма и экстремизма	главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Сухой Лог	Предписание от 12.09.2017 №49	1. Работы, предусмотренные локально - сметным расчетом и Актом выполненных работ по улучшению обзора видеокамер (валка деревьев, корчевка пней, вывоз древесины) на сумму 71 157,32 рублей выполнены не в полном объеме.	Исполнено. Ответ от 25.09.2017 №1492. Нарушения устранены			
				2. Шлабгаумы и система видеонаблюдения, установленные на а/вокз, не поставлены на учет в казну и не внесены в реестр муниципальной собственности.				
				1. Нарушены условия Муниципальных контрактов в части несвоевременной оплаты за полученные услуги.		Представление от 11.07.2017 №42		
				2. Установлен факт неэффективного использования бюджетных средств.				
				3. Отсутствуют документы (положение, программа, план), подтверждающие подготовку и планирование расходов при проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам и финансируемых за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог.				
				4. Не перечислен Налог на доходы физических лиц с выплат по гражданско - правовым договорам.				
				5. Проверке не представлены документы, дающие право на участие в конкурсе по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии.				
				6. Соглашения о предоставлении субсидии не предусматривают направления расходования субсидий и не содержат обязательного условия предоставления субсидий - осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.				
				7. Соглашения о предоставлении субсидий содержат ссылки на утратившее силу Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям.				
				8. Отчеты, подтверждающие целевое использование бюджетных средств не составлялись.				
9. По состоянию на 31.12.2016 Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» не освоена и не возвращена в бюджет городского округа Сухой Лог субсидия в размере 19 000 рублей.								
10. С нарушением требований бухгалтерского учета предъявляемых к оформлению первичных учетных документов Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» приняты к учету документы на сумму 55 000 рублей.								
11. С нарушением принципа адресности и целевого характера бюджетных средств использованы средства бюджета городского округа Сухой Лог Некоммерческой организацией «Фонд борьбы с наркоманией» в сумме 5 000 рублей.								
7.	Внешняя проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году на мероприятия по гармонизации отношений и профилактике экстремизма	главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Сухой Лог	Представление от 11.07.2017 №42	1. Годовая бюджетная отчетность Администрации составлена с рядом нарушений норм Инструкции №191н и расценена как не полная по наличию форм отчетности.	Исполнено. Ответ от 11.08.2017 №2745. Представлена информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений			
				2. Установлено расхождение плановых (прогнозных) показателей по суммам закрепленных доходов, указанных в форме 0503127, с показателями формы 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог и показателями формы 0503151 «Отчет по поступлениям и выбытиям» Управления Федерального казначейства по Свердловской области на сумму 31 118 427,78 рублей.				
				3. Установлен факт несоблюдения контрольных соотношений взаимосвязанных показателей форм годовой бюджетной отчетности.				
				4. Перечень получателей бюджетных средств сформирован с нарушением Бюджетного законодательства и не обеспечен необходимой правовой базой.				
				Годовая бюджетная отчетность, представленная Думой городского округа, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.				
				Годовая бюджетная отчетность, представленная Счетной палатой городского округа Сухой Лог, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.				
				Годовая бюджетная отчетность, представленная Управлением образования, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.				
				Годовая бюджетная отчетность, представленная Управлением КМПС, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.				
				Годовая бюджетная отчетность, представленная Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог, является полной и достоверной, отражает исполнение бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств городского округа Сухой Лог.				
				8.		Проверка использования средств местного бюджета, направленных в 2016 году на обеспечение меры социальной поддержки по обеспечению получения художественного образования детям, составило 2531 600 рублей.	главный распорядитель бюджетных средств - Управление по культуре молодёжной политике и спорту городского округа Сухой Лог - (отраслевой) (функциональный орган)	Не вносились
2. Установлено нарушение условий Соглашений в части несоблюдения сроков и графика перечисления бюджетных средств.								
3. Фактическое наличие имущества совпадает с данными бухгалтерского учета.								
1. Не определена процедура предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на установку систем видеонаблюдения, предназначенных для обеспечения защиты от угроз террористического характера и несанкционированного вторжения.	Представление от 23.10.2017 №56							
2. Системы видеонаблюдения, приобретенные в 2016 году, за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, балансовая стоимость которых превышает 50 000 рублей, не включены в Перечень особо ценного движимого имущества.								
4. Нарушения при заполнении инвентарной карточки и отсутствие маркировки инвентарного номера.								
1. Не зарегистрировано право хозяйственного ведения на здания и сооружения.		Представление от 15.11.2017 №66						
2. Не приняты к бухгалтерскому учету и не отражены на балансе предприятия источники нецентрализованного водоснабжения.								
3. Не предоставлена информация о транспортном средстве для постановки на учет в казну.								
4. Расхождение с КУМИ по качественным и количественным показателям основных средств.								
5. Утвержден непропорциональный состав инвентаризационной комиссии.								
6. Нарушения в заполнении инвентарных карточек.								
7. На основных средствах отсутствуют инвентарные номера.								
8. Наличие задолженности в бюджет городского округа Сухой Лог по арендной плате за пользование земельными участками.								
9.	Проверка законности использования средств местного бюджета, направленных в 2016 году на установку в муниципальных общеобразовательных организациях систем видеонаблюдения		главный распорядитель бюджетных средств - Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог (отраслевой) (функциональный орган)	Представление от 23.10.2017 №56	1. Не определена процедура предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на установку систем видеонаблюдения, предназначенных для обеспечения защиты от угроз террористического характера и несанкционированного вторжения.	Исполнено. Ответ от 13.12.2017 №2160		
					2. Системы видеонаблюдения, приобретенные в 2016 году, за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, балансовая стоимость которых превышает 50 000 рублей, не включены в Перечень особо ценного движимого имущества.			
		4. Нарушения при заполнении инвентарной карточки и отсутствие маркировки инвентарного номера.						
		1. Не зарегистрировано право хозяйственного ведения на здания и сооружения.			Представление от 15.11.2017 №66			
		2. Не приняты к бухгалтерскому учету и не отражены на балансе предприятия источники нецентрализованного водоснабжения.						
		3. Не предоставлена информация о транспортном средстве для постановки на учет в казну.						
		4. Расхождение с КУМИ по качественным и количественным показателям основных средств.						
		5. Утвержден непропорциональный состав инвентаризационной комиссии.						
		6. Нарушения в заполнении инвентарных карточек.						
		7. На основных средствах отсутствуют инвентарные номера.						
8. Наличие задолженности в бюджет городского округа Сухой Лог по арендной плате за пользование земельными участками.								
10.	Проверка соблюдения муниципального предпринимателя «Горкомсети» установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	Муниципальное унитарное предприятие «Горкомсети»	Представление от 15.11.2017 №66	1. Не зарегистрировано право хозяйственного ведения на здания и сооружения.		Исполнено. Ответ от 13.12.2017 №2160		
				2. Не приняты к бухгалтерскому учету и не отражены на балансе предприятия источники нецентрализованного водоснабжения.				
				3. Не предоставлена информация о транспортном средстве для постановки на учет в казну.				
				4. Расхождение с КУМИ по качественным и количественным показателям основных средств.				
				5. Утвержден непропорциональный состав инвентаризационной комиссии.				
				6. Нарушения в заполнении инвентарных карточек.				
				7. На основных средствах отсутствуют инвентарные номера.				
				8. Наличие задолженности в бюджет городского округа Сухой Лог по арендной плате за пользование земельными участками.				

11	Проверка использования средств местного бюджета, предоставленных в форме субсидии муниципальному казенному предприятию «Благоустройство – СЛ».	Муниципальное казенное предприятие «Благоустройство – СЛ»	Предписание от 05.12.2017 №67	1. За 2017 год из местного бюджета предоставлены субсидии МКП «Благоустройство-СЛ» в сумме 10 109 611,62 рублей. 2. Не представлены Отчеты об исполнении условий Соглашений на сумму 6 343 247,95 рублей. 3. Фактические суммы затрат, указанные в Отчетах об исполнении условий Соглашений (с апреля по июнь 2017 года) не соответствуют заявленным суммам субсидии и плановым затратам, рассчитанным в соответствии с утвержденными расценками и проверенными специалистами МКУ «УМЗ». 4. Плановые показатели финансирования мероприятий по благоустройству территории городского округа Сухой Лог на сумму 149 000 рублей не соответствуют показателям Решения Думы о бюджете на 2017 год и показателям Бюджетной росписи на 2017 год. 5. Установлено несвоевременное внесение изменений в нормативные акты и распорядительные документы, регулирующие предоставление субсидии. 6. Показатели сметы доходов и расходов МКП «Благоустройство-СЛ» не отражают в полном объеме доходы и расходы предприятия. 7. Решения о предоставлении субсидии МКП «Благоустройство-СЛ» приняты нелегитимным составом комиссии. 8. Превышение ограничительного размера накладных расходов (от 5% до 36%). 9. К бухгалтерскому учету принимаются документы, содержащие неполные сведения о хозяйственной операции. 10. За счет субсидии произведена оплата по гражданско-правовым договорам с физическими лицами, при этом срок оказания услуг свидетельствует о даче (повторяющемся) и многоазовом характере работ. 11. Не предприняты меры по приостановке субсидирования по причине непредставления Отчетов об исполнении условий Соглашений. 12. Отсутствует контроль за эффективностью и результативностью использования средств бюджета.	Исполнено. Ответ от 15.12.2017 №6/н о принятых и принимаемых мерах
12	Проверка соблюдения муниципальной автономным образовательным учреждением до полного профессионального образования специалистов центра повышения квалификации «Охрана труда» порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.	МАОУ ДПОС ЦПК «Охрана труда»	Представление от 14.12.2017 №74	1. Балансовая стоимость основных средств, принятых к бухгалтерскому учету МАОУ ДПОС ЦПК «Охрана труда» не соответствует балансовой стоимости, указанной при передаче КУМИ. 2. Не оформлено и не зарегистрировано право на земельный участок под помещениями, находящимися в оперативном управлении МАОУ ДПОС ЦПК «Охрана труда». 3. МАОУ ДПОС ЦПК «Охрана труда» перечень особо ценного имущества не ведется. 4. Часть нежилых помещений, закрепленных за МАОУ ДПОС ЦПК «Охрана труда» на праве оперативного управления, предоставлена сторонним организациям без согласия собственника.	Исполнено. Ответ от 27.12.2017 №53

## 2. Экспертно – аналитические мероприятия

Наименование мероприятия	Нормативно – правовой акт	Предложения, рекомендации	Кем представлен на экспертизу	Номер заключения
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог о внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Устранить технические ошибки нумерации приложения	Глава городского округа Сухой Лог	От 27.01.2017 №42
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Обеспечение доступным жильем малоимущих граждан, многодетных, молодых семей, а также граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Вносимые изменения корректны и логичны, объем финансирования обоснован Бюджетной росписью и Решением Думы о бюджете. Суммы, указанные в плане мероприятий соответствуют суммам, указанным в паспорте программы	Глава городского округа Сухой Лог	От 27.01.2017 №43
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог на 2015–2021 годы»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Изменения в муниципальную программу расценены Счетной палатой как не пропорциональные, не корректные и составленные с отсутствием логики и целесообразности	Глава городского округа Сухой Лог	От 01.02.2017 №44
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Замечания финансово-экономической и правового характера отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 09.02.2017 №45
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Необходимо проанализировать суммы финансирования с разбивкой по годам и привести в соответствие с Бюджетной росписью и Решением Думы о бюджете	Глава городского округа Сухой Лог	От 09.02.2017 №46
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.02.2017 №47
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 16.02.2017 №48
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 14.02.2017 №49
Заключение на проект изменений в муниципальную программу «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Замечания финансово-экономической и правового характера отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 22.02.2017 №50
Заключение по результатам экспертно – аналитического мероприятия по проекту Решения Думы городского округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2016 год»	Решение Думы городского округа	Проект Решения Думы может быть рассмотрен и принят	Дума городского округа	От 10.04.2017 №51
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.04.2017 №52
Заключение на проект Решения Думы городского округа «Об исполнении бюджета городского округа за первый квартал 2017 года»	Решение Думы городского округа	Замечаний финансово-экономической и правового характера не имеется	Дума городского округа	От 05.05.2017 №53
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.04.2017 №54
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 17.04.2017 №55
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 18.04.2017 №56
Заключение на проект Постановления Главы городского округа Сухой Лог «О внесении изменений в муниципальную программу «Выполнение муниципальных функций, переданных государственным полномочий и обеспечение деятельности Администрации городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 21.04.2017 №57

Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 27.04.2017 №58
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.04.2017 №59
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 28.04.2017 №60
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Отсутствуют	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.05.2017 №61
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	По итогам финансово-экономической экспертизы выявлен ряд замечаний и сделаны предложения, изложенные в Заключении, которые рекомендовано рассмотреть до момента утверждения Программы. В ходе предварительного изучения документов разработчику проекта Постановления даны рекомендации устранить орфографические и технические недочеты	Глава городского округа Сухой Лог	От 27.09.2017 №62
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта Постановления Главы городского округа Сухой Лог «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за первое полугодие 2017 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Замечаний финансово-экономической и правового характера не имеется	Глава городского округа Сухой Лог	От 27.09.2017 №63
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Сухой Лог до 2020 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	По причине большого количества изменений внесенных в программу с момента ее утверждения, необходимо проанализировать суммы финансирования по годам и привести их в соответствие	Глава городского округа Сухой Лог	От 10.10.2017 №64
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года»	Постановление Главы городского округа Сухой Лог	Не все целевые показатели и частично не имеют цифрового значения. Установленные Счетной палатой недочеты необходимо устранить	Глава городского округа Сухой Лог	От 15.09.2017 №65
Заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта Решения Думы городского округа «Об исполнении бюджета городского округа за девять месяцев 2017 года»	Решение Думы городского округа	Замечания финансово-экономической и правового характера отсутствуют	Дума городского округа	От 23.10.2017 №66
Заключение по результатам экспертно – аналитического мероприятия по проекту решения Думы городского округа «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»	Решение Думы городского округа	Счетная палата отмечает, что утверждение бюджета на трехлетний период и планирование исполнения муниципальных программ долгосрочного исполнения требуют повышенного качества и надежности прогноза социально-экономического развития и прогнозирования показателей на более качественном уровне. В целом проект бюджета городского округа Сухой Лог на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов может быть рекомендован для принятия Думой городского округа	Дума городского округа	От 23.11.2017 №67

### ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА седьмое заседание шестого созыва РЕШЕНИЕ от 25.01.2018 г. №54-РД

**О внесении изменений в решение Думы городского округа от 29 декабря 2017 года №47-РД «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования в целях отбора общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году»**

Руководствуясь статьёй 6 Устава городского округа Сухой Лог, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2017 года №1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Порядок организации и проведения голосования в целях отбора общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, утвержденный решением Думы городского округа от 29 декабря 2017 года №47-РД:

1) Пункт 3 дополнить абзацем 6 следующего содержания: «По решению Главы городского округа голосование может быть организовано с помощью автоматизированной системы, когда вместо бюллетеня участник голосования получает доступ к автоматизированной системе с помощью персонального компьютера (далее – ПК), установленного на территориальном счетном участке.»;

2) Подпункт 1 пункта 5 после слов «размещаются в бюллетене в алфавитном порядке» дополнить словами «- при голосовании с использованием бумажной формы бюллетеня.»;

3) Абзац 3 пункта 6 изложить в следующей редакции: «Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется Комиссией в зависимости от проходимости территориального счетного участка (количества граждан, которые могут посетить такой участок).»;

4) Абзац 4 пункта 6 после слов «секретарь территориальной счетной комиссии» дополнить словами: «, при голосовании через автоматизированную систему на ПК председатель и секретарь территориальной счетной комиссии не назначаются.»;

5) Абзац 5 пункта 8 после слов «бюллетень любого знака» дополнить словами: «(простановки отметки с помощью автоматизированной системы на ПК).»;

6) Абзац 6 пункта 8 изложить в следующей редакции: «Участник голосования имеет право проголосовать только за один проект.»;

7) Дополнить пунктом 9 следующего содержания: «9. Голосование по общественным территориям является рейтинговым. Голосование проводится на территориальных счетных участках посредством заполнения гражданами бюллетеня для голосования, либо получения доступа к автоматизированной системе на ПК.»;

8) Пункт 10 изложить в следующей редакции: «10. Для получения бюллетеня (доступа к автоматизированной системе на ПК) участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ и ставит подпись в Журнале за получение бюллетеня (Журнале регистрации за доступ к автоматизированной системе на ПК), а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.»

После этого в Журнале расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок голосования с использованием бюллетеня либо автоматизированной системы. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за одну общественную территорию.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень (сообщает о завершении голосования с помощью автоматизированной системы на ПК).»;

9) Дополнить пунктом 17.1. следующего содержания: «17.1. При организации голосования с помощью автоматизированной системы на ПК, подсчет голосов проводится автоматически и направляется в Комиссию для утверждения. Форма автоматизированного отчета должна содержать: дату и время начала и завершения голосования, количество территориальных счетных участков, общее количество проголосовавших, распределение голосов. Автоматизированный отчет предоставляется в 1 экземпляре за подписью лица, ответственного за выгрузку информации из автоматизированной системы. На основании автоматизированного отчета Комиссия оформляет итоговый протокол, содержащий сведения об общественной территории, набравшей наибольшее количество голосов (в случае, если голосование проводится по одной территории, то указывается наименование общественной территории и распределение голосов «за» и «против»). Автоматизированный отчет является неотъемлемым приложением к итоговому протоколу Комиссии.»;

10) В пункте 21 слова «общественной муниципальной комиссии» заменить словом «Комиссии.»;

11) Дополнить приложением №6 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию (Коновалова И.В.).

**Председатель Думы городского округа Е.Г. Быков  
Глава городского округа Р.Ю. Валов**

Приложение к решению Думы городского округа от 25.01.2018 г. №54-РД «Приложение №6

к Порядку организации и проведения голосования в целях отбора общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

**Форма журнала регистрации участников голосования ЖУРНАЛ регистрации участников голосования**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество участника голосования	Реквизиты документа, удостоверяющего личность участника голосования	Доступ к автоматизированной системе на персональном компьютере для голосования получен	Согласие участника голосования на обработку персональных данных, подпись (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»)	Подпись члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2018 г. №17-ПГ**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 02 декабря 2016 №2039-ПГ «Об общих требованиях к муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа от 19 мая 2017 года №695-ПГ, 27 октября 2017 года №1527-ПГ,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог в I квартале 2018 года муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа от 30 марта 2017 года №394-ПГ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог».

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог А. В. Рубцова.

**Глава городского округа Р. Ю. Валов**

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.01.2018 г. №17-ПГ

**Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования муниципальным предприятием (далее - Организацией) субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог на выполнение работ по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог (далее - Субсидия), а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выделенных для предоставления Субсидии, является Администрация городского округа Сухой Лог (далее - Администрация).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа Сухой Лог об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на очередной финансовый год и лимитов бюджетных обязательств по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье 0451320000 «Организация благоустройства, сбора, вывоза и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог».

4. Право на получение Субсидии имеет Организация, которая соответствует следующим критериям отбора получателей субсидий:

- 1) обслуживает объекты благоустройства городского округа Сухой Лог, переданные им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 2) обеспечивает ведение раздельного аналитического учета по видам расходов.

5. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог:

- 1) не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства;

2) Организация не должна получать средства из бюджета городского округа Сухой Лог в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

3) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, должны соответствовать перечисленным в Приложении №1;

4) соблюдение запрета на приобретения Организацией за счет полученных из бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

6. Субсидия предоставляется на оплату расходов Организации по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог:

- содержание и ремонт газонов, цветников и живой изгороди;
- валка, обрезка, посадка деревьев;
- содержание и ремонт объектов благоустройства;
- приобретение объектов благоустройства;
- содержание и ремонт детских дворовых площадок;
- ликвидация несанкционированных свалок;
- содержание и ремонт контейнерных площадок;
- содержание останочных пунктов и тротуаров;
- содержание мест захоронения;
- прочие работы, связанные с благоустройством.

Размер Субсидии определяется Администрацией, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, исходя из расчета размера субсидии, рассчитанного на основании сметных расчетов, выполненных с применением Территориальных сметных нормативов Свердловской области в редакции 2014 года (ТСНБ ТЕР-2001 по Свердловской области в редакции 2014 года) и планируемых объемов работ на I квартал 2018 года, и доводится до сведения Организации в форме, установленной в Приложении №3.

При необходимости выполнения дополнительных объемов по какому-либо виду работ (предписание надзорных органов, погодные условия, письма заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог) и наличии экономии по другим видам работ, Организация производит необходимые работы сверх планового объема данного вида работ, указанного в расчете размера субсидии. При отсутствии экономии или вида работ в расчете размера субсидии Организация предоставляет заявку на увеличение размера Субсидии.

7. Субсидия из бюджета городского округа Сухой Лог предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог (далее - Соглашение), заключенным между Администрацией городского округа Сухой Лог и Организацией, получающей Субсидию.

8. Для получения Субсидии Организация представляет заявку в Администрацию по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации Организации;
- 2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее 6 месяцев от даты подачи заявления;
- 3) копия устава;
- 4) документы, подтверждающие полномочия руководителя Организации;
- 5) копия приказа об Учетной политике Организации, с приложениями;
- 6) копия документа, подтверждающего передачу Организации объектов благоустройства городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 7) штатное расписание Организации, согласованное Главой городского округа Сухой Лог;
- 8) производственная программа Организации на текущий год с поквартальной разбивкой, согласованная Главой городского округа Сухой Лог;
- 9) финансовый план на текущий год;
- 10) реквизиты Организации.

Заявка предоставляется в Администрацию на имя заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, на бумажном носителе. Заявка и приложенные к ней документы шифруются, страницы нумеруются, заявка подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и главным бухгалтером Организации.

Организация несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

9. Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, на основании заявки, полученной от Организации, в течение десяти рабочих дней проводит проверку представленных документов.

10. В случае несоответствия пакета документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредоставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов, либо в случае наличия в документах недостоверных или неполных сведений, либо если стоимость работ превышает объемы бюджетных ассигнований по соответствующей классификации расходов бюджета, утвержденные решением Думы городского округа о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий финансовый год, предусмотренные на предоставление субсидий, Администрация в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, направляет мотивированный отказ в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия решения.

11. Принятые заявки на получение Субсидии передаются на рассмотрение Комиссии по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, претендующих на получение Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат

в связи с выполнением работ, оказанием услуг, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26 октября 2014 года №2213-ПГ (в ред. от 08 ноября 2017 года №1593-ПГ) (далее - Комиссия).

12. При положительном заключении Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола ее заседания Администрация и Организация заключают Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог от 19 декабря 2016 года №87 с изменениями, внесенными приказом от 25 октября 2017 года №74.

При отрицательном решении Комиссии в течение трех рабочих дней со дня утверждения протокола ее заседания Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, направляет мотивированный отказ в письменной форме.

13. После заключения Соглашения первая часть Субсидии перечисляется в течение пяти рабочих дней после получения письменной заявки Организации на перечисление в произвольной форме, в размере не более 2/3 от квартального объема Субсидии, указанной в Соглашении.

14. В последующем перечисление Субсидии осуществляется Администрацией в течение пяти рабочих дней после согласования Отчета об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения (Приложение №4), на основании письменной заявки Организации на перечисление в произвольной форме.

Субсидия перечисляется на расчетные счета, открытые Организацией в кредитных организациях.

Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, устанавливает в Соглашении сроки и формы представления Организацией отчетности о достижении показателей результативности.

15. Организация, заключившая Соглашение, предоставляет в Администрацию Отчет об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения, по форме согласно Приложению №4 к настоящему Порядку, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с фактически выполненным объемом работ и сметной стоимостью работ, утвержденной в расчете размера субсидии заместителем главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующим вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, в течение десяти рабочих дней с момента поступления отчета об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения проводит проверку отчета об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения, согласовывает его, либо пишет мотивированный отказ в согласовании.

16. По итогам первого квартала сумма неиспользованных остатков Субсидии перечисляется в доход бюджета городского округа Сухой Лог в срок до 01 мая года предоставления Субсидии.

17. Средства, полученные из бюджета городского округа Сухой Лог в форме Субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

18. Руководитель и главный бухгалтер Организации несут ответственность за ненадлежащее исполнение работ и нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

19. Администрацией, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, направления расходов, источника финансового обеспечения которых является Субсидия, порядка и срока возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет городского округа Сухой Лог. Контроль целевого использования Субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

20. При выявлении Администрацией и Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог нарушения условий, установленных для предоставления Субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения Субсидии, нецелевого использования бюджетных средств, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования.

В случае если возврат Субсидии не осуществлен в указанный срок, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет городского округа в судебном порядке.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог

**Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

- 1) расходы на оплату труда основных рабочих, выполняющих работы по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;
- 2) отчисления во внебюджетные фонды основных рабочих, выполняющих работы по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;
- 3) оплата налогов, связанная с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;
- 4) арендная плата, связанная с работами по благо-

устройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;

5) ГСМ, запасные части, масла, связанные с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;

6) основные материалы, связанные с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;

7) услуги сторонних организаций, связанные с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;

8) прочие расходы, связанные с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог;

9) накладные расходы, связанные с работами по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог.

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог

Заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог

**Заявка на предоставление субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию, с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог**

Прошу предоставить субсидию с целью финансового обеспечения \_\_\_\_\_ (наименование Организации) на мероприятия по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог в сумме \_\_\_\_\_ рублей. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления Субсидии предусмотренной Порядком.

В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, прилагаю следующие документы:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации Организации;
  - 2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее 6 месяцев от даты подачи заявления;
  - 3) копия устава;
  - 4) документы, подтверждающие полномочия руководителя Организации;
  - 5) копия приказа об Учетной политике Организации, с приложениями;
  - 6) копия документа, подтверждающего передачу Организации объектов благоустройства городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
  - 7) штатное расписание Организации, согласованное Главой городского округа Сухой Лог;
  - 8) производственная программа Организации на текущий год, с поквартальной разбивкой, согласованная Главой городского округа Сухой Лог;
  - 9) финансовый план на текущий год;
  - 10) реквизиты Организации \_\_\_\_\_
- Всего приложено документов на \_\_\_\_\_ листах.  
Руководитель Организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М. П.  
Исполнитель, телефон \_\_\_\_\_

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог

Руководителю Организации

**Расчет размера субсидии в целях финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог на \_ квартал 201\_ года**

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Сметная стоимость работ, руб.	Всего объём, руб.	Приложение	Примечание
1							
2							
...							
Всего							

Размер Субсидии на финансовое обеспечение работ по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог, выполняемых Организацией в \_ квартале 201\_ года составляет \_ рублей \_ копеек.

Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог

(подпись)  
Дата \_\_\_\_\_

Составлено: Специалист МКУ «УМЗ» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог

«СОГЛАСОВАНО»: Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог

Дата \_\_\_\_\_

Отчет \_\_\_\_\_ (наименование Организации) об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог за \_\_\_\_\_ 201\_ года

Мероприятия по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов	Объем финансирования	Произведено затрат за отчетный период (гр.6 приложения к Отчету)	Перечислено субсидии за отчетный период	Сумма неосвоенных средств субсидии за отчетный период/Сумма остатка субсидии необходимого к перечислению (гр.4-гр.3)	Примечание
1	2	3	4	5	6
Всего					

Приложение к Отчету об использовании средств бюджета в целях финансового обеспечения мероприятий по благоустройству, сбору, вывозу и утилизации коммунальных отходов на территории городского округа Сухой Лог за \_\_\_\_\_ 201\_ года по следующим объектам:

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Сметная стоимость работ, руб.	Всего объема, руб.	Приложение	Примечание
1							
2							
...							
Всего							

Всего приложено документов на \_\_\_\_\_ листах.  
 Руководитель Организации \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер Организации \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Дата \_\_\_\_\_  
 М. П.  
 Проверено «Объемы в соответствии с заявленными»:  
 Специалист МКУ «УМЗ» \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Проверено «Сметная стоимость работ в соответствии с заявленной»:  
 Специалист МКУ «УМЗ» \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.01.2018 г. №44-ПГ**

**О внесении дополнения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 31.08.2017 г. №1242-ПГ «Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», решения Думы городского округа Сухой Лог от 29.12.2017 №47-РД «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования в целях отбора общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести следующее дополнение в Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года», утвержденное постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 31.08.2017 №1242-ПГ «Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года»»: пункт 3 дополнить подпунктом 3.7. следующего содержания:  
 «3.7. Организации и обеспечения проведения рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий городского округа Сухой Лог, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.01.2018 г. №69-ПГ**

**О внесении изменений в состав рабочей группы по мониторингу расчетов за коммунальные услуги**  
 В связи с кадровыми изменениями, в целях повышения эффективности деятельности комиссии

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- В пункте 1 постановления Главы городского округа Сухой Лог от 23 октября 2017 года №1483-ПГ «О создании рабочей группы по мониторингу расчетов за коммунальные услуги»:
  - слова «Федотовских Маргарита Павловна – председатель жилищной комиссии» заменить словами «Белоусов Владимир Сергеевич – председатель жилищно-бытовой комиссии»;
  - слова «Иванов Сергей Леонидович – директор общества с ограниченной ответственностью «Горэнерго» (по согласованию)» исключить.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

городского округа Сухой Лог.  
 14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игониной В.Н.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

Приложение №1 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 22.01.2018 г. №78-ПГ

**СОСТАВ организационного комитета по подготовке и проведению XXXVI Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России-2018»**

- Игонин Виктор Николаевич – заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог – председатель организационного комитета;
- Берсенева Юлия Сергеевна – начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог;
- Ефремов Сергей Александрович – начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог;
- Мезенцев Виктор Юрьевич – заместитель начальника Управления по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог;
- Путинцев Леонид Васильевич – директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»;
- Леонтьев Игорь Александрович – методист муниципального бюджетного учреждения «Организационный центр учреждений культуры, молодежной политики и спорта»;
- Басов Юрий Васильевич – начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 22.01.2018 г. №78-ПГ

**СХЕМА место проведения Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» в городском округе Сухой Лог**



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.01.2018 г. №83-ПГ**

**Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившейся на территории городского округа Сухой Лог на первый квартал 2018 года**

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса РФ, Методическими рекомендациями для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, утвержденными Приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 №470-П, Законом Свердловской области от 22.07.2005 №96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», в целях реализации Концепции федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.11.2012 №2071-р, в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710, подпрограммами «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года» и «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим на территории Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)», утвержденными Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1332-ПП, Постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2006 года №357-ПП «О Порядке обеспечения жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны и нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 01 января 2005 года ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», Постановлением Главы городского округа от 14.09.2006 года №1150-ПГ «Об утверждении Порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помеще-

ния, сложившейся в границах городского округа Сухой Лог, для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (в редакции постановлений Главы городского округа Сухой Лог от 18.12.2007 №, от 24.03.2009 №352-ПГ),

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
 1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории городского округа Сухой Лог на первый квартал 2018 года в размере 32 800 (тридцать две тысячи восемьсот) рублей, используемую в целях проведения расчетов:

- определения имущественного положения граждан в целях признания их малоимущими и предоставления им жилого помещения по договору социального найма муниципального жилищного фонда;
- расчета социальных выплат молодым семьям;
- обеспечения жильем граждан льготных категорий в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2006 года №357-ПП «О Порядке обеспечения жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны и нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 01 января 2005 года ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».
- Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра жилого помещения в сельской местности на приобретение жилого помещения, находящегося в эксплуатации не более 5 лет с момента его ввода, в размере 23 600 (двадцать три тысячи шестьсот) рублей на первый квартал 2018 года.
- Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения для строительства (приобретения на первичном рынке жилья у застройщика) жилых домов на территории городского округа Сухой Лог в размере 42 215 (сорок две тысячи двести пятнадцать) рублей.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Москвину Е.Ю.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.01.2018 г. №84-ПГ**

**Об определении мест отбывания наказания осужденных в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа Сухой Лог**

В целях приведения в соответствие муниципальных нормативных правовых актов, определяющих места отбывания наказания осужденных в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа Сухой Лог, и в связи с изменением кадрового состава, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Определить места отбывания наказания, назначенного в виде исправительных работ осужденными, не имеющими основного места работы (приложение №1).
- Определить виды обязательных работ и объекты (предприятия и организации), на которых осужденные отбывают назначенное наказание (приложение №2).
- Руководителям организаций неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства в порядке отбывания осужденными назначенного наказания.
- Рекомендовать начальнику филиала по Суходоложскому району федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции ГУФСИН Российской Федерации по Свердловской области представлять в Администрацию городского округа Сухой Лог информацию о количестве осужденных, отбывающих наказание в виде исправительных и обязательных работ на территории городского округа Сухой Лог, о местах отбывания наказания ежеквартально.
- Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 26 марта 2015 года №749-ПГ «Об определении мест отбывания наказания осужденных в виде исправительных работ на территории городского округа Сухой Лог», с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог: от 10.06.2015 №1341-ПГ, от 09.02.2016 №198-ПГ, от 02.03.2016 №337-ПГ, от 13.04.2016 №585-ПГ, от 06.06.2016 №936-ПГ, от 22.07.2016 №1294-ПГ, от 21.03.2017 №341-ПГ, от 23.10.2017 №1484-ПГ, от 28.12.2017 №1830-ПГ.
- Создать рабочую группу для оперативного реагирования на отказы организаций, относящихся к местам отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ, принимать для отбывания исправительных работ осужденных, не имеющих места работы, в следующем составе:
  - Абрамова Людмила Андреевна, первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог;
  - Донгузова Анна Михайловна, начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог;
  - Прокина Елена Владимировна, начальник филиала по Суходоложскому району федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции ГУФСИН Российской Федерации по Свердловской области (по согласованию);
  - Золотницкий Эдуард Дмитриевич, помощник Суходоложского городского прокурора (по согласованию).
  - Смоляникова Марина Владимировна, главный специалист Администрации городского округа Сухой Лог.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Сухой Лог Абрамову Л.А.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

Приложение №1 к Постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 23.01.2018 г. №84-ПГ

**МЕСТА ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЯ, НАЗНАЧЕННОГО В ВИДЕ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ОСУЖДЕННЫМ, НЕ ИМЕЮЩИМ ОСНОВНОГО МЕСТА РАБОТЫ**

- Муниципальное унитарное предприятие «Горкомсети» городского округа Сухой Лог ОГРН 107663300762.
- Муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз» ОГРН 103662081812.

3. Муниципальное унитарное предприятие городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ» ОГРН 1156633000820.

4. Муниципальное казенное предприятие городского округа Сухой Лог «Благоустройство-СЛ» ОГРН 1176658002828.

5. Муниципальные образовательные учреждения.  
6. Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» ОГРН 1036602081911.

7. Акционерное общество Совхоз «Сухоложский» ОГРН 1169658002513.

8. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» ОГРН 1026601871670.

9. Общество с ограниченной ответственностью «ФОРЭС» ОГРН 102660235264.

10. Общество с ограниченной ответственностью «Староцементный завод» ОГРН 1036602081636.

11. Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСтрой-Жилье» ОГРН 1106633000143.

12. Общество с ограниченной ответственностью «Сухоложский крановый завод» ОГРН 1056600220170.

13. Общество с ограниченной ответственностью «ПК Сухоложская» ОГРН 1126633000779.

14. Общество с ограниченной ответственностью «Сухоложскремонт» ОГРН 1169658081757.

15. Общество с ограниченной ответственностью «Сухоложскремонт» ОГРН 1096633000804.

16. Общество с ограниченной ответственностью частная охранная организация «Сотник» ОГРН 1066633000176.

17. Общество с ограниченной ответственностью «Ресурс +» ОГРН 1136633001548.

18. Закрытое акционерное общество «Новошип-минское» ОГРН 1036602082505.

19. Акционерное общество «Сухоложский литейно-механический завод» ОГРН 1026601871064.

20. Открытое акционерное общество «Санаторий «Курь»» ОГРН 1146633000689.

21. Открытое акционерное общество «Сухоложский огнеупорный завод» ОГРН 1026601871207.

22. Открытое акционерное общество «Сухоложский хлебокомбинат» ОГРН 1026601871735.

23. Закрытое акционерное общество «Уральская бумага» ОГРН 1026601870855.

24. Крестьянское хозяйство «Темп» ОГРН 1036602081251.

25. Индивидуальный предприниматель Куцев Владимир Алексеевич ОГРНИП 305590601200300.

26. Индивидуальный предприниматель Нохрина Марина Юрьевна ОГРНИП 315663300003535.

27. Индивидуальный предприниматель Филиппов Вадим Валерьевич ОГРНИП 311667422300033.

Приложение №2  
к Постановлению Главы  
городского округа Сухой Лог  
от 23.01.2018 г. №84-ПГ

#### ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ОБЪЕКТЫ (ПРЕДПРИЯТИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ), НА КОТОРЫХ ОСУЖДЕННЫЕ ОТБЫВАЮТ НАЗНАЧЕННОЕ НАКАЗАНИЕ

1. Виды обязательных работ:  
1) уборка и благоустройство населенных пунктов и предприятий;  
2) озеленение населенных пунктов;  
3) сельскохозяйственные работы;  
4) погрузочно-разгрузочные работы;  
5) ремонтно-строительные работы;  
6) иные работы, не требующие специальной квалификации.

2. Объекты (предприятия и организации) обязательных работ:

1) Администрация городского округа Сухой Лог ОГРН 1036602081230;

2) Муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз» ОГРН 1036602081812.

3) Муниципальное унитарное предприятие «Горкомсети» городского округа Сухой Лог ОГРН 1076633000762;

4) Муниципальное унитарное предприятие городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ» ОГРН 1156633000820;

5) Муниципальное казенное предприятие городского округа Сухой Лог «Благоустройство-СЛ» ОГРН 1176658002828;

6) Муниципальные образовательные учреждения;

7) Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Сухоложская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» ОГРН 1026601871218;

8) Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Сухоложский многопрофильный техникум» ОГРН 1026601871670;

9) Федеральное государственное казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» ОГРН 110663300012137;

10) Общество с ограниченной ответственностью «ФОРЭС» ОГРН 102660235264;

11) Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСтрой-Жилье» ОГРН 1106633000143;

12) Общество с ограниченной ответственностью «ПК Сухоложская» ОГРН 1126633000779;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Сухоложский крановый завод» ОГРН 1056600220170;

14) Открытое акционерное общество «Санаторий «Курь»» ОГРН 1146633000689.

#### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.01.2018 г. №85-ПГ

##### О мерах по обеспечению исполнения бюджета городского округа Сухой Лог

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Сухой Лог, в целях обеспечения исполнения бюджета городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что:

1) расходование субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов на расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений в бюджет городского округа из федерального и областного бюджетов, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в преде-

лах средств, поступивших из федерального и областного бюджетов на соответствующие цели, при наличии порядка и условий расходования данных денежных средств и заключенного соглашения;

2) получатели средств бюджета городского округа Сухой Лог при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, об оказании услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретении, об обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;

в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) главные распорядители средств бюджета городского округа Сухой Лог, предоставившие субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, принимают решения о наличии потребности получателей субсидий в неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий в срок до 1 марта текущего финансового года в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

2. Главным администратором доходов бюджета городского округа - органом местного самоуправления, отраслевым и функциональным органом Администрации городского округа Сухой Лог:

1) принимать меры по:

обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа не ниже плановых показателей;

сокращению задолженности по уплате обязательных платежей в местный бюджет;

обеспечению возврата неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

2) осуществлять представление и (или) обеспечивать представление подведомственными администраторами доходов бюджета городского округа информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществлять уточнение и (или) обеспечивать уточнение подведомственными администраторами доходов бюджета городского округа вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета городского округа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня зачисления средств;

4) ежеквартально проводить анализ платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета городского округа, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления.

3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог:

1) доводить до подведомственных получателей средств бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в течение четырех рабочих дней со дня получения сводной росписи, лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке;

2) обеспечивать:

полное освоение целевых субсидий;

точность планирования предельных объемов финансирования в расшивке и обоснованием расходов в установленный срок, а также с максимальным перемещением платежей на конец месяца;

взаимодействие с органами государственной власти по курируемым направлениям в целях своевременного заключения соглашений о выделении федеральных и областных средств на софинансирование полномочий городского округа, а также их эффективного использования и достижения установленных соглашениями индикативных показателей;

недопущение образования кредиторской задолженности по принятым обязательствам, в первую очередь, по заработной плате, социальным выплатам и оплате топливно-энергетических ресурсов;

подтверждение потребности в не использованных по состоянию на 1 января текущего года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета и областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сроки, установленные главными администраторами бюджетных средств областного бюджета;

своевременную и полную выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, в том числе выплату заработной платы за 2-ю половину декабря текущего года;

в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на очередной год и плановый период софинансирование по переданному лимиту из областного бюджета средствам в виде субсидий на исполнение расходных полномочий

городского округа;

разработку и утверждение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в соответствии с нормативными правовыми;

3) не принимать решений об увеличении численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений по передаче полномочий Российской Федерации, Свердловской области городскому округу или вводу новых объектов;

4) повышать эффективность использования бюджетных средств, обеспечивая доступность и качество оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг, сокращение неэффективных расходов бюджета;

5) принимать необходимые меры по:

повышению качества бюджетного планирования, в том числе в целях сокращения количества изменений, вносимых в решение о бюджете в течении года;

формированию качественной бюджетной отчетности и соблюдению сроков ее представления.

4. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений обеспечивать:

1) формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также усиление контроля за их выполнением, в том числе за достижением установленных в них показателей;

2) составление и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с порядками, определенными органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей;

3) заключение соглашений о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, возврата остатков таких субсидий в местный бюджет, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 22.09.2016 №1651-ПГ, а также контроль за выполнением условий соглашений;

4) в срок до 01 марта текущего финансового года представление в Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог отчета о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год с пояснительной запиской;

5) заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядками определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Сухой Лог на иные цели.

При заключении соглашений, предусмотренных настоящим подпунктом, в качестве условия предоставления субсидии предусматривать обязательство муниципальных бюджетных и автономных учреждений по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящего постановления;

6) возврат в доход бюджета округа средств, указанных в пункте 5 настоящего постановления;

7) контроль в отношении муниципальных бюджетных учреждений за не превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, превышение которой влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в отчетном году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (выполнение работ). Сроки возврата субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем году в установленном порядке, - не позднее 15 марта текущего финансового года.

6. Предложения органов местного самоуправления о выделении бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при условии внесения предложений о соответствующих источниках дополнительных поступлений в бюджет округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета округа.

7. Не допускается принятие бюджетных обязательств на текущий финансовый год, возникающих из контрактов на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты не заключены в установленном порядке до 1 декабря текущего финансового года.

8. Финансовому управлению Администрации городского округа Сухой Лог (Н.Г. Чащина):

1) предоставлять в Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете городского округа и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данного решения Думой городского округа;

2) обеспечить в первоочередном порядке контроль за полнотой исполнения обязательств по выплате заработной платы и начислениям работникам муниципальных учреждений.

9. Рекомендовать главным администраторам доходов

бюджета городского округа Сухой Лог, не относящимся к органам местного самоуправления, отраслевым и функциональным органам Администрации городского округа Сухой Лог, принять меры по обеспечению поступлений в бюджет городского округа Сухой Лог налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

11. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

#### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.01.2018 г. №87-ПГ

##### Об отмене постановления Главы городского округа Сухой Лог №2033-ПГ от 29.11.2016 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах городского округа Сухой Лог»

В соответствии с протестом Свердловской транспортной прокуратуры от 16.01.2018 №02-05-2018 на основании ч.2 ст.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», ст. 25 «Водного кодекса Российской Федерации» от 03.06.2006 №74-ФЗ, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.11.2016 №2033-ПГ «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах городского округа Сухой Лог».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

#### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.01.2018 г. №89-ПГ

##### О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За многолетний профессиональный и плодотворный труд по обучению и воспитанию подрастающего поколения и в связи с юбилейной датой со дня рождения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

Лягину Викторю Анатольевну – учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7».

Глава городского округа Р.Ю. Валов

#### ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2018 г. №93-ПГ

##### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В целях реализации муниципальной программы, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.08.2016 №1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2244-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 07.07.2014 №1445-ПГ, от 06.10.2014 №2289-ПГ, от 31.12.2014 №3100-ПГ, от 01.06.2015 №1254-ПГ, от 08.09.2015 №2069-ПГ, от 24.02.2016 №287-ПГ, от 27.05.2016 №905-ПГ, от 02.08.2016 №1352-ПГ, от 13.10.2016 №1766-ПГ, от 26.01.2017 №94-ПГ, от 10.04.2017 №461-ПГ, от 27.09.2017 №1366-ПГ, от 15.12.2017 №1772-ПГ следующие изменения:

1) в паспорте строку «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» изложить в следующей редакции:

«

ВСЕГО: 1 020 503 127,61 рублей

в том числе:

2014 год - 123 644 197,16 рублей, 2015 год - 120 007 584,35 рублей, 2016 год - 121 759 329,36 рублей, 2017 год - 159 317 016,74 рублей, 2018 год - 135 440 000,00 рублей, 2019 год - 133 160 000,00 рублей, 2020 год - 227 175 000,00 рублей

из них:

областной бюджет 15 004 496,00 рублей

в том числе:

2014 год - 2 599 948,00 рублей, 2015 год - 2 813 548,00 рублей, 2016 год - 2 531 600,00 рублей, 2017 год - 7 059 400,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей

федеральный бюджет 131 652,00 рублей

в том числе:

2014 год - 89 052,00 рублей, 2015 год - 14 600,00 рублей, 2016 год - 28 000,00 рублей, 2017 год - 0,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей

местный бюджет 953 405 260,24 рублей

в том числе:

2014 год - 112 856 000,00 рублей, 2015 год - 108 403 560,24 рублей, 2016 год - 106 376 200,00 рублей, 2017 год - 141 652 500,00 рублей, 2018 год - 129 611 000,00 рублей, 2019 год - 127 331 000,00 рублей, 2020 год - 227 175 000,00 рублей

внебюджетные источники 51 961 719,37 рублей

в том числе:

2014 год - 8 099 197,16 рублей, 2015 год - 8 775 876,11 рублей, 2016 год - 12 825 529,36 рублей, 2017 год - 10 605 116,74 рублей, 2018 год - 5 829 000,00 рублей, 2019 год - 5 829 000,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей

»

2) приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игониной В.Н.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

2) приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игониной В.Н.

Глава городского округа Р.Ю. Валов





№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.								№ целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
96	Мероприятие 2.23. Обеспечение меры соцподдержки по бесп.получению худож.образ. в муницип.организ.доп.образ., в том числе в домах детск.творч., ДШИ, детям-сиротам, детям, оставшимся без попеч.родит., и иным катег.несоверш.граждан, нуждающихся в соц.поддержке	10070000,0	2289000,0	2272600,0	2531600,0	2976800,0	0,0	0,0	0,0	2.4.18., 2.4.19., 2.4.20.
97	областной бюджет	10070000,0	2289000,0	2272600,0	2531600,0	2976800,0	0,0	0,0	0,0	
98	Мероприятие 2.24. Мероприятия по развитию образовательных учреждений культуры за счет межбюджетных трансфертов	89052,0	89052,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
99	Федеральный бюджет	89052,0	89052,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
100	Мероприятие 2.25. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования	200000,0	0,0	0,0	200000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
101	местный бюджет	200000,0	0,0	0,0	200000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
102	ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА»									
103	Всего по подпрограмме, в том числе: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА»	83994976,0	9035148,0	10497325,0	12841600,0	13504903,0	13325000,0	13525000,0	11266000,0	
104	местный бюджет	82626200,0	8720000,0	10208000,0	12496200,0	13086000,0	13325000,0	13525000,0	11266000,0	
105	внебюджетные источники	1368776,0	315148,0	289325,0	345400,0	418903,0	0,0	0,0	0,0	
106	«Прочие нужды»									
107	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	83994976,0	9035148,0	10497325,0	12841600,0	13504903,0	13325000,0	13525000,0	11266000,0	
108	местный бюджет	82626200,0	8720000,0	10208000,0	12496200,0	13086000,0	13325000,0	13525000,0	11266000,0	
109	внебюджетные источники	1368776,0	315148,0	289325,0	345400,0	418903,0	0,0	0,0	0,0	
110	Мероприятие 3.26. Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат)	15020000,0	1801000,0	2126000,0	2129000,0	2731000,0	2129000,0	2129000,0	1975000,0	3.6.24., 3.6.27.
111	местный бюджет	15020000,0	1801000,0	2126000,0	2129000,0	2731000,0	2129000,0	2129000,0	1975000,0	
112	Мероприятие 3.27. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры	68974976,0	7234448,0	8371325,0	10712600,0	10773903,0	11196000,0	11396000,0	9291000,0	3.6.23., 3.6.25., 3.6.26., 3.6.28.
113	местный бюджет	67606200,0	6919000,0	8082000,0	10367200,0	10355000,0	11196000,0	11396000,0	9291000,0	
114	внебюджетные источники	1368776,0	315148,0	289325,0	345400,0	418903,0	0,0	0,0	0,0	

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2018 г. №94-ПГ**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

В целях реализации муниципальной программы, руководствуясь постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15.08.2016 №1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013

года №2239-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа до 2020 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 23.01.2015 №144-ПГ, от 06.02.2015 №261-ПГ, от 24.02.2015 №434-ПГ, от 29.09.2015 №2193-ПГ, от 24.02.2016 №288-ПГ, от 27.05.2016 №904-ПГ, от 02.08.2016 №1351-ПГ, от 13.10.2016 №1767-ПГ, от 26.01.2017 №96-ПГ, от 20.12.2017 №1786-ПГ, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игонию В.Н.

**Глава городского округа Р.Ю.Валов**

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 25.01.2018 г. №94-ПГ

**Муниципальная программа городского округа Сухой Лог «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» ПАСПОРТ муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

<b>Ответственный исполнитель муниципальной программы</b>	Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог
<b>Сроки реализации муниципальной программы</b>	2014–2020 годы
<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	Цель 1. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития страны Задача 1.1. Привлечение молодых граждан к участию в общественной и политической жизни, вовлечение молодых граждан в деятельности органов местного самоуправления в различных сферах жизни общества Задача 1.2. Вовлечение молодых граждан в программу и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации Задача 1.3. Создание условий для участия молодых граждан в социально-экономическом и общественно-политическом развитии Цель 2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи, построенной на правовом сознании, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранение культурной и исторической памяти Задача 2.1. Развитие инфраструктуры муниципального учреждения для организации патриотического воспитания молодых граждан Задача 2.2. Модернизация содержания и форм патриотического воспитания, как условия вовлечения широких масс граждан в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности Цель 3. Создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан Задача 3.1. Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с целью приобщения подростков к общественно полезному труду, получения профессиональных навыков, адаптации на современном рынке труда Задача 3.2. Совершенствование форм и методов работы по профилактике безнадзорности
<b>Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)</b>	1. Развитие потенциала молодежи городского округа Сухой Лог до 2020 года 2. Патриотическое воспитание молодежи на территории городского округа Сухой Лог 2014-2020 гг. 3. Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Сухой Лог
<b>Перечень основных целевых показателей муниципальной программы</b>	1. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности общественных объединений, различных форм общественного самоуправления 2. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможностях включения в общественную жизнь, деятельность органов местного самоуправления 3. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет - участников программ и мероприятий 4. Количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации 5. Количество действующих молодежных коворкинг-центров 6. Доля граждан, положительно оценивающих результаты проведения мероприятий по патриотическому воспитанию 7. Доля молодых граждан - участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию 8. Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан 9. Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период 10. Количество нуждающихся во временном трудоустройстве за отчетный период 11. Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства

<b>Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей</b>	ВСЕГО: 24 389 471,00 рублей в том числе: 2014 год - 3 463 521,00 рублей, 2015 год - 3 539 000,00 рублей, 2016 год - 3 660 450,00 рублей, 2017 год - 5 549 500,00 рублей, 2018 год - 2 781 000,00 рублей, 2019 год - 2 881 000,00 рублей, 2020 год - 2 515 000,00 рублей из них: областной бюджет 1 786 800,00 рублей в том числе: 2014 год - 156 400,00 рублей, 2015 год - 108 000,00 рублей, 2016 год - 273 400,00 рублей, 2017 год - 1 000 000,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 249 000,00 рублей местный бюджет 22 057 621,00 рублей в том числе: 2014 год - 3 147 121,00 рублей, 2015 год - 3 313 000,00 рублей, 2016 год - 3 259 500,00 рублей, 2017 год - 4 410 000,00 рублей, 2018 год - 2 781 000,00 рублей, 2019 год - 2 881 000,00 рублей, 2020 год - 2 266 000,00 рублей внебюджетные источники 545 050,00 рублей в том числе: 2014 год - 160 000,00 рублей, 2015 год - 118 000,00 рублей, 2016 год - 127 550,00 рублей, 2017 год - 139 500,00 рублей, 2018 год - 0,00 рублей, 2019 год - 0,00 рублей, 2020 год - 0,00 рублей
<b>Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</b>	www.goslog@rambler.ru

**Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог»**

Утвержденные Правительством Российской Федерации приоритетные задачи социально-экономического развития Российской Федерации потребовали пересмотра самой идеологии реализации молодежной политики - от идеи поддержки молодежи к идее создания условий для повышения степени интеграции молодых граждан страны в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в социально-экономическое развитие страны.

Приоритетные направления государственной молодежной политики на среднесрочную перспективу определены в следующих документах:

Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 N 1760-р;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р;

Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, утвержденные Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1663-р;

Стратегия социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года, одобренная Постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 N 873-ПП.

Однако существующие тенденции в молодежной среде, которые носят как областной, так и только местный характер, позволяют выделить в рамках Программы следующие ключевые проблемы.

**Параграф 1. Несоответствие потребностям страны жизненных установок молодежи на здоровый образ жизни, рождение детей, продолжение своего рода**

Коэффициент естественного прироста населения в Свердловской области по оценкам специалистов будет падать с - 1,4 в 2011 году до - 4,5 в 2025 году. В Свердловской области в наиболее репродуктивном возрастном интервале 20 - 24 лет при благоприятных показателях суммарной рождаемости и продолжительности жизни численность лиц женского пола может снизиться с 11 тыс. в 2010 году до 7,3 тыс. в 2015 году и до 5,6 тыс. человек в 2020 году. При этом в современной семье наблюдается следующая специфика.

Увеличение доли нерегистрируемых сожительства и удельного веса детей в этих сожительствах. Доля людей, состоящих в гражданском браке, наиболее высока именно в молодежном возрасте (15,3 процента).

Переход от расширенной семейно-родственной системы, состоящей из трех поколений, к ядерной, состоящей из родителей и их детей. Как следствие, увеличивается доля престарелых одиночек. Семья становится малодетной и однодетной.

Исчезают традиции пожизненного брака, растет число разводов. В 2009 году в Свердловской области количество разводов превысило количество браков в 1,2 раза (21910 разводов / 19448 браков). Около 70 процентов браков и разводов приходится на молодежный возраст. Около трети семей в Свердловской области - неполные, в основном материнские. Теряется ценность понятия род (долг, семейная ответственность, дети как ценность и гарантия благополучной старости).

В Свердловской области проживают около 218 тыс. молодых семей, из них по результатам исследования порядка 42 тыс. молодых семей нуждаются в улучшении жилищных условий. При этом плохие жилищные условия оцениваются вторым по значимости сдерживающим фактором рождения детей и четвертым как причина для развода.

Состояние здоровья молодого поколения вызывает серьезные опасения. Свердловская область занимает 3 место в Уральском федеральном округе по распространенности наркологической патологии. По данным статистики, среди подростков распространенность курения составляет 45 процентов (юноши) и 16 процентов (девушки). В екатеринбургских школах вредной привычке подвержены 12,4 процента школьников.

Наблюдается отрицательная динамика годности призывников к прохождению службы в армии. Из тех, кто может служить, 50 процентов имеют проблемы со здоровьем, а 60 процентов не выполняют предписанных армейским уставом контрольных нормативов физической подготовки.

Растет число лиц, страдающих алкогольной зависимостью, около 70 процентов из них - лица в возрасте до 30 лет.

По экспертным данным, число ВИЧ-инфицированных в регионе составляет не менее 120 тыс. человек, 79,5 процента составляют молодые люди в возрасте 18 - 29 лет. В Свердловской области среднероссийский уровень заболеваемости превышен в 2,7 раза.

**Параграф 2. Недостаточный уровень профориентации и предпринимательской активности молодежи**

По прогнозу Федеральной службы государственной статистики, к 2020 году коэффициент демографической нагрузки в Свердловской области возрастет на 28 про-

центов и составит 806 нетрудоспособных на тысячу человек трудоспособного населения. Количество населения Свердловской области в возрасте 20 - 30 лет уменьшится к 2020 году с 844 тыс. до 443 тыс. человек. Возникает необходимость в 1,3 раза повысить эффективность экономики Свердловской области.

Нынешняя система профориентации не обеспечивает в достаточной мере формирование у молодежи необходимых для экономики осмысленных мотивов для получения профессионального образования и выбора профессии. Лишь 50 процентов выпускников учреждений профессионального образования трудоустроиваются по полученной специальности.

В Свердловской области уровень безработицы среди молодых людей в возрасте 18 - 29 лет в июне 2010 года составлял 3,83 процента, или 45 процентов от общего числа безработных.

Несмотря на разнообразные меры государственной поддержки предпринимательства, явно видна тенденция, связанная с низкой предпринимательской активностью молодых людей. Из общего числа безработных граждан лишь 1181 человек, или 1,5 процента от общего количества безработных, решили открыть свое дело.

**Параграф 3. Отсутствие интереса у молодежи к участию в общественно-политической жизни общества**

У молодежи слабое стремление к общественной деятельности, навыкам самоуправления. В Свердловской области, по официальным данным, лишь 9 процентов молодых людей принимают участие в деятельности общественных организаций.

По данным Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области, на 12 декабря 2005 года в Свердловской области были зарегистрированы 214 детских и молодежных объединений. Но почти за 10 лет опыта по оказанию поддержки деятельности молодежных и детских общественных объединений государство выстроило партнерские отношения не более чем с 40 из них.

Молодежь в целом индифферентна по отношению к деятельности властных структур. Выборные общественные институты не пользуются ее доверием. Среди молодежи отсутствует надежная идеологическая база для формирования политических движений и партий, ей свойственна ориентация на конкретных лидеров.

При сохранении такой ситуации возникает угроза устойчивой привычки к патернализму и восприятия социальной инфантильности как нормы. Уже через десять лет при такой тенденции может существенно сократиться количество экономически активного населения и снизиться доля граждан, желающих участвовать в определении государственной политики в социально-экономической сфере.

При этом активность молодежи все больше находит проявление в радикальной и экстремистской деятельности. По данным правоохранительных органов, на сегодня в Свердловской области существенно возрос количественный состав движения «скинхедов». В националистические группировки вовлекаются подростки все более раннего возраста.

Проявляется несформированность в молодежной среде российской идентичности (россияне), принадлежности к уральскому народу (уральцы). Социологический мониторинг показал, что около половины молодых людей готовы покинуть пределы Свердловской области.

Перечисленные проблемы требуют системного решения, так как проявляются во всех сферах жизнедеятельности молодежи на фоне ухудшения здоровья молодого поколения, роста социальной апатии молодежи, снижения экономической активности, криминализации молодежной среды, угроз роста в ее среде нетерпимости, этнического и религиозно-политического экстремизма.

Вместе с тем молодежь обладает значительным потенциалом, который используется не в полной мере, - мобильностью, инициативностью, восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям, способностью противодействовать негативным вызовам.

Принципиальная особенность Программы заключается в постановке и решении задач по обеспечению активного вовлечения молодежи в процессы социально-экономического развития Свердловской области, что требует применения новых методов и технологий формирования и реализации Программы, соответствующего ресурсного обеспечения.

Программа разработана с учетом направлений, предлагаемых в основных стратегических документах страны и Свердловской области.

Механизм Программы выбран по следующим причинам:

- 1) программно-целевой метод управления позволяет оперативно и с максимальной степенью управляемости применять новые инструменты и технологии реализации приоритетов молодежной политики;
- 2) организационно Программу позволяет упростить реализацию проектов, заложенных в Стратегию государственной молодежной политики в Российской Федерации;
- 3) опыт федеральных органов управления молодежной политикой, накопленный в части реализации федеральных целевых программ с 1993 по 2005 год, показывает, что данный инструмент является действенным и удобным для реализации государственной молодежной

политики;  
4) для выстраивания единой на всех уровнях управления молодежной политики необходимо вовлекать всех субъектов молодежной политики в реализацию совместных проектов.

Применение программно-целевого метода позволит:  
1) обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контроль инвестирования государственных средств в сферу молодежной политики;

2) разработать и внедрить инновационные технологии решения актуальных проблем молодежи при ее активном участии;

3) создать предпосылки и условия для устойчивого развития и функционирования инфраструктуры сферы государственной молодежной политики после завершения Программы в 2020 году.

**Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении №1

к муниципальной программе.  
Расчет целевых показателей муниципальной программы производится в соответствии с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенной в приложении №3 к муниципальной программе.

**Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

Исполнителями муниципальной программы являются муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Сухой Лог, в отношении которых Управление по культуре, молодежной политике и спорту исполняет функции учредителя на основе соглашений о предоставлении субсидий на иные цели и финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Для достижения целей муниципальной программы и выполнения поставленных задач в рамках каждой подпрограммы разработан План мероприятий, приведенный в приложении №2 к муниципальной программе.

Приложение №1  
к муниципальной программе  
«Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Подпрограмма 1. Развитие потенциала молодежи городского округа Сухой Лог до 2020 года									
1.	Цель 1. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития страны									
1.1.	Задача 1.1. Привлечение молодых граждан к участию в общественной и политической жизни, вовлечение молодых граждан в деятельности органов местного самоуправления в различных сферах жизни общества									
1.1.1.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности общественных объединений, различных форм общественного самоуправления	%	10,0	12,0	14,0	16,3	18,5	20,7	22,0	Программа СЭР
1.1.2.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможностях включения в общественную жизнь, деятельность органов местного самоуправления	%	24,0	26,0	28,0	33,3	40,7	50,3	50,3	Программа СЭР
1.2.	Задача 1.2. Вовлечение молодых граждан в программу и мероприятий, направленные на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации									
1.2.3.	Доля молодых граждан от 14 до 30 лет - участников программ и мероприятий	%	20,0	22,0	24,0	31,3	34,8	40,7	40,7	Программа СЭР
1.2.4.	Количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации	ед.	70	75	80	85	90	95	100	Программа СЭР
1.3.	Задача 1.3. Создание условий для участия молодых граждан в социально-экономическом и общественно-политическом развитии									
1.3.5.	Количество действующих молодежных коворкинг-центров	ед.	-	-	-	1	1	1	1	ППО от 30.08.2016 №595-ПП
2.	Подпрограмма 2. Патриотическое воспитание молодежи на территории городского округа Сухой Лог 2014-2020 гг.									
2.	Цель 2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи, построенной на правовом сознании, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранение культурной и исторической памяти									
2.3.	Задача 2.3. Развитие инфраструктуры муниципального учреждения для организации патриотического воспитания молодых граждан									
2.3.5.	Доля граждан, положительно оценивающих результаты проведения мероприятий по патриотическому воспитанию	%	50,0	55,0	60,0	87,0	90,0	94,0	94,0	Программа СЭР
2.4.	Задача 2.4. Модернизация содержания и форм патриотического воспитания, как условия вовлечения широких масс граждан в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности									
2.4.6.	Доля молодых граждан - участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию	%	25,0	27,0	30,0	37,0	40,7	45,9	50,0	Программа СЭР
2.4.7.	Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан	ед.	35	40	45	50	55	60	65	Программа СЭР
3.	Подпрограмма 3. Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Сухой Лог									
3.	Цель 3. Создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан									
3.5.	Задача 3.5. Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с целью приобщения подростков к общественно полезному труду, получения профессиональных навыков, адаптации на современном рынке труда									
3.5.8.	Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период	чел.	239	250	265	280	295	310	320	Программа СЭР
3.5.9.	Количество нуждающихся во временном трудоустройстве за отчетный период	чел.	320	350	370	390	400	420	430	Программа СЭР
3.6.	Задача 3.6. Совершенствование форм и методов работы по профилактике безнадзорности									
3.6.10.	Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства	%	-	-	35,0	40,6	50,8	60,9	60,9	Программа СЭР

Приложение №2  
к муниципальной программе  
«Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»**

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.							№ целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019		2020
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, в том числе:	24389471,0	3463521,0	3539000,0	3660450,0	5549500,0	2781000,0	2881000,0	2515000,0	
2	областной бюджет	1786800,0	156400,0	108000,0	273400,0	1000000,0	0,0	0,0	249000,0	
3	местный бюджет	22057621,0	3147121,0	3313000,0	3259500,0	4410000,0	2781000,0	2881000,0	2266000,0	
4	внебюджетные источники	545050,0	160000,0	118000,0	127550,0	139500,0	0,0	0,0	0,0	
5	Прочие нужды	24389471,0	3463521,0	3539000,0	3660450,0	5549500,0	2781000,0	2881000,0	2515000,0	
6	областной бюджет	1786800,0	156400,0	108000,0	273400,0	1000000,0	0,0	0,0	249000,0	
7	местный бюджет	22057621,0	3147121,0	3313000,0	3259500,0	4410000,0	2781000,0	2881000,0	2266000,0	
8	внебюджетные источники	545050,0	160000,0	118000,0	127550,0	139500,0	0,0	0,0	0,0	
9	ПОДПРОГРАММА 1. РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МОЛОДЕЖИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА									
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе: РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МОЛОДЕЖИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА	20049750,0	2337600,0	2487000,0	2678650,0	4602500,0	2734000,0	2834000,0	2376000,0	
11	областной бюджет	1628000,0	100000,0	108000,0	260000,0	1000000,0	0,0	0,0	160000,0	
12	местный бюджет	17876700,0	2077600,0	2261000,0	2291100,0	3463000,0	2734000,0	2834000,0	2216000,0	
13	внебюджетные источники	545050,0	160000,0	118000,0	127550,0	139500,0	0,0	0,0	0,0	
14	1.«Прочие нужды»									
15	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	20049750,0	2337600,0	2487000,0	2678650,0	4602500,0	2734000,0	2834000,0	2376000,0	
16	областной бюджет	1628000,0	100000,0	108000,0	260000,0	1000000,0	0,0	0,0	160000,0	
17	местный бюджет	17876700,0	2077600,0	2261000,0	2291100,0	3463000,0	2734000,0	2834000,0	2216000,0	
18	внебюджетные источники	545050,0	160000,0	118000,0	127550,0	139500,0	0,0	0,0	0,0	
19	Мероприятие 1.1. Обеспечение осуществления мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории городского округа Сухой Лог	15196150,0	1908000,0	2049000,0	2158650,0	2304500,0	2480000,0	2580000,0	1716000,0	1.1.1., 1.1.2., 1.2.3., 1.2.4.

20	местный бюджет	14651100,0	1748000,0	1931000,0	2031100,0	2165000,0	2480000,0	2580000,0	1716000,0	
21	внебюджетные источники	545050,0	160000,0	118000,0	127550,0	139500,0	0,0	0,0	0,0	
22	Мероприятие 1.2. Реализация мероприятий по работе с молодежью на территории городского округа Сухой Лог	2333600,0	429600,0	438000,0	0,0	298000,0	254000,0	254000,0	660000,0	1.1.1., 1.1.2., 1.2.3., 1.2.4.
23	областной бюджет	368000,0	100000,0	108000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	160000,0	
24	местный бюджет	1965600,0	329600,0	330000,0	0,0	298000,0	254000,0	254000,0	500000,0	
25	Мероприятие 1.3. Реализация мероприятий по работе с молодежью за счет субсидии из областного бюджета	260000,0	0,0	0,0	260000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
26	областной бюджет	260000,0	0,0	0,0	260000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
27	Мероприятие 1.4. Софинансирование из местного бюджета на реализацию мероприятий по работе с молодежью	260000,0	0,0	0,0	260000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1., 1.1.2., 1.2.3., 1.2.4.
28	местный бюджет	260000,0	0,0	0,0	260000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
29	Мероприятие 1.5. Создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров»	2000000,0	0,0	0,0	0,0	2000000,0	0,0	0,0	0,0	1.3.5.
30	областной бюджет	1000000,0	0,0	0,0	0,0	1000000,0	0,0	0,0	0,0	
31	местный бюджет	1000000,0	0,0	0,0	0,0	1000000,0	0,0	0,0	0,0	
32	ПОДПРОГРАММА 2. ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ 2014-2020 ГГ.									
33	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе: ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ 2014-2020 ГГ.	631600,0	112800,0	157000,0	81800,0	47000,0	47000,0	47000,0	139000,0	
34	областной бюджет	158800,0	56400,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	89000,0	
35	местный бюджет	472800,0	56400,0	157000,0	68400,0	47000,0	47000,0	47000,0	50000,0	
36	«Прочие нужды»									
37	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	631600,0	112800,0	157000,0	81800,0	47000,0	47000,0	47000,0	139000,0	
38	областной бюджет	158800,0	56400,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	89000,0	
39	местный бюджет	472800,0	56400,0	157000,0	68400,0	47000,0	47000,0	47000,0	50000,0	
40	Мероприятие 2.6. Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне «Школа безопасности», в том числе приобретение спортивного инвентаря	155000,0	0,0	100000,0	55000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.2.3., 1.2.4.
41	местный бюджет	155000,0	0,0	100000,0	55000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
42	Мероприятие 2.7. Софинансирование из местного бюджета на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи на территории городского округа Сухой Лог	13400,0	0,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.3.5., 2.4.6., 2.4.7.
43	местный бюджет	13400,0	0,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
44	Мероприятие 2.8. Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи на территории городского округа Сухой Лог	449800,0	112800,0	57000,0	0,0	47000,0	47000,0	47000,0	139000,0	2.3.5., 2.4.6., 2.4.7.
45	областной бюджет	145400,0	56400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89000,0	
46	местный бюджет	304400,0	56400,0	57000,0	0,0	47000,0	47000,0	47000,0	50000,0	
47	Мероприятие 2.9. Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе за счет субсидии из областного бюджета	13400,0	0,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
48	областной бюджет	13400,0	0,0	0,0	13400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
49	ПОДПРОГРАММА 3. РАЗВИТИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ									
50	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе: РАЗВИТИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	
51	местный бюджет	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	
52	«Прочие нужды»									
53	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	
54	местный бюджет	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	
55	Мероприятие 3.10. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Сухой Лог	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	3.5.8., 3.5.9., 3.6.10.
56	местный бюджет	3708121,0	1013121,0	895000,0	900000,0	900000,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение №3  
к муниципальной программе  
«Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года»

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЕЖЬ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ДО 2020 ГОДА»**

Настоящая Методика определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы «Молодежь Свердловской области на территории городского округа Сухой Лог до 2020 года» (далее - муниципальная

программ и мероприятий в городском округе Сухой Лог; п1 - число молодых граждан от 14 до 30 лет – участников программ и мероприятий в городском округе Сухой Лог, за прошедший год; п2 - общее число граждан от 14 до 30 лет в городском округе Сухой Лог.

**Целевой показатель 1.2.4. Количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации**

Источник информации – календарный план мероприятий.

Значение показателя рассчитывается как общее количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, проводимых в городском округе Сухой Лог.

Значение показателя рассчитывается по формуле:  $E = n1 + n2 + \dots + n$ , где:

E – общее количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, проводимых в городском округе Сухой Лог;

n, п1, п2 - количество программ и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, толерантного отношения, поддержку талантливой молодежи, а также поддержку несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, проводимых в отдельных муниципальных учреждений.

**Показатель 1.3.5. Количество действующих молодежных коворкинг-центров**

Значение показателя рассчитывается суммарно на основе информации органов местного самоуправления. Показатель измеряется в единицах.

**Целевой показатель 2.3.5. Доля граждан, положительно оценивающих результаты проведения мероприятий по патриотическому воспитанию**

Значение показателя рассчитывается на основе данных социологических исследований в Свердловской области как отношение числа граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию и положительно оценивающих их результаты за прошедший год, к общему числу участников мероприятий, умноженное на 100 процентов.

**Целевой показатель 2.4.6. Доля молодых граждан участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию**

Источник информации – журнал регистрации участников в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

Значение показателя рассчитывается как отношение числа молодых граждан участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию, к общему числу граждан в возрасте от 14 до 30 лет в городском округе Сухой Лог, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:  $D = \frac{n1}{n2} \times 100\%$ , где: n1 - число молодых граждан участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию, за прошедший год; n2 - общее число граждан в возрасте от 14 до 30 лет в городском округе Сухой Лог.

программ по патриотическому воспитанию; п1 - число молодых граждан участников мероприятий и программ по патриотическому воспитанию, за прошедший год; п2 - общее число граждан в возрасте от 14 до 30 лет в городском округе Сухой Лог.

**Целевой показатель 2.4.7. Количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан**

Источник информации – календарный план мероприятий.

Значение показателя рассчитывается как общее количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан, проводимых в городском округе Сухой Лог.

Значение показателя рассчитывается по формуле:  $E = n1 + n2 + \dots + n$ , где: E - общее количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан, проводимых в городском округе Сухой Лог; n, п1, п2 - количество мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодых граждан, проводимых в отдельных муниципальных учреждений.

**Целевой показатель 3.5.8. Количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период**

Источник информации – приказы муниципального бюджетного учреждения по работе с молодежью о трудоустройстве.

Значение показателя рассчитывается как общее количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период.

Значение показателя рассчитывается по формуле:  $E = n1 + n2 + \dots + n$ , где:

E - общее количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период;

n, п1, п2 - количество несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет временно трудоустроенных за отчетный период.

**Целевой показатель 3.5.9. Количество нуждающихся граждан во временном трудоустройстве за отчетный период**

Источник информации – журнал регистрации несовершеннолетних нуждающихся во временном трудоустройстве.

Значение показателя рассчитывается как общее количество нуждающихся граждан во временном трудоустройстве за отчетный период.

Значение показателя рассчитывается по формуле:  $E = n1 + n2 + \dots + n$ , где:

E - общее количество нуждающихся граждан во временном трудоустройстве за отчетный период;

n, п1, п2 - количество нуждающихся граждан во временном трудоустройстве за отчетный период.

**Целевой показатель 3.6.10. Доля молодых граждан от 14 до 18 лет, имеющих информацию о возможности временного трудоустройства**

Источник информации – фактическое количество выпущенных информационных буклетов, стендов, памяток.

Значение показателя рассчитывается как отношение количество информационных материалов, распространенных в округе, к общему количеству несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, умноженное на 100

процентов. Значение показателя рассчитывается по формуле:

$D = \frac{n1}{n2} \times 100\%$ , где: n1 - количество информационных материалов, распространенных в округе, за прошедший год; n2 - общее количество несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в городском округе Сухой Лог.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.01.2018 г. №100-ПГ**

**Об утверждении плана проведения общественных обсуждений по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в 2018 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года», для рейтингового голосования**

Руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2017 года №1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», решением Думы городского округа от 29 декабря 2017 года №47-РД «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования в целях отбора общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году», с дополнениями, внесенными решением Думы городского округа от 25 января 2018 года №54-РД

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план проведения общественных обсуждений по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в 2018 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года», для рейтингового голосования (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог [www.goslog.ru](http://www.goslog.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

**Глава городского округа Р.Ю. Валов**

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.01.2018 г. №100-ПГ

**План проведения общественных обсуждений по выбору общественных территорий, подлежащих включению в первоочередном порядке в 2018 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды**

**в городском округе Сухой Лог до 2022 года», для рейтингового голосования**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Организация пунктов приема предложений по включению общественных территорий в перечень общественных территорий, отобранных для проведения рейтингового голосования	До 15.01.2018 года
2	Выборка и обработка в пунктах приема предложений граждан по общественным территориям для формирования списка общественных территорий, выносимых на рейтинговое голосование	Еженедельно, начиная с января 2018 года до даты завершения сбора предложений
3	Проведение заседаний общественной комиссии в целях осуществления контроля хода проведения рейтингового голосования	не менее 2 раз в месяц, начиная с января по март 2018 года
4	Организация приема предложений в целях определения перечня общественных территорий, подлежащих включению в 2018 году в первоочередном порядке в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года», из которых будет формироваться перечень общественных территорий для проведения рейтингового голосования	в течение не менее 30 дней со дня опубликования перечня (проекта программы), но не позднее 09.02.2018
5	Организация проведения творческих конкурсов по отбору организаций, экспертов на разработку дизайн-проектов	январь 2018, но не позднее 16.02.2018
6	Разработка дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, отобранных для проведения рейтингового голосования	январь 2018, но не позднее 16.02.2018
7	Утверждение и опубликование в средствах массовой информации перечня общественных территорий, отобранных для проведения голосования по общественным территориям	в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема предложений, но не позднее 16.02.2018
8	Создание территориальных счетных комиссий для организации рейтингового голосования	не позднее 25.02.2018
9	Организация помещений (мест) для проведения рейтингового голосования	не позднее 01.03.2018
10	Наличие разработанных дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, отобранных для рейтингового голосования	до 01.03.2018
11	Опубликование в средствах массовой информации дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, отобранных для рейтингового голосования	до 01.03.2018
12	Ознакомление всех заинтересованных лиц с опубликованными дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для рейтингового голосования	в течение 15 календарных дней со дня опубликования
13	Проведение рейтингового голосования по общественным территориям	не позднее 7 дней со дня истечения срока завершения ознакомления с дизайн-проектами
14	Утверждение общественной комиссией итогов рейтингового голосования и направление соответствующего протокола Главе городского округа для учета при утверждении (актуализации) муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года»	в течение 3 рабочих дней со дня проведения рейтингового голосования
15	Официальное опубликование сведений об итогах рейтингового голосования	не позднее 25.03.2018
16	Утверждение (актуализация) муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Сухой Лог до 2022 года» с учетом рейтингового голосования	31.03.2018

**Окончание. Начало на стр. 1**

на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол по результатам проведения аукциона по предоставлению в собственность Участка путем проведения аукциона или права на заключение договора аренды Участка;

2) заключить договор купли-продажи Участка в течение \_\_\_ дней или договор аренды Участка в течение \_\_\_ дней;

3) перечислить в течение трех банковских дней с момента подписания Договора сумму окончательной цены продажи Участка или размер арендной платы Участка, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством:

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
наименование банка \_\_\_\_\_  
номер расчетного счета \_\_\_\_\_  
номер корреспондентского счета \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ л/счета \_\_\_\_\_

Приложение:

(перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе)

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, Ф.И.О., должность представителя (подпись) юридического лица)  
М.П.

**ДОГОВОР аренды земельного участка № \_\_\_\_\_ г. Сухой Лог «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.**

На основании протокола № \_\_\_\_\_ проведения аукциона открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_, Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 12 апреля 2013 года №723-ПГ, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_, родившаяся в \_\_\_\_\_ /паспорт \_\_\_\_\_/, именуемый в дальнейшем «Арендатор» и вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, со следующим место-

положением: \_\_\_\_\_, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, площадью \_\_\_\_\_ кв.м (далее по тексту Участок). Разрешенное использование (назначение) Участка \_\_\_\_\_.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором (Субарендатором) исключительно в соответствии с установленным для него целевым назначением и разрешенным использованием. Любое изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного Участка не допускается.

1.3. На участке имеются:

- а) нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристиками)
- б) нет (природные и историко - культурные памятники)
- в) нет (зеленые насаждения и древесная растительность)
- г) нет (иные объекты)

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ 2018 года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

2.2. В случае заключения настоящего Договора на срок менее 1 года, Договор вступает в силу с момента заключения соглашения по всем его существенным условиям.

2.3. В соответствии с п.2. ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны настоящего Договора договорились, что указанные в настоящем Договоре условия применяются к фактическим отношениям сторон по пользованию Участком, возникшим до заключения настоящего Договора в порядке, установленном п. 2.2 настоящего Договора.

2.4. Окончание срока Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение (п.4 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации).

**3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Обязательство по внесению арендатором арендной платы возникает с момента фактического вступления Арендатора во владение и пользование земельным участком - а именно: с \_\_\_\_\_ 2018 года.

3.2. Размер арендной платы (расчет) установлен в приложении №1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Сухой Лог), ИНН 6633002711, КПП 663301001, ОКТМО 65758000, р/с №4010181050000010010 в Уральское ГУ Банка России, БИК 046577001, код бюджетной классификации 9011105012040001120, ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца.

3.4. В соответствии с п.п.2.2 и п.п.2.3 настоящего Договора арендная плата за фактическое использование участка до вступления в силу настоящего Договора вносится в полном объеме в течение 10 дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.5. Суммы, перечисленные Арендатором в счет по-

гашения арендной платы за землю по настоящему договору, зачисляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- 1) на уплату пени;
- 2) на уплату начисленных штрафов;
- 3) на погашение основного долга.

3.6. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке независимо от согласия Арендатора в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области.

В случае изменения арендной платы Арендодатель в разумный срок направляет (вручает) Арендатору расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), подписанный Арендодателем (его полномочным представителем), который является обязательным для Арендатора. Стороны условились, что обязанность по уплате арендной платы с учетом соответствующих изменений ее размера возникает у Арендатора с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного акта либо указанного в таком нормативном акте срока, изменяющего размер арендной платы, независимо от даты получения (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

3.7. Неполучение (невручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым назначением, а также разрешенным использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.1.4. В одностороннем внесудебном порядке отказать от исполнения Договора, по основаниям, указанным

п.8.3 настоящего Договора.

4.1.5. В одностороннем порядке изменить размер арендной платы, письменно уведомив арендатора о соответствующем изменении.

4.1.6. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящим к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 2 месяца, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к договору.

4.1.7. Расторгнуть договор в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.

4.1.8. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.2. В случае, если на арендованном Участке находится несколько объектов недвижимости, принадлежащих различным лицам, или одно здание (помещения в нем), принадлежащее нескольким лицам, арендодатель имеет безусловное право заключить договор аренды со множественностью лиц на стороне арендатора. Вступление новых владельцев недвижимости в настоящий Договор оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается между Арендодателем и иными титульными владельцами объектов недвижимости.

4.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны арендатору либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества при заключении договора или передаче имущества в аренду.

4.4. Арендодатель обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение №2)

4.4.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4.4.4. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора путем направления (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

4.5. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого назначе-

ния, а также разрешенного использования земельного участка и на условиях и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.3. С письменного согласия Арендодателя, за исключением случаев, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Договора, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отделить арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.1.4. В случае продажи недвижимого имущества, указанного в подпункте а) пункта 1.3. настоящего Договора, права и обязанности по Договору аренды переходят к приобретателю с момента государственной регистрации права собственности на объект недвижимости без письменного согласия Арендодателя с обязательным уведомлением последнего Арендатором, либо Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

5.1.5. По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных действующим законодательством, заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендатором Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

5.1.6. С письменного согласия Арендодателя, в случаях установленных п.1.1 ст.62 Федерального закона от 16.07.1998г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Арендатор имеет право передать свои права на земельный участок в залог в пределах срока договора аренды земельного участка.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего законодательства, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель и разрешенным использованием способами, не наносщими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.6. В случае отчуждения всех или части принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, или долей в праве собственности на эти объекты, Арендатор в течение десяти дней с момента государственной регистрации сделки или передачи прав обязан письменно уведомить Арендодателя о предстоящих изменениях либо прекращении ранее существующего права на Участок (или его часть) в связи с переходом этих прав к другому лицу. При наличии у продавца объектов недвижимости задолженности по арендной плате за землю условия договора об отчуждении недвижимости или сделки по уступке (переходу) прав на Участок должны содержать соглашение о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность. В случае, если Арендатор и новый собственник объектов недвижимости не заключат вышеуказанное соглашение о порядке погашения возникшей задолженности стороны настоящего договора пришли к согласию о том, что Арендатор обязуется исполнять обязанности по арендной плате, а также по погашению ранее возникшей задолженностью до момента государственной регистрации перехода прав на Участок к другому лицу (новому собственнику).

5.2.7. В течение 7 (семи) дней с момента подписания арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца с предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в установленном порядке не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.10. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.11. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.12. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.14. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.15. В течение 30 (тридцати) дней с момента прекращения настоящего Договора снести все временные объекты, возведенные на земельном участке.

5.3. Стороны условились, что Арендатор безусловно соглашается на возможное вступление в настоящий договор иных владельцев объектов недвижимости, расположенных на сдаваемом по настоящему договору Участке, что оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается Арендодателем и иными владельцами объектов недвижимости.

5.4. Вернуть Арендодателю земельный участок по акту возврата земельного участка (Приложение №3) в следующих случаях:

5.4.1. расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон – в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении.

5.4.2. при одностороннем внесудебном порядке от Арендодателя от настоящего Договора – в течение 30 (тридцати) дней с момента направления Арендатором уведомления о расторжении Договора.

5.5. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невыенения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации договора и предоставлении арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения настоящего Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае предоставления арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения договора (п.1 ст.431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации), Арендодатель вправе требовать возмещения убытков при любом неисполнении и ненадлежащем исполнении другой стороной обязательств по Договору, или расторжения Договора.

#### 7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего договора.

7.2. Арендатор в течение 30 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (в количестве, соответствующем числу сторон договора, а также дополнительно договор для регистрационной службы), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего договора.

За неисполнение или несвоевременное исполнение обязанности по подготовке необходимых документов, а также государственной регистрации настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

7.4. Арендатор обязан в течение 7 (семи) дней с момента государственной регистрации объекта капитального строительства, для строительства которого был заключен настоящий Договор предоставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) документы, подтверждающие такую регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

7.5. Отсутствие государственной регистрации настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по нему.

#### 8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме. 8.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по следующим основаниям:

8.2.1. по соглашению сторон (п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.2.2. в судебном порядке по требованию одной из сторон (п.2 ст.450, ст.451 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.2.3. в одностороннем внесудебном порядке (ст.450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.3. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании ст.450.1 ГК РФ в следующих случаях:

8.3.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80% от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.3.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, а также установленному разрешенному использованию, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

8.3.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.3.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, вызвавшего в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.3.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.3.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.3.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и о его расторжении.

8.3.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.3.9. изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3.10. при разрушении здания, строения, сооружения, расположенного на Участке, от пожара, стихийных бедствий, ветхости и при отсутствии начала восстановления в установленном порядке здания, строения, сооружения в течение трех лет.

8.3.11. в случае предоставления Арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения Договора (п.1 ст.431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.3.12. в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.13. в случае реорганизации или ликвидации юридического лица – Арендатора земельного участка, при отсутствии правопреемника, желающего воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.14. в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

8.4. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п.8.3. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора в тридцатидневный срок до предполагаемой даты расторжения Договора.

Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 (тридцати) дней с момента отправления Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

Уведомление должно быть направлено по адресу, указанному в разделе II настоящего Договора.

8.5. В иных, не указанных в п.8.3 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.6. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента отправления Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.7. Переход права собственности на расположенные на Участке объекты недвижимого имущества, принадлежащие Арендатору, допускается только с согласия Арендодателя, при этом права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст.35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недви-

жимо имущества.

#### 9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражных судах, судах общей юрисдикции и у мировых судей.

9.2. В силу статьи 32 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации стороны устанавливают территориальную подсудность по спорам, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, по месту нахождения Арендодателя – Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом №7а.

#### 10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения:

- 1) Расчет арендной платы (Приложение №1);
- 2) Акт приема-передачи (Приложение №2);
- 3) Акт возврата (Приложение №3).

#### 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Адрес и банковские реквизиты: 624800, Свердловская обл., Сухоложский р-н, г.Сухой Лог, ул.Кирова, д.7а

АРЕНДАТОР:

Ф.И.О.

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Адрес и банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к договору аренды земельного участка  
№\_\_\_ от \_\_\_ 2018 г.

#### АКТ приема-передачи в аренду земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял с \_\_\_ 2018 года земельный участок общей площадью \_\_\_ кв.м, со следующим местоположением: \_\_\_\_\_, согласно Кадастрового паспорта.

Земельный участок арендуется для следующих целей \_\_\_\_\_

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

На передаваемом участке расположены: \_\_\_\_\_ нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристикой) Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

АРЕНДАТОР:

Ф.И.О.

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение №3  
к договору аренды земельного участка  
№\_\_\_ от \_\_\_ 2018 г.

#### АКТ возврата земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся, во исполнение договора аренды земельного участка оформили настоящий Акт возврата о нижеследующем:

1. Арендатор возвращает Арендодателю с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. земельный участок общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, со следующим местоположением: \_\_\_\_\_.

2. На земельном участке находятся следующие объекты недвижимости, временные постройки, сооружения и т.п.: \_\_\_\_\_ (название, назначение, адрес или описание места нахождения, площадь).

На земельном участке имеются следующие межевые, геодезические и другие специальные знаки: \_\_\_\_\_.

3. Из объектов, указанных в п.2 настоящего Акта Арендодателю возвращены \_\_\_\_\_ (перечень) в том же состоянии с учетом их нормального износа.

4. Земельный участок возвращается без обременений (или со следующими обременениями): \_\_\_\_\_.

5. Фактическое состояние земельного участка на момент возврата соответствует условиям Договора. Претензий у Сторон по передаваемому Земельному участку не имеется.

6. На момент возврата арендная плата уплачена Арендодателю полностью.

7. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.