Вечерний Первоуральск

№ 9 (19113) ВТОРНИК, 6 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 19 ИЮНЯ 1931 ГОДА

Уважаемые читатели!
Продолжается подписка на газету "Вечерний Первоуральск"

(с марта по июнь 2018 года)

- подписка с доставкой (почтовая) - 247 рублей,
- подписка коллективная - 160 рублей,
- подписка без доставки (получать в редакции) - 112 рублей

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Киршиной Александрой Витальевной, почтовый адрес: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707, gtbki@yandex.ru +7(902) 583-05-38, № квалификационного аттестата: 66-13-678, в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2301002:40, расположенного: Свердловская область, г. Первоуральск, д. Старые Решеты, Садоводческое тов-во Кварц-68, участок №40, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Чуракова Н. И., проживающая по адресу: Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, д. 40, кв. 12, тел. 89122822193.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707, 09.03.2018 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06.02.2018 г. по 09.03.2018 г. по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:58:2301002:39, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Старые Решеты, Садоводческое тов-во Кварц-68, участок №39.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Донгаузер Наталья Юрьевна, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-14-726, Членство в Ассоциации СРО "МСКИ", Реестровый номер в СРО: 1081, дата вступления в СРО: 03.06.2016г., реестровый номер в Росреестре: 11959, почтовый адрес: 623100, г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305 МУП «Кадастровое бюро г. Первоуральска», тел. (3439)626-700, 72955n@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного в г. Первоуральске, п. Ильмовка, ул. Гагарина, 14, выполняет кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 66:58:3001001:81.

Заказчиком кадастровых работ является Огородников В.Л., адрес прописки: г. Екатеринбург, ул. Викулова, д.43, к. 1 кв. 39, тел.: 8-922-617-66-51.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305 07 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Первоуральск, пр.Ильича, д.28-Г, оф.305.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 06 февраля 2018 г. по 06 марта 2018 г. по адресу г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ с кадастровым номером:

-66:58:3001001:6, расположенный в г. Первоуральске, п. Ильмовка, ул. Титова, д.7

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Швецовой Надеждой Николаевной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера: 66-11-304, почтовый адрес: 623100 г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф 305 (ООО "Кадастр 96", ОГРН 1146684002585), тел. (3439) 626700, 626555, 666211@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:58:0108002:174, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Молодогвардейцев, д. 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Одинцева Г.В., адрес: г. Первоуральск, ул. Молодогвардейцев, 8, тел. 8-904-989-23-52.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305 12 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06 февраля 2018 г. по 12 марта 2018 г. по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: с К№ 66:58:0108002:11, расположенный по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Молодогвардейцев, 10, и с К№ 66:58:0108002:22, расположенный по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Монтажников, 5.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Киршиной Александрой Витальевной, почтовый адрес: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707, gtbki@yandex.ru +7(902) 583-05-38, № квалификационного аттестата: 66-13-678, в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2301002:51, расположенного: Свердловская область, г. Первоуральск, д. Старые Решеты, Садоводческое тов-во Кварц-68, участок №51, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Чуракова Н. И., проживающая по адресу: Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, д. 40, кв. 12, тел. 89122822193.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707, 09.03.2018 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06.02.2018 г. по 09.03.2018 г. по адресу: г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, 72, оф. 707.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:58:2301002:52, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Старые Решеты, Садоводческое тов-во Кварц-68, участок №52.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Казиным Андреем Алексеевичем, СНИЛС 023-924-227-33, Ассоциация СРО "Гильдия Кадастровых Инженеров", No Гос. реестра в СРО: 271, дата вступления в СРО: 15.06.2016г., No в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33059, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Трубников, д. 60б – кв. 13, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:0801003:52, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Октябрьская, д. 8.

Заказчиком кадастровых работ является Иванкина Елена Сергеевна (почтовый адрес: 623100, Свердловская обл., г. Первоуральск, пр. Космонавтов, д. 3а – кв. 191).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 12.03.2018 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06 февраля 2018 г. по 21 февраля 2018 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с К№ 66:58:0801003:51, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Октябрьская, д. 8-а;
- земельный участок с К№ 66:58:0801003:53, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Октябрьская, д. 8-б.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Швецовой Надеждой Николаевной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 66-11-304, почтовый адрес: 623100 г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305 (ООО "Кадастр 96", ОГРН 1146684002585), тел. (3439) 626700, 626555, 666211@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:58:0120003:240, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Новая Нагорная, д. 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Немытова Р.Г., адрес: г. Первоуральск, ул. Новая Нагорная, 8, тел. 8-922-611-79-09.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305 12 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06 февраля 2018 г. по 12 марта 2018 г. по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: с К№ 66:58:0120003:241, расположенный по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Новая Нагорная, 6.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2018 № 09

г. Первоуральск

О внесении изменений в постановление
Главы городского округа Первоуральск
от 29 ноября 2017 года № 73

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 52 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Первоуральск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав Консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа Первоуральск, введенный в действие постановлением Главы городского округа Первоуральск от 29 ноября 2017 года № 73 «О создании Консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа Первоуральск», изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Внести в Положение о Консультативном Совете по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа Первоуральск, утвержденное постановлением Главы городского округа Первоуральск от 29 ноября 2017 года № 73 «О создании Консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа Первоуральск» следующие изменения:

- в пункте 5.1 слова «Глава городского округа Первоуральск» заменить словами «Заместитель Главы Администрации по управлению социальной сферой».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте городского округа Первоуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Первоуральск
от 31.01.2018 № 09

СОСТАВ
Консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа Первоуральск

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность
1	Анциферов Александр Валерьевич	Заместитель Главы Администрации по управлению социальной сферой – Председатель Совета
3	Гладчук Анна Георгиевна	Ведущий специалист Администрации городского округа Первоуральск – секретарь Совета
4	Сафиуллин Марат Адисович	Депутат Первоуральской городской Думы – член Совета (по согласованию)
5	Афонасьева Лидия Марсовна	Начальник управления культуры, физической культуры и спорта Администрации городского округа Первоуральск – член Совета
6	Гарипов Галий Губандулбарович	Председатель Первоуральской городской общественной организации «Центр поддержки татарской и башкирской культуры «Ватандаш» - член Совета (по согласованию)
7	Грехов Олег Владимирович	Начальник отдела МВД России по городу Первоуральску – член Совета (по согласованию)
8	Захаров Дмитрий Владимирович	Атаман Первоуральской станицы казаков – член Совета (по согласованию)
9	Ошуркова Ольга Викторовна	Начальник управления образования городского округа Первоуральск - член Совета
10	Малеев Сергей Евгеньевич	Директор Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Первоуральский центр занятости» - член Совета (по согласованию)
11	Отец Константин (Савченко Константин Геннадьевич)	Благочинный Первоуральского церковного округа, настоятель Храма

		во имя святых первоверховных апостолов Петра и Павла – член Совета (по согласованию)
12	Судаков Николай Владимирович	Старший пастор Первоуральской церкви христиан веры Евангельской - член Совета (по согласования)
13	Шайдуров Дмитрий Юрьевич	Начальник отделения в г. Первоуральске УФСБ России по Свердловской области – член Совета (по согласованию)
14	Сычева Наталья Михайловна	Главный специалист Администрации городского округа Первоуральск - член Совета

Верно

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.02.2018 № 19

г. Первоуральск

Об утверждении графика приема
граждан Главой городского округа
Первоуральск на февраль, март 2018 года

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, руководствуясь Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом городского округа Первоуральск, а также в целях совершенствования порядка организации приема граждан

1. Утвердить график приема граждан Главой городского округа Первоуральск на февраль, март 2018 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Распоряжением Главы городского
округа Первоуральск
от 22.02.2018 № 19

ГРАФИК
приема граждан Главой городского округа Первоуральск
на февраль, март 2018 года

Дата приёма	Время приёма	Место проведения
27.02.2018	15.00-17.00	Билимбаевское СТУ (помещение Администрации Билимбаевского СТУ, п. Билимбай, пл. Свободы, 2), по предварительной записи лично или по телефону № 292-224
30.03.2018	15.00-17.00	Администрация городского округа Первоуральск (ул. Ватутина, 41, кабинет 111), по предварительной записи лично или по телефону № 64-93-75

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.02.2018 № 45

г. Первоуральск

Об утверждении графика личного приёма граждан
заместителями Главы Администрации городского округа
Первоуральск на февраль, март 2018 года

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, руководствуясь Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в соответствии с Уставом городского округа Первоуральск, а также в целях совершенствования порядка организации приема граждан,

1. Утвердить график приёма граждан заместителями Главы Администрации городского округа Первоуральск на февраль, март 2018 года (прилагается).

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.prvadm.ru.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Распоряжением Администрации
городского округа Первоуральск
от 02.02.2018 № 45

График личного приёма граждан
заместителями Главы Администрации городского округа
Первоуральск на февраль, март 2018 года

Ф.И.О.	Должность	Дата приёма	Время приёма	Место проведения
Крючков Дмитрий Михайлович	Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению	09.02.2018 06.03.2018	15.00-17.00	Администрация городского округа Первоуральск (ул. Ватутина, 41, кабинет 111), по предварительной записи лично или по телефону № 64-93-75
Гузаиров Артур Салаватович	Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству	14.02.2018 14.03.2018	15.00-17.00	Администрация городского округа Первоуральск (ул. Ватутина, 41, кабинет 111), по предварительной записи лично или по телефону № 64-93-75
Анциферов Александр Валерьевич	Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по управлению социальной сферой	12.02.2018 12.03.2018	15.00-17.00	Администрация городского округа Первоуральск (ул. Ватутина, 41, кабинет 111), по предварительной записи лично или по телефону № 64-93-75
Кабец Игорь Валерьевич	Заместитель Главы Администрации городского округа	26.02.2018	15.00-17.00	Администрация городского округа Первоуральск (ул. Ватутина, 41,

	Первоуральск по стратегическому планированию и инвестициям	26.03.2018		кабинет 111), по предварительной записи лично или по телефону № 64-93-75

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2018 № 255

г. Первоуральск
Об утверждении Порядка организации
ярмарок и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на ярмарках
на территории городского округа Первоуральск

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21 марта 2012 года № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 07 декабря 2017 № 908-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок, проводимых на территории Свердловской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания у слуг) на ярмарках на территории городского округа Первоуральск (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по стратегическому планированию и инвестициям.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
УТВЕРЖДЁН
Постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 01.02.2018 № 255

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ
(ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКАХ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории городского округа Первоуральск, а также права и обязанности лиц, осуществляющих указанную деятельность.

2. Основные цели организации и проведения ярмарок на территории городского округа Первоуральск:

1) формирование самостоятельных каналов сбыта в первую очередь продовольственной и сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области;

2) обеспечение продовольственной безопасности;

3) создание условий для обеспечения жителей городского округа Первоуральск сельскохозяйственной продукцией, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4) стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

5) обеспечение взаимодействия хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, и хозяйствующего субъекта, осуществляющего производство, поставку товаров;

6) повышение экономической доступности товаров для населения городского округа Первоуральск, стабилизация ценовой ситуации;

7) формирование эффективной конкурентной среды.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

ярмарка - мероприятие для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе сельскохозяйственной продукции, организуемое в соответствии с планом организации и проведения ярмарок вне пределов розничного рынка в специально установленном месте (месте размещения ярмарки) с установленным временем и сроком ее проведения.

Ярмарки подразделяются:

1) в зависимости от периодичности проведения (тип ярмарки):

регулярная ярмарка - ярмарка, которая проводится регулярно (с определенной планом организации и проведения ярмарок периодичностью) в определенном месте размещения. К регулярной ярмарке относятся

еженедельная ярмарка, сезонная ярмарка, иная ярмарка с установленной периодичностью;

еженедельная ярмарка - ярмарка выходного дня, проводимая на определенной ярмарочной площадке еженедельно, с пятницы по воскресенье, либо по иному графику, но не более 4 дней в неделю;

сезонная ярмарка - ярмарка, организуемая в целях реализации сезонного вида товаров (выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг), проведение которой связано со временем года. Сезонная ярмарка проводится не более чем 30 календарных дней, не более 4 раз в год в местах размещения ярмарок;

разовая ярмарка - ярмарка, которая не имеет установленной регулярности проведения. К разовой ярмарке отнюсится праздничная и тематическая ярмарка (если она не носит регулярный характер);

праздничная и тематическая ярмарка - ярмарка, приуроченная к государственному, религиозному празднику, торжественной и памятной дате, общественно значимому событию, культурному событию, народному гулянию;

2) в зависимости от товарной специализации (вид ярмарки):

универсальная ярмарка - ярмарка, на которой осуществляется реализация разных товарных групп (выполнение работ, оказание услуг);

специализированная ярмарка - ярмарка, на которой осуществляется реализация товара (работ, услуг), определенного специализацией ярмарки.

К специализированной ярмарке относятся: сельскохозяйственная ярмарка, ярмарка по продаже определенного вида товара (ярмарка меда, книжная ярмарка, иные ярмарки), садовая ярмарка, вернисаж, иная тематическая ярмарка;

сельскохозяйственная ярмарка - ярмарка, на которой осуществляется реализация сельскохозяйственной продукции;

садовая ярмарка - ярмарка по продаже рассады, дачных и садовых растений и принадлежностей;

вернисаж - уличная выставка - продажа картин, художественных произведений, предметов старины, народных ремесел и художественных промыслов;

организатор ярмарки – Администрация городского округа Первоуральск, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель;

оператор ярмарки – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, действующий по поручению организатора ярмарки;

участник ярмарки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которым предоставлены торговые места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

место размещения ярмарки - место, определенное для организации и проведения ярмарки (земельный участок, здание, строение, сооружение) и включенное в план организации и проведения ярмарок;

торговое место - место на ярмарке, специально оборудованное и отведенное организатором ярмарки, используемое для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

план организации и проведения ярмарок - совокупность сведений о проводимых ярмарках на территории городского округа Первоуральск, содержащих информацию о наименовании, типе, виде, периоде проведения, месте размещения, организаторе ярмарки, количестве торговых мест на ярмарке.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ

4. Основанием для организации и проведения ярмарок является:

Постановление Администрации городского округа Первоуральск об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Первоуральск в очередном календарном году, организатором которых является Администрации городского округа Первоуральск, на территории которого такие ярмарки организуются, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

5. Отдел развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городского округа Первоуральск:

1) разрабатывает и в срок не позднее 15 декабря года, предшествующего году организации и проведения ярмарок, утверждает Постановлением Администрации городского округа Первоуральск План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Первоуральск в очередном календарном году (далее – План организации и проведения ярмарок);

2) определяет перечень ярмарок, организация которых будет осуществляться на территории городского округа Первоуральск;

3) обеспечивает внесение изменений в План организации и проведения ярмарок;

4) ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство) информацию о проведенных на территории городского округа Первоуральск ярмарках, в том числе о ярмарках, организованных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по форме № 1 приложения к настоящему Порядку.

6. План организации и проведения ярмарок разрабатывается и утверждается сроком на один год.

Внесение изменений в план организации и проведения ярмарок осуществляется по мере необходимости, но не реже 2 раз в год при наличии письменного заявления организатора ярмарки.

7. План организации и проведения ярмарок составляется по форме № 2 приложения к настоящему Порядку.

8. Места размещения ярмарок включается в план организации и проведения ярмарок на основании письменного заявления организатора ярмарки.

9. Запрещается организация и проведение ярмарки:

1) в месте размещения ярмарки, не включенном в план организации и проведения ярмарок;

2) на территории розничных рынков;

3) на придомовой территории;

4) в санитарно-защитной зоне;

5) на территориях детских, образовательных и медицинских организаций;

6) в помещениях организаций культуры и спортивных сооружениях;

7) на автовокзалах, железнодорожных и речных вокзалах, в портах;

8) на иных территориях и объектах, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Места размещения ярмарок не включается в схему размещения нестационарных торговых объектов, формируемую в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

11. Торговые места на ярмарке, организатором которой является Администрация городского округа Первоуральск, распределяются между участниками ярмарки на основании их заявок, направляемых в адрес организатора, оператора ярмарки.

12. Организация и проведение ярмарок, организатором которых является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляется в следующем порядке:

организатор ярмарки обращается в отдел развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городско округа Первоуральск с письменным заявлением о намерении провести регулярную или разовую ярмарку.

К заявлению о включении места размещения ярмарки в план организации и проведения ярмарок прилагаются:

1) копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) копия идентификационного номера налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (здание, строение, сооружение), расположенный на территории, принадлежащей организатору ярмарки на праве собственности или ином вещном праве, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Отдел развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городско округа Первоуральск с в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления и документов проводит проверку полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в представленных им заявлении и документах, и принимает решение о включении ярмарки в план организации и проведения ярмарок либо об отказе во включении ярмарки в план организации и проведения ярмарок.

В случае если документы, указанные в подпунктах 1 и 2 части второй настоящего пункта, не представлены заявителем самостоятельно, они запрашиваются отделом развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городско округа Первоуральск, проводящим проверку в государственных органах, в подведомственных государственным органам, в органах местного самоуправления Администрации городского округа Первоуральск.

13. Основанием для отказа во включении мест размещения ярмарок в план организации и проведения ярмарок является:

1) несоответствие сведений, указанных в заявлении и (или) содержащихся в документах, указанных в частях 1 и 2 пункта 12 настоящего Порядка, сведениям, полученным в ходе проверки полноты и достоверности сведений о заявителе, проводимой отделом развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городского округа Первоуральск;

2) проведение ярмарки в местах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

3) отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок (здания, строения, сооружения), на территории которого предполагается организовать место размещения ярмарки.

14. Утвержденный Постановлением Администрации городского округа Первоуральск План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Первоуральск подлежит опубликованию в газете «Вечерний Первоуральск» и размещается на официальном сайте городского округа Первоуральск.

15. Утвержденный Постановлением Администрации городского округа Первоуральск План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Первоуральск в течение пяти дней со дня принятия направляется в Министерство для формирования сводного плана организации и проведения ярмарок на территории Свердловской области в очередном календарном году.

16. Утвержденные изменения подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования Плана организации и проведения ярмарок.

17. До утверждения плана организации и проведения ярмарок отдел развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городско округа Первоуральск на официальном сайте городского округа Первоуральск размещает заказ на определение организатора ярмарки для включения в план организации и проведения ярмарок (за исключением случаев, когда организатором ярмарки является уполномоченный орган государственной власти Свердловской области, уполномоченный орган местного самоуправления, а также юридическое лицо, индивидуальный предприниматель при проведении ярмарки в месте размещения ярмарки, принадлежащем им на праве собственности) путем проведения торгов (в случае если на одно место размещения ярмарки подана заявка более чем одного организатора ярмарки).

Торги проводятся в форме конкурса. Основным принципом проведения конкурса является заявленная организатором ярмарки стоимость участия для участников ярмарки. По результатам проведения конкурса заключается контракт.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРКИ

18. Организатор, оператор ярмарки:

1) опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а также уведомляет контролирующие и надзорные органы о проведении ярмарки;

2) определяет размер платы за предоставление торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и иные услуги);

3) разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней. При формировании плана мероприятий по организации ярмарки, на которой осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции, должны быть предусмотрены:

места для продажи сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку;

места для продажи сельскохозяйственной продукции с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования;

4) определяет режим работы ярмарки;

5) определяет порядок предоставления участнику ярмарки торговых мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг). Участнику ярмарки не может быть отказано в размещении собственного мобильного торгового объекта - автомагазина (автолавки, автоцистерны) на свободном месте

19. В целях организации деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке организатор, оператор ярмарки:

1) разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест с учетом предоставления торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции, в том числе с автотранспортных средств. Организация и предоставление торговых мест, не предусмотренных схемой размещения торговых мест, не допускается;

2) размещает при входе на территорию ярмарки вывески с указанием наименования организатора ярмарки, места его нахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки и схемы размещения торговых мест на территории ярмарки;

3) имеет право удостовериться в соблюдении участниками ярмарки, заключившими с организатором ярмарки договоры, требований: законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей; законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовых машин при расчетах с покупателями; законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

4) организует оснащение места размещения ярмарки контейнерами для сбора мусора, заключает договор со специализированной организацией на вывоз твердых бытовых отходов;

5) обеспечивает доступность места размещения ярмарки и объектов, размещенных на ней, для людей с ограниченными возможностями здоровья;

6) освобождает место размещения ярмарки от размещенных объектов и оборудования после завершения работы ярмарки.

20. Участник ярмарки обеспечивает исполнение следующих требований к продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг):

1) надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) оснащение мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) информационными табличками с указанием сведений об участнике ярмарки.

21. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) участниками ярмарки осуществляется при наличии:

1) документа, удостоверяющего личность продавца;

2) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции;

3) медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований;

4) при продаже пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство;

5) документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки.

22. Гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством или огородничеством, представляет организатору, оператору ярмарки реквизиты документа, подтверждающего осуществление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, ведение личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством.

23. Торговое место, в том числе специализированное, или специально оборудованное для торговли транспортное средство, а также мобильное оборудование должны быть оснащены:

1) специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных температурных условий хранения;

2) весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверительных клейм;

3) оборудованием для складирования товаров;

4) контрольно-кассовой техникой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

24. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участник ярмарки и лицо, привлекаемое участником ярмарки для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг), должны соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области требования.

Глава 4. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЯРМАРОК

25. Контроль за организацией и проведением ярмарки, соблюдением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином (в том числе гражданином - главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляется уполномоченными органами государственной власти и уполномоченными органами местного самоуправления в пределах их компетенции.

26. За нарушение требований к продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке наступает ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Приложение
к Порядку организации ярмарок
на территории городского округа Первоуральск
и продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на них

Форма № 1

ИНФОРМАЦИЯ
о проведенных ярмарках в _____ ____ на территории
(квартал) (год)

_____
(наименование муниципального образования)

Номер строки	Наименование ярмарки	Дата проведения	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке
1	2	3	4	5	6

Форма № 2

ПЛАН
организации и проведения ярмарок на территории

_____
(наименование муниципального образования)
на _____
(год)

Номер строки	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация 1	Количество торговых мест на ярмарке
1	2	3	4	5	6	7	8

---

1 Орган государственной власти Свердловской области, уполномоченный орган местного самоуправления, Ф.И.О. руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2018 № 238

г. Первоуральск

О внесении изменений в Устав
Первоуральского муниципального
бюджетного учреждения
«Экологический фонд»

В целях приведения Устава Первоуральского муниципального бюджетного учреждения «Экологический фонд» в соответствие с действующим законодательством, на основании Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 17 августа 2016 года № 1751 «О возложении обязанностей по обследованию территорий и мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды на Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение «Экологический фонд», руководствуясь Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 17 марта 2011 года № 523 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Первоуральск, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав Первоуральского муниципального бюджетного учреждения «Экологический фонд», утвержденный постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 19 августа 2015 года № 1804 (приложение).

2. Директору Первоуральского муниципального бюджетного учреждения «Экологический фонд» Александру Федоровичу Цедилкину, зарегистрировать новую редакцию Устава в регистрирующем органе в установленном законом порядке.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии Артура Салаватовича Гузаирова.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 30.01.2018 № 238

ИЗМЕНЕНИЯ
к Уставу Первоуральского муниципального бюджетного учреждения
«Экологический фонд»

Пункт 1.4. Устава Первоуральского муниципального бюджетного учреждения «Экологический фонд» изложить в следующей редакции:

«1.4. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 623109, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 36».

Пункт 2.2. Устава Первоуральского муниципального бюджетного учреждения «Экологический фонд» изложить в следующей редакции:

«2.2. Для реализации основной цели, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализация программ и мероприятий, направленных на обеспечение благоприятной окружающей среды на территории городского округа Первоуральск;

2) заключение муниципальных контрактов, направленных на обеспечение основных видов деятельности Учреждения;

3) координация и осуществление контроля за освоением бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию природоохранных мероприятий;

4) организация и проведение мероприятий, направленных на оценку состояния атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, почвы, растительного и животного мира, других природных ресурсов городского округа Первоуральск;

5) организация мероприятий и осуществление контроля за содержанием мест сбора твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора, контейнерных площадок, баков твердых бытовых отходов, за выполнением работ по сбору, вывозу и утилизации бытовых и промышленных отходов на территории городского округа Первоуральск;

6) разработка, актуализация и контроль за соблюдением Схемы санитарной очистки территории городского округа Первоуральск;

7) организация мероприятий и осуществление контроля за выполнением работ по санитарной очистке территории в границах городского округа Первоуральск;

8) разработка основных направлений охраны окружающей среды, территориальных экологических программ и проектов, участие в разработке прогнозов и программ социально-экономического развития городского округа Первоуральск;

9) подготовка проектов муниципальных правовых актов городского округа Первоуральск в области охраны окружающей среды и природопользования на территории городского округа Первоуральск;

10) осуществление мониторинга объектов, загрязняющих природную среду и объектов, оказывающих на неё негативное воздействие, проведение анализа состояния окружающей природной среды и использования природных ресурсов на территории городского округа Первоуральск;

11) контроль выполнения организациями природоохранных мероприятий, предусмотренных муниципальными программами и финансируемых за счет средств бюджета городского округа Первоуральск;

12) участие в организации системы всеобщего экологического образования и воспитания, осуществление пропаганды знаний в области охраны окружающей природной среды, обеспечения экологической безопасности и сохранения биологического разнообразия;

13) сбор, хранение, обработка, анализ и распространение информации по проблемам охраны окружающей среды, обеспечение населения достоверной информацией о состоянии окружающей среды;

14) участие в международных программах, проектах, реализуемых в рамках международных договоров Российской Федерации и программ природоохранного назначения;

15) оказание консультативных, методических и иных услуг природоохранного назначения.»

Верно

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Донгаузер Наталья Юрьевна, № квалификационного аттестата кадастрового инженера: 66-14-726, Членство в Ассоциации СРО: "МСКИ", Реестровый номер в СРО: 1081, дата вступления в СРО: 03.06.2016г., реестровый номер в Росреестре: 11959, почтовый адрес: 623100, г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305 МУП «Кадастровое бюро г. Первоуральска», тел. (3439)626-700, 72955n@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного в г. Первоуральске, п. Билимбай, ул. Липовая, 5, выполняет кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 66:58:1301001:264.

Заказчиком кадастровых работ является Могильников В.А., адрес прописки: г. Первоуральск, пр. Космонавтов, 8-14, к.т. 8-909-003-1774.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305 07 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 06 февраля 2018 г. по 06 марта 2018 г. по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ с кадастровым номером:

-66:58:1301001:25,расположенный в г. Первоуральске, п. Билимбай, ул. Молодежная, д. 6.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2018 № 239

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722 « Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск» Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при формировании проекта бюджета на 2018 и плановый период 2019-2021 года.

3. Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 2 ноября 2017 года № 2024 «Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы» признать утратившим силу

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству Гузаирова А.С.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 30.01.2018 № 239

Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск. Ведущий специалист ПМКУ «Городское хозяйство» Борисов Александр Алексеевич
Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: Улучшение обслуживания населения общественным пассажирским транспортом; Задачи муниципальной программы: Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск;
Целевые показатели муниципальной программы	- пассажирооборот автомобильного транспорта - доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2023 годы
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	Всего:5660,00 тыс. рублей из них: 2018 год- 2000,00 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 2000,00 тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс. рублей

	2019 год- 1820,00 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 1820,00 тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс. рублей 2020 год-1840,00 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 1840,00тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс. рублей 2021 год- 0 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 0 тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс. рублей 2022 год- 0 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 0тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс. рублей 2023 год- 0 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0 тыс. рублей; областной бюджет 0 тыс. рублей; местный бюджет 0 тыс. рублей; внебюджетные источники 0 тыс.рублей
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Официальный сайт Администрации городского округа Первоуральск www.prvadm.ru в разделе "Правовые акты" и в разделе "Бюджет" (подраздел "Муниципальные программы")

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа

За последние годы проблема обеспечения устойчивого и эффективного функционирования транспортного обслуживания населения городского округа Первоуральск приобрела наибольшую остроту.

В транспортной системе городского округа Первоуральск транспортное обслуживание населения является одним из важнейших элементов, успешное функционирование и устойчивое развитие которой оказывает огромное влияние на повышение уровня и условий жизни населения. Общественный транспорт обеспечивает более экономичное использование проезжей части дорог при обслуживании пассажиропотоков, следовательно, улучшает общую производительность улично-дорожной сети.

В связи с отсутствием средств финансирования в необходимом объеме наблюдается тенденция ухудшения организации транспортного обслуживания населения.

Организация транспортного обслуживания населения городского округа Первоуральск, должна отвечать самым разнообразным интересам жителей городского округа Первоуральск. Современный подход к решению проблемы связан с рассмотрением организации новых транспортных маршрутов пассажирских перевозок.

В настоящее время в городском округе Первоуральск функционируют не все общественные транспортные маршруты, что причиняет значительные неудобства жителям.

Недостаточный уровень организации обслуживания населения общественным пассажирским транспортом приводит к значительному понижению уровня безопасности дорожного движения городского округа Первоуральск.

Решение данной проблемы, соответствует основным приоритетам обеспечения безопасности пассажиров, сокращения количества дорожно – транспортных происшествий и снижения ущерба от дорожно – транспортных происшествий.

Выявленная проблема требует интеграции усилий не только предприятий и организаций - исполнителей, но и органов местного самоуправления городского округа Первоуральск.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2018-2023 ГОДЫ"

№ цели, задачи, показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя								Источник значений показателей
			отчетный год	текущий год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
			2016	2017							
1.	Цель 1. Совершенствование улично-дорожной сети городского округа Первоуральск										
1.1.	Задача 1. Обеспечение требований безопасности дорожного и пешеходного движения в городском округе.										
1.1.1.	Цель 1. Улучшение обслуживания населения общественным пассажирским транспортом	тыс. пассажиро-километров	25646,65	25903,11	26162,15	26423,77	26688,00	26954,88	27224,43	27496,68	Данные Федеральной службы государственной статистики (шифр 04005) "Основные социально-экономические показатели Свердловской области" (раздел "Транспорт")
1.1.2.	Доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом	проценты	100	100	100	100	100	100	100	100	ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 29.06.2015)

РАЗДЕЛ 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2018-2023 ГОДЫ"

№ п/п	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников, тыс.рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132	**Подпрограмма 1. Безопасность дорожного движения на территории городского округа Первоуральск**									
1	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе:		5660,00	2000,00	1820,00	1840,00	0,00	0,00	0,00	
2	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	местный бюджет		5660,00	2000,00	1820,00	1840,00	0,00	0,00	0,00	
5	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Мероприятие 1. Работы по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по пригородным маршрутам регулярных пасажирских перевозок по регулируемым тарифам в границах городского округа	УЖКХиС	5660,00	2000,00	1820,00	1840,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2.
7	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	местный бюджет		5660,00	2000,00	1820,00	1840,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	мероприятие 2. Работы по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по городским маршрутам регулярных пасажирских перевозок по регулируемым тарифам в границах городского округа	УЖКХиС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2.
12	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Верно

Пояснительная записка к проекту муниципальным программам «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

В соответствии с решением Первоуральской городской Думы от 21.12.2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый 2019 и 2020 годов» вносятся изменения в муниципальную программу от 02.11.2017 года № 2204 «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы».

Ведущий специалист ПМКУ «Городское хозяйство» Борисов А.А.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2018 № 258

г. Первоуральск
О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу городского округа Первоуральск «Безопасность дорожного движения в городском округе Первоуральск на 2018 - 2023 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 18 октября 2017 года № 2088

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, в целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Безопасность дорожного движения в городском округе Первоуральск на 2018 - 2023 годы», утвержденную Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 18 октября 2017 года № 2088 (далее - программа), следующие изменения и дополнения:

1) В Паспорте программы позицию «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

«Всего: 1480440,10 тыс. рублей,
из них:
средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;
средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 1480440,10 тыс. рублей;
внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей, в том числе:
2018 год – 241892,30 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 241892,30 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,0 тыс. рублей.
2019 год – 289381,20 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 289381,20 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,0 тыс. рублей.
2020 год – 283759,40 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 283759,40 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,0 тыс. рублей.
2021 год – 221802,40 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 221802,40 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,0 тыс. рублей.
2022 год – 221802,40 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 221802,40 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,00 тыс. рублей.
2023 год - 221802,40 тыс. рублей, в том числе
федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей
областной бюджет 0,0 тыс. рублей
местный бюджет 221802,40 тыс. рублей
внебюджетные источники 0,00 тыс. рублей.»;

2) Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы «Безопасность дорожного движения в городском округе Первоуральск на 2018 - 2023 годы» изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству Гузаирова А.С.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 02.02.2018 № 258

РАЗДЕЛ 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК
НА 2018- 2023 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников, тыс.рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе:		1480440,10	241892,30	289381,20	283759,40	221802,40	221802,40	221802,40	
2	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	местный бюджет		1480440,10	241892,30	289381,20	283759,40	221802,40	221802,40	221802,40	
5	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Мероприятие 1. Строительство автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети городского округа, всего, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
7	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	Мероприятие 2. Капитальный ремонт, реконструкция и модернизация технических средств организации дорожного движения всего, в том числе:		1470,60	1470,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.
12	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	местный бюджет		1470,60	1470,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	Мероприятие 3. Капитальный ремонт, ремонт, реконструкция и модернизация автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети городского округа всего, в том числе:		500376,24	55680,04	128767,50	119600,00	65442,90	65442,90	65442,90	1.1.3.
17	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	местный бюджет		500376,24	55680,04	128767,50	119600,00	65442,90	65442,90	65442,90	
20	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21	Мероприятие 4. Ремонт технических средств организации дорожного движения всего, в том числе:		3000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	1000,00	1000,00	1.1.4.
22	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
23	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24	местный бюджет		3000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	1000,00	1000,00	
25	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26	Мероприятие 5. Выполнение проектно-сметной документации, инженерных изысканий, прохождение экспертизы проектов строительства, реконструкции, модернизации, ремонтов автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети, технических средств организации дорожного движения городского округа, всего, в том числе:		2800,00	800,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	1.1.5.
27	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
29	местный бюджет		2800,00	800,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	
30	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
31	Мероприятие 6. Разработка проектов совершенствования организации дорожного движения		600,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.1.6.
32	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34	местный бюджет		600,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
35	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	Мероприятие 7. Текущее содержание, обслуживание и восстановление эксплуатационных характеристик объектов дорожного хозяйства всего, в том числе:		628752,60	121694,40	100252,80	101371,80	101811,20	101811,20	101811,20	1.1.7.
37	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	местный бюджет		628752,60	121694,40	100252,80	101371,80	101811,20	101811,20	101811,20	
40	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Мероприятие 8. Изготовление карт маршрутов регулярных перевозок, размещение тематических информационных материалов (буклеты, плакаты, стенды и т.д.)		120,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	1.1.8.
42	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
43	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
44	местный бюджет		120,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	
45	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
46	Мероприятие 9. Строительство, модернизация, реконструкция, ремонт сетей наружного освещения всего, в том числе:		90455,36	16210,46	13988,20	14141,90	15371,60	15371,60	15371,60	1.2.1.
47	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	местный бюджет		90455,36	16210,46	13988,20	14141,90	15371,60	15371,60	15371,60	
50	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	Мероприятие 10. Разработка проектно-сметной документации прохождение экспертизы проектов строительства, капитального ремонта, ремонта, реконструкции и модернизация сетей наружного освещения всего, в том числе:		1200,00	100,00	100,00	100,00	300,00	300,00	300,00	1.2.2.
52	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	местный бюджет		1200,00	100,00	100,00	100,00	300,00	300,00	300,00	
55	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
56	Мероприятие 11. Расходы на электроэнергию наружного освещения		191492,00	35793,80	35156,50	37319,90	27740,60	27740,60	27740,60	1.2.3.
57	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
58	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
59	местный бюджет		191492,00	35793,80	35156,50	37319,90	27740,60	27740,60	27740,60	
60	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
61	Мероприятие 12. Техническое обслуживание сетей наружного освещения		60173,30	10023,00	9996,20	10105,80	10016,10	10016,10	10016,10	1.2.4.
62	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
63	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	местный бюджет		60173,30	10023,00	9996,20	10105,80	10016,10	10016,10	10016,10	
65	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2018 № 259

г. Первоуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, с Уставом городского округа Первоуральск, с решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 51, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 22 сентября 2017 года № 1918, следующие изменения:

1) в Паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	Общий объем финансирования составляет 37905,300 тыс. руб., из них за счет средств местного бюджета – 37905,300 тыс. руб., в том числе: 2018 год – 6423,100 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6423,100 тыс. руб.; 2019 год – 6231,100 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6231,100 тыс. руб.; 2020 год – 6261,100 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6261,100 тыс. руб.; 2021 год – 6330,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6330,000 тыс. руб.; 2022 год – 6330,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6330,000 тыс. руб.; 2023 год – 6330,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 6330,000 тыс. руб.

2) раздел 3 «План мероприятий муниципальной программы «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации городского округа Первоуральск Агееву Е.В.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 02.02.2018 № 259

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2018-2023 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб. Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
	Всего по муниципальной программе (подпрограмме), в том числе:		37905,30	6423,10	6231,10	6261,10	6330,00	6330,00	6330,00	
	местный бюджет		37905,30	6423,10	6231,10	6261,10	6330,00	6330,00	6330,00	
1	**Приобретение компьютерной техники, копировальной техники и иного оборудования с целью внедрения современных информационных технологий.**		7296,40	1269,60	1178,40	1188,40	1220,00	1220,00	1220,00	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3
	местный бюджет		7296,40	1269,60	1178,40	1188,40	1220,00	1220,00	1220,00	
		Администрация (с учетом СТУ)	3560,00	650,00	550,00	560,00	600,00	600,00	600,00	
		Финансовое управление	764,00	189,60	197,20	197,20	60,00	60,00	60,00	
		Первоуральская городская Дума	272,40	30,00	31,20	31,20	60,00	60,00	60,00	
		Управление ЖКХ и С	600,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
		Управление образования	2100,00	300,00	300,00	300,00	400,00	400,00	400,00	
2	**Приобретение лицензионного системного программного обеспечения, пакетов прикладных программ, специализированного программного обеспечения, обновление существующего программного обеспечения**		16126,90	2641,50	2752,70	2752,70	2660,00	2660,00	2660,00	1.1.3, 1.4.2
	местный бюджет		16126,90	2641,50	2752,70	2752,70	2660,00	2660,00	2660,00	
		Администрация (с учетом СТУ)	8350,00	1350,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	
		Финансовое управление	4837,70	791,50	823,10	823,10	800,00	800,00	800,00	
		Управление ЖКХ и С	360,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	
		Управление образования	2579,20	440,00	469,60	469,60	400,00	400,00	400,00	
3	**Подключение муниципальных организаций городского округа Первоуральск к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области**		3010,00	650,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	1.2.1
	местный бюджет		3010,00	650,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	
		Администрация	3010,00	650,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	
4	**Проведение мероприятий по защите информации на объектах информатизации в муниципальных организациях городского округа Первоуральск**		2810,00	450,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	1.3.1
	местный бюджет		2810,00	450,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	
	Администрация	Администрация	2810,00	450,00	425,00	435,00	500,00	500,00	500,00	
5	**Техническое оснащение мест массового пребывания людей системой видеонаблюдения**		8362,00	1362,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1.4.1, 1.4.2
	местный бюджет		8362,00	1362,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	
	Администрация	Администрация	8362,00	1362,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	
6	**Обслуживание официальных сайтов о деятельности городского округа Первоуральск**		300,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	1.5.1
	местный бюджет		300,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	
		Администрация	300,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2018 № 260

г. Первоуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2017-2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, с Уставом городского округа Первоуральск, с решениями Первоуральской городской Думы от 30 ноября 2017 года №31, от 21 декабря 2017 года № 48, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2017-2022 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 30 сентября 2016 года № 2152, следующие изменения:

1) в Паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	Общий объем финансирования составляет 26226,410 тыс. руб., из них за счет средств местного бюджета – 26226,410 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 4126,410 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 4126,410 тыс. руб.; 2018 год – 3917,500 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 3917,500 тыс. руб.; 2019 год – 3917,500 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 3917,500 тыс. руб.; 2020 год – 4755,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 4755,000 тыс. руб.; 2021 год – 4755,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 4755,000 тыс. руб.; 2022 год – 4755,000 тыс. руб., в т.ч. местный бюджет – 4755,000 тыс. руб.

2) раздел 3 «План мероприятий муниципальной программы «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2017-2022 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление применяется при исполнении бюджета городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов и составлении бюджетной отчетности за 2017 год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации городского округа Первоуральск Агееву Е.В.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 02.02.2018 № 260

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы «Развитие информационных технологий в городском округе Первоуральск на 2017-2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
	Всего по муниципальной программе (подпрограмме), в том числе:		**26226,410**	**4126,410**	**3917,500**	**3917,500**	**4755,000**	**4755,000**	**4755,000**	
	местный бюджет		**26226,410**	**4126,410**	**3917,500**	**3917,500**	**4755,000**	**4755,000**	**4755,000**	
1	**Приобретение компьютерной техники, копировальной техники и иного оборудования с целью внедрения современных информационных технологий.**		**6277,590**	**1207,990**	**1057,300**	**1057,300**	**985,000**	**985,000**	**985,000**	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3
	местный бюджет		**6277,590**	**1207,990**	**1057,300**	**1057,300**	**985,000**	**985,000**	**985,000**	
		Администрация (с учетом СТУ)	2521,660	561,660	380,000	380,000	400,000	400,000	400,000	
		Финансовое управление	804,520	203,520	210,500	210,500	60,000	60,000	60,000	
		Первоуральская городская Дума	279,000	38,000	38,000	38,000	55,000	55,000	55,000	
		Управление ЖКХ и С	686,400	128,800	128,800	128,800	100,000	100,000	100,000	
		Счетная палата	26,010	26,010	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Управление образования	1960,000	250,000	300,000	300,000	370,000	370,000	370,000	
2	**Приобретение лицензионного системного программного обеспечения, пакетов прикладных программ, специализированного программного обеспечения, обновление существующего программного обеспечения**		**14349,090**	**2130,690**	**2179,200**	**2179,200**	**2620,000**	**2620,000**	**2620,000**	1.1.3, 1.4.2
	местный бюджет		**14349,090**	**2130,690**	**2179,200**	**2179,200**	**2620,000**	**2620,000**	**2620,000**	
		Администрация (с учетом СТУ)	7101,840	1001,840	1010,000	1010,000	1360,000	1360,000	1360,000	

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
		Финансовое управление	4557,750	692,350	732,700	732,700	800,000	800,000	800,000	
		Управление ЖКХ и С	253,500	24,500	24,500	24,500	60,000	60,000	60,000	
		Управление образования	2436,000	412,000	412,000	412,000	400,000	400,000	400,000	
3	**Организация центра общественного доступа к сети Интернет на базе муниципальных библиотек**		**653,400**	**63,400**	**70,000**	**70,000**	**150,000**	**150,000**	**150,000**	1.2.1
	местный бюджет		**653,400**	**63,400**	**70,000**	**70,000**	**150,000**	**150,000**	**150,000**	
		Администрация	653,400	63,400	70,000	70,000	150,000	150,000	150,000	
4	**Подключение муниципальных организаций городского округа Первоуральск к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области**		**1350,000**	**200,000**	**200,000**	**200,000**	**250,000**	**250,000**	**250,000**	1.3.1
	местный бюджет		**1350,000**	**200,000**	**200,000**	**200,000**	**250,000**	**250,000**	**250,000**	
		Администрация	1350,000	200,000	200,000	200,000	250,000	250,000	250,000	
5	**Проведение мероприятий по защите информации на объектах информатизации в муниципальных организациях городского округа Первоуральск**		**2702,840**	**482,840**	**360,000**	**360,000**	**500,000**	**500,000**	**500,000**	1.4.1, 1.4.2
	местный бюджет		**2702,840**	**482,840**	**360,000**	**360,000**	**500,000**	**500,000**	**500,000**	
	Администрация	Администрация	2702,840	482,840	360,000	360,000	500,000	500,000	500,000	
6	**Обслуживание официальных сайтов о деятельности городского округа Первоуральск**		**893,490**	**41,490**	**51,000**	**51,000**	**250,000**	**250,000**	**250,000**	1.5.1
	местный бюджет		**893,490**	**41,490**	**51,000**	**51,000**	**250,000**	**250,000**	**250,000**	
		Администрация	585,240	35,240	50,000	50,000	150,000	150,000	150,000	
		Управление ЖКХ и С	308,250	6,250	1,000	1,000	100,000	100,000	100,000	

Верно

В этом году к переселению из аварийного жилищного фонда готовятся 118 граждан

С целью реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда на территории городского округа Первоуральск на 2018 год были утверждены две муниципальные адресные программы.

В рамках первой программы при финансовой поддержке Фонда планируется расселить два многоквартирных дома, признанных аварийными в период с 1 января 2012 года по 1 января 2015 года общей площадью 1050,9 кв.м. с количеством человек – 106 (ул. Ильича, 13-а, п. Билимбай, ул. Коммуны, 1). В рамках второй программы исключительно за счет средств местного бюджета планируется расселить один многоквартирный дом, признанный аварийным после 1 января 2015 года общей площадью 404,8 кв.м. с количеством человек – 12 (ул. Карбышева, 3).

– По обеим программам способ реализации – выкуп для муниципальных нужд у собственников, приобретение квартир для нанимателей. По состоянию на 01.02.2018 года проведена оценка рыночной стоимости выкупной цены в отношении помещений, находящихся в собственности, всем собственникам направлены уведомления о принятом решении и проекты соглашений о выкупе, – рассказала Татьяна Максименко, председатель комитета по управлению имуществом.

Напомним, ранее на территории городского округа Первоуральск была реализована муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Первоуральск в 2013-2017 годах». В нее вошли 9 МКД, признанных в установленном порядке аварийными до 1 января 2012 года. В 2017 году были выполнены мероприятия по расселению домов по адресам: ул.Мамина-Сибиряка, 3; Мамина-Сибиряка, 5/1; Розы Люксембург, 10; Зои Космодемьянской, 22; Папанинцев, 22-а Химиков 3; Сакко и Ванцетти, 6; Цветочная 3; Цветочная 5, общей площадью 4597,93 кв.м., с количеством человек – 274.

Автопарк «скорой помощи» Первоуральска пополнится новым реанимобилем

Машины скорой помощи 7 дней в неделю 24 часа в сутки находятся на выездах, поэтому, как никакой другой транспорт, нуждаются в обновлении. В рамках программы «Комплексное развитие моногородов» в городской округ Первоуральск прибыл новый автомобиль скорой медицинской помощи.

К 20 каретам «скорой медицинской помощи», что на сегодня есть у первоуральских медиков, добавляется еще одна – новая, специализированная, оборудованная согласно всем медицинским стандартам. Машина на базе автомобиля «Газель», класса «В», это значит, что в ней есть дыхательная и реанимационная аппаратура, она оснащена носилками и сидячей каталкой. Напомним, за последнее время это – уже вторая карета «скорой помощи», которую выделили первоуральской медицинской службе.

– Специализированный автотранспорт, в среднем, функционирует лет 5, поэтому обновление должно идти постоянно. До конца года, хочу отметить, первоуральская служба «скорой помощи» получит новое медоборудование, – отметил главный врач городской больницы Николай Шайдуров.

Новую «скорую» доставили в Первоуральск на прошлой неделе. Ключи от новой оборудованной согласно всем медицинским стандартам машины «скорой помощи» лично вручили заместитель губернатора Свердловской области Павел Креков и министр здравоохранения Андрей Цветков управляющей делами администрации городского округа Первоуральск Елене Агеевой и исполняющему обязанности главного врача ССМП Вячеславу Федорову. Использовать современную машину будут бригады интенсивной терапии. Благодаря новому автомобилю, оснащенному медицинским оборудованием, качество медицинского обслуживания в Первоуральске значительно повысится.

Впрочем, повезло не только нашему городскому округу, реанимобили направлены также в больницы Екатеринбурга, Карпинска, Режа, Тугулыма, Сухого Лога, Пышмы и других городов. За счет средств федерального и областного бюджетов в 2017 году для муниципалитетов региона приобретены 68 новых автомобилей «скорой помощи» и 11 передвижных фельдшерско-акушерских пунктов. И работа в этом приоритетном для правительства Свердловской области направлении продолжается.

Новостройку на Кирова проверят эксперты

С целью реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, на территории городского округа Первоуральск была ранее утверждена муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Первоуральск в 2013-2017 годах». В программу вошли МКД, признанные в установленном порядке аварийными до 1 января 2012 года. В 2017 году были выполнены мероприятия по расселению 9 многоквартирных домов (Мамина-Сибиряка, 3; Мамина-Сибиряка, 5/1; Розы Люксембург, 10; Зои Космодемьянской 22; Папанинцев 22 А; Химиков 3; Сакко и Ванцетти, 6; Цветочная 3; Цветочная 5), общей площадью 4597,93 кв.м., с количеством человек – 274.

Всего в рамках реализации программы в 2017 году введено в эксплуатацию 5053,4 кв.м общей площади жилья. Для переселенцев было построено три многоквартирных дома по улице Кирова. Жители, подлежащие переселению в дома № 2 и № 3, получили ключи в возможность переехать в новое жилье в августе 2017 года. Жители, подлежащие переселению в дом № 1, получили ключи и возможность переехать в новое жилье в декабре 2017 года.

– По состоянию на 01.01.2018 года, 246 человек проживают в новых квартирах. 28 человек, проживающих в 13 помещениях (что составляет 10% от общего количества граждан, подлежащих переселению) отказываются от переселения по субъективным причинам. Администрацией городского округа Первоуральск поданы иски о выселении граждан из аварийного жилого фонда. В обосновании требований администрация городского округа Первоуральск указывает, что дом по адресу: Химиков, 3 включен в региональную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда». В настоящее время для переселения граждан из аварийного жилищного фонда жилой дом по адресу: ул. Кирова 3, корпус 2 построен и введен в эксплуатацию. Департаментом государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области выдано заключение о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, – отметила Татьяна Максименко председатель комитета по управлению имуществом.

Для примера: один из ответчиков проживает в квартире общей площадью 44,6 кв.м., взамен изымаемого жилого помещения администрация городского округа Первоуральск предлагает ему жилое помещение по адресу: ул. Кирова 3, корпус 2, общей площадью 47,1 кв.м. В судебном заседании представитель ответчика заявила ходатайство о назначении по делу судебной строительно-технической экспертизы, так как считает, что предоставляемая квартира находится в непригодном для постоянного проживания состоянии. 1 февраля, экспертами был проведен осмотр данного помещения, куда не спешат заселяться жильцы.

Вопросы продолжат решать в судебном порядке. По состоянию на 01.02.2018 года, судебных актов, вступивших в законную силу, не имеется. Пока администрация городского округа Первоуральск предложила жителям возможность устранить недочеты в отделке здания, ведь новый дом сдавали с пятилетней гарантией. Для приема обращений открыта горячая линия: 8 (3439) 666-103.

Кадастровая палата решает «Жизненные ситуации»

При совершении любых операций с недвижимостью, например, таких, как купля-продажа, дарение, наследование и так далее, зачастую возникает вопрос: какие документы необходимо подготовить? Кадастровая палата по Свердловской области советует всем уральцам перед осуществлением сделок уточнять список необходимого пакета документов.

Сервис «Жизненные ситуации» на сайте Росреестра (www.rosreestr.ru), позволяет в удобной и наглядной форме получить сведения о порядке действий при осуществлении разных видов сделок с недвижимостью и (или) кадастрового учета.

Заявитель самостоятельно может выяснить, какие документы нужны в каждой конкретной ситуации или же оценить полноту уже имеющегося на руках пакета документов.

После заполнения необходимой формы список требуемых документов появится на экране вместе с максимальным сроком получения услуги и информацией о размере государственной пошлины. Список можно будет распечатать либо сохранить. Также с этой страницы заявитель сможет перейти в раздел «Электронные услуги», который предоставит возможности для осуществления дальнейших действий, в том числе и для подачи документов.

Данный сервис доступен как для физических, так и для юридических лиц и воспользоваться им можно бесплатно.

В случае возникновения особо сложной ситуации заявитель может получить консультацию специалистов по единому круглосуточному справочному телефону Росреестра: 8-800-100-34-34.

Ты выбираешь, каким будет твой город!

Жители городского округа Первоуральск, как и жители других моногородов, всецело окунулись в процесс планирования – определяют городские объекты для благоустройства в рамках проекта «Формирование комфортной среды».

Напомним, две недели назад администрация объявила о начале сбора предложений по выбору общественных пространств нашего города для благоустройства. По его итогам будет выбрано несколько территорий, набравших большее количество откликов у жителей города. Именно среди них с 16 по 23 марта 2018 года жители Первоуральска выберут, какие пространства будут благоустроены в первую очередь в рамках приоритетного проекта по формированию комфортной городской среды. Все остальные проекты будут распределены по срокам в зависимости от количества набранных голосов. Примечательно, что горожане могут выбрать несколько наиболее привлекательных для них пространств. Сбор предложений происходит очень активно, в нем принимают участие и общественные деятели.

– Сбор предложений по благоустройству общественных пространств – это отличная практика , когда именно жители Первоуральска своим мнением влияют на будущее нашего города на то, какие парки и скверы должны быть улучшены в первую очередь, для того, чтобы жизнь и досуг в любимом городе стали комфортнее и разнообразнее. Вот сделали фонтан – это здорово! Но еще семь лет назад я предлагал вообще площадь переделать, сейчас требуется поменять асфальт и в соответствии с музыкальным фонтаном сделать цветники, – отметил Владимир Кучерюк, Почётный гражданин городского округа Первоуральск.

Сбор предложений проводится в пунктах сбора предложений, организованных по адресам, указанным ниже. В пунктах сбора установлены ящики, в которые любой житель городского округа Первоуральск, достигший 14-летнего возраста, может опустить заполненную анкету. Отметим, что в рамках создания комфортной городской среды управление архитектуры и градостроительства Первоуральска также запустило интернет-проект «Первоуральск-300», призванный способствовать развитию коммуникации между администрацией и жителями городского округа. Формы для голосования, предложений и обратной связи находятся на странице www.p300.ru. Для фиксирования голосов пользователю необходимо авторизоваться через смс-сообщение, электронную почту или аккаунты в социальных сетях.

Адреса пунктов сбора предложений от жителей:

1. Администрация городского округа Первоуральск
2. Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск,
3. Многофункциональный центр, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 31
4. Многофункциональный центр г. Первоуральск, Береговая, 48
5. Офис местного отделения партии «Единая Россия», г. Первоуральск, ул. Вайнера, 15а
6. Дворец культуры ПНТЗ, г. Первоуральск, Ватутина, 45а
7. ПМУП «ЕРЦ», ул. Комсомольская, 15а
8. ПМУП ПЖКУ «Динас»
9. ОАО Первоуральский новотрубный завод (центральная проходная),
10. ОАО «Динур»
11. Администрация Билимбаевского СТУ
12. Администрация Кузинского СТУ
13. Администрация Новоуткинского СТУ
14. Общая врачебная практика д. Битимка, ул. Заречная,2
15. Администрация Новоалексеевского СТУ

Инвестиционная привлекательность Свердловской области выросла

Для повышения качества и доступности государственных услуг Правительством Российской Федерации утверждены целевые модели по основным услугам Росреестра: «регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества» и «постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества».

Внедрение целевых моделей позволит повысить позиции Российской Федерации по ключевым параметрам рейтинга комфортности ведения бизнеса Doing Business.

Из 16 показателей целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» к концу 2017 года значения достигнуты по 10 показателям.

Достигнут показатель, характеризующий уровень использования электронной услуги по постановке на государственный кадастровый учет. Целевое значение на 2017 год составляет 45%. На 1 мая показатель составлял 19%, а на 1 января уже 48,5%.

Доля государственных услуг по постановке на кадастровый учет, предоставленных через МФЦ с начала года выросла до 87%, целевое значение 85% достигнуто.

Для достижения вышеуказанных показателей в 2017 году Кадастровой палатой проведены мероприятия по прекращению приема и выдачи документов в 34 офисах. С 1 декабря осуществляется прием заявлений по экстерриториальному принципу только в 4 офисах Кадастровой палаты по Свердловской области (г. Екатеринбург, Серов, Красноуфимск и Нижний Тагил).

Следует отметить, что за год совместной работы удалось снизить количество приостановок и отказов в осуществлении государственного кадастрового учета в 2 раза. Доля приостановок при осуществлении государственного кадастрового учета снизилась с 31 % до 15 %, отказы уменьшились с 14 % до 7%.

Целевые модели направлены также на развитие бесконтактных технологий – увеличение доли услуг, оказанных в электронном виде и через сеть МФЦ. До конца 2020 года целевыми моделями определены показатели доли услуг по кадастровому учету и регистрации прав, оказанных в электронном виде и на базе многофункциональных центров

Вечерний Первоуральск общественно-политическая газета 16+

Учредители: Администрация ГО Первоуральск и ПМУП "Общегородская газета".
Адреса учредителей: г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41; ул. Емлина, 20-б.
Издатель и распространитель - ПМУП "Общегородская газета".
Директор - Е.В. Батуева

Главный редактор - КОНЬКОВА Н.Ю.

Газета зарегистрирована в управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ФС11-1392 от 21 сентября 2007 г. Газета выходит два раза в неделю. Цена свободная. Подписной индекс 53825.

Телефоны:
редакция.....64-87-66,
бухгалтерия, отдел рекламы..... 64-94-04,
факс: ..... 64-87-66.

E-mail: vecher15@yandex.ru Адрес редакции и издателя: 623102, г. Первоуральск, ул. Емлина, 20-б.

Газета отпечатана в АО "Первоуральская типография", г. Первоуральск, пр. Ильича, 26-а. Сдача номера в печать по графику 13.00. Фактически 05.02.2018 г. в 14.15.
Заказ № Тираж 40
реклама, - публикации на коммерческой основе.
Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации.

За содержание рекламы и объявлений редакция газеты ответственности не несет, ответственность несет рекламодатель.